

Decreto n. 1937  
Prot. n. 815/C8  
Ferrara 31/01/2024

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA DI MERITO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1  
UNITA' DI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO  
DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G. FRESCOBALDI" DI FERRARA  
NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE  
(ex Area Terza Collaboratore)**

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

**VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

**VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005 n. 246, con particolare riferimento all'art. 6;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/2004 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**VISTO** l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27

“Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;

**VISTO** l'articolo 10 del decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto AFAM del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005,) e del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009), il C.C.N.L. Personale del Comparto Istruzione e Ricerca (triennio 2016-2018) sottoscritto in data 19 aprile 2018, il C.C.N.L. del 06 dicembre 2022 relativo al trattamento economico del Personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021 e il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca (triennio 2019-2021), sottoscritto in data 18/01/2024;

**VISTA** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P- 03/02/2021 con oggetto “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.”;

**VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara;

**VISTO** il D.L. 31/5/2021 n. 77 coordinato con la legge di conversione 29/7/2021 n. 108 recante *"Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*, con particolare riferimento all'art. 64 bis, co. 3, che testualmente prevede: *"Nelle more della piena attuazione del regolamento di cui al D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, le istituzioni di cui all'art. 1 della legge 21 dicembre 1999 n. 508 possono reclutare a tempo indeterminato nei profili di collaboratore e di elevata professionalità EP/1 ed EP/2 con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*;

**VISTO** il D.L. 80/2021 recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n. 113 che ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui *"... fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 07/07/2023, con la quale è stata definita la pianta organica del Conservatorio attraverso l'individuazione di n. 2 posti di Area Terza-Collaboratore amministrativo (Area Funzionari amministrativo-gestionali), di cui uno da destinare alla progressione verticale e uno da destinare a concorso pubblico a tempo indeterminato;

**VISTA** la nota MUR Prot. n. 3127 del 10/03/2023, avente ad oggetto *"Personale tecnico amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024"*;

**CONSIDERATO** che all'esito delle procedure concernenti la mobilità a.a. 2023/2024 del Personale T.A. presso le Istituzioni AFAM risultano n. 2 posti vacanti nel profilo di Area Terza-Funziario (Collaboratore) presso il Conservatorio di Musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara;

**VISTO** il D.D. 15427 del 01/12/2023 che attribuisce al Conservatorio di Ferrara n. 2 assunzioni a tempo indeterminato nel profilo di Area Terza-Collaboratori (Funzionari);



**VISTA** la nota MUR Prot. n. 15498 del 01/12/2023 con la quale sono state indicate le modalità di utilizzo delle facoltà assunzionali attribuite;

**CONSIDERATO** che con delibera del CdA n. 74 del 07/07/2023 il Conservatorio ha autorizzato l'avvio di una procedura comparativa di progressione verticale per n. 1 posto di Area Terza-Collaboratore (Funziario amministrativo-gestionale);

**VISTA** la procedura comparativa per progressione verticale dall'Area Seconda all'Area Terza, riservata al Personale amministrativo di ruolo del Conservatorio di musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Area Terza-Collaboratore (Funziario Amministrativo-Gestionale) a tempo pieno e indeterminato indetta con Decreto Presidenziale Prot. n. 11474/C8 del 20/12/2023;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere altresì alla copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Funziario Amministrativo-Gestionale (ex Area III - Collaboratore) a tempo pieno e indeterminato, mediante procedura di concorso pubblico,

## **DECRETA**

### **ARTICOLO 1**

#### **Indizione Selezione Pubblica**

1. È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, relativamente al profilo professionale di Funziario amministrativo-gestionale (ex Collaboratore), come da C.C.N.L. di cui alla premessa.
2. La graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, a tempo pieno o parziale, relativamente al profilo professionale di "Funziario amministrativo-gestionale" per eventuali successivi posti disponibili o vacanti secondo le esigenze dell'Amministrazione.
3. I Funziari sono strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi, nel quadro di indirizzi generali, garantiscono il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Per le specifiche professionali attinenti al profilo richiesto, si richiama quanto riportato nell'Allegato I al CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 (triennio 2019-2021).

