

Prot. n. 11474/C8
Ferrara 20/12/2023

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA SECONDA ALL'AREA TERZA, RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DI RUOLO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "GIROLAMO FRESCOBALDI" DI FERRARA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "AREA TERZA-COLLABORATORE (FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE)" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

IL PRESIDENTE

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art. 52;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara;

VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto AFAM del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005) e del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006-2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009) ed il C.C.N.L. Personale del Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

VISTO il D.L. 31/5/2021 n. 77 coordinato con la legge di conversione 29/7/2021 n. 108 recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", con particolare riferimento all'art. 64 bis, co. 3, che testualmente prevede: "Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all'art. 1 della legge 21 dicembre 1999 n. 508 possono reclutare a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il D.L. 80/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113 che ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui " - fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti";

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 07/07/2023, con la quale è stata definita la pianta organica del Conservatorio attraverso l'individuazione di n. 2 posti di Area Terza-Collaboratore amministrativo (Area Funzionari amministrativo-gestionali), di cui uno da destinare alla progressione verticale;

VISTA la nota MUR Prot. n. 3127 del 10/03/2023, avente ad oggetto "Personale tecnico amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024";

CONSIDERATO che all'esito delle procedure concernenti la mobilità a.a. 2023/2024 del Personale T.A. presso le Istituzioni AFAM risultano n. 2 posti vacanti nel profilo di Area Terza-Collaboratore presso il Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara;

VISTO il D.D. 15427 del 01/12/2023 che attribuisce al Conservatorio di Ferrara n. 2 assunzioni a tempo

indeterminato nel profilo di Area Terza-Collaboratori (Funzionari);

VISTA la nota MUR Prot. n. 15498 del 01/12/2023 con la quale sono state indicate le modalità di utilizzo delle facoltà assunzionali attribuite;

CONSIDERATO che con Delibera del CdA n. 74 del 07/07/2023 il Conservatorio ha autorizzato l'avvio di una procedura comparativa di progressione verticale per n. 1 posto di Area Terza-Collaboratore (Funzionario amministrativo-gestionale),

INDICE

una selezione comparativa per soli titoli per la progressione verticale interna fra Aree, riservata al Personale amministrativo di ruolo nell'Area Seconda-Assistenti del Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Area Terza-Collaboratore (Funzionario amministrativo-gestionale).

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente bando.

La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

ARTICOLO 1

Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla procedura i dipendenti del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara che, alla data di scadenza fissata dal presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titoli di studio: Lauree triennali.

I titoli di studio indicati, nonché gli eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea, saranno considerati utili purché dichiarati equivalenti ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. A tal fine, nella domanda devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio italiano rilasciato in base alla normativa vigente ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza. Le equiparazioni o la richiesta di equipollenza devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda; il/la candidato/a è ammesso con riserva nel caso in cui il provvedimento di equipollenza non sia stato ancora emesso.

L'eventuale presentazione, quale requisito di ammissione, del diploma di laurea vecchio ordinamento (previgente al D.M. 509/1999), di laurea specialistica o di laurea magistrale, sarà considerata sia quale requisito di ammissione, sia quale titolo ulteriore valutabile tra quelli annoverati all'art. 5 del presente bando.

b) essere dipendente a tempo indeterminato ed essere in servizio presso il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara con inquadramento nell'Area Seconda-Assistenti;

c) avere maturato almeno tre anni di anzianità di servizio a tempo indeterminato nell'Area Seconda-Assistenti;

d) assenza di provvedimenti disciplinari in atto e non aver subito, negli ultimi due anni procedimenti disciplinari;

e) non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato per reati contro la Pubblica Amministrazione o altra condanna incompatibile con lo status di pubblico dipendente.

Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione costituisce causa di esclusione dalla procedura. I candidati si intendono ammessi con riserva. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati possono essere esclusi, con determinazione motivata della Direttrice, per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti o perché la relativa domanda di partecipazione è tardiva o priva di sottoscrizione, o perché ricorrono altre



cause di esclusione.

