

MODULO

Al Direttore del Conservatorio
di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti
via Dante Alighieri 11 - 42121 Reggio Emilia

Io/ sottoscritto/a (cognome) (nome)
(data di nascita) (luogo di nascita)
(prov.....) codice fiscale residente in Via/Piazza
.....N.....
(città)(prov.) CAP.....
telefono fisso..... telefono cellulare.....
e-mail..... PEC

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione comparativa relativa all'incarico di:

ISPETTORE D'ORCHESTRA DI SUPPORTO AL CONSERVATORIO

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art.46 del citato D.P.R. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego
2. di essere cittadino/a italiana

3. riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:

di essere cittadino (Stato membro dell'UE);

di essere cittadino (Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n. rilasciato da in data ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. rilasciato da in data
ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con provvedimento n. rilasciato da in data

ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di in possesso della Cittadinanza europea dello Stato e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da in data

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

4. di essere domiciliato ai fini della procedura in
Via/Piazza n.
C.A.P. (città) (prov.)
n. telefonico indirizzo E-mail
PEC.....
(compilare solo se diverso dalla residenza sopra indicata)

5. (riservato ai candidati stranieri) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

CURRICULUM EUROPEO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo	NON COMPILARE
Telefono	NON COMPILARE
Fax	NON COMPILARE
E-mail	NON COMPILARE
Nazionalità	NON COMPILARE
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.] Indicare il numero totale delle pagine che compongono l'intera domanda.

Allegati:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitæ con firma autografa;

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 si informa che il Conservatorio di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti con Sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11, Tel. 0522/456771 email: direzioneperi@conservatorio.peri-merulo.it è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) del Conservatorio di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti ha sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11 ed è contattabile al seguente indirizzo: dpoissmreca@comune.re.it

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di conferimento d'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti. La firma in calce alla domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura. L'informativa ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento UE e la privacy policy del Conservatorio di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti sono consultabili al seguente link: <http://www.peri-merulo.it/privacy-e-cookies>.

Dichiara inoltre di essere in possesso della documentazione originale relativa ai titoli dichiarati.

Luogo e data, _____

FIRMA