Vengono di seguito sinteticamente elencate, a titolo esemplificativo, alcune delle attività che il lavoratore potrebbe essere chiamato a svolgere:

- a. istruttoria di procedimenti amministrativi (anche finanziari e contabili) e redazione di atti e provvedimenti, anche con inserimenti ed elaborazioni in sistemi informativi (compresa l'attività di fascicolazione ed archiviazione informatica);
- b. organizzazione ed erogazione dei servizi, con rapporti di media complessità con soggetti esterni, cittadini, fornitori, ecc.;
- c. rapporti con il pubblico per la raccolta di istanze di avvio del procedimento e per fornire informazioni.

### **ARTICOLO 2**

#### **Requisiti per la partecipazione**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) titolo di studio: Laurea triennale o titoli equipollenti ai fini dei concorsi pubblici, o laurea quadriennale vecchio ordinamento o laurea magistrale. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza prescritta dall'art. 38 del D. Lgs. 31/03/2001 n. 165 e

- ss.mm.ii. Il candidato è comunque ammesso con riserva qualora sia stata almeno presentata l'istanza di equipollenza del titolo di studio estero. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale;
- b) età non inferiore ad anni 18. Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
  - c) cittadinanza italiana o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure, se cittadini extracomunitari, essere in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolari dello *status* di rifugiato o dello *status* di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165; essere familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
  - d) idoneità fisica all'impiego;
  - e) godimento dei diritti civili e politici;
  - f) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o licenziato/a per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - g) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti.
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. I cittadini di uno Stato Terzo rispetto all'Unione europea devono possedere, inoltre, tutti i requisiti indicati nel presente Bando.
4. Non possono partecipare alla procedura:
- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
  - c) coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, il Conservatorio di musica "Girolamo Frescobaldi" si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro dell'assumendo, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
  - d) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
  - e) i dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

5. I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilito al successivo art. 3 del presente bando, e autocertificati nel format della domanda del Portale del Reclutamento inPA, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
6. I candidati sono ammessi con riserva. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento con provvedimento motivato del Presidente del Conservatorio di musica "Girolamo Frescobaldi" di Ferrara.
7. Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### **ARTICOLO 3**

#### **Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione**

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero con la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso.  
All'atto della registrazione al portale inPA l'interessato/a dovrà obbligatoriamente compilare il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente entro e non oltre le ore **12.00 (ora italiana) del 29 febbraio 2024** a pena di inammissibilità.
3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale inPA che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.  
In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
4. Nell'ipotesi di eventuale oggettivo malfunzionamento parziale o totale della piattaforma inPA, accertato dall'Amministrazione, che ne impedisca l'utilizzazione per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza di presentazione delle domande sarà prorogato per un numero di giorni pari a quello della durata del malfunzionamento. In tale ipotesi, il Conservatorio pubblicherà, nell'Albo pretorio del sito istituzionale, un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande. Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
5. La registrazione al portale inPA comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.
6. Sono inammissibili e comportano l'esclusione dalla procedura selettiva le domande:
  - a. presentate in modalità diversa da quella indicata nel presente articolo;
  - b. presentate oltre il termine previsto dal presente bando.
7. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.
8. Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli articoli 20 della legge n. 104/1992 e 16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap dichiarato. La condizione di disabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

**ARTICOLO 4  
Domanda di partecipazione**

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000, **pena l'esclusione**, quanto segue:
- nome e cognome;
  - codice fiscale;
  - luogo e data di nascita;
  - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere titolare dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, ossia di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. n.30/2007;
  - indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui/lei intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
  - se cittadino/a italiano/a, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
  - di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabili, ovvero licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
  - il possesso del titolo di studio previsto dall'articolo 2 del presente Bando quale titolo di accesso, con indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato e della data di conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano, ovvero dare prova documentale dell'invio dell'istanza per l'equipollenza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti. In tale ultimo caso il/la candidato/a deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato;
  - gli eventuali ulteriori titoli di studio/professionali e i titoli di servizio valutabili ai fini della presente selezione così come riepilogati nell'Allegato A al presente bando. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al precedente articolo 3.  
I titoli di servizio valutabili sono esclusivamente quelli relativi a rapporti di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni;
  - per i nati prima del 1985, la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi di leva;
  - l'idoneità fisica all'impiego;
  - di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale. In caso contrario, il/la candidato/a dovrà dichiarare le condanne, i procedimenti penali pendenti e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale (le eventuali condanne vanno indicate anche se sia stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e anche se nulla risulta dal Casellario Giudiziale). I procedimenti penali in corso devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;



- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di punteggio (art. 5 DPR n. 487/1994) di cui all'elenco riportato nel successivo art 9 e nell'Allegato B. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà l'impossibilità di valutazione ai fini della graduatoria e sarà intesa quale rinuncia da parte del/la candidato/a alla valutazione stessa. I titoli di preferenza sono presi in considerazione esclusivamente in caso di parità di merito con altri candidati;
  - l'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza non italiana. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:
    - a) di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
    - b) di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata dalla Commissione medico legale della ASL di riferimento che specifichi quanto richiesto nella domanda, al fine di consentire al Conservatorio la predisposizione di mezzi e strumenti idonei a garantire la regolare partecipazione del/la candidato/a in condizioni di disabilità alle prove di selezione. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.
  3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della necessità di strumenti di ausilio, della tipologia dell'ausilio richiesto e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
  4. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 9/11/2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato alla prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere inserita nell'apposita sezione "Allegati" del portale inPA durante la fase di inoltro della domanda; i file dovranno essere in formato PDF. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà al Conservatorio di fornire adeguatamente l'assistenza necessaria.
  5. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione.
  6. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali dà luogo all'esclusione dalla procedura di concorso in qualsiasi momento e sarà ostativo alla stipula del contratto e, qualora accertato successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro, darà luogo alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Inoltre, qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, il/la candidato/a sarà escluso dal concorso anche se risultato idoneo/a, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R n.445/2000.
  7. L'esclusione per inammissibilità può essere disposta in qualsiasi fase procedimentale, sino all'approvazione in via definitiva delle risultanze concorsuali, con decreto motivato del Presidente, da notificare all'interessato mediante pec o raccomandata con avviso di ricevimento.
  8. Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale InPA o dal bando di concorso.
  9. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.
  10. Per le richieste di assistenza relative alla domanda di partecipazione, i/le candidati/e devono utilizzare, esclusivamente (e previa lettura delle eventuali FAQ), l'apposito *form* di assistenza presente sul portale inPA. Non è garantita la soddisfazione della richiesta di assistenza entro il termine di



scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione se la richiesta è presentata nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste di assistenza pervenute in modalità differenti da quelle indicate nel presente comma non potranno essere prese in considerazione.

11. Durante la procedura concorsuale i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale saranno sostituiti dal CODICE ID DOMANDA assegnato dalla procedura informatica per la presentazione delle domande on line.

## **ARTICOLO 5 Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, successivamente allo scadere dei termini per la presentazione delle domande.
2. La Commissione sarà composta da tre membri, un Presidente e due Componenti. Nel provvedimento di nomina della Commissione sarà anche designato il segretario.
3. Il Presidente e i componenti della Commissione potranno anche essere individuati tra il Personale di ruolo di altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e di altre Amministrazioni pubbliche, o fra professionisti riconosciuti in ambiti professionali affini all'oggetto della presente selezione.
4. Il decreto di costituzione della Commissione è pubblicato nella sezione bandi del portale <https://afam.miur.it> e sul sito internet istituzionale -Amministrazione Trasparente - Bandi del Conservatorio.
5. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza e uso di apparecchiature, applicazioni informatiche e della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive competenze.
6. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, il Presidente del Conservatorio provvede con proprio atto alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.
7. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., i componenti dell'organo di indirizzo politico dell'Istituzione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
8. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
9. La Commissione può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni; adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi e avrà a disposizione complessivamente 100 punti, così distribuiti:
  - a. fino a un massimo di 40 punti per la prova scritta;
  - b. fino a un massimo di 40 punti per la prova orale;
  - c. fino a un massimo di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio/professionali e di servizio (Allegato A). La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione solo dopo lo svolgimento della prova orale.

## **ARTICOLO 6 Preselezione**

1. Il Conservatorio, tenuto conto del numero delle domande pervenute, si riserva la possibilità di fare ricorso a forme di preselezione che potranno essere realizzate anche tramite l'ausilio di sistemi informatizzati. La preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla di cultura generale e sulle materie oggetto delle prove d'esame di cui al successivo art. 7.
2. L'eventuale svolgimento della prova preselettiva ed il calendario delle prove d'esame saranno comunicati tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio all'indirizzo [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it) nella sezione "Bandi di Concorso" e in Albo Pretorio on line.
3. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, comporta l'esclusione dalla selezione.



