

TRACCIA 1

1. Il ciclo delle entrate ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità;
2. La nozione di dato sensibile;
3. Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
4. Concetto di dematerializzazione dei documenti ai sensi del C.A.D;



TRACCIA 2

1. Elementi essenziali dell'atto amministrativo;
2. Elementi essenziali del mandato di pagamento;
3. Strumenti di acquisto di beni e servizi (MEPA, Consip);
4. L'autocertificazione ai sensi della Legge n. 445/2000;



TRACCIA 3

1. Il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L. n. 241/1990;
2. Le minute spese ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità;
3. La sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Ente;
4. La PEC: funzione, utilizzo;



TRACCIA 4

1. Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
2. Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
3. La firma digitale ai sensi del C.A.D;
4. La struttura del provvedimento amministrativo.

