Prot. n. 0001082 anno 2021 del 23/03/2021UTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 517

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di febbraio, alle ore 13,00, con l'osservanza delle formalità previste dalle vigenti leggi, si è riunito, per autoconvocazione, in modalità telematica come previsto dalle misure di tutela sanitaria per emergenza epidemiologica, il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione 2021.

All'appello risultano:

		Presenti	Assenti
DOTT. SSA ROSANNA A. BARBIERI	Presidente	p	
DOTT. MAURIZIO PISCITELLI	Esperto	p	
PROF. SSA MARIA DANIELA MAISANO	Direttore	p	
PROF.SSA PAOLINA GIANSIRACUSA	Docente	p	
ANTONIO VIGLIANTI	Rappresentante Studenti	=	A
TOTALE		4	1

Partecipa con voto consultivo e con funzioni di segretario il Direttore Amministrativo Dott.ssa A. Maggio che provvede alla redazione del presente verbale.
È presente, su invito del Presidente e del Direttore, il Direttore di ragioneria, dott.ssa Giovanna Cappuccio.
Accertata la regolarità della convocazione, essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Rosanna A. Barbieri assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Si procede alla trattazione del primo argomento posto all'o.d.g:

1. Approvazione indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione 2021.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/99 ed il D.P.R. 132/03;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti approvato con decreto n. 375 del 16.11.04;
CONSIDERATO che in data 30 dicembre 2020 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il piano d'indirizzo per l'anno accademico in corso;
CONSIDERATO che a norma del vigente Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza è necessario approvare gli Indirizzi generali per la predisposizione del bilancio sulla base dei quali il Direttore Amministrativo procede alla formulazione della proposta di bilancio;
CONSIDERATO che sono state effettuate le opportune valutazioni in ordine alla compatibilità finanziaria del piano d'indirizzo a seguito di interlocuzione tra il Direttore e il Direttore Amministrativo;

TANTO CONSIDERATO all'unanimità

DELIBERA

gli Indirizzi generali per la predisposizione del bilancio 2021, come di seguito risultanti:

AMBITI PROGRAMMATICI PER IMPEGNI DI SPESA

Nel prossimo anno le attività dell'Accademia riguarderanno i seguenti piani d'intervento:

Uffici, laboratori e strutture tecnico – artistiche

- Adeguamento della sede alla normativa sulla sicurezza degli ambienti di lavoro (T.U. in materia di sicurezza), adeguamento impianti ai locali ristrutturati, miglioramento condizioni ambientali degli spazi operativi;
- Potenziamento e miglioramento dei laboratori e delle strutture tecnico – artistiche;
- Potenziamento informatizzazione ed adeguamento attrezzature degli uffici amministrativi.

Offerta formativa

- Stipula di contratti con Docenti esperti esterni per docenze a completamento dell'offerta formativa;
- Conferimento di ore di didattica aggiuntiva a Docenti interni per docenze a completamento dell'offerta formativa;
- Attuazione attività seminariale, convegnistica, aggiornamento, viaggi d'istruzione e scambi artistico – culturali, previsti dal Piano d'indirizzo, deliberato dal Consiglio Accademico;
- Attuazione attività espositivo- didattica e produzione artistica di cui al Piano d'indirizzo;
- Attivazione mobilità internazionale tramite il Progetto Erasmus;
- Servizi di orientamento per gli studenti.

Obiettivi

Consolidamento offerta didattica, di ricerca e produzione artistica, nonché accompagnamento al processo di miglioramento qualitativo dei servizi offerti per garantire agli studenti un'offerta formativa aperta, dinamica, flessibile e competitiva.

Promozione dell'immagine

Appuntamenti programmati con Personalità del mondo della cultura e dell'arte al fine di rafforzare a livello nazionale e regionale l'identità dell'Istituzione come soggetto *leader* negli ambiti di competenza.

Collaborazioni esterne

- Responsabile per la sicurezza;
- Medico del lavoro.

Obiettivi

Acquisizione di competenze obbligatorie per l'efficacia e l'efficienza delle attività istituzionali.

Conseguentemente, si ritiene di sintetizzare, per categoria le iniziative da finanziare con a fianco i relativi finanziamenti.