ARTICOLO 2

Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura

- 1.** Non possono presentare domanda:
 - a) coloro che alla data del presente bando non posseggono i requisiti di cui all'art. 1;
 - b) i dipendenti che alla data del presente bando risultino sospesi cautelatamente, in via obbligatoria o facoltativa, dal servizio;
 - c) i dipendenti che nei tre anni antecedenti alla data del presente bando hanno riportato una sanzione disciplinare;
 - d) i dipendenti che sono stati interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.
- 2.** Costituiscono comunque causa immediata di esclusione dalla selezione, oltre a quanto sopra indicato:
 - a) l'invio del modulo di candidatura da indirizzo di posta elettronica non certificata, nel caso in cui il candidato utilizzi la modalità telematica per l'invio;
 - b) ogni altro elemento in grado di incidere sulla certezza dei titoli, sull'identità del candidato o in grado di alterare la *par condicio* in modo sostanziale;
 - c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione in forma autografa o digitale;
 - d) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito.
- 3.** Il Conservatorio può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura selettiva nel caso in cui accerti la sussistenza di una causa di esclusione o la mancanza dei requisiti richiesti. L'eventuale esclusione viene comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

ARTICOLO 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

- 1.** Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura è fissato alla data del **10 gennaio 2024**. A tal fine, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel compilare la domanda di ammissione, devono:
 - a) indicare le proprie generalità, la sede di servizio, la denominazione del profilo di inquadramento, la tipologia di rapporto di lavoro (part-time o fulltime);
 - b) specificare il codice fiscale;
 - c) dichiarare di aver preso visione dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione indetta con il presente bando e di esserne in possesso;
 - d) dichiarare di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando;
 - e) dichiarare il possesso del titolo di studio che risulta idoneo a consentire l'accesso all'Area Terza con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (denominazione del titolo di studio, Istituto dove è stato conseguito, data/anno di conseguimento);
 - f) dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non aver subito, nel corso dell'intera carriera al servizio di Enti pubblici, l'applicazione di sanzioni disciplinari;
 - g) dichiarare gli eventuali titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso, eventualmente posseduti e rientranti tra quelli indicati nell'art. 5 del presente bando;
 - h) dichiarare la tipologia degli incarichi rivestiti;
 - i) fornire l'indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o posta elettronica certificata personale al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
 - j) dichiarare di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno del presente bando.

La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta



di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica. E' onere della/del candidata/o verificare la ricezione sulla casella PEC di tale conferma quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato entro il termine stabilito.

2. A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre fotocopia del documento di identità in corso di validità e *curriculum* debitamente sottoscritto.
3. I dipendenti interessati potranno presentare la richiesta di partecipazione alla procedura, secondo i **modelli Allegato A e B**, in formato PDF, sottoscritti, a pena di esclusione, con firma autografa o digitale, con le seguenti modalità:
 - a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara con sede in Largo M. Antonioni n. 1;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it

Non sono ammesse altre forme di presentazione delle domande.

4. A norma dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con le conseguenze di cui agli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di dichiarazioni false e mendaci.
5. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valenza di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni e delle condizioni indicate nel presente bando.
6. Il Conservatorio non è in alcun caso responsabile dei disguidi nelle comunicazioni causate da caso fortuito, forza maggiore o inesatta trascrizione dei dati forniti. E' onere dei candidati comunicare qualsiasi cambiamento degli stessi dati.

ARTICOLO 4 Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, successivamente allo scadere dei termini per la presentazione delle domande.
2. La Commissione sarà composta da tre membri, un Direttore amministrativo di altra Istituzione AFAM, come Presidente, il Direttore Amministrativo e il Direttore di Ragioneria del Conservatorio di Ferrara, come Componenti.
3. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., i componenti dell'organo di indirizzo politico dell'Istituzione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
4. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
5. La valutazione per la procedura comparativa svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di n. 40 punti, attribuiti secondo quanto definito nel successivo art. 5.