4. Nel caso di preselezione, sono ammessi alle prove di cui al successivo art. 7 del presente bando i candidati che si collochino in graduatoria nei primi 25 posti e i candidati che riportino lo stesso punteggio del candidato collocatosi al venticinquesimo posto.
5. I candidati che avranno utilmente superato la preselezione, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta e del successivo colloquio orale mediante avviso che sarà pubblicato sul sito web del Conservatorio all'indirizzo [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it) e sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it>.
6. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alle prove, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.
7. Il punteggio conseguito nell'eventuale prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.
8. Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ed accedono direttamente alla prova scritta.

### **Articolo 7 Prove d'esame**

1. Le prove consisteranno in una prova scritta e in un colloquio, tenderanno ad accertare le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere e verteranno sui seguenti argomenti:
  - a. ordinamento giuridico degli Istituti di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (Legge 21 dicembre 1999, n. 508, D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, Statuto e Regolamento didattico del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara);
  - b. elementi di diritto amministrativo;
  - c. il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro);
  - d. contrattualistica e appalti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023;
  - e. contabilità finanziaria negli Enti Pubblici con particolare riferimento alla contabilità delle Istituzioni AFAM – Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;
  - f. aspetti fiscali e contributivi nell'ambito dei rapporti di lavoro del Comparto AFAM;
  - g. elementi di diritto civile, con particolare riferimento alle obbligazioni ed ai contratti;
  - h. Regolamenti interni del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara;
  - i. elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
  - l. tutela della privacy e Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;
  - m. disposizioni per la trasparenza e l'anticorruzione nella Pubblica Amministrazione;
  - n. sicurezza nei luoghi di lavoro;
  - n. accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
  - o. accertamento della conoscenza della lingua inglese.
2. Accedono alla prova scritta i 25 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi (tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del venticinquesimo candidato) oltre ai candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992.
3. Nel caso in cui il numero dei concorrenti non renda necessaria la prova preselettiva accederanno alla prova scritta tutti i candidati in regola con i requisiti di ammissione.
4. Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove (almeno 15gg prima – art. 4 comma 6 DPR 487/94) e del loro esito è effettuata attraverso il portale inPA. Date e luoghi delle prove verranno altresì pubblicate sul sito istituzionale del Conservatorio [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it).
5. L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà pubblicato sul portale inPA e sul sito istituzionale del Conservatorio [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it). Tale pubblicazione costituisce a tutti gli effetti notifica agli interessati e convocazione alla prova, a cui dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla selezione.



6. La prova scritta consisterà nella risoluzione di domande a risposta sintetica volte a valutare la conoscenza teorica degli argomenti di cui al precedente comma 1 del presente articolo e potrà essere svolta anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici.
7. Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito nella prova scritta la votazione minima di 24/40 punti. La mancata presentazione alla prova orale, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.
8. Non sarà possibile portare carta da scrivere, appunti, libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati, né è possibile comunicare con altri candidati durante lo svolgimento delle prove. In caso di violazione, la Commissione potrà disporre l'immediata esclusione dalla selezione.
9. Il calendario delle prove d'esame e l'esito della prova scritta ai fini dell'ammissione alla prova orale saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Conservatorio [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it). Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e di convocazione.
10. Il colloquio verterà sulle materie previste per la prova scritta e sarà volta ad appurare il livello di competenza del/la candidato/a con il profilo richiesto; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse. Per il superamento del colloquio occorre conseguire il punteggio minimo di 24/40 punti. La mancata presentazione al colloquio, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.
11. Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nella prova scritta e nel colloquio. Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 (cento) punti.
12. Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove d'esame sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui al successivo art. 8 del presente Bando.
13. La valutazione dei titoli, per un massimo di 20 punti, sarà effettuata sulla base di quanto riportato nella tabella di cui all'Allegato A del presente Bando.