INTERNAZIONALIZZAZIONE –PROGETTO ERASMUS	20.250,00 €
OTTIMIZZAZIONE SPAZI LABORATORIALI CENTRO STAMPA ATTREZZATURE INFORMATICHE E DI LABORATORIO	50.000,00€
PROGETTI ARTISTICO-CULTURALI - ORIENTAMENTO IN ENTRATA	66.000,00 €
AULA MAGNA IMPIANTO AUDIOVIDEO	18.000,0 €
ADEGUAMENTO IMPIANTISTICA LABORATORI (POTENZIAMENTO CAPPE ASPIRANTI X LABORATORI DI INCISIONE, MARMO E SCULTURA)	18.000,00 €
MATERIALI DIDATTICI	30.000,00 €
FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO	11.745,01
BRUTIUM	20.000,00
ACQUISTO PUBBLICAZIONI	5.000,00 €
BORSE DI STUDIO- COLLABORAZIONI STUDENTI	10.000.00 €
CONTRATTI X ESPERTI ESTERNI	70.000,00 €
Didattica aggiuntiva (aa.aa. 11/12 – 12/13 - 15/16 – 16/17 – 17/18)	106.360,00 €
PROCEDURE CONCORSI	3.000,00 €
SERVIZI INFORMATICI (COMPRESO SITO ISTITUZIONALE)	37.000,00 €
ORGANI	39.000,00€
RAPPRESENTANZA	685,00 €
PUBBLICITA'	971,00 €
TASSE	20.000,00 €
CONTRIBUTI STUDENTI (RIMBORSI)	33.000,00 €
MATERIALE DI CONSUMO(PULIZIA, TONER Cartucce, varie)	33.000,00 €
TRASPORTI	1.500,00 €
USCITE POSTALI	500,00 €
SICUREZZA/medicina del lavoro	10.000,00 €
Viaggi di studio	20.000,00€

Sulla base dei dati finanziari sopra indicati si prende atto della proposta di bilancio elaborata dal Direttore Amministrativo di seguito riportata che si approva con l'invito a prevedere una somma pari ad € 1.000,00 per spese legali da recuperare da altri capitoli soggetti a contenimento.