ARTICOLO 5 Attribuzione punteggi

1. La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021, come di seguito previsti.
2. Per la valutazione la Commissione disporrà complessivamente di un punteggio massimo pari a punti 40.



3. La Commissione assegnerà i punti ai titoli nell'ambito delle sotto indicate categorie, nel limite dei seguenti punteggi massimi indicati:

- **Anzianità di servizio ulteriore** rispetto al periodo (tre anni di ruolo) che costituisce requisito per l'ammissione alla selezione, per servizio prestato nel profilo di Assistente o profilo superiore (di ruolo o con contratti a tempo determinato, a tempo pieno o part-time) presso Istituzioni AFAM, purchè contratti stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica - **Massimo 15 punti** (1 punto per ogni anno di servizio o frazione pari o superiore a sei mesi; 0,15 punti per ogni mese o frazione di almeno 16 giorni nel caso di contratti inferiori a sei mesi).
- **Prestazione lavorativa con contratto di collaborazione co.co.co. o di prestazione d'opera intellettuale** presso Istituzioni AFAM o altra Pubblica Amministrazione, con contratti stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica - **Massimo 8 punti** (1 punto per ogni contratto annuale o di durata pari o superiore a sei mesi; 0,15 punti per ogni contratto di durata inferiore a sei mesi).
- **Titoli di studio ulteriori**, conferiti da Università statali e/o da Università non statali riconosciute ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale e/o da Istituzioni statali AFAM e/o legalmente riconosciute ai fini del rilascio di titoli aventi valore legale - **Massimo 7 punti** con le seguenti modalità:
 - Laurea specialistica o laurea magistrale/vecchio ordinamento, punti 2;
 - Master di I Livello, punti 2;
 - Master di II Livello, punti 3;
 - Dottorato di ricerca, punti 4.
- **Titoli professionali** - **Massimo 10 punti**, così attribuibili:
 - Attività aggiuntive di particolare impegno conferite con provvedimento formale (punti 1 per ogni incarico);
 - Partecipazione a corsi di perfezionamento e/o a corsi di formazione e/o aggiornamento professionale variamente denominati con conseguimento di apposito attestato (punti 0,50 per ogni attestato)
 - Partecipazione a corsi di formazione INPS "Valore P.A." con conseguimento di apposito attestato (punti 1 per ogni attestato)Sono esclusi, in quanto obbligatori per legge, i corsi di formazione/aggiornamento per la Privacy e la Sicurezza sul lavoro.

ARTICOLO 6 Graduatoria

1. Ultimata la procedura comparativa la Commissione esaminatrice, ai sensi e secondo le modalità previste dalla relativa disciplina normativa, formulerà la graduatoria di merito, disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione sopra indicati.
2. E' dichiarato vincitore il/la candidato/a che avrà ottenuto il punteggio finale più alto.
3. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato con maggiore età anagrafica.
4. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, il Presidente del Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara provvederà all'approvazione della graduatoria provvisoria e la stessa sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio all'indirizzo www.conservatorioferrara.it in Amministrazione Trasparente alla sezione "Bandi e concorsi" e nell'Albo Pretorio. Dalla pubblicazione sul sito del provvedimento di approvazione decorrerà il termine di 5 giorni per eventuali reclami.
5. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, il Presidente provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva, previo esame degli eventuali reclami effettuato dalla



Commissione.

6. Dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.
7. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura del posto oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori passaggi di categoria.
8. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

ARTICOLO 7 Decorrenza Contratto

1. L'assunzione verrà effettuata secondo le disposizioni ministeriali come da nota MUR prot. n. 15498 del 01/12/2023 ed a seguito di autorizzazione ministeriale, ove prescritta. E' fatta salva in ogni caso la possibilità del Conservatorio di Ferrara di non procedere alla copertura del posto per eventuali sopravvenuti impedimenti e/o disposizioni e/o diverse esigenze dell'Istituzione.
2. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.
3. All'atto dell'assunzione il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa.