### **Articolo 8 Approvazione della Graduatoria**

1. Dopo l'espletamento delle prove d'esame e la successiva valutazione dei titoli, la Commissione esaminatrice elabora la graduatoria di merito del concorso, secondo l'ordine della votazione complessiva espressa in centesimi, costituita dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alla prova scritta e al colloquio, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze, a parità di punteggio. La graduatoria provvisoria, elaborata dalla Commissione esaminatrice, viene approvata ed emanata dal Presidente del Conservatorio.
2. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul portale inPA <https://www.inpa.gov.it>, e sull'Albo Pretorio del sito istituzionale del Conservatorio [www.conservatorioferrara.it](http://www.conservatorioferrara.it) nonché sul sito AFAM MUR <https://afam-bandi.cineca.it/> Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
3. Entro 5 giorni dalla pubblicazione ciascun/a interessato/a può presentare reclamo al Presidente del Conservatorio di Ferrara, in carta semplice, per errori materiali. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione anche d'ufficio di eventuali rettifiche, la graduatoria definitiva emanata dal Presidente è pubblicata con le stesse modalità sopra indicate.
4. I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
5. In caso di parità di punteggio e in assenza di altro titolo di preferenza di cui all'art. 9 e Allegato B, precede il candidato più giovane.
6. La graduatoria definitiva rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione, salvo diversa intervenuta disposizione normativa.
7. La graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo pieno o parziale, indeterminato o determinato, relativamente al profilo professionale di "Funzionario" per nuovi posti disponibili o vacanti e per eventuali ulteriori esigenze dell'Amministrazione.



### **Art.9**

#### **Preferenze a parità di merito**

1. I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000.
2. A parità di titoli e di preferenza, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:
  - a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
  - b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - c) orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
  - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
  - e) maggior numero di figli a carico;
  - f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
  - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
  - h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
  - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
  - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
  - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
  - l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
  - m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
  - n) minore età anagrafica.
3. Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. del 16 giugno 2023 n. 82 si rileva che alla data del 31 dicembre 2023 il genere meno rappresentato nell'Amministrazione in relazione alla qualifica oggetto del bando, è quello maschile, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. a favore del genere maschile.
4. I candidati, che abbiano effettuato il colloquio dovranno far pervenire al Conservatorio di Ferrara, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, da cui risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.



5. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Articolo 10 Costituzione del rapporto di lavoro e assunzione in servizio**

1. Sulla base della graduatoria definitiva degli idonei, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta con provvedimento motivato dal Presidente del Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara, l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
2. Il/La candidato/a che risulti vincitore/vincitrice sarà invitato/a a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.
3. La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla effettiva assunzione in servizio.
4. Il/La vincitore/vincitrice o l'idoneo/a che rinunci alla nomina o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso/a dalla graduatoria. Di conseguenza, in caso di rinuncia al posto messo a bando, il vincitore/la vincitrice verrà depennato/a dalla graduatoria, la quale sarà scorsa per individuare il nuovo vincitore/vincitrice. In caso la graduatoria degli idonei venga richiesta da altra Istituzione, nella graduatoria che verrà trasmessa il Conservatorio escluderà i nominativi dei rinunciatari, così come il nominativo del/la vincitore/vincitrice assunto/a in servizio.
5. Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.
6. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato implica la decadenza del relativo diritto e lo scorrimento della graduatoria.
7. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di 30 giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni previsto per la presentazione della documentazione di rito, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato/a nel caso di comprovato impedimento, il contratto di lavoro sarà immediatamente risolto.
8. La sede di servizio è il Conservatorio di musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.
9. Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario Giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse il dichiarante decade dall'impiego e viene escluso dalla graduatoria.

### **Articolo 11 Impugnativa**

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa, nonché avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Presidente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
2. Decisi i reclami, il Presidente approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.
4. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva e, ove in posizione utile, avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo indeterminato, soltanto dal momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.



### **Articolo 12 Informativa sulla privacy**

1. Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:
  - a. espletamento della presente procedura comparativa
  - b. eventuale successiva assunzione con contratto a tempo indeterminato.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
4. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
5. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria.
6. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR, (Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679/UE); in particolare, il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali possono essere fatti valere nei confronti del Conservatorio di Musica, titolare del trattamento.
7. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio "G. Frescobaldi"; il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, c.d. "D.P.O.") l'Ing. Enrica Marsiglio.

### **Articolo 13 Consenso al trattamento dei dati**

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione la/il candidata/o dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, di cui al presente bando e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

### **Articolo 14 Accesso alla documentazione della procedura**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione la/il candidata/o accetta di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale della/del candidata/o.
3. Il Responsabile del Procedimento viene individuato nel Direttore amministrativo del Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara, Dott.ssa Antonella Maiorello.

### **Articolo 15 Norme finali - Pubblicità**

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, all'Albo pretorio del sito del Conservatorio di Ferrara nella sezione Bandi a.a. 2023/2024 al seguente link: <https://servizi13.isidata.net/AlboPretorio/docindex/?CIP=FECO> e in Amministrazione Trasparente alla



sezione Bandi di concorso al seguente link:

<https://servizi13.isidata.net/AmministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=FECO&IDCAT=28&QR=rptLi v2>.

