

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G. FRESCOBALDI" di FERRARA
Parte economica annuale a.a. 2024-2025
Aggiornamento Titolo VIII**

Il giorno 14 ottobre 2025 alle ore 9.30, a seguito di convocazione con Prot. n. 10444./A27 del 06/10/2025, la Parte Pubblica, la RSU e le OOSS firmatarie del Contratto Integrativo d'Istituto - Parte normativa triennale aa.aa. 2024-2027 e Parte economica a.a. 2024/2025, si riuniscono, sia in presenza, presso la sede del Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara, Largo Michelangelo Antonioni n.1, nell'ufficio della Direzione, sia da remoto, per concordare e firmare la modifica della parte economica a.a. 2024-2025, costituita dal Titolo VIII (Criteri generali per l'utilizzo del Fondo d'Istituto a.a. 2024/2025) del Contratto Integrativo d'Istituto Prot. n. 3714/A27 sottoscritto in data 31/03/2025, in conseguenza dell'assegnazione ministeriale effettiva del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa 2025, disposta con D.D.G. 9964 del 06/08/2025.

La delegazione di Parte pubblica, costituita dal Presidente, Arch. Carla Di Francesco, e dalla Direttrice, Prof.ssa Annamaria Maggese, è stata nominata con delibera CdA n. 126 del 22/10/2024, in osservanza a quanto disposto dall'art. 149 comma 1 lett. b) del CCNL Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021- Sezione AFAM, ed è assistita dal Direttore amministrativo, Dott.ssa Antonella Maiorello, anche in funzione di segretario verbalizzante.

La RSU è composta da:
Dott.ssa Lara Bigoni - GILDA UNAMS - assente
Prof. Nicola Guidetti - GILDA UNAMS - presente
Prof. Perikli Pite - USB-P.I. - presente

Le OO.SS. firmatarie del CCNL AFAM

Sono presenti per GILDA UNAMS il Prof. Marco Buganza, per FLC-CGIL la Sig.ra Ermelinda Barone e il Dott. Michele Feletti.

- Vista l'assegnazione ministeriale a titolo di Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa 2025, di cui al D.D.G. 9964 del 06/08/2025, nonché la riassegnazione delle economie 2024, di cui al D.D.G. 598 del 12/05/2025;
- Considerato che le risorse destinate alla didattica aggiuntiva derivano dalla contribuzione studentesca, sono iscritte in apposito capitolo del Bilancio del Conservatorio, confluiscono nelle risorse di cui all'art. 72 comma 3 del CCNL AFAM e non sono assoggettate al limite di spesa di cui all'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017 né rilevano ai fini della ripartizione percentuale del Fondo d'Istituto tra docenti e Personale tecnico e amministrativo definita nella presente contrattazione;
- Viste le risorse assegnate dal MUR ai sensi del D.M. 934 del 03/08/2022, a.s. 2024/2025, destinate alla realizzazione di percorsi di orientamento per gli studenti della scuola secondaria superiore finalizzati a favorire il proseguimento degli studi a livello della formazione superiore (Orientamento attivo scuola-università);
- Viste le risorse per la mobilità ERASMUS appositamente assegnate dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+ e dal MUR;
- Viste le risorse PNRR per i progetti di internazionalizzazione di cui al D.D. 124/2023;
- A parziale modifica della Parte economica a.a. 2024/2025 del Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto in data 31/03/2025 (Prot. n. 3714/A27), ossia del Titolo VIII contenente "Criteri generali per l'utilizzo del Fondo d'Istituto a.a. 2024/2025,

STIPULANO QUANTO SEGUE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it



Nigel h midell

TITOLO VIII
Criteria generali per l'utilizzo del Fondo d'Istituto a.a. 2024/2025
(art. 149 comma 3 lett. b1 Ipotesi CCNL 14/07/2023)

Art. 46 - Campo di applicazione

1. L'assegnazione ministeriale del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa 2025, è pari ad € 128.408,72, come da D.D.G MUR n. 9964 del 06/08/2025, ed è ripartita come di seguito indicato:

Indennità Direzione Amministrativa (profilo EQ A2 – art. 12 CCIN 04/04/2024)	€ 8.528,86	Importi <u>non</u> soggetti a contrattazione
Indennità Direzione di Ragioneria (profilo EQ B2 – art. 12 CCIN 04/04/2024)	€ 5.653,86	
Fondo Miglioramento Offerta Formativa	€ 114.226,00	Importo soggetto a contrattazione

Le economie 2024, riassegnate con D.D.G. 598 del 12/05/2025 ammontano ad € 3.147,72, come già previste. Pertanto, il complessivo Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa 2025 soggetto a contrattazione, escluse le indennità per il profilo EQ è così determinato:

Fondo Miglioramento Offerta Formativa 2025	Economie 2024	TOTALE SOGGETTO A CONTRATTAZIONE
€ 114.226,00	€ 3.147,72	€ 117.373,72

2. In applicazione di quanto disposto dall'art. 7 comma 1 del CCIN AFAM 2024-2027 del 04/04/2024, confluiscono inoltre nel Fondo d'Istituto le risorse previste nel Bilancio 2025 (U.P.B. 1.1.2. art. 65 – Didattica aggiuntiva), e che, da indicazione della Direttrice sono state determinate per l'a.a. 2024/2025, in € 19.250,00 lordo dipendente, destinate a finanziare la didattica aggiuntiva. La Direttrice ha comunicato un maggior numero di ore assegnate per la didattica aggiuntiva pari a 78 ore ulteriori, per un totale di 350 ore a.a. 2024/2025, a fronte delle 272 ore previste inizialmente nel Contratto Integrativo sottoscritto in data 31/03/2025.
3. Ai sensi dell'art. 4 comma 3 del medesimo CCIN, confluisce, inoltre, nel Fondo d'Istituto una quota parte delle risorse in Bilancio derivanti dalle assegnazioni dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ finalizzate alla mobilità ERASMUS. Tale quota è determinata in € 3.500,00 (lordo dipendente), per l'attività di coordinamento ERASMUS+ affidata ad una docente.
4. Confluiscono nel Fondo d'Istituto, ai sensi degli artt. 5 comma 5, e 11 comma 4, anche le risorse per incarichi svolti dal Personale docente e dal Personale tecnico-amministrativo, rispettivamente in aggiunta al monte ore annuale o in aggiunta all'orario d'obbligo, relativi ad attività progettuali per cui l'Istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate. A tale proposito, nell'a.a. 2024/2025 sono assegnate attività aggiuntive ad alcuni docenti e ad alcuni dipendenti amministrativi per le attività di orientamento finanziate ex D.M. 934/2022, attività da retribuire con quota parte delle risorse ministeriali complessivamente attribuite per il biennio 2024/2026, determinata, per l'a.a. 2024/2025, in € 6.175,00 (lordo dipendente), come da piano finanziario consuntivo, approvato con delibera CdA n. 102 del 17/09/2025, da cui si deduce una diminuzione della previsione iniziale di € 9.600,00 contenuta Contratto Integrativo sottoscritto in data 31/03/2025, derivante dal fatto che alcuni dei corsi previsti per l'orientamento non sono stati svolti dai docenti in quanto è stata modificata la relativa programmazione.
5. Confluiscono pure nel Fondo d'Istituto, con le medesime modalità di cui al comma 4, le risorse destinate all'attività di coordinamento, monitoraggio e supporto di tutte le iniziative concernenti l'integrazione dei disabili, determinate in € 1.500,00 (lordo dipendente), derivanti dal contributo ministeriale per il funzionamento e utilizzate a favore del Docente incaricato di detta attività, secondo quanto disposto dall'art. 6 del CCIN 04/04/2024.



6. Confluiscono, infine, nel Fondo d'Istituto, nell'ambito di quanto indicato nel comma 4, le risorse assegnate per due progetti di internazionalizzazione, nei quali il Conservatorio di Ferrara è partner, finanziati con fondi PNRR ex D.D. 124/2023 e destinati a promuovere le Istituzioni AFAM all'estero. Per tali attività, quale quota dei finanziamenti assegnati, si prevede una complessiva somma di € 26.800,00 (lordo dipendente), di cui € 3.250,00 per incarichi di coordinamento ed € 23.550,00 per altre attività, finalizzata alla retribuzione delle attività di docenza, di coordinamento e di produzione artistica svolte dal Personale docente per la realizzazione di detti progetti. Anche con riferimento a tali attività sono sopravvenute delle modifiche rispetto alla previsione di cui al Contratto Integrativo del 31/03/2025, nel quale la somma relativa era determinata in complessivi € 18.150,50 (lordo dipendente), modifiche derivate dalle esigenze effettive emerse in sede di organizzazione dei progetti.
7. Le risorse di cui ai commi precedenti non sono assoggettate al limite di spesa stabilito dall'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e non rilevano ai fini della percentuale di ripartizione del Fondo d'Istituto tra Personale docente e Personale tecnico-amministrativo.
8. Si determina il Fondo d'Istituto per l'a.a. 2024/2025 come di seguito riportato (importi lordo dipendente):