ARTICOLO 8 Informativa sulla privacy

1. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:
 - a. espletamento della procedura comparativa
 - b. eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio "G. Frescobaldi", il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, c.d. "D.P.O.") l'Ing. Enrica Marsiglio.

ARTICOLO 9 Consenso al trattamento dei dati

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione la/il candidata/o dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente bando e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili. L'informativa è pubblicata anche al seguente link sul sito del Conservatorio: <https://www.conservatorioferrara.it/index.php/mega-menu/menu-headline/informativa-privacy?highlight=WyJpbmZvcmlhdGl2YSJd>



ARTICOLO 10

Accesso alla documentazione della procedura

- 1** I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.
- 2** Con la presentazione della domanda di iscrizione la/il candidata/o dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale della/del candidata/o.
- 3** Il Responsabile del Procedimento viene individuato nella Direttrice del Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara.

ARTICOLO 11

Norme finali

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, all'Albo pretorio sul sito del Conservatorio di Ferrara alla sezione "Bandi a.a. 2023/2024" al seguente link: <https://servizi13.isidata.net/AlboPretorio/docindex/?CIP=FECO> e in Amministrazione Trasparente alla sezione "Bandi di concorso" al seguente link:

<https://servizi13.isidata.net/AmministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=FECO>

Ne viene data, altresì, ulteriore pubblicità nonché comunicazione, al Ministero dell'Università e della Ricerca mediante pubblicazione sul sito AFAM Cineca alla sezione Bandi: <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura.

LA PRESIDENTE
Arch. Carla Di Francesco

Informativa al trattamento dei dati personali di dipendenti e collaboratori

In osservanza al nuovo Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 dello stesso, si informa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il "**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**", ai sensi dell'art. 4 comma 7 del GDPR, è il Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" con sede a Ferrara in Largo M. Antonioni n. 1, C.F. 80009060387, indirizzo di posta elettronica certificata frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 oltre che di eventuali normative che dovessero impattare sul trattamento dati.

Tali misure saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali e particolari come meglio specificato per ottemperare agli obblighi contrattuali, in ambito di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenza ed assistenza, diritto sindacale e ambito giuslavoristico oltre che per ottemperare ad eventuali norme nazionali o dell'Unione Europea che dovessero impattare sulla gestione del Personale.

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento sono: esecuzione del contratto individuale di lavoro, del CCNL di riferimento applicato e delle normative connesse al rapporto di lavoro in ambito sindacale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenziale ed assistenziale.

La **base giuridica del trattamento** si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro.

Conservazione. I dati forniti saranno conservati per tutto il periodo di esecuzione del rapporto di lavoro e per un periodo di 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Il mancato conferimento per la presente finalità ha come conseguenza l'impossibilità di ottemperare correttamente agli obblighi tipici del contratto di lavoro.

Diffusione, Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati

Diffusione. I dati non saranno diffusi

Destinatari. I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

In tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro le Sue informazioni potranno essere trattate anche dal Medico Competenze il quale opera come titolare autonomo.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue, pertanto, che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica necessità.

I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Inps, Inail, Forze di Polizia o altri Soggetti



Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi contrattuali, di legge, regolamento o normativa comunitaria.

L'elenco aggiornato con gli estremi identificativi di tutti i Responsabili del Trattamento, potrà essere da Lei richiesto in qualunque momento al Titolare, che provvederà immediatamente a renderlo disponibile.

Diritti dell'interessato

Lei può esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dal GDPR, in particolare il diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione (diritto all'oblio), di limitazione di trattamento, di portabilità dei dati e di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano.

Si informa, inoltre, che Lei ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Inoltre Lei può richiedere di conoscere gli estremi identificativi degli amministratori di sistema nominati e dei gestionali all'interno dei quali sono presenti i dati di Sua competenza.

Lei potrà esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare anche tramite mail all'indirizzo frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it

La presente informativa è stata redatta in data 20/12/2023.

Il Titolare del trattamento
Arch. Carla Di Francesco

Io sottoscritto/o..... dichiaro di aver ricevuto l'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del rapporto di lavoro ed alle conseguenti attività organizzative amministrative contabili e legate alle normative che regolano il rapporto di lavoro dipendente.