Ne viene data, altresì, pubblicità e comunicazione al Ministero dell'Università e della Ricerca mediante pubblicazione sul sito AFAM Cineca alla sezione Bandi: <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>

#### **Articolo 16**

##### **Norme di salvaguardia**

1. Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti *lex specialis*. La dichiarazione effettuata dal/la candidato/a e contenuta nella domanda di partecipazione al concorso come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bandostesso.
2. Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.
3. Il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura di concorso o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Conservatorio di Musica G. Frescobaldi" di Ferrara.
4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

LA PRESIDENTE  
Arch. Carla Di Francesco



### **Informativa al trattamento dei dati personali**

In osservanza al nuovo Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 dello stesso, si informa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il "**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**", ai sensi dell'art. 4 comma 7 del GDPR, è il Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" con sede a Ferrara in Largo M. Antonioni n. 1, C.F. 80009060387, indirizzo di posta elettronica certificata [frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it](mailto:frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it) nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 oltre che di eventuali normative che dovessero impattare sul trattamento dati.

Tali misure saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali e particolari come meglio specificato per ottemperare agli obblighi contrattuali, in ambito di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenza ed assistenza, diritto sindacale e ambito giuslavoristico oltre che per ottemperare ad eventuali norme nazionali o dell'Unione Europea che dovessero impattare sulla gestione del Personale.

#### **Finalità del trattamento**

Le finalità del trattamento sono: esecuzione del contratto individuale di lavoro, del CCNL di riferimento applicato e delle normative connesse al rapporto di lavoro in ambito sindacale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenziale ed assistenziale.

La **base giuridica del trattamento** si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro.

**Conservazione.** I dati forniti saranno conservati per tutto il periodo di esecuzione del rapporto di lavoro e per un periodo di 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Il mancato conferimento per la presente finalità ha come conseguenza l'impossibilità di ottemperare correttamente agli obblighi tipici del contratto di lavoro.

**Diffusione, Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati Diffusione.** I dati non saranno diffusi

**Destinatari.** I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

In tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro le Sue informazioni potranno essere trattate anche dal Medico Competenze il quale opera come titolare autonomo.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue, pertanto, che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica necessità.

I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Inps, Inail, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi contrattuali, di legge, regolamento o normativa comunitaria.



L'elenco aggiornato con gli estremi identificativi di tutti i Responsabili del Trattamento, potrà essere da Lei richiesto in qualunque momento al Titolare, che provvederà immediatamente a renderlo disponibile.

### **Diritti dell'interessato**

Lei può esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dal GDPR, in particolare il diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione (diritto all'oblio), di limitazione di trattamento, di portabilità dei dati e di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano.

Si informa, inoltre, che Lei ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Inoltre Lei può richiedere di conoscere gli estremi identificativi degli amministratori di sistema nominati e dei gestionali all'interno dei quali sono presenti i dati di Sua competenza.

Lei potrà esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare anche tramite mail all'indirizzo [frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it](mailto:frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it)



## **ALLEGATO A**

### VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

TITOLI DI STUDIO/PROFESSIONALI E TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di punti 20 così articolati:

a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso e titoli professionali, fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

1. Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1) (2): PUNTI 4
2. Diploma di Laurea di I livello o titoli equipollenti (1) (2): PUNTI 3
3. Corsi di specializzazione e master di durata almeno annuale rilasciati da Università, per ogni titolo conseguito: PUNTI 2.
4. Idoneità in concorsi per profilo equivalente o superiore a quello della selezione, nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale, per ogni idoneità: PUNTI 1
5. ECDL: PUNTI 1

b) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

1. Per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso Istituzioni AFAM O Università: PUNTI 0,5
2. Per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso altra Pubblica Amministrazione: PUNTI 0,05

PROVA SCRITTA(3) fino ad un massimo di punti 40

PROVA ORALE (3) fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

#### NOTE

- 1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.
- 2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole, tra diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica di secondo livello, laurea di primo livello o laurea magistrale.
- 3) Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio di 24 sia nella prova scritta sia nel colloquio.



## **ALLEGATO B**

### **TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1- quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019 n.26.
- o) appartenere al genere meno rappresentato nell'Amministrazione in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.
- p) minore età anagrafica.