FONDO MIGLIORAMENTO OFFERTA FORMATIVA	ECONOMIE 2024	TOTALE SOGGETTO A RIPARTIZIONE	DIDATTICA AGGIUNTIVA	FINANZIAMENTI ERASMUS	FINANZIAMENTI D.M. 934 (ORIENTAMENTO)	FINANZIAMENTO COORDINAMENTO DISABILI	FINANZIAMENTI PROGETTI INTERNAZIONALIZZAZIONE	TOTALE FONDO D'ISTITUTO
€ 114.226,00	€ 3.147,72	€ 117.373,72	€ 19.250,00	€ 3.500,00	€ 6.175,00	€ 1.500,00	€ 26.800,00	€ 174.598,72

9. Nel caso in cui l'eventuale accertamento della incapienza del Fondo di Istituto intervenga quando le attività siano state già svolte, la Parte pubblica disporrà la riduzione dei compensi complessivamente previsti per le varie attività nella misura percentuale e proporzionale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 47 - Ripartizione quote

1. Per l'a.a. 2024/2025 la percentuale concordata di ripartizione del Fondo d'Istituto assegnato dal MUR, come sopra indicato, è la seguente:

58 % di € 114.226,00 al Personale docente

E.F. 2025	Economie 2024 – Personale docente	TOTALE
€ 66.251,08	€ 1.639,72	€ 67.890,80

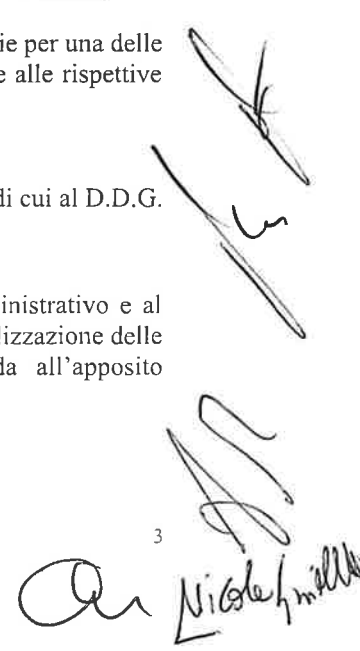
42 % di € 114.226,00 al Personale tecnico-amministrativo:

E.F. 2025	Economie 2024 – Personale T.A.	TOTALE
€ 47.974,92	€ 1.508,00	€ 49.482,92

2. Nel caso in cui a seguito della erogazione dei compensi riconosciuti risultassero delle economie per una delle due parti, Personale docente e/o Personale T.A., tali eventuali rimanenze saranno riassegnate alle rispettive aree (Personale docente e Personale T.A.).

Art. 48 - Indennità annue per incarichi profilo EQ

1. Al Direttore amministrativo (EQ) e al Direttore di ragioneria (EQ), sono attribuite le indennità di cui al D.D.G. 9964 del 06/08/2025, rispettivamente pari ad € 8.528,86 e € 5.653,86.
2. Le predette indennità non sono cumulabili con altri compensi a carico del Fondo di Istituto.
2. Nel caso di finanziamenti ulteriori provenienti da Enti pubblici o privati, al Direttore amministrativo e al Direttore di ragioneria è riservata una quota per il maggior carico di lavoro sostenuto nella realizzazione delle relative attività artistiche e didattiche. Per la determinazione del compenso si rimanda all'apposito Regolamento conto terzi approvato con delibera CdA n. 96 del 18/10/2022.

A - PERSONALE DOCENTE

Art. 49 - Settori d'intervento

1. Per quanto riguarda la quota a favore del Personale docente, si concorda di attribuire i fondi ai seguenti settori d'intervento, compatibilmente con le risorse effettivamente disponibili:
 - a. attività di progettazione ed organizzazione delle attività formative
 - b. funzioni di coordinamento ed organizzazione delle attività formative
 - c. attività di progettazione, organizzazione e partecipazione alle attività di produzione artistica
 - d. supporto organizzativo al Direttore.
2. Il Direttore attribuisce gli incarichi, nell'ambito della propria competenza, secondo quanto programmato in seno al Consiglio Accademico, sulla base dei seguenti criteri:
 - specialità nel settore relativa al proprio ambito di insegnamento (titolarità nell'insegnamento, ecc.);
 - specificità professionale per gli incarichi affidati (esperienze maturate nell'ambito)

Art. 50 - Coordinamenti, incarichi aggiuntivi, modalità di svolgimento e relativi compensi

1. Sono da retribuire a carico del Fondo di Istituto tutte le attività aggiuntive di non insegnamento, di ricerca e di produzione artistica ed il maggior carico di lavoro determinato dall'applicazione della riforma di cui alla L. 508/99 che vede tutti i lavoratori del comparto AFAM e, nello specifico, i docenti impegnati nell'assolvimento della propria funzione docente in più ordinamenti didattici.
2. Per attività aggiuntive non di docenza, ossia di ricerca e di produzione artistica, si intendono le attività relative a progetti di qualità, regolarmente approvati dal Consiglio Accademico, finalizzati all'arricchimento artistico-culturale e formativo degli studenti e alla valorizzazione della professionalità dei docenti e dell'immagine del Conservatorio. Tali attività, qualora non rientrino nel monte orario d'obbligo pari a 324 ore annuali ex art. 12 CCNL 2006/2009, saranno retribuite per il numero di ore previste nei singoli progetti approvati e con importo orario di € 35,00 lordi. Resta inteso che il compenso spetta ai docenti destinatari di specifica lettera di incarico.
3. Con applicazione a partire dall'a.a. 2022/2023 è stato approvato il "Regolamento per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica" (Prot. n. 9249/A3 del 21/10/2022), in osservanza a quanto disposto dall'art. 5 del CCIN del 29/07/2022, confermato da ultimo dall'art. 5 del CCIN del 04/04/2024, con riferimento al quale nulla si ritiene di osservare in questa sede.
4. Con riferimento ai limiti imposti dal citato art. 5, si dispone che le indennità annue complessive retribuibili per le predette funzioni non superino importi maggiori di € 9.775,00 pro-capite lordo dipendente, anche nel caso di svolgimento di più incarichi.

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO a.a. 2024-2025 (lettere a. b. e d. art. 46)

DESCRIZIONE	COMPENSO (euro)
VICEDIREZIONE	6.000,00
TUTOR TRIENNIO CLASSICO	3.000,00
TUTOR BIENNIO CLASSICO	3.000,00
TUTOR TRIENNIO E BIENNIO JAZZ	1.250,00 (da Fondi PNRR progetti internazionalizzazione)
TUTOR CORSI PROPEDEUTICI CLASSICI E JAZZ	700,00
RESPONSABILE DM 934/2022	550,00 (da Fondi DM 934)
COORDINAMENTO ERASMUS	3.500,00 (da Fondi Erasmus)
COORDINAMENTO ATTIVITA' DI PRODUZIONE	2.000,00
COORDINAMENTO DOTTORATO DI RICERCA	6.517,00
RESPONSABILE CONCERTI CASA ROMEI E SAGGI	2.000,00
GESTIONE DEL SITO WEB	2.500,00
DIP. MUSICA DI INSIEME	800,00



DIP. STRUMENTI A FIATO	0,00 (in monte ore)
DIP. PIANOFORTE E ORGANO	800,00
DIP. STRUMENTI A CORDA	800,00
DIP. TEORIA E ANALISI, COMPOSIZIONE, DIREZIONE E COMPOSIZIONE CORALE, MUSICOTERAPIA, LETTURA DELLA PARTITURA,	500,00
DIP. JAZZ	2.000,00 (da Fondi PNRR progetti internazionalizzazione)
DIP. MUSICA RINASCIMENTALE E BAROCCA	2.500,00
RESPONSABILE GESTIONE STRUMENTI A PERCUSSIONE	0,00
RESPONSABILE RICERCA	0,00
RESPONSABILE DEL PROGETTO DSA	1.500,00 (da contributo ministeriale per il funzionamento come disposto dall'art. 5bis del CCIN)
COMITATO EDITORIALE 1	150,00
COMITATO EDITORIALE 2	150,00
TOTALE Personale docente	€ 40.217,00 (di cui € 31.417,00 da Fondo d'Istituto, € 3.500,00 da Fondi Erasmus, € 1.500,00 da contributo MUR per funzionamento, € 550,00 da Fondi DM 934 e € 3.250,00 da Fondi PNRR progetti internazionalizzazione)

- Alcuni importi sono stati rivisti rispetto alla previsione iniziale, in accoglimento di proposta della Direttrice, tenuto conto delle esigenze e dell'impegno effettivi connessi alle relative attività.
- La liquidazione dei compensi sopra citati, ad eccezione dell'incarico di vicedirezione, sarà subordinata alla presentazione di una relazione a consuntivo dell'attività svolta. Si precisa che i Dipartimenti sono stati successivamente riorganizzati rispetto a quelli previsti nel C.I. del 31/03/2025.
- Le risorse rimanenti (sull'importo in percentuale destinato ai docenti) saranno utilizzate per il pagamento delle ore svolte dai docenti coinvolti nelle attività del Progetto d'Istituto a.a. 2024/2025 e per il miglioramento dell'offerta formativa. Si segnala che, in attesa di verifica del quadro definitivo delle attività a seguito della presentazione delle relazioni dei docenti a consuntivo, potranno essere disposte variazioni rispetto alle singole voci, fermo restando il totale massimo delle ore inizialmente prefissato.
- Per le attività di progettazione, organizzazione e partecipazione alle attività formative e di produzione artistica, di cui alla lettera c. dell'art. 49, resta disponibile la somma di **€ 36.473,80** (€ 67.890,80 - € 31.417,00) che sarà utilizzata per il riconoscimento dei corrispondenti compensi a favore dei Docenti che risulteranno aver svolto dette attività, sulla base di apposita tabella, a consuntivo, predisposta e comunicata dalla Direttrice, previa verifica di effettivo espletamento, in tutto o in parte, delle attività assegnate.

Art. 51 – Didattica aggiuntiva

Le ore aggiuntive di insegnamento sono retribuite in misura oraria pari ad € 55,00 lordo dipendente, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 7 del CCIN del 04/04/2024, e di quanto concordato in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto quale contenuto del Regolamento per l'attribuzione delle ore di didattica aggiuntiva.

Ciascun docente non può effettuare più di 100 ore annue di didattica aggiuntiva.

La corresponsione della retribuzione aggiuntiva, commisurata alle ore effettivamente svolte e fino al limite massimo di ore previste nell'incarico, è subordinata alla consegna e al controllo del registro delle lezioni e delle relazioni finali delle attività svolte.

A decorrere dall'a.a. 2024/2025 nelle ore di didattica aggiuntiva, come sopra previste, si intendono incluse anche le ore di didattica, oltre il monte-ore, affidate dalla Direttrice al Personale docente in servizio nell'ambito dei Dottorati di ricerca.

Art. 52 – Incarichi per attività progettuali ex art. 5 CCIN 04/04/2024

Con riferimento agli incarichi di cui all'art. 5 comma 5 del CCIN 04/04/2024, ossia "gli incarichi svolti in aggiunta al monte ore annuale e non già retribuiti ai sensi del presente articolo e/o degli artt. 7 (Didattica aggiuntiva) e 13 (Attività per conto terzi), relativi ad attività progettuali per cui l'istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate", per gli aa.aa. 2024/2025 e 2025/2026 è stato assegnato al Conservatorio di Ferrara, in forza del D.M. 934/2022 nell'ambito dei progetti relativi all'Orientamento attivo nella transizione scuola-università, un finanziamento pari ad € 47.250,00 (D.D.G. 1029 del 10/07/2024 con relativo Allegato 2).



[Handwritten signatures and initials]

Con delibera CdA n. 102 del 17/09/2025 è stato approvato il prospetto consuntivo delle spese effettive nell'ambito del finanziamento assegnato, costituito da un importo di € 2.325,00 (lordo dipendente) destinato alle attività del Personale docente coinvolto nel progetto finanziato.

Rientrano negli incarichi previsti dall'art. 5 del citato CCIN anche le prestazioni aggiuntive svolte dal Personale docente per l'organizzazione, il coordinamento e la gestione della mobilità ERASMUS per le quali sono erogate apposite risorse dall'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+ e dal MUR. In particolare, nell'ambito di dette risorse è assegnato un compenso forfettario lordo dipendente pari ad € 3.500,00 per l'incarico a n. 1 docente del coordinamento della mobilità ERASMUS.

Rientrano, infine, nelle attività di cui al medesimo art. 5 le prestazioni aggiuntive svolte dal Personale docente nell'ambito dei due progetti di internazionalizzazione, nei quali il Conservatorio di Ferrara è partner, finanziati con fondi PNRR ex D.D. 124/2023 destinati a promuovere le Istituzioni AFAM all'estero. Per tali attività, quale quota dei finanziamenti assegnati, si prevede una complessiva somma di € 26.800,00 (lordo dipendente), di cui € 3.250,00 per incarichi di coordinamento ed € 23.550,00 per altre attività, finalizzata alla retribuzione delle attività di docenza, coordinamento e di produzione artistica svolte per la realizzazione di detti progetti.

Le indennità complessivamente retribuibili per gli incarichi disciplinati dal presente articolo sono determinate in € 9.775,00, lordo dipendente (con maggiorazione del 15% dell'importo pro-capite annuo previsto dal CCIN), *"laddove la quantificazione delle indennità non sia vincolata dal contenuto del progetto approvato"*.

Le entrate disciplinate nel presente articolo confluiscono nel Fondo ma non sono assoggettate al limite di spesa di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e non rilevano ai fini della ripartizione del Fondo d'Istituto tra Personale docente e Personale tecnico-amministrativo.

B - PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Art. 53 -Attività aggiuntive del Personale T.A.

1. Sono da considerare attività aggiuntive da retribuire con il Fondo d'Istituto le prestazioni svolte nell'orario di servizio dal Personale T.A. con il profilo di Operatore, Assistente, Funzionario e Accompagnatore, che comportino l'assunzione di responsabilità aggiuntive, l'intensificazione delle attività svolte oppure che siano da considerare disagiati.
2. Per il **Personale del profilo Accompagnatore e Funzionario e del profilo Assistente** si elencano di seguito, con i relativi importi massimi presunti liquidabili, le tipologie di attività aggiuntive riconoscibili, prestate nell'orario di servizio, attribuite ai Funzionari e agli Assistenti con lettera di incarico Prot. n. 10888/C5 del 18/11/2024 a firma del Direttore amministrativo, in intesa con la Direttrice, e agli Accompagnatori con lettera d'incarico a firma della Direttrice e del Direttore amministrativo Prot. n. 9923/C5 del 26/09/2025. Il compenso forfettario per le attività aggiuntive del Personale T.A. verrà proporzionalmente ridotto in ragione delle assenze svolte durante l'anno (per almeno 30 giorni):
 - a. Supporto al docente del corso di *Bibliografia e Biblioteconomia musicale – Strumenti e metodi della ricerca* – 1 unità fino ad un massimo di € 1.000,00
 - b. Subconsegnatario per la tenuta della Categoria seconda dell'Inventario – 1 unità fino ad un massimo di € 1.000,00
 - c. Componente del Comitato editoriale del Conservatorio e attività di supporto al Responsabile della ricerca – 1 unità fino ad un massimo di € 1.000,00
 - d. Gestione sezione sito web dedicata all'internazionalizzazione – 1 unità fino ad un massimo di € 800,00.
 - e. Supporto all'ufficio Erasmus – 1 unità fino ad un massimo di € 800,00.
 - f. Gestione inventario - Consegnatario dei beni mobili dell'Istituzione - 1 unità, fino a un massimo di € 2.200,00.
 - g. Gestione inventario - Subconsegnatario dei beni mobili dell'Istituzione a supporto del Consegnatario - 1 unità, fino a un massimo di € 1.400,00.
 - h. Gestione adempimenti per la sicurezza nei luoghi di lavoro – 2 unità fino ad un massimo di € 3.700,00.
 - i. Gestione prestito esterno strumenti musicali – 1 unità fino ad un massimo di € 1.600,00.
 - j. Specifico supporto alla Direzione – 1 unità fino ad un massimo di € 1.700,00.
 - k. Supporto GDPR in materia di trattamento dei dati personali per la Privacy – 1 unità fino ad un massimo di € 300,00.
 - l. Adempimenti in materia di anticorruzione – 1 unità ad un massimo di € 500,00



- r. Revisione e controllo atti sito web per adempimento Amministrazione Trasparente - 2 unità fino ad un massimo di € 2.400,00.
- r. Transizione digitale - 1 unità fino ad un massimo di € 1.200,00
- o. Attività per la gestione e l'organizzazione dei progetti di internazionalizzazione D.D. 124/2023 – 4 unità fino ad un massimo di € 6.100,00

- p. Intensificazione attività di servizio per accompagnamento all'esterno delle sedi – 1 unità fino ad un massimo di € 300,00
- q. Altre attività sopravvenute o particolare intensificazione riscontrata a consuntivo delle attività assegnate – fino ad un massimo di € 6.300,00

Totale importi incarichi Profilo Funzionari, Profilo Accompagnatori al pianoforte/clavicembalo e Profilo Assistenti € 32.300,00

3. Per il **Personale Operatore** si elencano di seguito, con i relativi importi massimi liquidabili, le tipologie di attività aggiuntive in orario di servizio attribuite con lettera di incarico Prot. n. 10884/C5 del 18/11/2024 a firma del Direttore amministrativo, in intesa con la Direttrice:

- a) Preparazione strumenti per allestimento concerti o altri eventi didattici diversi dalle lezioni ordinarie (masterclass, seminari, conferenze) – 9 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 1.500,00
- b) Supporto tecnico apparecchiature – 4 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 600,00
- c) Piccola manutenzione – 2 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 1.500,00
- d) Gestione scorte prodotti beni vari – 4 unità fino ad un massimo di € 700,00
- e) Svolgimento di attività periodica di manutenzione delle aree esterne (es. cortile, piazzetta S. Anna) – 2 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 500,00
- f) Supporto uffici e Biblioteca – 7 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 1.800,00
- g) Attività di centralino e front office – 5 unità secondo disponibilità fino ad un massimo di € 1.800,00
- h) Gestione piano prenotazione aule e front office – 5 unità fino ad un massimo di € 2.800,00
- i) Gestione registro prestito strumenti ed altre attrezzature – 8 unità fino ad un massimo di € 1.200,00
- l) Reperibilità per sistema allarme – 2 unità fino ad un massimo di € 200,00
- m) Ricezione e consegna acquisti vari – 9 unità fino ad un massimo di € 500,00
- n) Gestione archivi – 3 unità fino ad un massimo di € 400,00
- o) Assistenza ditte e fornitori – 8 unità fino ad un massimo di € 800,00
- p) Altre attività sopravvenute o particolare intensificazione riscontrata a consuntivo delle attività assegnate – fino ad un massimo di € 1.382,92

5. Si precisa che qualora non si raggiunga l'importo massimo liquidabile per ciascuna tipologia, la residua parte verrà ripartita tra le unità di Personale in ragione del numero delle attività effettivamente espletate da registro.

6. Le predette attività previste per il Personale T.A. sono state individuate secondo le esigenze dell'Istituzione ed assegnate tenuto conto dei seguenti criteri:

- attitudine all'incarico da espletare;
- disponibilità dichiarata dai dipendenti.

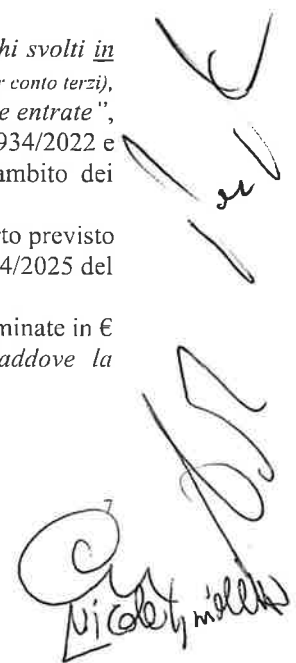
Totale importi incarichi profilo Operatore € 15.682,92

Art. 54 – Incarichi per attività progettuali ex art. 11 comma 4 CCIN 04/04/2024

Con riferimento agli incarichi di cui al comma 4 dell'art. 11 del CCIN 04/04/2024, ossia "gli incarichi svolti in aggiunta all'orario d'obbligo e non già retribuiti ai sensi del presente articolo e/o dell'art. 13 (Attività per conto terzi), relativi ad attività progettuali per cui l'istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate", per gli aa.aa. 2024/2025 e 2025/2026 è stato assegnato al Conservatorio di Ferrara, in forza del D.M. 934/2022 e successivo D.D.G. 1029 del 10/07/2024, un finanziamento complessivo pari ad € 47.250,00 nell'ambito dei progetti relativi all'Orientamento attivo nella transizione scuola-università.

Dal prospetto delle spese effettive nell'ambito del finanziamento assegnato, risulta confermato l'importo previsto nel Contratto Integrativo del 31/03/2025 di € 3.850,00 (loro dipendente) destinato alle attività a.a. 2024/2025 del Personale amministrativo coinvolto nel progetto finanziato.

Le indennità complessivamente retribuibili per gli incarichi disciplinati dal presente articolo sono determinate in € 4.600,00 (con maggiorazione del 15% dell'importo pro-capite annuo previsto dal CCIN), "laddove la quantificazione delle indennità non sia vincolata dal contenuto del progetto approvato".



Handwritten signature: *Luigi...*

Le entrate disciplinate nel presente articolo confluiscono nel Fondo ma non sono assoggettate al limite di spesa di cui all'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 e non rilevano ai fini della ripartizione del Fondo d'Istituto tra Personale docente e Personale tecnico-amministrativo.

Art. 55 - Prestazioni aggiuntive oltre l'orario di servizio e relativi compensi

1. Relativamente al Personale tecnico-amministrativo, le indennità orarie lorde per prestazioni oltre l'orario di servizio sono retribuite con le modalità ed i limiti di seguito definiti:

PROFILO	DIURNE	NOTTURNE O FESTIVE (+20%) ex art. 11 comma 6 CCIN 04/04/2024	NOTTURNE E FESTIVE (+25%) ex art. 11 comma 6 CCIN 04/04/2024
Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo	€ 30,00	€ 36,00	€ 37,50
Funzionario	€ 20,00	€ 24,00	€ 25,00
Assistente	€ 18,00	€ 21,60	€ 22,50
Operatore	€ 16,00	€ 19,20	€ 20,00

2. Alle ore aggiuntive di cui al comma precedente sono destinati € 1.500,00 da retribuire secondo quanto stabilito dall'art. 21. Nel caso in cui tale importo, o parte di esso, non venga utilizzato ed il Personale T.A. scelga volontariamente di richiedere il riposo compensativo anziché il pagamento delle ore di straordinario svolte, esso andrà ad aggiungersi ai fondi per le attività aggiuntive prestate quale intensificazione dell'orario di servizio, a seconda delle effettive esigenze verificatesi nel corso dell'anno.

Art. 56 – Gestione attività aggiuntive Personale T.A.

1. Per il Personale Operatore le attività, per l'a.a. 2024/2025 sono state determinate tenuto conto delle sussistenti esigenze di massima didattiche e di funzionamento.
2. Spetta al Direttore amministrativo e agli uffici designati di riferimento per le singole attività procedere al puntuale controllo in merito al corretto svolgimento delle attività aggiuntive durante l'anno accademico e riportare quanto constatato alle Rappresentanze sindacali. In sede di liquidazione del Fondo d'Istituto il compenso previsto potrà essere modificato, a seguito di verifiche periodiche, per coloro che avranno eventualmente omissso di svolgere in maniera adeguata la mansione aggiuntiva affidata. sindacali verranno fornite dall'Amministrazione motivazioni documentate che giustificano Alle Rappresentanze l'eventuale mancata erogazione del compenso.
3. Al fine di effettuare opportuna verifica delle attività effettivamente svolte, vengono predisposti appositi registri per l'annotazione delle attività aggiuntive svolte entro l'orario di servizio dal Personale Operatore su cui sono riportate, di volta in volta, da parte degli stessi dipendenti, le attività aggiuntive svolte, con indicazione della data di svolgimento. Il Personale, inoltre, presenterà una relazione riassuntiva delle attività effettivamente eseguite.
4. La liquidazione delle attività aggiuntive assegnate al Personale dell'Area Seconda e dell'Area Terza è subordinata alla presentazione di specifica relazione, a firma del dipendente, indirizzata alla Direttrice ed al Direttore amministrativo, attestante il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.
5. Ai sensi dell'art. 11 comma 1 del CCIN 04/04/2024, si dispone che il compenso lordo pro-capite per il Personale T.A. non può complessivamente superare € 4.600,00, anche nel caso di svolgimento di più incarichi, con esclusione di quelli relativi alle attività conto terzi e agli incarichi di cui al comma 2 del medesimo art. 7.

Art. 57 - Liquidazione dei compensi

1. I compensi accessori a carico del Fondo d'Istituto, così come da tabella predisposta dalla Parte pubblica e inviata per informativa alla RSU e alle OO.SS., vengono liquidati tramite il sistema "cedolino unico".
2. L'Amministrazione procederà alla pubblicazione delle tabelle di liquidazione redatte per aggregati.



C - DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 58 - Affidamento degli incarichi

1. La Direttrice e il Direttore amministrativo, ciascuno per le proprie competenze, affidano gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive con specifica lettera di incarico nell'ambito del diritto all'informazione.

Art. 59 - Attività conto terzi

1. I finanziamenti pervenuti da Enti o privati per la realizzazione di attività e progetti sono suddivisi secondo criteri che tengano conto in via prioritaria della finalità del contributo introitato. Le quote riservate al pagamento del Personale sono suddivise garantendo almeno il 10 % al Personale tecnico-amministrativo, che partecipi alle attività finanziate. Per la disciplina delle attività conto terzi è stato approvato, con delibera CdA n. 96 del 18/10/2022, il Regolamento conto terzi.

TITOLO IX - NORME FINALI

Art. 60 - Decorrenza e durata

1. Salvo quanto previsto all'art. 1 comma 4 del presente Contratto, gli effetti economici di cui al Titolo VIII decorrono dall'inizio dell'anno accademico 2024/2025 e mantengono la validità fino al termine dello stesso, ferma restando la possibilità di apportare i necessari adeguamenti a seguito di nuove disposizioni legislative e/o contrattuali, previo nuovo accordo tra le Parti.

Art. 61 - Incompatibilità

1. Tutti gli accordi stipulati in precedenza sulle materie oggetto della presente contrattazione, sono da considerarsi non più in vigore dalla data di sottoscrizione del presente Contratto.

Letto, approvato, sottoscritto

Per la Parte pubblica:

La Presidente Arch. Carla Di Francesco

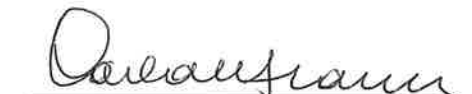

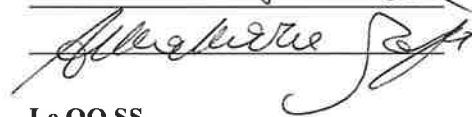
La Direttrice: Prof.ssa Annamaria Maggese

Per la Parte sindacale:

I componenti RSU:

Prof. Nicola Guidetti

Prof. Perikli Pite

Le OO.SS.

GILDA/UNAMS Prof. Marco Buganza



FLC-CGIL Sig.ra Ermelinda Barone

FLC-CGIL Dott. Michele Feletti