Luogo data e firma

ALLEGATO A

**AL PRESIDENTE DEL
CONSERVATORIO DI MUSICA
"GIROLAMO FRESCOBALDI" DI FERRARA**

**PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA SECONDA ALL'AREA TERZA,
RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DI RUOLO DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G.
FRESCOBALDI" DI FERRARA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
AREA TERZA-COLLABORATORE (FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE) A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO**

La/Il sottoscritta/o
nato/a a..... il..... e residente in..... CAP.....
Via..... N..... C.F.....recapito telefonico cell e/o
fisso.....in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi"
di Ferrara con la qualifica di Area Seconda-Assistente

CHIEDE

di essere ammessa/o alla procedura comparativa, per la progressione verticale riservata al Personale amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Area Seconda-Assistente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara per n. 1 posto di Area Terza- Collaboratore (Funzionario amministrativo-gestionale)

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, previste dagli artt. 75 e 76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

- a)** di accettare senza riserve le condizioni previste dall'avviso relativo alla procedura comparativa in epigrafe;
- b)** di essere dipendente a tempo indeterminato (full time o part time) presso Codesto Conservatorio a decorre dal..... con primo impiego presso le Istituzioni AFAM a far data dal.....;
- c)** di essere inquadrato nell'Area Seconda-Assistenti dal
- d)** di essere titolare del seguente titolo di studio per l'accesso alla procedura:
Laurea triennale in conseguita il..... presso



l'Università/Istituto

- e)** di possedere i seguenti titoli di servizio (tutto il servizio, incluso quello richiesto per l'accesso al bando):

SEDE DEL SERVIZIO	DURATA	TIPOLOGIA (a tempo determinato o indeterminato)
	dal..... al	

- f)** di possedere i seguenti titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto per l'accesso:

- 1 conseguito presso
nell'anno.....
- 2 conseguito presso
nell'anno.....
- 3 conseguito presso
nell'anno.....

- g)** di aver rivestito i seguenti incarichi di responsabilità attinenti al profilo dell'Area Seconda/Terza:

- 1) nell'a.a. descrizione incarico.....
durata.....
- 2) nell'a.a. descrizione incarico.....
durata.....
- 3) nell'a.a. descrizione incarico.....
durata.....

- h)** di aver partecipato ai seguenti corsi di aggiornamento specifici e certificati pertinenti con il profilo professionale da ricoprire:

- 1) anno..... argomento
- 2) anno..... argomento
- 3) anno..... argomento

- i)** di non avere mai avuto procedimenti disciplinari a carico o di aver avuto i seguenti procedimenti disciplinari:

-
- j)** di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla selezione, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27.04.2016 e di essere informato/a che i dati personali, ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda saranno trattati dal Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" al solo scopo di permettere l'espletamento della selezione in oggetto, l'adozione di ogni provvedimento annesso nonché tutti gli atti allo stesso conseguenti;
- k)** di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione solo al termine della procedura e previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste.
- l)** di voler ricevere le eventuali comunicazioni relative alla selezione interna ai seguenti indirizzi:
- e-mail PEC.....
- telefono

Allega:

- 1) Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) *curriculum vitae* e professionale redatto su carta semplice, datato e sottoscritto
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione Mod. B (art. 47 D.P.R. n. 445/2000, esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. n. 445/200).

Firma



ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a nato a Prov..... il
e residente a Prov..... In via..... n..... cap.....
tel..... Indirizzo e-mail..... indirizzo PEC
documento di riconoscimento.....
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci decade dai benefici ottenuti e incorre nelle
sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli
articoli 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011,

DICHIARA

- di confermare i titoli di studio e di servizio dettagliatamente descritti nel Modello Allegato A, e che ogni dichiarazione e dato in esso riportati sono veritieri;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando.

(luogo e data)

(firma del/della dichiarante)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016:

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

(firma del/della dichiarante)