U.P.B	CAP.	DENOMINAZIONE	FONDO VINCOLATO			
1.1.1	1	indennità di presidenza e di direzione		€ 15.600,00		
1.1.1	2	Compensi, indennità di missione e rimborsi ai componenti di organi		€ 7.888,00		
1.1.1	3	Compensi, indennità e rimborsi ai componenti il collegio dei revisori		€ 5.500,00		
1.1.1	4	Fondo consulta studenti		€ 2.500,00		
				€ -		
1.1.2	51	Compensi personale a tempo determinato	€ 11.150,53	€ 11.150,53		
1.1.2	52	Altri assegni fissi		€ -		
1.1.2	53	Compensi accessori contrattuali	€ 1.055,33	€ 1.055,33		
1.1.2	54	Contratti di collaborazione (ex.art.273 D.L.vo 297/94)		€ -		
1.1.2	55	Compensi, indennità di missione e rimborsi per esami		€ -		
1.1.2	56	Rimborso missioni personale dipendente		€ 2.000,00		
1.1.2	57	Imposta regionale sulle attività produttive		€ 10.000,00		
1.1.2	58	Formazione e aggiornamento personale	€ 2.683,29	€ 2.683,29		
1.1.2	59	Contratti di collaborazione e prestazioni d'opera con esperti, modelli viventi.		€ 120.000,00		
1.1.2	60	spese per funzionamento corsi abilitanti		€ -		
1.1.2	61	spese per ore di didattica aggiuntiva per funzionamento corsi istituzionali		€ 45.000,00		
				€ -		
1.1.3	101	Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni		€ 500,00		
1.1.3	102	Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico		€ 3.000,00		
1.1.3	103	Uscite per spese di rappresentanza		€ -		
1.1.3	104	Uscite per il funzionamento di commissioni, comitati ecc.		€ -		
1.1.3	105	Uscite per accertamenti sanitari	€ 5.776,19	€ 5.776,19		
1.1.3	106	Uscite per pubblicità		€ -		
1.1.3	107	Uscite per servizi informatici		€ 17.085,31		
1.1.3	108	Acquisto vestiario e divise		€ -		
1.1.3	109	Fitto locali		€ -		
1.1.3	110	Manutenzione ordinaria strumenti		€ 5.000,00		
1.1.3	111	Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti		€ 9.000,00		
1.1.3	112	Uscite postali		€ 100,00		
1.1.3	113	Uscite per studi, indagini e rilevazioni (adeguamento codice privacy)		€ -		
1.1.3	114	Uscite per l'organizzazion e la partecipazione a convegni, congressi, mostre ed altre		€ 14.656,19		
1.1.3	115	Uscite per concorsi		€ -		
1.1.3	116	Canoni d'acqua		€ -		
1.1.3	117	Energia elettrica		€ -		
1.1.3	118	Combustibili per riscaldamento e spese per la conduzione degli impianti tecnici		€ -		
1.1.3	119	Onorari e compensi per speciali incarichi		€ 6.666,31		
1.1.3	120	Trasporti e facchinaggi		€ 600,00		
1.1.3	121	Premi di assicurazione		€ 12.000,00		
1.1.3	122	Acquisto di stampati, registri,cancelleria		€ 1.730,79		
1.1.3	123	Modesti rinnovi		€ 38.000,00		
1.1.3	124	Spese Legali		€ -		
				€ -		
1.2.1	251	Saggi		€ -		
1.2.1	252	Esercitazioni didattiche		€ 35.000,00		
1.2.1	253	Manifestazioni artistiche		€ 70.000,00		
1.2.1	254	Produzione artistica	€ 20.000,00	€ 25.000,00		
1.2.1	255	Borse di studio		€ 10.000,00		
1.2.1	256	Viaggi e scambi culturali, nazionali e internazionali		€ 10.000,00		
1.2.1	257	Attivazione laboratori a favore di studenti diversamente abili		€ -		
1.2.1	258	Esigenze emergenziali per studenti, sicurezza e pianificazione didattica		€ 30.000,00		
1.2.2	301	Manifestazioni artistiche		€ -		
1.2.2	302	Produzione artistica		€ -		
				€ -		
1.2.3	351	Interessi passivi		€ -		
1.2.3	352	Uscite e commissioni bancarie		€ -		
				€ -		
1.2.4	401	Imposte, tasse e tributi vari		€ 20.000,00		
				€ -		
1.2.5	451	Restituzione e rimborsi diversi		€ 10.000,00		
				€ -		
1.2.6	501	Varie		€ 22.000,00		
1.2.6	502	Fondo di riserva		€ 3.344,00		
1.2.6	503	PON/POR "Progetto SPOT 6D ProvincEgiovani		€ -		
1.2.6	504	POR Calabria Progetto TECNE		€ -		
1.2.6	505	POR CalabriaProgetto		€ -		
1.2.6	506	Progetto P.I.S.U.		€ -		
1.2.6	507	Erasmus asito monitoraggio convenzione 2019-1-T02-KA103-061412	€ 53.486,00	€ 75.486,00		
		Erasmus Accordo 2020	€ 25.593,00	€ 25.593,00		
		Erasmus premialità	€ 1.337,00	€ 1.337,00		
1.2.6	507	saldo Erasmus 2018	€ 4.589,40	€ 4.589,40		
1.2.6	508	POR Calabria - Prgetto Laboratorio dello Stretto	€ 693.324,94	€ 693.324,94		
2.1.1	551	Acquisti di immobili		€ -		

2.1.1	552	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili		€ -		
2.1.1	553	Acquisti di diritti reali		€ -		
2.1.1	554	Acquisti opere dell'ingegno		€ -		
				€ -		
2.1.2	601	Acquisti di impianti, attrezzature		€ -		
2.1.2	602	Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature		€ -		
2.1.2	603	Acquisti di mobili e macchine d'ufficio		€ -		
2.1.2	604	Acquisti per biblioteca		€ -		
				€ -		
2.1.3	651	Acquisiti titoli emessi o garantiti dallo Stato ed assimilati		€ -		
2.1.3	652	Depositi in buoni postali		€ -		
				€ -		
2.2.1	701	Rimborsi di mutui		€ -		
				€ -		
2.2.2	751	Rimborsi di anticipazioni passive		€ -		
				€ -		
2.2.3	801	Estinzione debiti diversi		€ -		
				€ -		
2.3.1	851	Accantonamenti per uscite future		€ -		
			€ 818.995,68	€ 1.373.166,28		

Alle ore 14,00, esaurita la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

ILDIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa A. Maggio
Segretario Verbalizzante

Firmato digitalmente da
MAGGIO ADDOLORATA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

IL PRESIDENTE
Rosanna A. Barbieri

Digitally signed by
BARBIERI ROSANNA ANT
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA