

CONSERVATORIO
STATALE DI MUSICA
NICOLA SALA
BENEVENTO

DECRETO DEL DIRETTORE

Oggetto: Decreto quadro sull'organizzazione digitale del Conservatorio Statale di Musica "Nicola Sala" di Benevento.

IL DIRETTORE

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana, con particolare riferimento agli articoli 97 e 98;
VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD), con particolare riferimento agli articoli 17, 20, 40, 41, 43, 44, 44-bis e 71;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
VISTO il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
VISTE le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
VISTO il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione vigente;
CONSIDERATO che il processo di trasformazione digitale rappresenta un obiettivo strategico dell'azione amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
RITENUTO necessario definire, in modo organico, l'assetto delle responsabilità e delle funzioni in materia di innovazione digitale, gestione documentale, protocollo informatico e conservazione digitale del Conservatorio;

DECRETA

Articolo 1 - Oggetto

Il presente decreto definisce l'organizzazione digitale del Conservatorio Statale di Musica "Nicola Sala" di Benevento, individuando le funzioni, le responsabilità e le modalità di coordinamento delle attività connesse alla digitalizzazione dei processi amministrativi, alla gestione documentale, al protocollo informatico, alla conservazione dei documenti informatici e alla sicurezza organizzativa dei flussi documentali.

Articolo 2 - Principi generali

L'organizzazione digitale del Conservatorio si ispira ai principi di:

- legalità;
- trasparenza;
- semplificazione amministrativa;
- interoperabilità;
- sicurezza informatica;
- tutela del patrimonio documentale;
- protezione dei dati personali;
- accessibilità;
- continuità amministrativa;
- innovazione tecnologica.

Via Mario La Vipera, 1 – 82100 Benevento Tel. 0824.43222 – 25047
E-mail: protocollo@conservatorio.bn.it, Pec: conservatoriobn@pec.it
www.conservatorio.bn.it,
C. F.: 92002200621, P. Iva: 01563990629

Articolo 3 - Responsabile per la Transizione Digitale

Il Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), nominato con separato decreto del Direttore ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005, assicura il coordinamento complessivo dei processi di innovazione digitale dell'Istituzione.
L'RTD esercita le funzioni previste dalla normativa vigente e coordina l'attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.

Articolo 4 - Responsabile della Gestione Documentale

Il Responsabile della Gestione Documentale è nominato con separato decreto del Direttore.
Ad esso competono, in particolare:

- la gestione del protocollo informatico;
- la classificazione;
- la fascicolazione;
- l'organizzazione degli archivi;
- la predisposizione e l'aggiornamento del Manuale di Gestione Documentale;
- il coordinamento dei flussi documentali.

Articolo 5 - Responsabile della Conservazione

Il Responsabile della Conservazione è nominato con separato decreto del Direttore.
Egli assicura il corretto funzionamento del sistema di conservazione digitale, garantendo:

- autenticità;
- integrità;
- affidabilità;
- leggibilità;
- reperibilità dei documenti nel tempo;

nonché l'aggiornamento del Manuale di Conservazione.

Articolo 6 - Coordinamento delle funzioni

Qualora le funzioni di Responsabile della Transizione Digitale, Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione siano attribuite al medesimo soggetto, le stesse sono esercitate in modo unitario nel rispetto delle competenze previste dalla normativa vigente.
Il Responsabile coordina tutte le attività amministrative finalizzate alla trasformazione digitale dell'Istituzione.

Articolo 7 - Rapporti con il Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile per la Transizione Digitale opera in costante raccordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), al fine di assicurare la conformità dei processi digitali alla normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali.

Articolo 8 - Rapporti con gli uffici

Tutti gli uffici amministrativi e didattici collaborano con il Responsabile per la Transizione Digitale e con i Responsabili della Gestione Documentale e della Conservazione.

Ogni responsabile di procedimento è tenuto ad utilizzare gli strumenti digitali adottati dal Conservatorio secondo le procedure definite nei manuali organizzativi.

Articolo 9 - Manuali organizzativi

Costituiscono strumenti attuativi del presente decreto:
- il Manuale di Gestione Documentale;
- il Manuale di Conservazione;
- ogni ulteriore documento organizzativo previsto dalla normativa vigente.

I suddetti documenti sono approvati con successivi provvedimenti del Direttore.

Articolo 10 - Formazione del personale

Il Conservatorio promuove iniziative di formazione permanente del personale docente e tecnico-amministrativo finalizzate:
- all'utilizzo dei sistemi informatici;
- alla gestione documentale;
- alla sicurezza informatica;
- alla protezione dei dati personali;
- alla digitalizzazione dei procedimenti amministrativi.

Articolo 11 - Monitoraggio

Il Responsabile per la Transizione Digitale presenta annualmente al Direttore una relazione sullo stato di attuazione della trasformazione digitale del Conservatorio, evidenziando gli interventi realizzati, le criticità riscontrate e gli obiettivi di miglioramento.

Articolo 12 - Disposizioni finali

Il presente decreto costituisce atto generale di organizzazione interna dell'Istituzione.
Le successive nomine dei Responsabili previsti dal presente decreto e l'approvazione dei relativi manuali costituiscono atti attuativi del presente provvedimento.
Il decreto è pubblicato all'Albo on-line del Conservatorio e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Benevento, 31/08/2026

IL DIRETTORE
M° *Giuseppe Ilario*
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n.39/1993

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "N. SALA" - BENEVENTO