Prot. n. 0003449 anno 2021 del 23/09/2021

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI REGGIO CALABRIA

CONSIGLIO ACCADEMICO

Riunione del 29 APRILE 2021

Verbale n. 032

Il giorno 29 aprile alle ore 10.00, in via telematica su piattaforma Classroom G Suite for Education, link https://meet.google.com/rjn-urcc-hpl?hs=122&authuser=2 si riunisce il Consiglio Accademico in seguito convocazione urgente del 27 aprile 2021.

Il Consiglio Accademico è così costituito:

	COMPONENTI	NOME E COGNOME	PRESENZE	NOTE
1	Presidente	Prof.ssa Maria Daniela Maisano	P	
2	Rappresentante Docenti	Prof. Capucci Pierluigi	P	
3	Rappresentante Docenti	Prof.ssa Cardillo Carmen	A	
4	Rappresentante Docenti	Prof. ssa Ciancia Angela	P	
5	Rappresentante Docenti	Prof. Maiorino Alfredo	P	
6	Rappresentante Docenti	Prof. Malice Remo F.M.	P	
7	Rappresentante Docenti	Prof. Manuardi Saverio	P	
8	Rappresentante Docenti	Prof. Monorchio Massimo	P	
9	Rappresentante Docenti	Prof. Sgrò Francesco	P	
10	Rappresentante Studenti	Sig.ra Michela Franco	P	
11	Rappresentante Studenti	Sig.ra Ilaria Fazzolari		

Il Presidente, alle ore 10.00, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione dell'odierno Ordine del Giorno.

Verbalizza il prof. Francesco Sgrò.

Preliminarmente il Presidente comunica di aver ricevuto dalla Consulta studenti il verbale di designazione del rappresentante degli studenti in seno al C.A. e pertanto accoglie la nuova componente sig.ra Michela Franco **(all. 1).**

1) Comunicazioni del Direttore;
2) Attività didattiche in presenza;
3) Organico anno accademico 2021/2022. Personale docente e tecnico e amministrativo;
4) Individuazione Componenti Nucleo di Valutazione;
5) Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021 - modifica ed integrazione;
6) Istanze professori;
7) Istanze studenti;
8) Istanze Enti e associazioni;
9) Ratifiche.

Punto 1. Comunicazioni Direttore e Punto 2. Attività didattiche in presenza.

Il Direttore sottopone all'attenzione del C.A. la nota del Ministro Maria Cristina Messa nella quale tra l'altro invitava le "Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, ferme restando le attività che devono necessariamente svolgersi in presenza e le

esigenze formative degli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, a organizzare le attività in presenza o a distanza in ragione dei contesti di riferimento, dei propri modelli organizzativi, delle peculiarità delle diverse discipline, delle disponibilità delle dotazioni infrastrutturali e della numerosità degli studenti" **(all. 2).**
I Consiglieri Ilaria Fazzolari e Michela Franco chiedono, in rappresentanza degli studenti, delucidazioni in merito all'applicazione delle indicazioni ministeriali di cui alla suddetta nota.
Il CA prende atto del comunicato del Ministro dell'Università e della Ricerca sul tema della ripresa delle attività in presenza e riscontra la richiesta della Consulta precisando che quanto contenuto nella suddetta nota, corrisponde al contenuto della circolare Direttoriale n. 673 del 11.11.2020 e potrà essere applicato in conformità al DVR e comunque in subordine all'attivazione della rete wifi, senza della quale sarebbe impossibile garantire la didattica mista.

Punto 3. Organico anno accademico 2021/2022. Personale docente e tecnico e amministrativo.

Il Presidente sottopone all'attenzione del C.A. la nota del MUR relativa all'Organico per l'a.a. 2021/2022 per il personale docente, tecnico e amministrativo.

IL CONSIGLIO ACCADEMICO

-vista la Nota MUR . AOODGFIS. REGISTRO UFFICIALE (U) . 0005323. del 13.03.2021, avente ad oggetto: Organico a.a. 2021/2022. Personale docente, tecnico e amministrativo **(all.3);**
- considerata la complessiva offerta formativa di quest'Accademia e nello specifico, del corso triennale di primo livello ordinamentale di *Fumetto e Illustrazione*, nonché nel nuovo corso biennale di secondo livello di *Fumetto ed illustrazione* in fase di accreditamento;
- ritenuto che la pianta organica, così come strutturata non è congruente e funzionale rispetto agli obiettivi della suddetta offerta formativa programmata per il prossimo Anno Accademico 2021/2022;
- considerato che il numero di cattedre (n.2) e posti (n.2) di Anatomia Artistica in organico presso l'Accademia è esuberante rispetto alla complessiva offerta disciplinare, poiché per ogni anno accademico di riferimento (2018/19, 2019/20, 2020/21) gli studenti delle diverse annualità sono stati suddivisi in modo congruo allo svolgimento della didattica tra i due docenti di seconda fascia e i due docenti di prima fascia a tempo indeterminato Nello specifico, il numero degli studenti destinati all'insegnamento di Anatomia Artistica e relativi campi disciplinari:
-nell'a.a. 2018/2019 è pari a: 190
-nell'a.a 2019/2020 è pari a: 227
-nell'a.a. 2020/2021 è pari a: 220
- verificato che il totale complessivo dei crediti relativi alle originarie due cattedre e i due posti di Anatomia Artistica ammontano a numero 82 cfa, di cui 34 cfa tra triennio e biennio dei corsi di Pittura e Scultura, più 12 cfa - Decorazione triennio, più 8 cfa - Progettazione della Moda, 20 nel corso di Grafica al triennio, a fronte dei (72 cfa nel

corso di Fumetto ed illustrazione, di cui 38 cfa nel solo triennio, più i 34 cfa del biennio, gravanti sull'unica cattedra di *Metodologie e tecnica della comunicazione*;
- considerato quindi che tre docenti (uno prima fascia e due di seconda fascia) a tempo indeterminato risultano sufficienti a coprire le ore relative agli 82 cfa;
- ritenuto, peraltro, indispensabile l'inserimento nell'Organico di Istituto di una ulteriore cattedra di *Metodologie e tecnica della comunicazione- ABPC67* per sopperire alle esigenze didattiche corrispondenti a n. 72 cfa previsti dal Piano di studi del corso di primo e secondo livello di *Fumetto ed Illustrazione*;
- Considerato altresì che la suddetta conversione eviterebbe a questa Accademia il consistente onere economico conseguente

DELIBERA

1)-di convertire la Cattedra di docente di I fascia di *Anatomia Artistica* , vacante in seguito a pensionamento del suo titolare, con decorrenza dall'Anno Accademico 2021/2022, in una Cattedra di *Metodologie e tecniche della comunicazione - ABPC67*;
2)-di modificare, quindi, per il prossimo Anno Accademico 2021/2022 l'Organico d'Istituto del personale docente che sarà costituito da complessive 45 unità (n. 34 cattedre e n. 11 posti) come di seguito:

MATERIE	CATTEDRE (proff. di I fascia)	POSTI (proff. di II fascia)
DECORAZIONE	1	1
PITTURA	1	2
SCULTURA	1	1
SCENOGRAFIA	1	1
STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME	2	1
ANATOMIA ARTISTICA	1	2
TECNICHE DELL'INCISIONE- GRAFICA D'ARTE	1	2
PLASTICA ORNAMENTALE	1	1
	10	11

MATERIE	CATTEDRE (Proff. di I fascia)
BENI CULTURALI	1
COSTUME PER LO SPETTACOLO	1
DESIGN	1
ELEMENTI DI ARCHITETTURA E URBANISTICA	1
ESTETICA	1
FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE	1
FOTOGRAFIA	1

METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE	1
MODELLISTICA	1
REGIA	1
RESTAURO SCULTOREO	1
SCENOTECNICA	1
STORIA DELLO SPETTACOLO	1
TECNICHE DI FONDERIA	1
TECN. GRAFICHE SPECIALI	1
TECNICHE DI MODELLAZIONE DIGITALE 3 D	1
TECNICHE PITTORICHE	1
TECNOL. ED USO MARMO E DELLE P. DURE	1
TEORIA DELLA PERCEZIONE E PSICOLOGIA DELLA FORMA	1
TEORIA E METODO DEI MASS-MEDIA	1
APPLICAZIONI DIGITALI PER LE ARTI VISIVE	1
ARTE DEL FUMETTO	1
FASHION DESIGN	1
METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE	2
	24

Punto 4. Individuazione Componenti Nucleo di Valutazione.

Il CA. valutati i curricula dei professionisti pervenuti, individua all'unanimità i componenti del Nucleo di valutazione nelle persone del Dott. Gianfranco Minisola, Dott. Antonino Dattola e il Prof. Alberto Cilia **(all. 4,5 e 6).**

Punto 5. Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021 – modifica ed integrazione.

Il C.A. apportate le modifiche ed integrazioni necessarie alle "Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021", approva all'unanimità i documenti così come perfezionati **(all. 7 e 8).**

Punto 6. Istanze professori.

- Riguardo alla richiesta avanzata dal Prof. De Scisciolo **(all. 9)** nel corso della precedente riunione, si ratifica l'accoglimento della sua richiesta limitatamente all'insegnamento di Tecniche Plastiche Contemporanee per il 2 anno del corso di Decorazione.

- Il Prof. Filippo Malice richiede la nomina del Sig. Giuseppe Lococo **(all. 10)** quale cultore della materia.

Il CA esaminata la documentazione presentata, approva all'unanimità la nomina del Sig. Giuseppe Lococo quale Cultore della Materia.

- Il Prof. Francesco Finotti presenta un'istanza per richiesta di patrocinio non oneroso in occasione della quinta edizione del Concorso "Arcipelago" **(all. 11).**

Il CA vista la rilevanza dell'Evento, approva all'unanimità.

Punto 8. Istanze enti e associazioni.

1. Manifestazione di interesse al progetto Rapsodie Agresti, promosso dalla Associazione Culturale Traiectoriae, cui seguirà apposito accordo di partenariato senza alcun onere finanziario per l'istituzione **(all. 12)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

2. Collaborazione con la Cooperativa Sociale Libero Nocera per il progetto PON IOG "INIZIATIVA OCCUPAZIONI GIOVANI" - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA MISURA 2A - "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO" finalizzata alla creazione corsi di formazione tecnica per Scenografi **(all. 13)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

3. Adesione al progetto con l'Associazione culturale "Scena Nuda" : NGG – No Gender Gap - Nuove Generazioni Gratificate –, promuovendo le iniziative tra le attività proposte ai propri studenti al fine di sostenere l'intercettazione di nuovo pubblico e l'incremento della capacità di fruizione, in particolare per l'avvicinamento dei giovani al settore culturale/teatrale: partecipando, in qualità di organismo Coproduttore, alla nuova produzione teatrale originale dal titolo provvisorio Tesmoforiazùse - La festa delle donne" di Aristofane attraverso la partecipazione attiva di alcuni studenti selezionati al processo produttivo in ambito scenografico. **(all. 14)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

4. Collaborazione con l'azienda "Nuccio Insegne", al fine di organizzare stage formativi per i nostri studenti. **(all. 15)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

5. Rinnovata la collaborazione con l'Associazione Artistico Culturale "Eventi", per la quale gli studenti realizzeranno progetti in seno al Reggio Calabria Film Festival. **(all. 16)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

6. Convenzione con il Museo Diocesano "Mons. Aurelio Sorrentino" per l'attivazione di stage formativi per i nostri studenti. **(all. 17)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

7. Richiesta patrocinio a titolo non oneroso per la collaborazione con l'Associazione culturale "Amici del Palco". **(all. 18)**

   Il C.A. approva all'unanimità.

Punto 9. Ratifiche.

Concessione patrocinio gratuito alla Fondazione Rocca dei Bentivoglio per il "Progetto Pelle 2001-2021" al quale partecipano i nostri studenti. **(all. 19)**

La nostra Accademia ha presentato una proposta di attivazione di stage formativi in collaborazione col Museo della lingua greco-calabra "Gerhard Rohlfs" **(all. 20)**

Alle ore 17.00 la seduta è sospesa e viene rinviata al 5 maggio ore 15.00 per la discussione dei restanti punti all'ordine del giorno.

La seduta è tolta alle ore 17.30
Letto, approvato e sottoscritto
Il Segretario verbalizzante
Prof. Francesco Sgrò

Il Presidente
Maria Daniela Maisano

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI REGGIO CALABRIA

CONSIGLIO ACCADEMICO

Riunione del 29 APRILE 2021

Verbale n. 032

Il giorno 29 aprile alle ore 10.00, in via telematica su piattaforma Classroom G Suite for Education, link https://meet.google.com/rjn-urcc-hph?hs=122&authuser=2 si riunisce il Consiglio Accademico in seguito convocazione urgente del 27 aprile 2021.

Il Consiglio Accademico è così costituito:

	COMPONENTI	NOME E COGNOME	PRESENZE	NOTE
1	Presidente	Prof.ssa Maria Daniela Maisano	P	
2	Rappresentante Docenti	Prof. Capucci Pierluigi	P	
3	Rappresentante Docenti	Prof.ssa Cardillo Carmen	A	
4	Rappresentante Docenti	Prof. ssa Ciancia Angela	P	
5	Rappresentante Docenti	Prof. Maiorino Alfredo	P	
6	Rappresentante Docenti	Prof. Malice Remo F.M.	P	
7	Rappresentante Docenti	Prof. Manuardi Saverio	P	
8	Rappresentante Docenti	Prof. Monorchio Massimo	P	
9	Rappresentante Docenti	Prof. Sgrò Francesco	P	
10	Rappresentante Studenti	Sig.ra Michela Franco	P	
11	Rappresentante Studenti	Sig.ra Ilaria Fazzolari	P	

Il Presidente, alle ore 10.00, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la discussione dell'odierno Ordine del Giorno.

Verbalizza il prof. Francesco Sgrò

Preliminarmente il Presidente comunica di aver ricevuto dalla Consulta studenti il verbale di designazione del rappresentante degli studenti in seno al C.A. e pertanto accoglie la nuova componente sig.ra Michela Franco **(all. 1).**

1) Comunicazioni del Direttore:
2) Attività didattiche in presenza:
3) Organico anno accademico 2021 2022. Personale docente e tecnico e amministrativo:
4) Individuazione Componenti Nucleo di Valutazione:
5) Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021 – modifica ed integrazione:
6) Istanze professori:
7) Istanze studenti:
8) Istanze Enti e associazioni:
9) Ratifiche.

OMISSIS

Punto 3. Organico anno accademico 2021/2022. Personale docente e tecnico e amministrativo.

Il Presidente sottopone all'attenzione del C.A. la nota del MUR relativa all'Organico per l'a.a. 2021/2022 per il personale docente, tecnico e amministrativo.

IL CONSIGLIO ACCADEMICO

-vista la Nota MUR . AOODGFIS. REGISTRO UFFICIALE (U) . 0005323. del 13.03.2021. avente ad oggetto: Organico a.a. 2021/2022. Personale docente, tecnico e amministrativo **(all.3);**

- considerata la complessiva offerta formativa di quest'Accademia e nello specifico, del corso triennale di primo livello ordinamentale di *Fumetto e Illustrazione*, nonché nel nuovo corso biennale di secondo livello di *Fumetto ed illustrazione* in fase di accreditamento;

- ritenuto che la pianta organica, così come strutturata non è congruente e funzionale rispetto agli obiettivi della suddetta offerta formativa programmata per il prossimo Anno Accademico 2021/2022;

- considerato che il numero di cattedre (n.2) e posti (n.2) di Anatomia Artistica in organico presso l'Accademia è esuberante rispetto alla complessiva offerta disciplinare, poiché per ogni anno accademico di riferimento (2018/19, 2019/20, 2020/21) gli studenti delle diverse annualità sono stati suddivisi in modo congruo allo svolgimento della didattica tra i due docenti di seconda fascia e i due docenti di prima fascia a tempo indeterminato Nello specifico, il numero degli studenti destinati all'insegnamento di Anatomia Artistica e relativi campi disciplinari:

-nell'a.a. 2018/2019 è pari a: 190

-nell'a.a 2019/2020 è pari a: 227

-nell'a.a. 2020/2021 è pari a: 220

- verificato che il totale complessivo dei crediti relativi alle originarie due cattedre e i due posti di Anatomia Artistica ammontano a numero 82 cfa, di cui 34 cfa tra triennio e biennio dei corsi di Pittura e Scultura, più 12 cfa – Decorazione triennio, più 8 cfa - Progettazione della Moda, 20 nel corso di Grafica al triennio, a fronte dei (72 cfa nel corso di Fumetto ed illustrazione, di cui 38 cfa nel solo triennio, più i 34 cfa del biennio, gravanti sull'unica cattedra di *Metodologie e tecnica della comunicazione*;

- considerato quindi che tre docenti (uno prima fascia e due di seconda fascia) a tempo indeterminato risultano sufficienti a coprire le ore relative agli 82 cfa;

- ritenuto, peraltro, indispensabile l'inserimento nell'Organico di Istituto di una ulteriore cattedra di *Metodologie e tecnica della comunicazione- ABPC67* per sopperire alle esigenze didattiche corrispondenti a n. 72 cfa previsti dal Piano di studi del corso di primo e secondo livello di *Fumetto ed illustrazione*;

- Considerato altresì che la suddetta conversione eviterebbe a questa Accademia il consistente onere economico conseguente;

DELIBERA

1)-di convertire la Cattedra di docente di I fascia di *Anatomia Artistica* , vacante in seguito a pensionamento del suo titolare, con decorrenza dall'Anno Accademico 2021/2022, in una Cattedra di *Metodologie e tecniche della comunicazione - ABPC67*;
2)-di modificare, quindi, per il prossimo Anno Accademico 2021/2022 l'Organico d'Istituto del personale docente che sarà costituito da complessive 45 unità (n. 34 cattedre e n. 11 posti) come di seguito:

MATERIE	CATTEDRE (proff. di I fascia)	POSTI (proff. di II fascia)
DECORAZIONE	1	1
PITTURA	1	2
SCULTURA	1	1
SCENOGRAFIA	1	1
STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME	2	1
ANATOMIA ARTISTICA	1	2
TECNICHE DELL'INCISIONE- GRAFICA D'ARTE	1	2
PLASTICA ORNAMENTALE	1	1
	9	11

MATERIE	CATTEDRE (Proff. di I fascia)
BENI CULTURALI	1
COSTUME PER LO SPETTACOLO	1
DESIGN	1
ELEMENTI DI ARCHITETTURA E URBANISTICA	1
ESTETICA	1
FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE	1
FOTOGRAFIA	1
METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE	1
MODELLISTICA	1
REGIA	1
RESTAURO SCULTOREO	1
SCENOTECNICA	1
STORIA DELLO SPETTACOLO	1
TECNICHE DI FONDERIA	1
TECN. GRAFICHE SPECIALI	1
TECNICHE DI MODELLAZIONE DIGITALE 3 D	1
TECNICHE PITTORICHE	1

TECNOL. ED USO MARMO E DELLE P. DURE	1
TEORIA DELLA PERCEZIONE E PSICOLOGIA DELLA FORMA	1
TEORIA E METODO DEI MASS-MEDIA	1
APPLICAZIONI DIGITALI PER LE ARTI VISIVE	1
ARTE DEL FUMETTO	1
FASHION DESIGN	1
METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE	2
	25

La seduta è tolta alle ore 17.30
Letto, approvato e sottoscritto
Il Segretario verbalizzante
Francesco Sgrò

Il Presidente
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

ISTITUZIONE: ACCADEMIA BELLE ARTI REGGIO CALABRIA

PROPOSTA/E DI CONVERSIONE DI ORGANICO PER L'A.A. 2021/2022

SCHEDA DIMOSTRATIVA DELLA SPESA TOTALE

PERSONALE 1	COSTO TOTALE PER UNITA' CCNL 2016-18 2	PERCENTUALE 3	RAPPORTO 4	CATTEDRE O POSTI DA CONVERTIRE			CATTEDRE O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE			EVENTUALI ECONOMIE DERIVANTI DA PRECEDENTI CONVERSIONI 11	COSTO TOTALE DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE (10-11) 12	DIFFERENZA (7-12) 13
				CATTEDRE E/O POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 5	RAPPORTO 6	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI CUI SI CHIEDE LA CONVERSIONE 7	CATTEDRE E/O POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 8	RAPPORTO 9	COSTO DELLE CATTEDRE E/O DEI POSTI DI NUOVA ISTITUZIONE 10			
DIRETTORE AMM.VO	€ 41.878,78	99,67%	1,00		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
DUR	€ 37.074,41	88,23%	0,88		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
COLLABORATORE	€ 29.289,21	69,71%	0,70		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
ASSISTENTE	€ 27.415,07	65,25%	0,65		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00	€ 4.874,00		
COADIUTORE	€ 24.487,49	58,28%	0,58		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
DOCENTE I FASCIA	**€ 42.017,91**	**100,00%**	**1,00**	1	1,00	€ 42.017,91	1	1,00	€ 42.017,91			
DOCENTE II FASCIA	€ 35.188,09	83,75%	0,84		0,00	€ 0,00		0,00	€ 0,00			
TOTALI				**1**	**1,00**	**€ 42.017,91**	**1**	**1,00**	**€ 42.017,91**	**€ 4.874,00**	**€ 37.143,91**	**€ 4.874,00**

4 maggio 2021

IL DIRETTORE **Prof.ssa**
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

Reggio Calabria
27.04.2021

Ai Signori Componenti il
CONSIGLIO ACCADEMICO
Proff.:
Gianluigi Capucci
Carmen Cardillo
Angela Ciancia
Alfredo Maiorino
Remo Malice
Saverio Manuardi
Massimo Monorchio
Francesco Sgrò
Ai rappresentanti degli studenti
Sig.ra Ilaria Fazzolari
Sig.ra Michela Franco

e p.c. Dott.ssa Addolorata Maggio
Direttrice Amministrativa
SEDE

Oggetto: Convocazione urgente Consiglio Accademico del 29 aprile 2021.

Il Consiglio Accademico è convocato con urgenza per il 29 aprile 2021 , alle ore 10.00, in modalità mista (via telematica su piattaforma Classroom – G Suite for Education) in presenza presso l'Aula Magna "G. Marino".

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Attività didattiche in presenza;
3. **Organico anno accademico 2021/2022. Personale docente e tecnico e amministrativo;**
4. Individuazione Componenti Nucleo di Valutazione;
5. Attribuzioni didattiche a.a. 2020/2021 – modifica ed integrazione;
6. Istanze professori;
7. Istanze studenti;
8. Istanze Enti e associazioni;
9. Ratifiche.

La documentazione è caricata su piattaforma "Consiglio Accademico".

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

IL DIRETTORE REGGENTE
Maria Daniela Maisano

Via XXV luglio, 10 – 89123 Reggio Calabria, tel. 0965.499415 – 0965.896852 – fax 0965.499414
http://www.accademiabelleartirc.it – protocollo@accademiabelleartirc.it
C.f.:80007690805

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

Reggio Calabria, 10.03.2021

Al prof. Pasquale Faenza
Direttore del Museo della Lingua greco-calabra
"Gerhard Rohlfs"
Via Sant'Antonio s.
89033 - Bova (RC)
museolinguagrecocalabra@gmail.com

Oggetto: proposta di attivazione di tirocini formativi (stage)

Questa Accademia, presente nel territorio reggino dal lontano 1968 quale Istituzione di Alta Cultura e Formazione Artistica operante nell'area dello Stretto con un bacino di utenza che comprende l'intero comprensorio reggino e messinese, ha ormai da tempo, adeguato la propria offerta formativa alle più attuali esigenze di spendibilità dei titoli di studio con particolare attenzione all'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro.

In tale ottica, i piani formativi dei corsi di I Livello (Pittura, Decorazione, Grafica, Scultura e Scenografia, Comunicazione e didattica dell'Arte, Fumetto ed Illustrazione e Progettazione della Moda) e di II Livello (Pittura, Decorazione, Grafica, Scultura e Scenografia) sono stati opportunamente rivisitati in applicazione dei principi contenuti nella Legge 508/99 di riforma del settore prevedendo, tra l'altro, l'acquisizione dei crediti formativi attraverso la frequenza di tirocini e/o stage presso aziende, istituzioni, enti etc. operanti nei più svariati settori lavorativi nei quali sia ipotizzabile il pieno e correlato impiego delle conoscenze e competenze acquisite.

Ciò premesso, si chiede di sapere se codesto Museo che, si ritiene possa offrire tali opportunità agli studenti di questa Accademia, sia disponibile ad accogliere gli interessati nei termini e con le modalità che saranno definite nella convenzione che si allega in bozza alla presente.

In attesa di cortese riscontro, nel convincimento del sicuro interesse all'iniziativa, si porgono distinti saluti.

Il Direttore Reggente
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Via XXV luglio, 10 – 89123 Reggio Calabria, tel. 0965.499415 – 0965.896852 – fax 0965.499414
http://www.accademiabelleartirc.it – protocollo@accademiabelleartirc.it
C.f.:80007690805

Prot. n. 0004454 anno 2020 del 27/11/2020

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica e Musicale

Reggio Calabria, 27.11.2020

SPETT. FONDAZIONE
ROCCA DEI BENTIVOGLIO
Via Contessa Matilde 10
40053 – VALSAMOGGIA,
loc. Bazzano – BOLOGNA
direzione@roccadeibentivoglio.it

OGGETTO: Concessione Patrocinio non oneroso e adesione al partenariato per Progetto Pelle 20012021.

La sottoscritta Maria Daniela Maisano, nata a S. Lorenzo il 13/03/1961 residente a Reggio Calabria, in Via Pio XI traversa De Blasio 21, nella sua qualità di Direttore Reggente dell' **Accademia di Belle Arti** con sede legale in Reggio Calabria,Via XXV luglio 10 - **89121 Reggio Calabria,** email: direttore@accademiabelleartirc.it, dopo aver analizzato la proposta progettuale (allegata alla presente) della FONDAZIONE ROCCA DEI BENTIVOGLIO in relazione alla collaborazione con l'Accademia, valuta positivamente la propria adesione al ***Progetto Pelle 20012021*** che vede la partecipazione dei nostri studenti attraverso un workshop tenuto dalla prof.ssa Carmen Cardillo e dal prof. Francesco Finotti, le cui spese saranno interamente sostenute dal Bando ministeriale "Strategia Fotografia 2020".

Il Direttore Reggente
Prof.ssa Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

FONDAZIONE ROCCA DEI BENTIVOGLIO

Via Contessa Matilde 10 - 40053 - VALSAMOGGIA, loc. Bazzano -
tel. 051836445 - direzione@roccadeibentivoglio.it

Valsamoggia, Bologna, lì, 20/11/20

Alla C. A. della Direttrice Reggente Daniela Maria Maisano,

Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria.

Oggetto: Richiesta di Patrocinio non oneroso e di partenariato per Progetto Pelle 20012021

Una necessità, come fu d'altronde realizzare anche il primo lavoro del 2001. Trovarsi per caso in un luogo e riconoscerne i valori, ritenerlo importante al punto da doverci tornare per trasformarlo in un lavoro. Perché diventi occasione di discussione e di confronto. Perché ne percepisci la stortura ma senti che c'è molto altro che non è ancora emerso. Poi ti ritrovi a distanza di vent'anni nella stessa situazione, la terra è la stessa, la cultura che ha generato quella stortura è la stessa e in aggiunta questa volta ti ci ritrovi, sempre per caso, ad abitarla e a viverla quotidianamente. Il lavoro dell'artista Francesco Finotti, intitolato Pelle 2001 è stato realizzato in Calabria, nella provincia di Crotone. Consiste nell'aver fatto un "censimento" di tutte le case che occupano una bellissima zona rurale sulla costa ionica. Con la legge De Gasperi, all'inizio degli anni '50, queste terre sono state bonificate, lottizzate, sulle quali sono state costruite case-modulo, da consegnare ai contadini. Quello che colpisce dopo oltre 50 anni, è che le case, inizialmente uguali, fossero diventate tutte differenti. L'abusivismo edilizio, se legalmente condannabile, qui ha permesso di osservare antropologicamente come ognuno abbia fatto della propria casa un contenitore che lo rappresenti. Il ciclo di immagini del 2001 è composto da 7 fotografie montate su alluminio di diverse misure.

Francesco Finotti, "Pelle" 2001, stampe fotografiche su alluminio, (1)39 x 72 cm, (1)52 x 108 cm, (2)13 x 60 cm, (2)40 x 60 cm, (1)13 x 100 cm. Il lavoro che consiste in due fotografie 40x60 cm. è già parte della collezione permanente dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria.

Oggi l'artista si ritrova a soggiornare abitualmente in un quartiere di Reggio Calabria che ripropone gli stessi quesiti e che ha risvegliato l'interesse per produrre una nuova serie di fotografie su questi argomenti. Il totale degli scatti fotografici del secondo progetto del 2021 si aggira sulla dozzina di lavori. L'intento sarebbe quello di realizzarlo attraverso un workshop con gli studenti del corso della Prof.ssa Carmen Cardillo dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria. Le due serie verranno pubblicate e successivamente acquisite dalla Fondazione Rocca dei Bentivoglio del Comune di Valsamoggia (BO), per la costituenda collezione di arte moderna e contemporanea. Il Progetto vede già stipulato un accordo di collaborazione con le Ass.ni "Catartica Care" di Reggio Calabria e "A di Città" di Rosarno.

Con la presente sono a richiedere la collaborazione della Vostra prestigiosa istituzione per realizzare questo progetto. Le spese del workshop sarebbero interamente sostenute dal Bando ministeriale "Strategia fotografia 2020".

In attesa di un riscontro, porgo cordiali saluti.

Il Direttore della Fondazione Rocca dei Bentivoglio

Elio Rigillo

Via Bellini, 6 - 89029 Taurianova RC
Codice Fiscale: 91025910802

Lì, 07/11/2020

Al Direttore Reggente
Daniela Maisano
Dell'Accademia di Belle Arti
Reggio Calabria

OGGETTO: Richiesta di Patrocinio e collaborazione.

"V° CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA 2020" - 8 Dicembre 2020/6 Gennaio 2021.

"EVENTO STORICIZZATO DI RILIEVO REGIONALE", giusto D.D. Regione CALABRIA, n. 7801 del 24 luglio 2020 (a valere sul P.A.C. 2014/2020 Ob. Sp. 6.7.1, Azione 1)

Il sottoscritto Arch. **Giacomo CARIOTI,** n.q. di Presidente dell'Associazione socioculturale "Amici del Palco", con sede in Taurianova, alla Via Bellini n. 6, si Pregia di porre all'Attenzione della S.V., preliminarmente

I PUNTI SALIENTI DELLA MANIFESTAZIONE IN OGGETTO

1. **"V° CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA 2020".**
   a. **Il Concorso si svolgerà, vista la particolare situazione emergenziale, on-line e con la modalità MUSEO DIFFUSO, in diversi angoli della Città a Taurianova e luoghi pubblici e privati.** Le opere verranno realizzate dagli artisti madonnari di diversa nazionalità, rispettando il carattere internazionale della partecipazione, e verranno esposte *on line* e negli angoli e vetrine della Città, a formare un MUSEO Diffuso e a cielo aperto. Ogni artista, proveniente da ogni parte del Mondo, è libero di esprimersi.
   b. La realizzazione dei dipinti si svolgerà dai siti remoti degli artisti, mentre la esposizione delle opere on line e nella Città di Taurianova, avrà inizio **martedì 8 Dicembre 2020** proseguendo fino a **mercoledì 6 gennaio 2021**. Le opere rimarranno esposte, per la Giuria e per

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIOCULTURALE
Amici del Palco
Via Bellini, 6 - 89029 Taurianova RC
Codice Fiscale: 91025910802

l'ammirazione dei tanti visitatori, on line e dal vivo, fino a **mercoledì 6 gennaio 2021**.

c. **La Manifestazione, a carattere internazionale, per la partecipazione degli artisti provenienti ormai da diverse parti del Mondo, è unica nel suo genere in** Calabria e tra le pochissime in Italia. La stessa ha recentemente ottenuto il riconoscimento di "EVENTO STORICIZZATO DI RILIEVO REGIONALE", giusto D.D. Regione CALABRIA, n. 7801 del 24 luglio 2020 (a valere sul P.A.C. 2014/2020 Ob. Sp. 6.7.1, Azione 1).

d. La Direzione artistica è affidata alla **Scuola Napoletana dei Madonnari**, diretta dal **maestro Gennaro Troia**, e vanta partnership con i più importanti Festival e Concorsi nazionali ed internazionali, tra i quali il **Festival Bella Via di Monterey (Messico).**

e. In concomitanza con il "Concorso Madonnari - Città di Taurianova" ci saranno **convegni** e **worK-shop on-line per i ragazzi** con i più grandi artisti Madonnari (***Iniziativa 2020: "MADONNARI experimentations", workshop di avvicinamento all'arte del gessetto)*** cercando di coinvolgere in presenza o on line gli studenti degli Istituti comprensivi e dei Licei Artistici, oltre ad altre iniziative **compatibili con la particolare situazione e misure in atto**.

f. Considerati: **la partecipazione di "Artisti Madonnari" di livello internazionale**, la **divulgazione on line**, il supporto di grandi **aziende di promozione italiane**, le **"radici cristiane"** e la "**devozione mariana**", fortemente presenti a Taurianova e nel territorio calabrese ed italiano, **si prevede, come già successo nelle edizioni precedenti, un'affluenza di migliaia di visitatori alla pagina del Concorso**, attratti dalle opere degli artisti e dal fascino di un'arte che affonda le sue radici nella cultura del cattolicesimo popolare e che è presente in Italia e in tutta l'Europa fin dal XVI secolo.

g. L'evento, già dagli anni passati, ha ottenuto il patrocinio della **Regione Calabria – Consiglio Regionale**, della **Città Metropolitana di Reggio Calabria**, della **Diocesi di Oppido M. – Palmi**, del **Comune di Taurianova**, della **Consulta delle Associazioni e della Società Civile di Taurianova**, oltre a vantare partnership e ***"workshop experimentations"*** con **Istituti scolastici** (Istituto l'Istituto d'Istruzione Superiore per i Servizi Albergieri "G. Renda" di Polistena; Liceo Artistico - Istituto d'Istruzione Superiore "V. Gerace" di Cittanova; Liceo Artistico - Istituto d'Istruzione Superiore "N. Pizi" di Palmi), **Accademia di Belle Arti** di Reggio Calabria, **MuDOP** – Museo Diocesano Oppido-Palmi, Associazioni di promozione culturale, promuovendo anche le dimore storiche del nostro territorio: "Villa Zerbi" e "Palazzo Contestabile".

Iscrizione Registro Agenzia delle Entrate: N. 3544/1
Telefono: 347 8504730 - 347 5081979
https://www.facebook.com/amicidelpalco
e-mail: amicidelpalco@virgilio.it

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIOCULTURALE
Amici del Palco
Via Bellini, 6 - 89029 Taurianova RC
Codice Fiscale: 91025910802

h. Da alcuni anni ormai il **"CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA"** ottiene da parte della **Regione Calabria** il riconoscimento e l'inserimento tra gli **"INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA DEI BENI CULTURALI E PER LA QUALIFICAZIONE E IL RAFFORZAMENTO DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA ANNUALITÀ".** Allo stesso modo, simile riconoscimento, è stato ottenuto anche dalla **CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA,** che riconosce ed ha inserito il "CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA" tre le iniziative culturali del territorio metropolitano.

i. Inoltre, è seguito con dirette e trasmissioni televisive e radiofoniche dai più grandi networK regionali ed anche nazionali, i quali hanno dato sempre ampio lustro alla nostra Città di Taurianova, di cui il Concorso porta orgogliosamente il nome, ed alla Calabria tutta.

j. Al fine di migliorare l'offerta artistica e culturale della manifestazione, l'associazione intende creare una proficua sinergia culturale, accademica e territoriale, con la Vs. Ill.ma Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, chiedendo il patrocinio, collaborazione e promuovendo iniziative e/o eventi anche collaterali di promozione dell'arte madonnara.

A FRONTE DI QUANTO ESPOSTO IN PREMESSA,

CHIEDE

Che la S. V. Ill.ma, visto l'alto valore artistico, sociale e culturale dell'evento, vogliano concedere il **Patrocinio al "V° CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA 2020",** in programma nei giorni **8 Dicembre 2020 - 6 Gennaio 2021,** accogliendo il nostro **invito** a voler offrire la collaborazione dell'Accademia che rappresenta nell'interesse della promozione dell'arte madonnara, **onorandoci** di un suo Saluto Istituzionale e di apprezzamento del **"V° CONCORSO INTERNAZIONALE DEI MADONNARI - CITTÀ DI TAURIANOVA 2020",** on- line o in presenza, da divulgare nei canali social della manifestazione, oltre alla **Sua presenza** di pregio, quale accademico membro esperto della Giuria.

Certo di un positivo riscontro, si porgono

Deferenti Saluti.

IL PRESIDENTE

*dell'Associazione di promozione socioculturale "**Amici del Palco**"*

Arch. Giacomo Carioti

Iscrizione Registro Agenzia delle Entrate: N. 3544/1
Telefono: 347 8504730 - 347 5081979
https://www.facebook.com/amicidelpalco
e-mail: amicidelpalco@virgilio.it

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIOCULTURALE
Amici del Palco
Via Bellini, 6 - 89029 Taurianova RC
Codice Fiscale: 91025910802

Iscrizione Registro Agenzia delle Entrate: N. 3544/1
Telefono: 347 8504730 - 347 5081979
https://www.facebook.com/amicidelpalco
e-mail: amicidelpalco@virgilio.it

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

Reggio Clabria, 27.04.2021

Spett.le
Museo Diocesano
"Monsignor Aurelio Sorrentino"
Reggio Calabria
direzione@museodiocesanoreggiocalabria.it

Oggetto: proposta di attivazione di tirocini formativi (stage)

Questa Accademia, presente nel territorio reggino dal lontano 1968 quale Istituzione di Alta Cultura e Formazione Artistica operante nell'area dello Stretto con un bacino di utenza che comprende l'intero comprensorio reggino e messinese, ha ormai da tempo, adeguato la propria offerta formativa alle più attuali esigenze di spendibilità dei titoli di studio con particolare attenzione all'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro.
In tale ottica, i piani formativi dei corsi di I e II Livello (Comunicazione e didattica dell'Arte, Pittura, Decorazione, Fumetto ed illustrazione, Progettazione della moda, Grafica, Scultura e Scenografia) sono stati opportunamente rivisitati in applicazione dei principi contenuti nella Legge 508/99 di riforma del settore prevedendo, tra l'altro, l'acquisizione dei crediti formativi attraverso la frequenza di tirocini e/o stage presso aziende, istituzioni, enti etc. operanti nei più svariati settori lavorativi nei quali sia ipotizzabile il piena e correlato impiego delle conoscenze e competenze acquisite.

Ciò premesso, si chiede di sapere se codesto Museo Diocesano che, si ritiene possa offrire tali opportunità agli studenti di questa Accademia, sia disponibile ad accogliere gli interessati nei termini e con le modalità che saranno definite in una stipulanda convenzione.
In attesa di cortese riscontro, nel convincimento del sicuro interesse all'iniziativa, si porgono distinti saluti.

Il Direttore Reggente
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Via XXV luglio, 10 – 89123 Reggio Calabria, tel. 0965.499415 – 0965.896852 – fax 0965.499414
http://www.accademiabelleartirc.it – protocollo@accademiabelleartirc.it
C.f.:80007690805

CONVENZIONE DI TIROCINIO O STAGE

TRA

l'**Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria** (Soggetto promotore) con sede legale in via XXV luglio n. 10, codice fiscale 80007680805 rappresentato dalla Prof.ssa Maria Daniela Maisano, nata a San Lorenzo (RC) il 13 marzo 1961

e

il **Museo diocesano "Mons. Aurelio Sorrentino Di Reggio Calabria** con sede in Reggio Calabria (RC) via Tommaso Campanella, 63 Codice Fiscale 92005730806, d'ora in poi denominato (Soggetto ospitante) rappresentato dall'Amministratore apostolico dell'Arcidiocesi di Reggio Calabria-Bova, S.E. Mons. Giuseppe Fiorini Morosini, nato a Paola (CS), il 27/11/1945, codice fiscale FRNGPP45S27G317U
Premesso

- che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a, della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dell'art. 2 del Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
- che l'Accademia, Istituto Pubblico di Alta Formazione Artistica compreso nel settore dell'AFAM – Alta Formazione Artistica e Musicale – facente capo al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, ha attivato percorsi formativi triennali per gli indirizzi di Pittura, Scultura, Scenografia, Decorazione, Fumetto ed Illustrazione, Comunicazione e Didattica dell'arte, Progettazione della Moda e Grafica d'Arte ; e biennali Pittura, Scultura, Scenografia, Decorazione, Fumetto ed Illustrazione, Comunicazione e Didattica dell'arte, Progettazione della Moda e Grafica;
- che i piani di studio del triennio approvati con D.D.G. n. 2255 del 21 ottobre 2016, rettificato con D.D.G. n. 3022 del 9 novembre 2018 e con D.D.G. 3032 del 13 novembre2018, prevedono nel triennio la frequenza di tirocini formativi o stage ai quali sono assegnati n.2 (due) crediti formativi, diversamente per il triennio indirizzo Comunicazione e Didattica dell'Arte, sono assegnati n.4 (quattro) crediti formativi;
- che i piani di studio del biennio approvati con D.D.G. n.3405 del 21 settembre 2018, prevedono nel biennio la frequenza di tirocini formativi o stage ai quali sono assegnati n.4 (quattro) crediti formativi;
- che il Museo diocesano "Mons. Aurelio Sorrentino" operante nel settore dei beni culturali riconosciuto confacente rispetto agli obiettivi dell'Accademia, ha manifestato l'interesse ad

accogliere presso la propria struttura gli studenti interessati a svolgervi il suddetto stage per la durata di n. 50/100 ore corrispondenti a n. 2/4 (due/quattro) crediti formativi;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1
Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

Articolo 2
Ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, il Museo Diocesano di Reggio Calabria (soggetto ospitante) si rende disponibile ad accogliere presso la sua struttura n. 6 studenti soggetto di tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria che dichiara di aver titolo alla promozione di tirocini formativi e di orientamento ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a, della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dell'art. 2, del Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142.

Articolo 3
Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, 196 il Museo Diocesano di Reggio Calabria si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli Studenti regolarmente iscritti per l'Anno Accademico 2020/2021, dei trienni e bienni ordinamentali presso l'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

Articolo 4
1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d, della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Il soggetto promotore designa, preliminarmente, quale Tutor di tirocinio un Docente con funzione di raccordo con il soggetto ospitante e di responsabile, per l'Accademia, delle attività che saranno svolte presso il medesimo.
3. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento sarà seguita e verificata dal Tutor in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un Responsabile indicato dal soggetto ospitante.
4. Al termine delle attività di tirocinio, il Tutor dell'Accademia sulla base di apposita certificazione rilasciata dal Soggetto ospitante attestante la frequenza ed il suo regolare svolgimento attesterà con propria relazione scritta, redatta in duplice esemplare, l'avvenuto conseguimento degli obiettivi formativi fissati nella convenzione. La suddetta relazione, alla quale sarà allegata la certificazione rilasciata dal Soggetto ospitante, dovrà essere consegnata al tirocinante ed alla segreteria per l'annotazione negli appositi registri ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi.
5. Il Soggetto ospitante consentirà l'inizio delle attività di tirocinio solo a seguito di redazione, a cura dell'Accademia e del medesimo Soggetto ospitante, per ciascun tirocinante, di una scheda contenente: il nominativo del tirocinante; il nominativo del Tutor e del Responsabile del Soggetto ospitante; obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione della data di inizio dello stesso, del numero complessivo di ore, dei tempi di presenza all'interno della struttura museale e della sua durata; le strutture del Museo (sale espositive, deposito, uffici, accoglienza del pubblico) presso cui si svolge il tirocinio.

Articolo 5
Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento i tirocinanti sono tenuti a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; a tal fine il Soggetto ospitante fornisce completa ed esaustiva informativa antinfortunistica riferita alle

peculiarità della struttura ospitante; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 6

1- Ai sensi dell'art. 2 del D.M. 9 aprile 1999 n.156, l'attività svolta dal tirocinante presso il Soggetto ospitante è da intendersi attività di formazione propria dell'Accademia a tutti gli effetti, compresi quelli dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL

2 - In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il Soggetto ospitante ed il Tutor dell'Accademia sono tenuti a segnalare tempestivamente, e, comunque, entro le successive ventiquattro ore, l'evento per consentire al soggetto promotore, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, l'inoltro del sinistro all'INAIL, per il seguito di competenza, fornendo documentazione necessaria e tutte le informative inerenti il sinistro.

Articolo 7

Il Soggetto ospitante si impegna a:

- garantire l'assistenza e la formazione necessaria al buon esito del tirocinio;
- rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro
- consentire al Tutor dell'Accademia di contattare il/i tirocinante/i ed il Tutor aziendale per verificare l'andamento del tirocinio e per la stesura della relazione finale
- informare l'Accademia di qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante
- attestare, al termine del tirocinio, la frequenza ed il suo regolare svolgimento.

Articolo 8

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. 142/98, l'Accademia trasmetterà copia della presente Convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento agli uffici competenti della Regione Calabria, all'Ispettorato Provinciale del Lavoro competente per territorio in materia di ispettiva e alle rappresentanze sindacali aziendali.

Articolo 9

1- La sottoscrizione della presente convenzione non comporta alcun onere per le parti ad esclusione dei costi per la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi che restano a carico dell'Accademia.

2- La presente convenzione ha la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione ed è soggetta a tacito rinnovo, salvo disdetta da comunicare a mezzo di raccomandata tre mesi prima della scadenza.

3- Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Reggio Calabria, 29.04.2021

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Per il soggetto promotore
Il Direttore Reggente
Accademia Belle Arti di Reggio Calabria

Per il soggetto ospitante
Amministratore Apostolico Arcidiocesi
di Reggio Calabria-Bova

Accademia di Belle Arti
Reggio Calabria

associazione artistico culturale eventi

PROTOCOLLO D'INTESA

Tra

1) Associazione Artistico Culturale Eventi, con sede a Reggio Calabria in Via Misefari n° 16 – C.F. 92046490808 nella persona del suo Presidente Michele Geria, nato a Bari il 19/11/1965, di seguito denominata "Associazione"

E

2) Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria con sede a Reggio Calabria in Via XXIV Luglio – C.F. 80007690805 nella persona del Direttore Reggente Maria Daniela Maisano, nata a S.Lorenzo il 13.03.1961, di seguito denominata "Accademia"

PREMESSO CHE

- l'Associazione contempla, fra le proprie finalità, la promozione e valorizzazione delle attività culturali, educative, artistiche, anche attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, e lo sviluppo del territorio, attraverso la promozione di progetti che abbiamo come scopo la produzione di progettualità finalizzata alla valorizzazione delle aree territoriali comunali di interesse storico-culturale, con particolare riferimento al centro storico;
- che l'Associazione intende organizzare la XV Edizione dell'evento denominato Reggio Calabria FilmFest, di cui è titolare;
- che l'Accademia, a seguito di compiuta esposizione dell'opera, con il presente Protocollo intende sottoscrivere il presente accordo, senza alcun onere finanziario a carico dell'Istituzione, formalizzando la propria partecipazione al progetto proposto dall'Associazione; progetto che prevede, fra l'altro, i seguenti ambiti tematici:
  - Cultura (arte, identità, educazione, qualità della vita, decoro urbano, architettura e archeologia).
  - Realizzazione di un Festival che sia espressione della cultura artistica del nostro territorio e quale opportunità di crescita artistica e culturale, professionale, personale e sociale.
  - Valorizzazione dei centri storici, anche in termini di immagine, sotto il profilo della tutela, della salvaguardia, della qualità dello spazio urbano, del riequilibrio ambientale, della utilizzazione di un complesso ineguagliabile di risorse economiche e sociali, della difesa e valorizzazione di un grande patrimonio artistico - storico-culturale.
  - Sviluppo di specifici modelli e soluzioni finalizzate a valorizzare e promuovere le risorse artistiche del territorio.
  - Realizzazione e organizzazione di attività formative ed educative connesse all'oggetto del presente protocollo, seminari, convegni, con docenti e relatori di massimo livello.

CONSIDERATO

- Che tale Protocollo d'Intesa prevede la realizzazione del progetto della XV Edizione del Reggio Calabria FilmFest.
- Che saranno individuate, di seguito, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le azioni a ciò finalizzate con il coinvolgimento e proposta dell'Accademia.

Accademia di Belle Arti Reggio Calabria

associazione artistico culturale eventi

- Che il contesto territoriale di riferimento è il territorio storicizzato della Città Metropolitana di Reggio
- Calabria.
- Che l'Associazione e l'Accademia manifestano operativamente la volontà di condividere questo percorso, anche per la costruzione di un disegno programmatico per l'intero territorio comunale di riferimento attraverso eventi cinematografici.

Tutto ciò premesso e considerato le parti convengono quanto segue:

- L'Associazione si impegna a condividere gli aspetti anzidetti del progetto XV Edizione del Reggio Calabria FilmFest con l'Accademia.

- L'Accademia si impegna a:
- Assicurare la propria adesione e la propria assidua ed attiva partecipazione alle diverse fasi ed ai momenti attraverso i quali si realizzeranno la predisposizione e la realizzazione delle iniziative da includere nella proposta progettuale finalizzata all'evento, partecipando a focus-group e gruppi di lavoro; fornendo documentazione, elaborati, approfondimenti, riflessioni e comunque materiali o contributi utili alla costruzione delle decisioni; impegnandosi, in seguito, a rendere effettive le misure per la materiale traduzione delle scelte programmatiche e per il conseguimento degli obiettivi concordemente fissati;
- realizzare un piano coordinato e sinergico, insieme all' Associazione, degli interventi necessari a sostenere e promuovere il progetto;
- a dotarsi di un piano di lavoro per realizzare e organizzare le attività formative ed educative connesse all'oggetto del presente protocollo e progetto, rivolte ai propri studenti ed agli ex-studenti.

In particolare, l'Accademia potrà sviluppare iniziative progettuali per:
- incrementare l'apprendimento e favorire l'aumento della conoscenza artistica in materia di mestieri del Cinema e dell'Audiovisivo;
- diversificare l'offerta degli studenti e degli ex-studenti della conoscenza dei mestieri del Cinema e dell'Audiovisivo;
- diffondere dette attività artistiche e professionali, improntate anche alla maggiore conoscenza del patrimonio storico-culturale e paesaggistico-ambientale, favorendo opportunità di lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto

Reggio Calabria, 22.03.2021

Accademia di Belle Arti Reggio Calabria
Direttore Reggente
Maria Daniela Maisano

Associazione Artistico Culturale Eventi
Presidente
Michele Geria

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

CONVENZIONE DI TIROCINIO O STAGE

TRA

L'Accademia di Belle Arti Reggio Calabria (soggetto promotore) con sede legale in Via XXV Luglio n.10, codice fiscale 80007680805 rappresentato dalla Prof.ssa Maria Daniela Maisano, nata a San Lorenzo (RC) il 13 marzo1961.

E

NUCCIO INSEGNE (soggetto ospitante), con sede in C.da Astracà snc 89048 Siderno (RC) Codice Fiscale LBNRCC70D13I725R P.IVA 01351970809, rappresentato dal Sig. ALBANESE ROCCO nato a Siderno (RC) il 13/04/1970 in qualità di rappresentante legale, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda;

Premesso

- che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dell'art 2. del Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
- che l'Accademia, Istituto Pubblico di Alta Formazione Artistica compreso nel settore dell'AFAM – Alta Formazione Artistica e Musicale – facente capo al Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca, Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, ha attivato percorsi formativi triennali per gli Indirizzi di Pittura, Scultura, Scenografia, Decorazione, Fumetto ed Illustrazione, Comunicazione e didattica dell'Arte, Progettazione della moda e Grafica d'Arte; e biennali per gli Indirizzi di Pittura, Scultura, Scenografia, Decorazione, e Grafica d'Arte;
- che i piani di studio del triennio approvati con D.D.G. n. 2255 del 21 ottobre 2016, rettificato con D.D.G. n. 3022 del 9 novembre 2018, con D.D.G. n. 3032 del 13 novembre 2018 e Decreto Direttore Prot.n.2793 del 18/06/2019, prevedono nel triennio la frequenza di tirocini formativi o stage ai quali sono assegnati n. 4 (quattro) crediti formativi;
- che i piani di studio del biennio approvati con D.D.G. n. 3405 del 21 settembre 2018, prevedono nel biennio la frequenza di tirocini formativi o stage ai quali sono assegnati n.4 (quattro) crediti formativi;

- che l'Azienda **NUCCIO INSEGNE**, operante nel settore Creazione e produzione di insegne pubblicitarie e stampe di piccolo e grande formato per uso pubblicitario, personalizzazione automezzi e car wrapping, lavorazione di forex, plexiglass, dibond, attraverso nuove tecnologie riconosciuto confacente rispetto agli obiettivi formativi dell'Accademia, ha manifestato l'interesse ad accogliere presso le proprie strutture gli studenti interessati a svolgervi il suddetto stage per la durata di n.100 ore corrispondenti a n. 4 (quattro) crediti formativi;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

1. Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

ART. 2

1. Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, l'Azienda **NUCCIO INSEGNE** soggetto ospitante) si impegna ad accogliere presso le proprie strutture n. 21 (Ventuno) soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria che dichiara di aver titolo alla promozione di tirocini formativi e di orientamento ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n.196 e dell'art 2. del Decreto Ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142.

ART. 3

1. Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 **NUCCIO INSEGNE** (soggetto ospitante) si impegna ad accogliere presso le sue strutture gli studenti di cui alle schede nominative compilate secondo l'elenco allegato iscritti, per l'anno accademico 2019/2020, dei Trienni e dei Bienni Ordinamentali presso l'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

ART. 4

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Il soggetto promotore designa, preliminarmente, quale Tutor di tirocinio un Docente con funzione di raccordo con il soggetto ospitante e di responsabile, per l'Accademia, delle attività che saranno svolte presso il medesimo.
3. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento sarà seguita e verificata dal Tutor in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
4. Al termine delle attività di tirocinio, il Tutor dell'Accademia sulla base di apposita certificazione rilasciata dal Soggetto ospitante attestante la frequenza ed il suo regolare svolgimento attesterà con propria relazione scritta, redatta in duplice esemplare, l'avvenuto conseguimento degli obiettivi formativi fissati nel Progetto. La suddetta relazione, alla quale sarà allegata la certificazione rilasciata dal Soggetto ospitante, dovrà essere consegnata al tirocinante ed alla Segreteria per l'annotazione negli appositi registri ai fini dell'attribuzione dei corrispondenti crediti formativi.
5. Il soggetto ospitante consentirà l'inizio delle attività di tirocinio solo a seguito di redazione, a cura dell'Accademia e del medesimo soggetto ospitante, per ciascun tirocinante, della scheda allegata alla presente convenzione contenente:
   - il nominativo del tirocinante;
   - il nominativo del tutor e del responsabile aziendale;
   - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione della data di inizio del tirocinio, del numero complessivo di ore, dei tempi di presenza in azienda e della sua durata;
   - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
   - gli estremi identificativi dell'assicurazione per responsabilità civile.

ART. 5

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento i tirocinanti sono tenuti a:
   - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
   - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; a tal fine, il Soggetto ospitante fornisce completa ed esaustiva informativa antinfortunistica riferita alle peculiarità della struttura ospitante
   - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

ART. 6

1. Ai sensi dell'art.2 del D.M. 9 aprile 1999 n.156, l'attività svolta dal tirocinante presso il Soggetto ospitante è da intendersi attività di formazione propria dell'Accademia a tutti gli effetti, compresi quelli dell'ordinaria copertura assicurativa INAIL.
2. In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante ed il Tutor dell'Accademia sono tenuti a segnalare tempestivamente, e, comunque, entro le successive ventiquattro ore, l'evento per consentire al soggetto promotore, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, l'inoltro del sinistro all'INAIL, per il seguito di competenza, fornendo la documentazione necessaria e tutte le informative inerenti il sinistro.

ART. 7

1. Il Soggetto ospitante si impegna a:
   - Garantire l'assistenza e la formazione necessaria al buon esito del tirocinio;
   - Rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
   - Consentire al Tutor dell'Accademia di contattare il/i tirocinante/i e il Tutor aziendale per verificare l'andamento del tirocinio e per la stesura della relazione finale;
   - Informare l'Accademia di qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante
   - Attestare, al termine del tirocinio, la frequenza ed il suo regolare svolgimento..

ART. 8

1. Ai sensi dell'art. 5 del D.M. 142/98, l'Accademia trasmetterà copia della presente convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento agli Uffici competenti della Regione Calabria, all'Ispettorato Provinciale del Lavoro competente per territorio in materia di ispettiva e alle rappresentanze sindacali aziendali.

ART. 9

1. La sottoscrizione della presente convenzione non comporta alcun onere per le parti ad esclusione dei costi per la copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi che restano a carico dell'Accademia.
2. La presente convenzione ha la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione ed è soggetta a rinnovo tacito, salvo disdetta da comunicare a mezzo di raccomandata tre mesi prima della scadenza.
3. Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Reggio Calabria _____

Per il soggetto promotore:

Il Direttore
Maria Daniela Maisano

Per il soggetto ospitante

NUCCIO INSEGNE
Rocco Albanese

Nuccio INSEGNE
di Albanese Rocco
C.da Astracà snc
89048 SIDERNO (RC)
Tel. 0964 347730
P. Iva 01351970809 - Cod. Fisc. LBNRCC70D13I725R
www.nuccioinsegne.it - info@nuccioinsegne.it

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del tirocinante CARLINO ILARIA nata a Melito di Porto Salvo (RC) 08/10/1995 residente in C.DA PEZZILLINI N.24 SIDERNO (RC) codice fiscale CRLLRI95R48F112R
Attuale condizione:
- studente frequentante il biennio – Indirizzo GRAFICA
  Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria
- matricola n. 343

Azienda ospitante **NUCCIO INSEGNE** di Rocco Albanese
Sedi del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio) C.da Astracà snc 89048 Siderno (RC)
Tempi di accesso ai locali aziendali dal Lunedì al Sabato dalle 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30.
Periodo di tirocinio dal 07/10/2020 al 31/10/2020.
Tutore (indicato dal soggetto promotore) Prof. Massimo Monorchio
Tutore aziendale Rocco Albanese
Polizza assicurativa per Responsabilità' civile:
posizione n. Z077681 Compagnia ZURICH Reggio Calabria.

Obiettivi del tirocinio: La società "NUCCIO INSEGNE di Albanese Rocco" intende formare il tirocinante, mediante affiancamento al responsabile del reparto grafico, in particolare nell'ambito della progettazione ed elaborazione grafica di materiale grafico di stampa tipografica, digitale e insegnistica dei propri clienti. Tale mansione, che può considerarsi propedeutica a chi intende effettuare un percorso attinente alla professione di grafico pubblicitario, tutto questo permetterà al tirocinante di sviluppare le competenze necessarie per la realizzazione di progetti grafici mirati alla Brand identity, offrendo soluzioni comunicative efficaci, conoscere ed applicare le specifiche regole di progettazione grafica definite all'interno di manuali di identità visiva. gestire le fasi di progettazione e di produzione di vari elaborati, conoscere e acquisire dimestichezza con le varie attività e mansioni che si svolgono all'interno dell'ufficio comunicazione e laboratorio di stampa e insegnistica confrontandosi con esperti del settore facendo accrescere il proprio bagaglio culturale e professionale, occupandosi della comunicazione visiva e i registri comunicativi nei vari settori.

Modalità di svolgimento Il tirocinante svolgerà attività di progettazione grafica di Brand identity e materiale di stampa: brochure, opuscoli, cataloghi, pubblicazioni, pieghevoli, manifesti, spazi su riviste e giornali, insegne e segnaletica interna ed esterna.
Inoltre visto i servizi che offre l'azienda ospitante, il tirocinante oltre alle competenze sopra elencate acquisire padronanza con le attrezzature tecnologiche e capacità di lavorare in team elemento molto importante per la buon riuscita di un progetto.

Obblighi del tirocinante:

- rispettare le norme contenute nella Convenzione di tirocinio sottoscritta in data _____ che dichiara di conoscere;

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;

- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Reggio Calabria _____

Firma per il Soggetto ospitante
Rocco Albanese

Firma per accettazione del tirocinante
Carlino Ilaria

Firme per l'Accademia
Il Direttore
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Il Tutor
Prof. Massimo Monorchio

Firmato digitalmente da
MONORCHIO MASSIMO
C: IT

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

Spett.le
Ass. Culturale Teatrale Scena Nuda
Via Sbarre Sup. Dir. Marconi, 37
89133 Reggio Calabria

OGGETTO: Lettera di intenti – Progetto NGG – No Gender Gap - Nuove Generazioni Gratificate – FUS 2021

La sottoscritta Maria Daniela Maisano, nata a S. Lorenzo il 13.03.1961 e residente a Reggio Calabria, nella sua qualità di Direttore Reggente **dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria**, con sede legale in Reggio Calabria, Via XXV Luglio, 10 - 89121 Reggio Calabria, C.F. 80007690805, e-mail accademiabelleartirc@postecert.it,

premesso e considerato

- che SCENA NUDA e ACCADEMIA hanno già stipulato un accordo di coproduzione, attraverso cui sono stati selezionati degli studenti dell'Accademia di Belle Arti, inseriti nei processi produttivi teatrali di Scena Nuda all'interno del Progetto Festival Teatrale Miti Contemporanei Edizioni 2018/2020, cofinanziato dal PAC CALABRIA 2014-2020 CUP J39I17000420009–Azione 1 Tipologia B;

- che SCENA NUDA intende presentare istanza di contributo a valere sul Fondo Unico per lo Spettacolo, di cui alla legge 30 aprile 1985, n. 163, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del DM 31 dicembre 2020, quale Impresa di Produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione, in cui vengano inserite attività di inserimento professionale nel settore produttivo;

- che le parti decidono di unire le proprie risorse artistiche, economiche e organizzative per la coproduzione dello spettacolo di Teatro: *Tesmoforiazùse* - La festa delle donne'' di Aristofane;

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

DICHIARA

Che dopo aver analizzato la proposta progettuale, valuta positivamente la propria adesione al ***Progetto NGG – No Gender Gap - Nuove Generazioni Gratificate*** –, secondo le seguenti attività:

1. promuovendo le iniziative tra le attività proposte ai propri studenti al fine di sostenere l'intercettazione di nuovo pubblico e l'incremento della capacità di fruizione, in particolare per l'avvicinamento dei giovani al settore culturale/teatrale;

- partecipando, in qualità di organismo Coproduttore, alla nuova produzione teatrale originale dal titolo provvisorio *Tesmoforiazùse* - La festa delle donne" di Aristofane

2. attraverso la partecipazione attiva di alcuni studenti selezionati al processo produttivo in ambito scenografico.

Reggio Calabria, lì 20/04/2021

Il Coordinatore della Scuola di Scenografia
Prof. Giancarlo Muselli

Il Direttore Reggente
Maria Daniela Maisano

Firmato digitalmente da
MAISANO MARIA DANIELA
C=IT
O=ACCADEMIA BELLE ARTI

Via XXV luglio, 10 – 89123 Reggio Calabria, tel. 0965.499415 – 0965.896852 – fax 0965.499414
http://www.accademiabelleartirc.it – protocollo@accademiabelleartirc.it
C.f.:80007690805

Scena Nuda

Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria
Alla c.a. Direttore Reggente Prof.ssa Maria Daniela Maisano
Via XXV Luglio, 10
89121 Reggio Calabria

Prot. n. 13/III.4 del 12.04.2021

OGGETTO: Richiesta di adesione e partecipazione al Progetto NGG – No Gender Gap - Nuove Generazioni Gratificate – FUS 2021

Gent.ma Dir. Maria Daniela Maisano,
questa Associazione, organismo senza fine di lucro, guidata dalla Direzione Artistica di Teresa Timpano, che ha ideato, gestisce e promuove progetti di produzione, programmazione e promozione teatrale fin dal 2006, intende presentare istanza di contributo a valere sul Fondo Unico per lo Spettacolo, di cui alla legge 30 aprile 1985, n. 163, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del DM 31 dicembre 2020, quale Impresa di Produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione.
I Progetti Prodotti da questa Associazione sono frutto di ricerca, sperimentazione e osservazione del contesto contemporaneo, da cui prendono spunto per tematiche e modalità di realizzazione, nonché per tematiche sociali.
Ed è proprio per questo motivo che, tra gli obiettivi operativi vi è proprio quello di operare interventi di educazione e promozione presso il pubblico a carattere continuativo realizzato anche attraverso rapporti con università e scuole per l'avvicinamento dei giovani.
A fronte di quanto esposto ed a seguito del successo delle precedenti produzioni che ci conferiscono una continuità pluriennale e un'affidabilità gestionale e artistica,

SI RICHIEDE

La disponibilità ad accogliere la proposta di adesione al Progetto in oggetto, al fine di coinvolgere gli studenti, attraverso interventi di educazione e promozione, in maniera attiva e partecipata, nelle attività di questa Associazione. In particolare, in aggiunta agli interventi di educazione e promozione destinati agli studenti, essendo la destinazione formativa dell'Accademia di belle arti di pertinenza anche del settore teatrale, si propone la partecipazione attiva di alcuni studenti selezionati al processo produttivo in ambito scenografico. Tale partecipazione viene regolamentata attraverso una Convenzione valida *esclusivamente* in caso di esito positivo del FUS 2021.

Si allega alla presente:
- Abstract del progetto;
- Lettera di intenti da compilare su carta intestata e sottoscrivere.

Nell'attesa di riscontro, si porgono i più Distinti Saluti.
Reggio Calabria, lì 12/04/2021

ASS. CULTURALE TEATRALE "SCENA NUDA"
Via Sbarre Sup. Dir. Marconi, 37
89100 - Reggio Calabria
P.I. 02641500802

Il Presidente

Ass. Cult. Teatrale Scena Nuda - Via Sbarre Sup. Dir. Marconi, n° 37 89100 – Reggio Calabria
www.scenanuda.it – amministrazione@scenanuda.it - [P.I. 02641500802]
Tel/Fax: +39.0965.615087 - Mobile: +393297093091

REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO, SVILUPPO ECONOMICO, ATTIVITA' PRODUTTIVE E TURISMO
SETTORE 10 - POLITICHE ATTIVE E SUPERAMENTO DEL PRECARIATO

Assunto il 09/03/2021

Numero Registro Dipartimento: 355

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. *2518 del 12/03/2021*

OGGETTO: PON IOG "INIZIATIVA OCCUPAZIONI GIOVANI" - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA MISURA 2A - "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO" E RELATIVI ALLEGATI. - SCHEDE 2A DGR N. 470 DEL 02 OTTOBRE 2019.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE(regolamento generale sulla prote zione dei dati);
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 – Supplemento Ordinario n. 123, e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria ulteriori risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";
- la convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase;
- il Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione "rideterminazione delle risorse per l'attuazione del PON IOG a fronte dell'analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità".
- Accordo Stato - Regioni del 24 gennaio 2013 recante le "Linee guida in materia di tirocini";
- la DGR n. 158 del 29 aprile 2014 – Approvazione principi e criteri applicativi in materia di tirocini;
- l'Accordo Stato - Regioni del 25 maggio 2017 recante le nuove "Linee guida in materia di tirocini";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" e la DGR n. 400/2019;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 613 del 11/12/2017 recante "Linee Guida regionali in materia di tirocini formativi e di orientamento - Modifica D.G.R. n. 360 del 10/08/2017";

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

CONSIDERATO CHE:

- la Commissione Europea con propria Decisione C(2014) 4969 dell'11/07/2014 ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n.22 del 17 gennaio 2018 assegna risorse alla Regione Calabria fissate complessivamente in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- il DDG n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria", sottoscritta tra ANPAL e Regione Calabria e repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, ha approvato il "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase, contenente le modalità attuati ve dell'intero programma e l'articolazione delle singole Misure;
- il Piano di attuazione regionale del programma Garanzia Giovani, di cui alla DGR n. 470/2019 contiene le schede descrittive degli interventi, sulla base del format e delle indicazioni stabilite da ANPAL, tra le quali la Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo"
- come indicato nella DGR n. 470/2019 per la Misura 2A è prevista una remunerazione a risultato per i soggetti formatori.
- con nota prot. n. 0003202 del 08/02/2021 ANPAL comunicava l'approvazione della rimodulazione finanziaria del PAR Asse I e Asse I bis Fase II.

DATO ATTO CHE

- con nota prot. SIAR n. 97986 del 02/03/2021 veniva trasmesso la bozza di Avviso ad ANPAL per la verifica di conformità alle misure ed al Piano;
- con nota prot. n. 0005205 del 04/03/2021 ANPAL comunicava la conformità dell'Avviso.

RITENUTO dover procedere:

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nella Misura 2A, contenuto nell'allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di candidatura contenuta nell'allegato 1 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema del formulario di progetto contenuto nell'allegato 2 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di dichiarazione di intenti per la costituzione di ATI/ATS contenuta nell'allegato 3 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di dichiarazione sostitutiva di affidabilità giuridico-economico-finanziaria contenuta nell'allegato 4 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di convenzione da stipulare tra Regione e Soggetto erogatore dei percorsi formativi nell'ambito della misura 2A contenuta nell'allegato 5 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di patto di integrità contenuto nell'allegato 6 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- che il finanziamento delle attività previste nell'Avviso pubblico in oggetto è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con il Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, e ripartite nelle varie misure come indicato nel Piano di Attuazione Regionale approvato con DGR n. 470/2019 e successiva rimodulazione approvata da Anpal con nota 0003202 del 08/02/2021, ed in particolare
  - € 1.836.648,80 per la Misura 2A – Asse I
  - € 2.324.812,16 per la Misura 2A – Asse I bis

  per un totale complessivo di **€ 4.161.460,96**. Di tale dotazione è garantito applicazione del principio della contendibilità dei servizi
- la Regione, in funzione dei risultati delle azioni poste in essere nell'ambito della gestione delle Misure indicate, si riserva la facoltà di effettuare variazioni della dotazione finanziaria complessiva delle Misure, nel rispetto di quanto previsto dalla Convenzione sottoscritta con ANPAL;
- che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari

VISTI

- la L.R. n. 7/1996, recante "*Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale*";
- Il D.P.G.R. n. 354/1999 recante "*separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione*" rettificato con D.P.G.R. n. 206 del 15/12/2000;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e integrazioni anche ad opera del GDPR;
- il Decreto Legislativo n. 445/2000 -Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 165/2001 art. 53 comma 16 ter;
- la D.G.R. n. 63 del 15/02/2019 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della G.R. – Approvazione – Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.";
- la D.G.R. n.271 del 28 settembre 2020 avente ad oggetto "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 s.m.i. con la quale è stata disposta la riorganizzazione del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", "Turismo, Spettacolo e Beni Culturali", "Sviluppo economico, attività produttive", "Istruzione e Cultura" e "Ambiente e territorio";
- la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente ad oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti Generali e di Settore per il conferimento di incarichi di reggenza";
- il D.P.G.R. n.121 del 01/10/2020 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo" al dott. Roberto Cosentino;
- il D.D.G. n.10090 del 06/10/2020 avente ad oggetto "Delibere di Giunta Regionale n. 271 e n.286 del 28.09.2020. Adempimenti Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali", con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore 10 "Politiche Attive e Superamento del Precariato" al dott Carmelo Elio Pontorieri;
- il D.D.G. n. 1810 del 22/02/2017 con il quale la dott.ssa Annarita Lazzarini è stata nominata Responsabile dell'Unità del Programma Garanzia Giovani;

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- all'approvazione dell'Avviso Pubblico per la raccolta delle candidature relative alla gestione dei servizi previsti nella Misura 2A, contenuto nell'allegato A al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di domanda di candidatura contenuta nell'allegato 1 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema del formulario di progetto contenuto nell'allegato 2 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di dichiarazione di intenti per la costituzione di ATI/ATS contenuta nell'allegato 3 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di dichiarazione sostitutiva di affidabilità giuridico-economico-finanziaria contenuta nell'allegato 4 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di convenzione da stipulare tra Regione e Soggetto erogatore dei percorsi formativi nell'ambito della misura 2A contenuta nell'allegato 5 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- all'approvazione dello schema di patto di integrità contenuto nell'allegato 6 al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che le modalità attuative del programma e l'articolazione delle singole Misure di cui al punto precedente sono contenute nella Deliberazione n. 470/2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo regionale;
- di dare atto altresì che il finanziamento delle attività previste nell'Avviso è assicurato mediante le risorse, assegnate alla Regione Calabria, con Decreto Direttoriale di ANPAL n. 22 del 17 gennaio 2018;
- di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del Bilancio della Regione Calabria in quanto è stato scelto di utilizzare il circuito finanziario S.I. IGRUE, per effettuare i pagamenti a favore dei beneficiari;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
LAZZARINI ANNARITA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente di Settore
PONTORIERI CARMELO ELIO
(con firma digitale)

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO "LAVORO, SVILUPPO ECONOMICO, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO"

Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria (DGR n. 470/2019)

Avviso per l'erogazione di percorsi formativi in settori strategici nell'ambito della Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo" della "Nuova Garanzia per i Giovani in Calabria"

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

INDICE

1. PREMESSA 3
2. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO 4
- 2.1 NORMATIVA COMUNITARIA 4
- 2.2 NORMATIVA NAZIONALE 6
- 2.3 NORMATIVA REGIONALE 9

3. FINALITA' E RISORSE 9
- 3.1 DOTAZIONE FINANZIARIA 10

4. FORMAZIONE DEL CATALOGO DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA MISURA 2A 10
5. DESTINATARI DELL'INTERVENTO 12
6. DESCRIZIONE DELLA MISURA 2A "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO" 13
- 6.1 CARATTERISTICHE DEI PERCORSI 14

7. SOGGETTI PROPONENTI 15
8. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 17
9. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE 17
10. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE, CONTROLLI E CASI DI INADEMPIMENTO 19
- 10.1 OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE 19
- 10.2 CONTROLLI 20
- 10.3 RICONOSCIMENTO DEI COSTI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEI RIMBORSI 20
- 10.4 CASI DI INADEMPIMENTO 21

11. DISPOSIZIONI FINALI 22
- 11.1 INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI 22
- 11.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 22
- 11.3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO 23
- 11.4 FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE 23
- 11.5 INFORMAZIONI E CONTATTI 24
- 11.6 RINVIO 24
- 11.7 AIUTI DI STATO 24

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

1. PREMESSA

La Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013 (GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile2013) delinea l'iniziativa a favore dell'occupazione giovanile promossa dalla precedente Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, e invita gli Stati Membri a garantire ai giovani fino a 29 anni una offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale.

Il "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani" riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione 21844 del 18.03.2020 prevede un nuovo Asse di intervento denominato Asse 1 bis, con una dotazione finanziaria aggiuntiva di risorse, finalizzate a finanziare, nelle categorie di regioni meno sviluppate e in transizione, ulteriori azioni di contrasto della disoccupazione giovanile, rivolte non soltanto ai NEET, ma anche agli altri giovani disoccupati ed inattivi fino ai 34 anni di età;

Con DGR n. 470 del 2 ottobre 2019, la Regione Calabria, (in qualità di Organismo Intermedio del Programma nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani, di seguito, PON YEI), ha quindi adottato il Piano di attuazione regionale per la Garanzia Giovani – Nuova fase (PAR Calabria) in continuità con quello già adottato con la DGR155/2014 e s.m.i.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

2. RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO

2.1 NORMATIVA COMUNITARIA

- La Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008, n.2008/C 111/01, sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF);
- la Comunicazione della Commissione Europea del 3 marzo 2010 COM (2010)2020 recante una "Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013, che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- il Regolamento (UE, EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020, in particolar modo l'art. 15 che consente agli Stati membri di anticipare fondi nel primo biennio di programmazione 2014 - 2015 per la lotta alla disoccupazione giovanile e il rafforzamento della ricerca;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento(UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE(regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani "in cui vengono individuati quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 (2018/C 189/01) relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012.

2.2 NORMATIVA NAZIONALE

- Articoli 117 e 118 della Costituzione che assegnano alle Regioni competenze esclusive in materia di Istruzione e Formazione Professionale e concorrenti in materia di Istruzione;
- Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione";
- Decreto Legislativo 165/2001;
- Legge 28 marzo 2003, n. 53 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale";
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)", e in particolare l'art. 1, c. 622 che reca disposizioni sull'obbligo di istruzione;
- Accordo Conferenza Stato-Regioni 5 febbraio 2009, Definizione delle condizioni e delle fasi relative alla messa a regime del sistema di secondo ciclo di Istruzione e Formazione Professionale;
- Atto di Recepimento dell'accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni 5 febbraio 2009, per la definizione delle condizioni e delle fasi relative alla messa a regime del sistema di secondo ciclo di Istruzione e Formazione Professionale;
- Accordo 29 aprile 2010 n. 36, tra il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, riguardante il primo anno di attuazione 2010-2011 dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale a norma dell'art. 27, comma 2, del D.lgs.n. 226 del 17.10 2005;
- Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 15 giugno 2010 di recepimento dell'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano il 29 aprile 2010, riguardante il primo anno di attuazione - anno scolastico e formativo 2010-2011 – dei percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 27, comma 2, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto MIUR 18 gennaio 2011 - Linee guida, ai sensi dell'articolo 13, comma 1-quinquies del decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 aprile 2007, n. 40, riguardanti la realizzazione di organici raccordi tra i percorsi degli istituti professionali e i percorsi di istruzione e formazione professionale;
- Accordo sancito dalla Conferenza unificata, nella seduta del 27 luglio 2011 riguardante la definizione delle aree professionali relative alle figure nazionali di riferimento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto Ministeriale 11 novembre 2011, di recepimento dell'Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011 riguardante gli atti necessari per il passaggio al nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto Ministeriale del 23 aprile 2012 di recepimento dell'Accordo Stato-Regioni del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle Figure professionali di riferimento

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

nazionale, approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;

- Decreto MIUR/MLPS 23 aprile 2012 che recepisce l'Accordo Stato-Regioni del 19 gennaio 2012 riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale;
- Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- Accordo siglato in Conferenza Stato-Regioni del 12 dicembre 2012 n. 252, riguardante la referenziazione del sistema italiano delle qualificazioni al Quadro Europeo delle Qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF) di cui alla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008", che referenzia le qualifiche triennali e i diplomi quadriennali di Istruzione e Formazione Professionale rispettivamente al livello III e IV EQF;
- Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della Legge 28 giugno 2012, n. 92";
- Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- Decreto Ministeriale 12 ottobre 2015 recante "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'art. 46, c. 1, del Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81".
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- D.lgs. 13 aprile 2017, n. 61, Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della L. n. 107 del 13.07.2015;
- Protocollo d'intesa del 13 dicembre 2017, n. 35 tra Ministero della Difesa – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro;
- Intesa 8 marzo 2018, rep n. 64, sancita dalla Conferenza Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, sullo schema di decreto del Ministro

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e del Ministro dell'economia e delle finanze, recante criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema di Istruzione Professionale e il sistema di Istruzione e Formazione Professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale;

- Accordo ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo n. 61 del 2017, tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, per la definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di istruzione professionale e i percorsi di istruzione e formazione professionale compresi nel repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale di cui agli accordi in conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 29 aprile 2010, del 27 luglio 2011 e del 19 gennaio 2012, e viceversa, in attuazione dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo 2017, n. 61- Atto 100/CSR del 10 maggio 2018;
- Schede delle misure della nuova fase di Garanzia Giovani approvate il 20 settembre 2017 dal Comitato Politiche Attive;
- Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 D.P.R. n.22, approvato in data 05/02/2018;
- Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";
- Convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014 e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Accordo Stato Regioni 1° agosto 2019 (Rep. 155 CSR del 1° agosto 2019), riguardante l'integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l'aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
- Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione "rideterminazione delle risorse per l'attuazione del PON IOG a fronte dell'analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità".

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

2.3 NORMATIVA REGIONALE

- Legge Regionale n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all'Ordinamento della formazione professionale in Calabria;
- Legge Regionale n. 5 del 19 marzo 1999 "Disciplina della qualificazione professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della legge 4 gennaio 1990, n. 1";
- Legge Regionale n. 53 del 18 dicembre 2013 e successive modifiche e integrazioni, recante la disciplina del Sistema Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 529 del 22 luglio 2010 ad oggetto "Attivazione dei percorsi triennali di istruzione e formazione in osservanza dell'Accordo in Conferenza Stato Regioni del 29 aprile 2010. Adozione macrotipologia organizzativa in relazione alla fase transitoria disciplinata all'articolo 27, comma 2, del decreto legislativo n. 226/05";
- D.G.R. n. 872 del 29 dicembre 2010 recante il nuovo Regolamento per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 335 del 2015 "Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze"
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 213 del 13 giugno 2016 "Proposta di recepimento del Decreto legislativo n. 81/2015 e decreto Interministeriale sugli standard formativi dell'Apprendistato del 12 ottobre 2015";
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" e s.m.i.;
- Decreto del Dirigente Generale n. 6779 del 26/06/2017 "Approvazione Avviso Pubblico per l'Istituzione dell'elenco regionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro in attuazione della DGR n. 172/2017" e s.m.i.;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase.

3. FINALITA' E RISORSE

Il presente Avviso, in continuità con le azioni previste dal PAR Calabria approvato con DGR 470/2019, e con quanto stabilito con il DDG n.10669 del 21.10.2020 avente ad oggetto "Linee guida per la progettazione e l'erogazione di percorsi formativi nell'ambito della Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo della Nuova Garanzia Giovani in Calabria" si inserisce all'interno della strategia regionale di sviluppo dell'occupazione giovanile con riferimento alla nuova fase di programmazione della Garanzia Giovani, contribuendo alla realizzazione della Misura di formazione 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo". Tale azione, finalizzata a potenziare le competenze dei giovani, al fine di rendere più agevole e mirato il loro inserimento lavorativo nelle imprese del tessuto produttivo calabrese ha come obiettivo principale quello di migliorare l'occupabilità dei giovani facendo acquisire loro, attraverso la partecipazione ad interventi formativi mirati, le competenze necessarie per un inserimento stabile e qualificato nel mercato del lavoro.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

Nell'ambito della suddetta strategia generale della Regione Calabria, il presente Avviso stabilisce le modalità di acquisizione delle proposte formative, relative ai profili professionali successivamente indicati, presentate da Organismi in possesso di accreditamento ai sensi del Regolamento Regionale 15 febbraio 2011 n. 1, secondo quanto disposto dal DDG n.10669 del 21.10.2020.
L'Avviso definisce inoltre le disposizioni, le procedure nonché i criteri di valutazione delle proposte formative che andranno a costituire il Catalogo dell'offerta formativa della Nuova Garanzia Giovani in Calabria dal quale i soggetti destinatari definiti nell'art. 5 del presente avviso potranno individuare il percorso rispondente alle proprie necessità formative.

3.1 DOTAZIONE FINANZIARIA

Al fine di dare attuazione alle azioni di cui all'art. 3, la Regione mette a disposizione uno stanziamento di risorse, distinto per Asse 1 e Asse 1 bis, pari ad € 4.161.460,96 a valere sui fondi stanziati per Garanzia Giovani, ripartiti per come di seguito indicato:

Schede Misura della Nuova Garanzia Giovani	Risorse programmate	
	Asse 1	Asse 1 bis
2-A Formazione mirata all'inserimento lavorativo	€ 1.836.648,80	€ 2.324.812,16
Totale programmato per asse	**€ 1.836.648,80**	**€ 2.324.812,16**

La Regione, in funzione dei risultati delle azioni poste in essere con il presente avviso, si riserva la facoltà di effettuare variazioni della dotazione finanziaria complessiva in ragione dell'andamento delle attività nell'ambito del PAR Calabria.

Se necessario, durante il periodo di vigenza del Programma, la Regione si riserva facoltà di ampliare, mediante apposito Avviso, il Catalogo formativo al fine di incrementare il numero delle figure professionali in esso comprese, sulla base di nuovi fabbisogni formativi rilevati.

4. FORMAZIONE DEL CATALOGO DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA MISURA 2A

Oltre a mantenere un carattere non generalista ma piuttosto professionalizzante, così come previsto dalle finalità delle misure formative nella Garanzia Giovani, l'offerta formativa messa nel Catalogo a disposizione dei giovani destinatari deve avere una forte connessione con comparti/filiere caratterizzanti l'economia dei territori calabresi, nonché essere riconducibile al "Repertorio calabrese delle figure professionali".

Pertanto, la Regione Calabria, a seguito del confronto con le associazioni datoriali, associazioni di categoria, il sistema di rappresentanza del mondo delle imprese o più semplicemente su impulso di singole realtà imprenditoriali, ha individuato le sotto elencate figure professionali maggiormente richieste dal mercato del lavoro calabrese e riconducibili al repertorio regionale delle qualifiche per

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

le quali si intende acquisire le proposte formative:

SETTORE DI RIFERIMENTO	monte ore minimo
Logistica e Trasporti	
Operatore per le attività di imbarco/sbarco e rizzaggio e derizzaggio	600
Operatore per la conduzione e per le operazioni di manovra di mezzi di sollevamento e/o traino	600
Operatore per la conduzione e manovra di gru portuali	600
Turismo alberghiero e ristorazione	
Operatore per il servizio di accoglienza, l'acquisizione di prenotazioni, la gestione di reclami e l'espletamento delle attività di segreteria amministrativa	600
Responsabile della pianificazione e valorizzazione dell'attività agrituristica	500
Tecnico della gestione dell'accoglienza ai passeggeri porti/ diporti e dell'informazione e promozione dei servizi del porto turistico, porto passeggeri e del territorio locale	500
Informatica	
Tecnico delle attività di installazione, configurazione , manutenzione e riparazione di reti informatiche	500
Responsabile della sicurezza di reti informatiche e della protezione di dati	500
Tecnico della programmazione e dello sviluppo di programmi informatici	500
Tecnico della programmazione e dello sviluppo di siti internet e pagine web	500
Spettacolo	
Operatore per l'ideazione, esecuzione e interpretazione di coreografie in spettacoli di danza e balletti classici	600
Tecnico delle produzione sonore dal vivo, registrazioni musicali, composizione e mixaggio di musiche ed effetti sonori utilizzati nei prodotti multimediali	500
Tecnico delle attività di illuminazione di spettacoli teatrali ed eventi dal vivo	500
Tecnico delle operazioni di montaggio, smontaggio, movimentazione e cambio di scenografia	500

Per le figure professionali relative al settore logistica e trasporti per le ore previste per l'attività di stage l'azienda ospitante dovrà prevedere il riconoscimento di un rimborso forfettario mensile minimo pari ad € 300,00. L'effettiva erogazione del rimborso mensile dovrà essere attestata da idoneo titolo di pagamento da esibire in fase di rendicontazione.

I progetti formativi acquisiti, a seguito di valutazione, confluiranno nel catalogo formativo della

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Nuova Garanzia Giovani in Calabria.
L'inserimento dei progetti nel catalogo non determina l'acquisizione di un diritto al finanziamento che avverrà solo ed esclusivamente all'atto della sottoscrizione della convenzione di cui all'art. 10.1

5. DESTINATARI DELL'INTERVENTO

I destinatari delle azioni del presente avviso sono soggetti che sono in possesso dei seguenti requisiti, dettagliati per Asse:

Asse 1

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 18 e i 29 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18° anno e fino al giorno antecedente al compimento del 29° anno di età);
- residenza sul territorio regionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);
- iscrizione al Programma Garanzia Giovani - "Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani", attraverso l'iscrizione al portale regionale www.garanziagiovani.politicheattive.it/;
- possesso del Patto di Servizio in corso di validità;
- non frequentare un regolare corso di studi;
- non essere inseriti in alcun corso di formazione;
- non essere inseriti in percorsi di tirocinio curriculare e/o extracurriculare;
- non avere in corso lo svolgimento di un progetto di servizio civile regionale (Misura 6 del PAR della Nuova Garanzia Giovani) o nazionale.

Asse 1 bis

- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno Stato extracomunitario previo possesso del regolare permesso di soggiorno nel territorio dello Stato Italiano;
- età compresa tra i 18 e i 35 anni (possono accedere i giovani che hanno compiuto il 18°anno e fino al giorno antecedente al compimento del 35° anno di età);
- residenza sul territorio regionale;
- essere non occupati o essere disoccupati ex art. 19 del Decreto Legislativo 150/2015 del 14 settembre 2015 e s.m.i e ex art. 4 del Decreto Legge n. 4/2019 del 28 gennaio 2019 (rif. Circolare Anpal n. 1/2019 del 23 luglio 2019);

I requisiti dei destinatari, come sopra specificati, devono essere verificati dai Centri per l'Impiego (CPI) per entrambe le tipologie al momento della presa in carico, e dal Soggetto Promotore al momento dell'erogazione delle politiche.

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Garanzia giovani

ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro

Regione Calabria

Le azioni eventualmente rese a favore dei giovani non in possesso dei requisiti non saranno rendicontabili ed i relativi costi non potranno essere riconosciuti.

Non possono accedere alla Misura formativa 2A i giovani che abbiano usufruito della misura 6 "Servizio civile" e della misura 2C "Assunzione e Formazione" oggetto di altro Avviso emanato dalla Regione Calabria.

Non possono accedere alla Misura formativa 2A i giovani asse I e asse I bis che stiano partecipando ad altro percorso formativo nell'ambito della programmazione regionale o che abbiano usufruito negli ultimi 2 anni di attività formative finanziate dal POR Calabria o PON IOG (divieto di reiterazione della Misura).

6. DESCRIZIONE DELLA MISURA 2A "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO"

La misura intende fornire le conoscenze e le competenze necessarie a facilitare l'inserimento lavorativo sulla base dell'analisi degli obiettivi di crescita professionale e delle potenzialità del giovane, rilevate nell'ambito delle azioni di orientamento e di fabbisogno delle imprese, attraverso percorsi formativi professionalizzanti specialistici, anche di alta formazione rispondenti all'effettivo fabbisogno del contesto produttivo locale. Agevolare la riqualificazione per giovani con un titolo di studio debole o con caratteristiche personali di fragilità o che hanno abbandonato percorsi universitari.
Intende, inoltre, facilitare e sostenere l'utente nell'acquisizione di informazioni, anche in auto consultazione, utili a valutare la partecipazione al Programma IOG e a orientarsi rispetto ai servizi disponibili. Il servizio ha carattere universale.

Attività
La misura intende realizzare la partecipazione a corsi di formazione collettivi o formazione individuale/individualizzata

Durata
La durata è variabile in relazione al percorso formativo intrapreso.

Parametro di costo
Costi definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 per formazione di gruppo:

- UCS ora/corso: € 73,13 (fascia C) o € 117 (fascia B) o € 146,25 (fascia A)
- UCS ora/allievo: € 0,80

Il parametro di costo per le attività formative individuali o individualizzate erogate è pari a € 40/h, così come definito dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016. E' previsto un tetto massimo di 4.000 euro per giovane.
Con riferimento alla formazione di gruppo per la definizione delle fasce di costo fa fede il curriculum del personale docente, così come specificato dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Garanzia giovani

ANPAL

Regione Calabria

Fino al 70% della sovvenzione è riconoscibile sulla base delle ore di formazione erogate, il restante importo è riconoscibile sulla base delle ore di formazione erogate, purché venga rispettata la condizionalità che prevede la successiva collocazione del giovane nel posto di lavoro (entro 120 giorni dalla fine del corso). Tale condizionalità risponde all'esigenza di produrre un beneficio diretto sui giovani NEET, elemento chiave dell'intero Programma IOG.

Output

Formazione non generalista;
Attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato;
Validazione/certificazione delle competenze acquisite.

Principali attori coinvolti

Soggetti accreditati o autorizzati dalle Regioni all'erogazione dei servizi formativi

6.1 CARATTERISTICHE DEI PERCORSI

I percorsi rispondenti alle figure professionali indicate nell'art. 4 del presente avviso avranno le seguenti caratteristiche:

- ✓ i progetti proposti sul presente Avviso devono concludersi entro 6 mesi, salvo eventuali proroghe concesse dall'amministrazione regionale, a decorrere dalla data di stipula della convenzione, che rappresenta la data formale di avvio. Il soggetto attuatore è tenuto a dare avvio effettivo alle attività progettuali entro 30 giorni dalla stipula/autorizzazione all'avvio, pena la decadenza dal beneficio.
- ✓ i percorsi devono essere progettati per una delle figure previste nell'art. 4 del presente avviso.

Ferme restando le caratteristiche ed i vincoli previsti nella Scheda della Misura formativa, le attività finanziabili nell'ambito del presente Avviso sono articolate nelle seguenti tipologie:

		Formazione in forma collettiva	Formazione in forma individualizzata	Formazione in forma individuale
Tipologia di attività	**Durata**	**Allievi**		
Corsi brevi	da 50 a 100 ore	da 5 a 15	max 3	1
Corsi di aggiornamento	da 101 a 200 ore	da 5 a 15		
Corsi di specializzazione	da 201 a 250 ore	da 5 a 15		
Corsi di qualificazione e/o qualificazione professionale	Oltre 251 ore	da 8 a 15		

Tabella 3 – Tipologie di attività finanziabili

Per la sola formazione in forma collettiva qualora al soggetto proponente sia stata riconosciuta, nel decreto di accreditamento alla formazione ed orientamento professionale la possibilità di svolgere attività formative con un numero di allievi maggiore di 15 la Regione Calabria si riserva la facoltà di

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

autorizzarne l'avvio tenendo conto anche delle prescrizioni contenute nei DPCM per il contenimento del COVID19.

Sono finanziabili attività di formazione non generalista, con forte carattere professionalizzante e rispondenti alle esigenze espresse dalle imprese/settori del territorio di riferimento.

In generale le proposte presentate devono essere volte a conseguire una o più delle seguenti finalità:

a) sviluppare una o più competenze tecnico-professionali;
b) sviluppare e/o aggiornare conoscenze competenze relative ad uno specifico settore/profilo;
c) preparare al conseguimento di una specializzazione o certificazione relative ad un settore;
d) agevolare la riqualificazione professionale nell'ambito di settori produttivi maggiormente attrattivi;
e) adeguare e/o consolidare *softskills* in base alle esigenze espresse dal tessuto imprenditoriale di riferimento.

Al fine di garantire la realizzazione di azioni formative effettivamente rispondenti alle esigenze e caratteristiche dei giovani in carico al programma, ogni proposta formativa, deve prevedere l'utilizzo di opportune metodologie didattiche, nonché consentire l'accesso da parte di giovani privi di qualifica o con basso titolo di studio.

Con il presente **avviso non saranno finanziabili** le seguenti tipologie di corsi o modalità didattiche:

- Corsi non direttamente finalizzati ad uno sviluppo della professionalità del giovane (es. corsi su tecniche di apprendimento veloce o per accrescere l'autostima...);
- Corsi finalizzati all'ottenimento di un diploma di scuola superiore;
- Corsi attivati sulla base di obblighi normativi qualora la formazione debba essere garantita per legge dall'azienda;
- Corsi propedeutici a concorsi, esami di stato, esami per l'inserimento in albi o ordini professionali o qualsiasi tipo di graduatoria pubblica;
- Attività formative che prevedano, in toto o in parte, ore di autoformazione.

7. SOGGETTI PROPONENTI

I soggetti proponenti ammissibili indicati nel seguente paragrafo potranno presentare progetti che, a seguito di valutazione, andranno via via a costituire il catalogo formativo della Nuova Garanzia Giovani in Calabria, ferme restando le caratteristiche peculiari ed il rispetto dei parametri indicati nell'art. 6.

Soggetti proponenti ammissibili

1. Potranno presentare candidatura con proposte di formazione finalizzate alla costituzione del Catalogo formativo della Nuova Garanzia Giovani in Calabria gli organismi formativi

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

accreditati per la macro-tipologia formazione continua e formazione superiore ai sensi del Regolamento Regionale n. 1/2011 in forma singola o in forma aggregata (ATI/ATS).

2. Le ATI/ATS potranno essere composte da un massimo di tre soggetti

3. In caso di candidatura da parte di AT, uno dei componenti potrà essere un Ente, non accreditato ai sensi del Regolamento Regionale n. 1/2011, che svolga da almeno tre anni attività di formazione in qualità di soggetto autorizzato alla preparazione e/o al rilascio di specifici patentini o abilitazioni e che sia in grado di dimostrare l'offerta al pubblico di tali servizi.

4. In caso di candidatura da parte di AT, il capofila dovrà essere, a pena di inammissibilità, un organismo formativo accreditato ai sensi del Regolamento Regionale n. 1/2011.

5. Sia in caso di proponente in forma singola che informa aggregata (AT) è necessario garantire a pena di inammissibilità, la realizzazione delle attività formative presentate presso proprie sedi accreditate site sul territorio calabrese.

6. In caso di presentazione di progetti da parte di AT non ancora costituita, i soggetti proponenti dovranno indicare, a pena di inammissibilità, l'intenzione di costituirsi in ATI/ATS. L'ATS dovrà essere costituita prima della stipula della convenzione

7. Non potranno partecipare alla presentazione o realizzazione di progetti, neppure all'interno di ATI/ATS o quali soggetti affidatari di parte dell'attività:
    1. organismi formativi per i quali sia in corso la revoca o la sospensione dell'accreditamento;
    2. soggetti per i quali siano passate in giudicato sentenze di condanna o siano definitivi provvedimenti amministrativi o giudiziari in relazione alla percezione di finanziamenti comunitari (tale limitazione viene meno con l'estinzione dei procedimenti o la restituzione delle somme indebitamente percepite).

8. A pena di inammissibilità, i Soggetti proponenti ammissibili di cui ai punti precedenti non potranno partecipare a più ATI/ATS in qualità di capofila o partner;

9. A pena di inammissibilità, i Soggetti proponenti ammissibili di cui ai punti precedenti che hanno partecipato ad ATI/ATS in qualità di capofila o partner non potranno per la medesima figura presentare domanda di candidatura;

10. I requisiti devono essere posseduti alla data di avvio del Progetto e mantenuti per tutta la durata dello stesso.

11. Le imprese che ospitano gli allievi per le ore di stage formativo non possono far parte del partenariato che presenta il progetto.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

8. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti proponenti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 7, potranno presentare la propria candidatura a far data dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BURC e, comunque, entro non oltre il trentesimo giorno dal termine iniziale di presentazione.
Nel caso in cui la scadenza dovesse coincidere con un sabato o un giorno festivo la stessa sarà prorogata al primo giorno utile successivo.
Le domande, in regola con le vigenti normative sul bollo e firmate dal Legale Rappresentante del Soggetto accreditato (in qualità di capofila nel caso di candidatura da parte di ATI/ATS) o da un suo delegato, a pena di inammissibilità, dovranno pervenire, complete e debitamente firmate in ogni parte, via pec all'indirizzo avvisi.tirocini.ng@pec.regione.calabria.it.
La pec di invio dovrà, pena l'esclusione indicare nell'oggetto "Domanda di candidatura all'avviso pubblico per l'erogazione di percorsi formativi nell'ambito della Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo"
A pena di inammissibilità della candidatura, il Soggetto proponente, in forma singola o aggregata, dovrà presentare per ciascun progetto:

- ✓ "Domanda di candidatura Misura 2A" (Allegato 1) debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, completo in tutte le sue parti e corredato dei documenti richiesti;
- ✓ "Formulario di progetto" (Allegato 2) compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale Rappresentante;
- ✓ "Dichiarazione d'intenti per la costituzione di ATI/ATS" (Allegato 3) in caso di raggruppamento non ancora costituito;
- ✓ Copia documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità.

Ogni soggetto proponente, in forma singola o aggregata, a pena di inammissibilità, deve presentare solo una domanda per ciascuna tipologia di attività formativa di cui al par. 4 del presente Avviso, specificando all'interno della candidatura stessa le proprie sedi accreditate in Calabria, presso le quali si rende disponibile ad erogare ciascuna azione formativa presentata.

Nel caso di candidatura presentata da ATI/ATS non ancora costituita, la stessa deve essere necessariamente corredata di "Dichiarazione d'intenti per la costituzione di ATI/ATS", come da Fac-simile Allegato 3 dell'Avviso, sottoscritta da tutti i Legali rappresentanti dei componenti ed inviata a cura del capofila.

9. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, pervenute nel rispetto di quanto disposto dall'art. 8 "Presentazione delle domande" del presente Avviso, saranno raggruppate in blocchi secondo l'ordine cronologico ed assegnate formalmente, mediante nota del dirigente competente, alla commissione di valutazione appositamente costituita con decreto.
La commissione di valutazione sottopone le istanze a verifica di ammissibilità formale con la quale verranno accertati i requisiti di accesso attraverso l'utilizzo della seguente tabella:

Requisito	Documento	Presente		Ammissibilità		Note
Domande presentate da soggetto ammissibile		SI	NO	SI	NO	

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

Domande inviate con le modalità e nei termini indicati nella presente manifestazione di interesse						
Domande compilate sui previsti modelli allegati e complete dei documenti/dichiarazioni previsti dalla manifestazione						
Domande debitamente sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'ente proponente;						

La Commissione procederà quindi, solo per le istanze ammissibili, alla fase di Valutazione e quindi all'attribuzione di un punteggio di merito attraverso l'utilizzo della successiva tabella:

Area di Valutazione	Parametri	Punteggio Max
A. Finalità e coerenza progettuale (max 15 punti)	A.1 – Grado di coerenza della proposta con gli obiettivi esplicitati nella manifestazione di interesse	15
B. Qualità progettuale (max 30 punti)	B.1 – Qualità ed adeguatezza delle risorse professionali coinvolte nel progetto	10
	B.2 – Chiarezza nella descrizione delle modalità di selezione	10
	B.3 – Chiarezza nella descrizione dei contenuti formativi proposti	10
C. Ricaduta sul territorio (max 10 punti)	C.2 – Esperienza pregressa del soggetto proponente nella realizzazione di corsi analoghi a quelli presentati.	10
D. Innovatività della proposta (max 15 punti)	D.1 – Partenariato attivato e contributo al percorso professionalizzante	15
Totale		**70**

La Commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali integrazioni della documentazione, qualora si ravvisi la necessità di ulteriori chiarimenti utili alla fase di valutazione.

Le proposte progettuali che, a seguito della valutazione, avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 40 punti saranno inserite nel catalogo.

La Commissione completerà i propri lavori in giorni 30 dalla data di assegnazione.

Il Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico, Attività produttive e Turismo, pubblicherà sui siti istituzionali e sul Burc i decreti dirigenziali di approvazione degli elenchi delle operazioni ammesse nonché delle operazioni non ammesse e delle relative motivazioni, concedendo ai beneficiari la possibilità di esercitare il diritto di accesso nei termini previsti dalla normativa vigente e, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvederà a modificare gli elenchi.
La pubblicazione dei decreti di approvazione degli esiti sul sito sul sito istituzionale della Regione Calabria costituisce notifica degli esiti a tutti gli effetti.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

10. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE, CONTROLLI E CASI DI INADEMPIMENTO

10.1 OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Ai fini della regolazione dei rapporti tra la Regione Calabria e i Soggetti promotori, e della definizione delle modalità di attuazione degli interventi, conformemente a quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento, è prevista la stipula di una Convenzione (Allegato 5), tra la Regione Calabria ed i soggetti accreditati, che disciplina i rapporti tra le Parti.
La stipula della convenzione, subordinata alla presentazione da parte dell'agenzia formativa, della documentazione inerente l'individuazione dei destinatari e la pre-iscrizione degli stessi al percorso, dovrà avvenire prima dell'avvio di ogni attività, pena il mancato riconoscimento dei rimborsi.

Oltre agli specifici obblighi previsti dal presente avviso e che saranno dettagliati nella Convenzione, i Soggetti che si candidano ad erogare le azioni previste all'art. 4 dovranno:

- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di formazione professionale e servizi per il lavoro, compresa la disciplina in materia di accreditamento;
- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- utilizzare un conto corrente bancario dedicato alle operazioni che verranno attivate a valere sulle risorse del PON IOG;
- adottare un sistema contabile distinto, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;
- garantire che la contabilità inerente il progetto sia resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati al controllo;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
- dichiarare come richiesto nel modello di domande di cui al presente avviso di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.
- sottoscrivere il patto di integrità allegato alla convenzione e rispettarne le relative prescrizioni;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini;
- rispettare le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione Calabria, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente Avviso.
- attenersi a quanto previsto nella normativa comunitaria, nazionale di riferimento, nonché ai manuali operativi approvati da Regione Calabria nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani.
- garantita l'opportuna informazione sul cofinanziamento del PON IOG riportando, in tutte le misure di informazione e comunicazione, l'emblema dell'Unione e un riferimento al fondo che sostiene l'operazione. Durante l'attuazione di un'operazione il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi pubblicando sul proprio sito web, ove esista, una

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

breve descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi, i risultati e il sostegno ricevuto dall'UE, ed esponendo almeno un manifesto che riporti, oltre all'emblema europeo, informazioni sul progetto (compreso il sostegno finanziario comunitario) in un luogo facilmente visibile al pubblico;

- qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione destinato al pubblico o ai partecipanti, compresi i certificati di frequenza o altro, oltre ai loghi deve contenere una dichiarazione da cui risulti che il progetto è stato finanziato dal PON IOG;
- in riferimento ai loghi da utilizzare è obbligatorio collocare nel frontespizio di ogni documento divulgativo o relativo all'attuazione dell'operazione, nell'ordine da sinistra verso destra: l'emblema dell'Unione Europea, il logo del PON IOG, quello di ANPAL e quello della Regione Calabria. Il frontespizio è riservato alla rappresentazione dei predetti loghi, mentre quelli dei beneficiari possono essere inseriti nel piè di pagina. La Regione Calabria fornisce informazioni e strumenti di supporto, compresi modelli in formato elettronico, ai beneficiari per il rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione.

10.2 CONTROLLI

Gli operatori si impegnano a sottostare al controllo sull'attività da parte della Regione Calabria, o da organismi da essa delegati, che potrà essere attuato mediante verifiche ispettive, sopralluoghi, richiesta di esibizione di atti, documentazione amministrativo-contabile, registri di presenza, ecc.

La Regione Calabria, in ogni caso, si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso Pubblico e dalla Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal soggetto accreditato.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, l'operatore dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.

La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il soggetto accreditato.

Tutta la documentazione relativa alla presentazione dei progetti attivati, dovrà essere ordinatamente conservata agli atti, e resa disponibile per almeno 3 anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione in conformità a quanto previsto dall'art. 140 del Reg. (CE)1303/2013.

Qualora gli Organi preposti rilevassero gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento, la Regione Calabria si riserva di decidere in merito alla revoca del finanziamento anche nel caso in cui l'irregolarità rilevata non comporti la decadenza automatica del beneficiario dal contributo assegnato.

10.3 RICONOSCIMENTO DEI COSTI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEI RIMBORSI

La rendicontazione delle attività prevede il ricorso ai costi standard definiti dal Regolamento Delegato (UE) 2017/90 della Commissione del 31 ottobre 2016 e secondo quanto disposto dall'art.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

6 del presente Avviso. Il finanziamento sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito elencate:

1- per la quota riconosciuta a processo (70%)

- ✓ erogazione di una prima anticipazione pari al 30% dell'importo dell'operazione ammessa a finanziamento, al raggiungimento del 50% delle attività di formazione, dietro presentazione di apposita domanda di pagamento da parte del soggetto attuatore e solo dietro presentazione di garanzia fideiussoria, la quale può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
  La polizza fideiussoria dovrà essere irrevocabile incondizionata ed escutibile a prima richiesta, e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile e la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1957 del codice civile.
  La polizza fideiussoria dovrà avere efficacia fino a 12 mesi dalla data di presentazione del rendiconto finale e comunque non prima di formale restituzione o svincolo da parte della Regione Calabria;

- ✓ erogazione di secondo anticipo nella misura del restante 40% a chiusura delle attività, e a seguito di presentazione di domanda di pagamento e trasmissione della documentazione di rendicontazione. Il pagamento sarà erogato solo a seguito della verifica della rendicontazione esibita dal soggetto attuatore.

2- Per la quota riconosciuta a risultato (30%)

- ✓ Saldo del 30% a seguito di presentazione di domanda di pagamento corredata da documentazione attestante l'inserimento lavorativo (contratto di lavoro e comunicazione obbligatoria)

10.4 CASI DI INADEMPIMENTO

In aggiunta a quanto previsto dalla normativa e dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali di riferimento, nella Convenzione saranno disciplinate le misure sanzionatorie in relazione a specifici casi di inadempienza.

Restano inoltre ferme le condizioni di sospensione e revoca dell'accreditamento ai sensi di quanto previsto dalla relativa disciplina.
In tutti i casi in cui la Regione Calabria dovesse rilevare l'inosservanza di uno o più obblighi posti a carico del Soggetto erogatore potrà procedere al blocco dei successivi rimborsi e, nei casi in cui i rilievi dovessero riguardare attività già liquidate, al recupero degli importi indebitamente percepiti,

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

anche attraverso il meccanismo della compensazione su altre attività in corso.

11. DISPOSIZIONI FINALI

11.1 INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione Calabria e sul portale dedicato.

Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013, nonché da quanto alle disposizioni del Capo II del Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014.

Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del Piano di Attuazione Regionale Calabria e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del PON IOG e del Fondo Sociale Europeo (FSE), dello Stato italiano e della Regione Calabria.

In particolare, in applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i soggetti beneficiari delle risorse del presente Avviso dovranno obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, una indicazione da cui risulti che l'operazione è finanziata nell'ambito del PON IOG e con il concorso di risorse comunitarie del FSE, dello Stato italiano e della Regione Calabria.
Dei risultati delle azioni realizzate verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte. Per maggiori chiarimenti e dettagli si rimanda alla documentazione in materia di informazione e comunicazione disponibile sul sito della Regione Calabria.
La documentazione afferente il presente avviso è reperibile sul portale istituzionale della Regione Calabria.
Eventuali richieste di informazioni/chiarimenti possono essere avanzate, a far data dal giorno successivo alla pubblicazione, all'indirizzo di posta elettronica avvisi.tirocini.ng@pec.regione.calabria.it

11.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai Soggetti Beneficiari all'Amministrazione nell'ambito del presente Avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione all'Avviso e per tutte le conseguenti attività. I dati personali saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

L'Amministrazione Regionale tratterà le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il rapporto contrattuale ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

proprie finalità istituzionali.

Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie.

I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione che rivestono la qualifica di Responsabili o di incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento.

L'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso ad ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione determinerà, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione del proponente dalla partecipazione all' Avviso.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione: Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo", Cittadella regionale, Viale Europa - Località Germaneto, 88100 Catanzaro.

Per l'esercizio dei diritti previsti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 il titolare dei dati potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

11.3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dott.ssa Annarita Lazzarini – Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo" Sede: Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro tel 0961.858970, email a.lazzarini@regione.calabria.it.

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica a.lazzarini@regione.calabria.it.

11.4 FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare:

- ricorso amministrativo al TAR Calabria, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Calabria, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

11.5 INFORMAZIONI E CONTATTI

Tutte le informazioni concernenti il presente Avviso Pubblico e gli eventuali chiarimenti di carattere tecnico-amministrativo possono essere richieste alla Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo", Direzione Generale, Cittadella Regionale, Viale Europa 88100 Catanzaro.

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Dipartimento di cui sopra.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica della stessa o comunque dalla conoscenza del suo contenuto.

11.6 RINVIO

Per tutti gli aspetti non presenti nel presente Avviso pubblico si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

Il presente Avviso potrà subire modifiche nel corso della sua vigenza; in tal caso sarà garantita ogni più ampia forma di pubblicità e, comunque, le modifiche saranno pubblicate con le medesime modalità di pubblicazione del presente Avviso.

11.7 AIUTI DI STATO

Le attività realizzate a valere sulla Misura 2A, in quanto Misura rivolta direttamente alla persona, non configurano aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

Allegato 1

Marca da bollo

Domanda di candidatura

Alla Regione Calabria
Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo
Cittadella Regionale - Viale Europa, Loc. Germaneto
88100 – CATANZARO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI AFFERENTI LA MISURA 2A "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO" - DI CUI ALLA DDG n. 470/2019

Il/a sottoscritto/a_____

Nato/a il ____/_____/_____ a _____ Prov. (_____)

Residente a _____ Prov. (__) in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente_____(P.IVA_____) con sede legale in _____

_____ Prov. (__) Via _____ n._____

Recapito telefonico _____ e-mail

_____

Posta Elettronica Certificata

_____

□ soggetto proponente ed attuatore unico

□ soggetto capofila della costituita ATI / ATS fra i seguenti soggetti:

1._____

—

2._____

—

3._____

—

oppure

Il/a sottoscritto/a

_____

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

nato/a il ____/____/____ a _____
Prov.(_____) residente a _____ Prov. (____) in qualità di Rappresentante legale dell'Ente _____(P. IVA _____) con sede legale in _____ Prov. (___) via _____ n. _____

(ripetere per ogni soggetto partner della costituenda ATI / ATS)

Proponenti della costituenda ATI / ATS fra i seguenti soggetti:

1. _____
2. _____
3. _____

DICHIARA

Di essere di essere disponibile ad avviare il percorso formativo per l'acquisizione della qualifica professionale riportata nella tabella sottostante per come stabilito nel formulario di progetto, redatto secondo il fac-simile allegato 2 dell'Avviso approvato con DDG n._____ del ____/____/____, debitamente compilato e sottoscritto

Qualifica professionale	Sede accreditata presso cui si intende realizzare l'attività			Decreto di accreditamento
	Provincia	Indirizzo	Cap	

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. 445/2000

- che l'Agenzia formativa è accreditata presso la Regione Calabria, ai sensi delle vigenti disposizioni, per la Macro-tipologia "Formazione continua e formazione superiore" con Decreto n. _____ del ____/____/____;
- che l'Agenzia formativa dispone di tutte le attrezzature specifiche necessarie a garantire il buon esito del percorso formativo inerenti di cui si è reso disponibile alla realizzazione;
- *(in caso di ATI / ATS)* che i soggetti partner della costituita/costituenda ATI / ATS sono accreditati per la Macro-tipologia "Obbligo Formativo" per come di seguito riportato[1]:

1. _____
2. _____
3. _____

DICHIARA, altresì

- di aver preso visione ed accettare quanto riportato nell'Avviso pubblico DDG n._____ del ____/____/____, nonché di accettare tutte le relative prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la procedura in oggetto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi riportate;

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

garanzia giovani

ANPAL

Regione Calabria

- di essere informato di quanto previsto dall'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e di consentire al trattamento dei dati forniti ai soli fini della partecipazione alla procedura pubblica;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Alla presente allega la seguente documentazione:
1. Copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Lettera/e di impegno sottoscritta/e con le realtà economiche e produttive territoriali e/o le parti sociali per la realizzazione delle attività di stage;
3. Altri allegati *(specificare)*

Luogo e Data

_____

Timbro e firma del legale rappresentante[2]

_____

(Firma per esteso e leggibile)

[1] Riportare i riferimenti di accreditamento per ciascun soggetto partner del Raggruppamento temporaneo
[2] Nel caso di costituendo Raggruppamento temporaneo, la domanda dovrà essere sottoscritta dai Rappresentanti legali di tutti i soggetti partner.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro

Regione Calabria

Allegato 2

FORMULARIO DI PROGETTO

della Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo"

Denominazione progetto _____
Qualifica professionale _____

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SEZIONE 1 – DATI DEL SOGGETTO PROPONENTE

1.1 – SOGGETTO PROPONENTE O CAPOFILA

DENOMINAZIONE							
Indirizzo							
CAP		Città				Provincia	
Tel.			Fax		Posta elettronica		
Natura giuridica							
Rif. accreditamento[1]							
Rappresentante legale							
Referente per il progetto							
Indirizzo							
CAP		Città				Provincia	
Tel.			Fax		Posta elettronica		

1.1.1 - Esperienze nel campo della formazione professionale *elencare la tipologia di esperienza maturata nel campo della formazione professionale con riferimento al settore di appartenenza della figura professionale di cui al presente formulario):*

1.1.2 – Ruolo e attività del capofila nel progetto

1.2 – SOGGETTI PARTNER (ATI / ATS)

(ripetere per ciascun soggetto partner)

DENOMINAZIONE							
Indirizzo							
CAP		Città				Provincia	
Tel.			Fax		Posta elettronica		
Natura giuridica							

[1] Riportare gli estremi dell'atto di accreditamento per la Macro-tipologia "Formazione continua e formazione superiore"

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Rif. accreditamento[2]							
Rappresentante legale							
Referente per il progetto							
Indirizzo							
CAP		Città			Provincia		
Tel.		Fax		Posta elettronica			

1.2.1 - Esperienze nel campo della formazione professionale *(elencare la tipologia di esperienza maturata nel campo della formazione professionale con riferimento al settore di appartenenza della figura professionale di cui al presente formulario)*:

1.2.2 – Ruolo e attività nel progetto

1.2.3 – Valore aggiunto apportato al progetto

1.3 – PERSONALE IMPIEGATO NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

N.	Nome e cognome	Ruolo	Principali compiti assegnati	Esperienza maturata	Soggetto che mette a disposizione la risorsa	Interno / esterno[3]
1						
2						
3						
4						
n.						

(allegare i Curriculum vitae del personale docente impiegato nel progetto)

[2]Idem
[3] Specificare se si tratta di personale interno o esterno al soggetto attuatore e/o partner.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SEZIONE 2 – DATI IDENTIFICATIVI DEL PERCORSO FORMATIVO

2.1 - INFORMAZIONI DI BASE SUL PERCORSO

2.1.1 - Indicazioni relative alla Figura Professionale del Repertorio nazionale di Istruzione e Formazione Professionale[4]

Denominazione Figura Professionale

Indirizzo della Figura Professionale *(se presente)*

Descrizione sintetica della Figura Professionale

Descrizione dell'indirizzo della Figura Professionale *(se presente)*

Referenziazioni della Figura Professionale

Attività economica (ISTAT ATECO 2007) Nomenclatura Unità Professionali (NUP/ISTAT 2006)

2.2 - DURATA E ARTICOLAZIONE ORARIA DEL PERCORSO[5]

2.2.1 – Articolazione oraria del percorso

Attività didattiche	Monte ore totale	Monte ore in %
Lezioni teoriche in aula per l'insegnamento delle competenze tecnico-professionali		
Lezioni teoriche in aula per l'insegnamento delle competenze di base		
Attività di laboratorio		
Stage formativo		

[4] Le Figure professionali (e i relativi indirizzi) del Repertorio regionale di riferimento per la progettazione dei percorsi sono individuate al par. 4 dell'Avviso pubblico

[5] Riportare nella tabella la ripartizione oraria del percorso formativo nel rispetto di quanto disposto dal repertorio

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2.2.2 – Orario di svolgimento del percorso

2.3 – DESTINATARI

2.3.1– Caratteristiche allievi *(indicare il numero e le caratteristiche degli allievi frequentanti il percorso)*

2.3.2– Modalità di selezione dei destinatari

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2.4 - PROGRAMMA FORMATIVO

2.4.1 – Articolazione del percorso

2.4.1.a - Articolazione per Unità Formative delle competenze di base

UF n.	Denominazione UF	Durata UF *(in ore)*	Contenuti formativi	Denominazione competenza di base	Abilità	Conoscenze
	Durata complessiva UF					

2.4.1.b – Articolazione per Unità Formative delle competenze tecnico-professionali

UF n.	Denominazione UF[6]	Durata UF *(in ore)*	Contenuti formativi	Denominazione competenza[7]	Abilità	Conoscenze
	Durata complessiva UF					

2.4.1.c – Articolazione e struttura delle prove di verifica intermedie

Descrivere le prove intermedie per la verifica degli apprendimenti che si intendono realizzare nell'ambito del percorso*(ripetere la tabella per ciascuna Unità Formativa)*

Tipologia di prove intermedie e loro caratteristiche	

[6] Riportare nella tabella il riferimento allo stage, da considerare come Unità Formativa.
[7] Riportare la denominazione della competenza tecnico-professionale o comune oggetto dell'Unità Formativa. Una singola UF può riguardare l'acquisizione di conoscenze ed abilità riferite a più di una dimensione.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Finalità e obiettivi delle prove	
Modalità di svolgimento delle prove	
Durata delle prove	
Strumenti per la valutazione delle prestazioni *(griglie di analisi, schede di osservazioni, etc.)*	

2.4.1.d – Metodologie e risorse umane coinvolte nell'anno di riferimento

Metodologie *(Descrivere le metodologie didattiche adottate per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento)*	
Professionalità coinvolte *(Indicare le figure professionali interne ed esterne coinvolte)*	
Organizzazione e logistica *(Descrivere le principali attrezzature e i materiali didattici utilizzati in relazione alla metodologia didattica e alle finalità formative)*	

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2.4.3 - Descrizione delle attività di stage *(indicare le modalità di svolgimento dello stage e le aziende presso cui sarà realizzato)*

2.4.4 - Descrizione delle misure di accompagnamento *(indicare le misure di accompagnamento offerte agli allievi dei corsi a supporto della frequenza, nonché a supporto dell'inserimento professionale in uscita dal percorso)*

2.4.5 - Descrizione delle prove di esame al termine del percorso formativo *(indicare le tipologie di prove che si intendono realizzare per verificare l'acquisizione delle competenze di base, tecnico-professionali e comuni)*

Scheda[8] di descrizione della prova n. __ Tipologia di prova prevista (tecnico-pratica, colloquio, ecc.): Competenza/e oggetto della valutazione: Prestazione attesa: Criteri di accettabilità della prova: Modalità di svolgimento della prova: Tempi di somministrazione della prova: Strumenti per la realizzazione della prova di verifica finale (attrezzature e/o materiali, spazi, ecc.):

SEZIONE 3 - ELEMENTI NON FORMATIVI DEL PROGETTO

3.1 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

3.2 - MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO

[8] Compilare una scheda per ciascuna delle prove di esame che si intende realizzare.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

AVVERTENZE

Il formulario di progetto deve essere compilato in tutte le sue parti. Nel caso in cui uno o più elementi richiesti non ricorrano per il progetto specifico, sarà sufficiente indicarlo nella corrispondente sezione del formulario.

Il formulario deve essere sottoscritto, pena la non ammissibilità del progetto, dal Rappresentante Legale dell'Agenzia Formativa o da un suo delegato.

SOTTOSCRIZIONE DEL FORMULARIO

Il sottoscritto _____ in qualità di Rappresentante Legale / delegato dal Rappresentante Legale dell'Agenzia Formativa _____

attesta

l'autenticità di tutto quanto dichiarato nel formulario e sottoscrive tutto quanto in esso contenuto

Luogo e data

Timbro e firma del Legale Rappresentante

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 3

DICHIARAZIONE DI INTENTI PER LA COSTITUZIONE DI ATI/ATS

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI AFFERENTI LA MISURA 2A "FORMAZIONE MIRATA ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO" - DI CUI ALLA DDG n. 470/2019 -

I sottoscritti:

1. Nome _____ Cognome_____

nato a_____(_____) il_____ C.F._____,

residente a _____ (____) in via _____n. _____

in qualità di Legale Rappresentante dell'impresa _____ con sede legale

in_____ n. _____ comune_____ (____)

Telefono _____PEC_____

2. Nome _____ Cognome_____

nato a _____ (_____) il_____C.F._____

residente a _____ (_____) in via _____n. _____ in

qualità di Legale Rappresentante dell'impresa _____ con sede legale in

_____n._____ comune_____ (____) Telefono _____

PEC _____

DICHIARANO

- l'intento di costituirsi con un unico atto notarile in ATI/ATS entro 30 giorni dalla data di emanazione del Decreto Dirigenziale che approva il progetto presentato in risposta all'Avviso in oggetto;
- di assegnare fin da ora il ruolo di capofila a _____;
- che la suddivisione tra i componenti l'ATI/ATS avverrà secondo la seguente ripartizione[1]:

Soggetto	Ruolo nella gestione del progetto

Luogo e Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante (*soggetto 1*)

_____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante (*soggetto 2*)

_____

1 Riportare nella tabella il ruolo che i singoli componenti dell'ATI/ATS avranno nella gestione del progetto.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 5

REGIONE CALABRIA
Dipartimento Lavoro, Sviluppo Economico Attività Produttive e Turismo

Rep..... del.....

Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria
(DGR n. 470/2019)

Avviso pubblico per l'erogazione di percorsi formativi nell'ambito della Misura 2A "Formazione mirata all'inserimento lavorativo"

CONVENZIONE

PREMESSO CHE

- che la Regione Calabria – Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive, e Turismo", nell'ambito degli interventi previsti dal Programma Garanzia Giovani finanziati dal PON IOG connessi al Piano di Attuazione Regionale (PAR) Calabria D.G.R. 470/2019, ha previsto la realizzazione di percorsi afferenti la misura 2A-Formazione mirata all'inserimento lavorativo;
- che con Decreto Dirigenziale n. ..... del ....., pubblicato sul BUR Calabria n..... del....., è stato approvato l'Avviso pubblico, con i relativi allegati, per la realizzazione di percorsi formativi;
- che con Decreto Dirigenziale n. ..... del ..... è stato approvato il catalogo dell'offerta formativa relativa ai percorsi formativi afferenti la misura 2A del Programma Garanzia Giovani;
- che tra i percorsi di formazione, ammessi a finanziamento, risulta quello presentato da.....;

Beneficiario	
Codice Progetto	
Finanziamento ammesso	**€**
Titolo progetto	
Ore percorso formativo (comprensivo dello stage)	**ore**

TENUTO CONTO DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA E IN PARTICOLARE:

NORMATIVA COMUNITARIA

- La Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008, n.2008/C 111/01, sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF);
- la Comunicazione della Commissione Europea del 3 marzo 2010 COM (2010)2020 recante una "Strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva", con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;

- la Strategia Europa 2020, ratificata dal Consiglio europeo del 10 giugno 2010, con la quale l'Unione Europea mira a rilanciare l'economia comunitaria, definendo obiettivi che gli Stati membri devono raggiungere nel campo dell'occupazione, dell'innovazione, dell'istruzione, dell'integrazione sociale e di clima e energia;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 aprile 2013, pubblicata sulla GUE Serie C 120/2013 del 26 aprile 2013, che delinea lo schema di opportunità per i giovani, promosso dalla Comunicazione della Commissione COM (2013) 144, istituendo una "garanzia" per i giovani che invita gli Stati Membri a garantire ai giovani con meno di 25 anni un'offerta qualitativamente valida di lavoro, di proseguimento degli studi, di apprendistato o di tirocinio o altra misura di formazione entro quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema di istruzione formale;
- il Regolamento (UE, EURATOM) n. 1311/2013 del Consiglio del 2 dicembre 2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020, in particolar modo l'art. 15 che consente agli Stati membri di anticipare fondi nel primo biennio di programmazione 2014 -2015 per la lotta alla disoccupazione giovanile e il rafforzamento della ricerca;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20.12.2013 che reca disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;
- il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- il Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani, inviato alla Commissione Europea il 23 dicembre 2013 e recepito dalla Commissione stessa, DG Occupazione, Affari sociali e Inclusione, con nota n. ARES EMPL/E3/ MB/gc (2014);
- l'Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- il Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/90 della Commissione europea del 31 ottobre 2016 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento(UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE(regolamento generale sulla protezione dei dati);
- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- il Paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani "in cui vengono individuati quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;
- il Regolamento delegato (Ue) 2017/2016 della Commissione europea del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;
- la Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 (2018/C 189/01) relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

NORMATIVA NAZIONALE

- Articoli 117 e 118 della Costituzione che assegnano alle Regioni competenze esclusive in materia di Istruzione e Formazione Professionale e concorrenti in materia di Istruzione;
- Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al Titolo V della parte seconda della Costituzione";
- Decreto Legislativo 165/2001;
- Legge 28 marzo 2003, n. 53 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale";
- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)", e in particolare l'art. 1, c. 622 che reca disposizioni sull'obbligo di istruzione;
- Accordo Conferenza Stato-Regioni 5 febbraio 2009, Definizione delle condizioni e delle fasi relative alla messa a regime del sistema di secondo ciclo di Istruzione e Formazione Professionale;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Atto di Recepimento dell'accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni 5 febbraio 2009, per la definizione delle condizioni e delle fasi relative alla messa a regime del sistema di secondo ciclo di Istruzione e Formazione Professionale;
- Accordo 29 aprile 2010 n. 36, tra il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, riguardante il primo anno di attuazione 2010-2011 dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale a norma dell'art. 27, comma 2, del D.lgs.n. 226 del 17.10 2005;
- Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e il Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 15 giugno 2010 di recepimento dell'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano il 29 aprile 2010, riguardante il primo anno di attuazione - anno scolastico e formativo 2010-2011 – dei percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 27, comma 2, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto MIUR 18 gennaio 2011 - Linee guida, ai sensi dell'articolo 13, comma 1-quinquies del decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 aprile 2007, n. 40, riguardanti la realizzazione di organici raccordi tra i percorsi degli istituti professionali e i percorsi di istruzione e formazione professionale;
- Accordo sancito dalla Conferenza unificata, nella seduta del 27 luglio 2011 riguardante la definizione delle aree professionali relative alle figure nazionali di riferimento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto Ministeriale 11 novembre 2011, di recepimento dell'Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011 riguardante gli atti necessari per il passaggio al nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Decreto Ministeriale del 23 aprile 2012 di recepimento dell'Accordo Stato-Regioni del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle Figure professionali di riferimento nazionale, approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
- Decreto MIUR/MLPS 23 aprile 2012 che recepisce l'Accordo Stato-Regioni del 19 gennaio 2012 riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale;
- Legge 28 giugno 2012, n. 92 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";
- Accordo siglato in Conferenza Stato-Regioni del 12 dicembre 2012 n. 252, riguardante la referenziazione del sistema italiano delle qualificazioni al Quadro Europeo delle Qualifiche per l'apprendimento permanente (EQF) di cui alla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008", che referenzia le qualifiche triennali e i diplomi quadriennali di Istruzione e Formazione Professionale rispettivamente al livello III e IV EQF;
- Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 "Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della Legge 28 giugno 2012, n. 92";
- Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Decreto Ministeriale 30 giugno 2015 "Definizione di un quadro operativo per il riconoscimento a livello nazionale delle qualificazioni regionali e delle relative competenze, nell'ambito del Repertorio nazionale dei titoli di istruzione e formazione e delle qualificazioni professionali di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13";
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- la Decisione di esecuzione C(2014) 4969 dell'11/07/2014, con cui la Commissione europea ha approvato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo e dello stanziamento specifico per l'iniziativa per l'occupazione giovanile nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia riprogrammato con Decisione della Commissione Europea C(2018)9102 del 19.12.2018 e decisione n 21844 del 18.03.2020;
- Decreto Ministeriale 12 ottobre 2015 recante "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'art. 46, c. 1, del Decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81".
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016), art. 1 comma 821 - DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- D.lgs. 13 aprile 2017, n. 61, Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della L. n. 107 del 13.07.2015;
- Protocollo d'intesa del 13 dicembre 2017, n. 35 tra Ministero della Difesa – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Rafforzare il rapporto tra scuola e mondo del lavoro;
- Intesa 8 marzo 2018, rep n. 64, sancita dalla Conferenza Stato Regioni, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61, sullo schema di decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e del Ministro dell'economia e delle finanze, recante criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema di Istruzione Professionale e il sistema di Istruzione e Formazione Professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale;
- Accordo ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo n. 61 del 2017, tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, per la definizione delle fasi dei passaggi tra i percorsi di istruzione professionale e i percorsi di istruzione e formazione professionale compresi nel repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale di cui agli accordi in conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 29 aprile 2010, del 27 luglio 2011 e del 19 gennaio 2012, e viceversa, in attuazione dell'articolo 8, comma 2, del decreto legislativo 2017, n. 61- Atto 100/CSR del 10 maggio 2018;
- Schede delle misure della nuova fase di Garanzia Giovani approvate il 20 settembre 2017 dal Comitato Politiche Attive;
- Decreto Direttoriale di ANPAL n. 3 del 2 gennaio 2018 "Incentivo Occupazione NEET del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani (PON IOG)" e s.m.i.;
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 22 del 17 gennaio 2018 che ripartisce le risorse del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" e che assegna alla Regione Calabria risorse pari a € 70.163.728 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 D.P.R. n.22, approvato in data 05/02/2018;
- Decreto Dirigente Generale n. 1981 del 16/03/2018 "Approvazione convenzione nuova Garanzia Giovani tra ANPAL e Regione Calabria";
- Convenzione il cui schema è stato approvato con citato DDG n.1981 del 16/03/2018 stipulata tra ANPAL e Regione Calabria repertoriata al n. 100 del 05/06/2018 del registro atti ANPAL
- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 214 del 23 maggio 2018 che integra il citato decreto DD 237/2014

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

e smi di assegnazione delle risorse agli Organismi Intermedi regionali e provinciali del PON IOG, considerando i saldi derivanti dall'applicazione del principio di contendibilità alle spese certificate fino alla data del 31/12/2017;

- Decreto Direttoriale di ANPAL. n. 24 del 23 gennaio 2019, che modifica il precedente Decreto n. 22 del 17 gennaio 2018 modificando l'assegnazione delle ulteriori risorse alla Regione Calabria fissate in € 66.403.612 per l'attuazione della nuova fase di Garanzia Giovani;
- Accordo Stato Regioni 1° agosto 2019 (Rep. 155 CSR del 1° agosto 2019), riguardante l'integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le qualifiche e i diplomi professionali, l'aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;
- Decreto Direttoriale Anpal 30 agosto 2019, n. 374, approvazione "rideterminazione delle risorse per l'attuazione del PON IOG a fronte dell'analisi sui dati di avanzamento della spesa certificata nel periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2018, in applicazione del principio della contendibilità".

NORMATIVA REGIONALE

- Legge Regionale n. 18 del 19 aprile 1985 e successive modificazioni e integrazioni, relativa all'Ordinamento della formazione professionale in Calabria;
- Legge Regionale n. 5 del 19 marzo 1999 "Disciplina della qualificazione professionale dell'attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della legge 4 gennaio 1990, n. 1";
- Legge Regionale n. 53 del 18 dicembre 2013 e successive modifiche e integrazioni, recante la disciplina del Sistema Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale;
- Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 529 del 22 luglio 2010 ad oggetto "Attivazione dei percorsi triennali di istruzione e formazione in osservanza dell'Accordo in Conferenza Stato Regioni del 29 aprile 2010. Adozione macrotipologia organizzativa in relazione alla fase transitoria disciplinata all'articolo 27, comma 2, del decreto legislativo n. 226/05";
- D.G.R. n. 872 del 29 dicembre 2010 recante il nuovo Regolamento per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria;
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 335 del 2015 "Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze"
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 172 del 27/04/2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" e s.m.i.;
- Decreto del Dirigente Generale n. 6779 del 26/06/2017 "Approvazione Avviso Pubblico per l'Istituzione dell'elenco regionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro in attuazione della DGR n. 172/2017" e s.m.i.;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 470 del 2 ottobre 2019, approvazione "Piano di Attuazione regionale PON "Iniziativa Occupazione Giovani" Seconda fase.

Ciò premesso tra la Regione Calabria Codice Fiscale: ..... in persona del Dirigente dott/d.ssa.....nato a ..... il ..... Codice Fiscale: .....

e l'Ente ..... con sede in ..... via ....., n. ....., Partita IVA: ..... nella persona del suo legale rappresentante ..... nato/a a ..... il ..... Codice Fiscale: .....e residente in ..... via ....., n. ....., in seguito denominato beneficiario.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Articolo 1 – Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto l'affidamento del progetto percorso formativo ..... , in conformità alla proposta progettuale presentata ed approvata a seguito di Avviso Pubblico indetto con Decreto Dirigenziale n. ..... del ....., e definisce i rapporti tra la Regione Calabria e il Soggetto Beneficiario per la concessione di un finanziamento di € ..... di cui al Decreto Dirigenziale ..... del .....

Articolo 2 – Affidamento ed obblighi

La Regione affida, con il presente atto, al Soggetto Beneficiario la realizzazione del percorso formativo di "....." nelle modalità e nei termini previsti dal progetto approvato.
Il Soggetto Beneficiario autorizza fin da ora la Regione Calabria ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenuti necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione del finanziamento richiesto e l'erogazione a saldo dello stesso.
Il Soggetto Beneficiario si impegna a rispettare il periodo di ammissibilità delle spese, che ha inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.
Le attività dovranno concludersi entro _____ mesi dalla data di avvio salvo proroghe.
Il Soggetto Beneficiario si impegna ad accettare e rispettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni di cui all'Avviso, a rispettare i programmi di attività previsti nel Progetto approvato e a realizzare l'azione formativa nel rispetto delle disposizioni di cui alla presente Convenzione ed alla vigente normativa.
Il Soggetto Beneficiario si impegna a:

- osservare le normative comunitarie, nazionali e regionali, in materia di formazione professionale e servizi per il lavoro, compresa la disciplina in materia di accreditamento;
- applicare nei confronti del personale dipendente, il CCNL del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- utilizzare un conto corrente bancario dedicato alle operazioni che verranno attivate a valere sulle risorse del PON IOG;
- adottare un sistema contabile distinto, in attuazione dei regolamenti comunitari e in coerenza con le direttive regionali, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi e la facilità dei controlli;
- garantire che la contabilità inerente il progetto sia resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati al controllo;
- assicurare la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche con la presenza del personale interessato;
- fornire le informazioni ordinarie e straordinarie richieste dalla Regione entro i termini;
- rispettare le procedure di comunicazione definite come necessarie dalla Regione Calabria, che verranno identificati anche a seguito della data di pubblicazione del presente Avviso.
- attenersi a quanto previsto nella normativa comunitaria, nazionale di riferimento, nonché ai manuali operativi approvati da Regione Calabria nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani.
- garantita l'opportuna informazione sul cofinanziamento del PON IOG riportando, in tutte le misure di informazione e comunicazione, l'emblema dell'Unione e un riferimento al fondo che sostiene l'operazione. Durante l'attuazione di un'operazione il beneficiario informa il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi pubblicando sul proprio sito web, ove esista, una breve descrizione dell'operazione compresi gli obiettivi, i risultati e il sostegno ricevuto dall'UE, ed esponendo almeno un manifesto che riporti, oltre all'emblema europeo, informazioni sul progetto (compreso il sostegno finanziario comunitario) in un luogo facilmente visibile al pubblico.
- qualsiasi documento relativo all'attuazione di un'operazione destinato al pubblico o ai

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

partecipanti, compresi i certificati di frequenza o altro, oltre ai loghi deve contenere una dichiarazione da cui risulti che il progetto è stato finanziato dal PON IOG.

- in riferimento ai loghi da utilizzare è obbligatorio collocare nel frontespizio di ogni documento divulgativo o relativo all'attuazione dell'operazione, nell'ordine da sinistra verso destra: l'emblema dell'Unione Europea, il logo del PON IOG, quello di ANPAL e quello della Regione Calabria. Il frontespizio è riservato alla rappresentazione dei predetti loghi, mentre quelli dei beneficiari possono essere inseriti nel piè di pagina. La Regione Calabria fornisce informazioni e strumenti di supporto, compresi modelli in formato elettronico, ai beneficiari per il rispetto degli obblighi di informazione e comunicazione.

Articolo 3 - Realizzazione degli interventi ed erogazione del contributo

1. La violazione delle clausole contrattuali costituisce causa di revoca delle sovvenzioni concesse.
2. L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato (anche non in via esclusiva), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.
   A tal proposito, il Soggetto attuatore indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto e corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:
   Conto corrente intestato a _____
   Denominazione Istituto Bancario _____
   Codice IBAN _____
3. L'Amministrazione Regionale provvederà, a seguito della richiesta del Soggetto Beneficiario e della disponibilità delle risorse finanziarie previste per ogni singola annualità dell'intervento, ad erogare il finanziamento nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

per la quota riconosciuta a processo (70%)

- ✓ erogazione di una prima anticipazione pari al 30% dell'importo dell'operazione ammessa a finanziamento, al raggiungimento del 50% delle attività di formazione, dietro presentazione di apposita domanda di pagamento da parte del soggetto attuatore e solo dietro presentazione di garanzia fideiussoria, la quale può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa;
  La polizza fideiussoria dovrà essere irrevocabile incondizionata ed escutibile a prima richiesta, e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile e la rinuncia alle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1957 del codice civile.
  La polizza fideiussoria dovrà avere efficacia fino a 12 mesi dalla data di presentazione del rendiconto finale e comunque non prima di formale restituzione o svincolo da parte della Regione Calabria;

- ✓ erogazione di secondo anticipo nella misura del restante 40% a chiusura delle attività, e a seguito di presentazione di domanda di pagamento e trasmissione della documentazione di rendicontazione. Il pagamento sarà erogato solo a seguito della verifica della rendicontazione esibita dal soggetto attuatore.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

per la quota riconosciuta a risultato (30%)

- ✓ Saldo del 30% a seguito di presentazione di domanda di pagamento corredata da documentazione attestante l'inserimento lavorativo (contratto di lavoro e comunicazione obbligatoria)

4. Al momento della presentazione delle domande di acconto e/o saldo il Soggetto proponente deve essere in regola con il DURC e con la normativa antimafia ex D. Lgs. N. 159/2011 e s.m.i.. In assenza di tali elementi, l'Amministrazione non potrà procedere all'iter di erogazione del finanziamento.
5. Tutta la documentazione, amministrativa e contabile, inerente gli interventi formativi dovrà essere tenuta a disposizione presso la sede legale del Beneficiario (o altra sede previamente comunicata agli uffici regionali nelle modalità descritte al precedente articolo 2) al fine di garantire gli opportuni controlli che saranno esercitati dalla Regione.
6. In sede di rendicontazione, il Soggetto Beneficiario, oltre ad osservare tutte le altre prescrizioni di cui all'Avviso Pubblico e in particolare, quelle previste dalle disposizioni in materia di monitoraggio, controllo e rendicontazione, dovrà presentare alla Regione e ai soggetti da essa delegati tutta la documentazione necessaria attestante il regolare svolgimento dell'attività formativa richiesta ed ammessa al finanziamento.

Articolo 4 – Monitoraggio e controlli

1. L'Amministrazione Regionale è responsabile del monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dei progetti finanziati utilizzando il Sistema di Monitoraggio Regionale secondo le modalità previste dal Sistema Gestione e Controlli IOG
2. Entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dalla conclusione di ogni singola annualità il Soggetto Beneficiario deve trasmettere una relazione avente a oggetto la realizzazione del piano delle attività effettivamente realizzate e i dati fisici dei destinatari, al fine di consentire una tempestiva attività di monitoraggio di qualità e di valutazione dei risultati conseguiti da parte del Settore competente. Il contenuto di tale relazione deve essere oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.
3. La Regione può effettuare controlli documentali presso il Beneficiario allo scopo di verificare lo stato di attuazione del percorso formativo e delle relative spese. Inoltre potrà verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, dall'Avviso Pubblico, dagli obblighi contrattuali derivanti dall'accesso al finanziamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
4. La tipologia delle informazioni necessarie ai predetti fini, le modalità di compilazione dei dati stessi, e l'invio delle informazioni, costituisce ad ogni effetto obbligazione dei Soggetti Beneficiari.
5. Gli Organi di Controllo nazionali e comunitari potranno effettuare presso l'Amministrazione Regionale e presso i Beneficiari delle agevolazioni i controlli previsti dai Regolamenti Comunitari vigenti.

Articolo 5 - Disciplina delle restituzioni

Il Soggetto attuatore in caso di economie di gestione o rinuncia del finanziamento e secondo quanto riportato dal Si.Ge.Co. e dall'avviso, dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

Articolo 5 – Revoca del Contributo

1. L'accertamento di eventuali inosservanze delle disposizioni contenute nell'Avviso, nel provvedimento di concessione e del presente atto determina la revoca da parte dell'Amministrazione Regionale del contributo e l'avvio della procedura di recupero dello stesso, maggiorato dei relativi interessi legali, calcolati al tasso di riferimento vigente alla data di emissione del provvedimento di revoca.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2. La Regione procede alla revoca parziale o totale del finanziamento, autonomamente, previo eventuale accertamento ispettivo sulle inadempienze da parte del Beneficiario. Il decreto di revoca dispone l'eventuale recupero delle somme erogate, indicandone le modalità.
3. Il finanziamento viene totalmente revocato:
   a) qualora l'attività formativa non sia conforme al progetto approvato e alle indicazioni contenute nel presente avviso e nella normativa di riferimento;
   b) qualora non vengano osservati nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul lavoro ed i contratti collettivi di lavoro;
   c) qualora siano gravemente violate specifiche norme settoriali anche appartenenti all'ordinamento comunitario;
   d) qualora per il Progetto oggetto della concessione siano stati assegnati finanziamenti di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o comunque concesse da enti o istituzioni pubbliche.
4. Nei casi di revoca parziale, ai fini della rideterminazione dell'ammontare del finanziamento, si procede alla distribuzione per anno solare delle residue spese ammissibili.

Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni siano in corso, l'ammontare da recuperare può essere detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Nel caso in cui le erogazioni ancora da effettuare risultino di un ammontare inferiore a quello da recuperare o nel caso in cui si sia già provveduto all'erogazione a saldo, viene avviata una procedura di recupero, eventualmente coatto, nei confronti del Beneficiario.

Articolo 6 – Fidejussione

Il beneficiario al momento della presentazione della richiesta dei singoli acconti deve presentare, in favore del Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive, e Turismo", idonea garanzia fideiussoria rilasciata da istituti bancari o assicurativi che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Articolo 7 - Modalità di esecuzione

Il Soggetto attuatore si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte nel formulario di candidatura, e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso, dal decreto di finanziamento, dal "Vademecum" e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.
Ogni variazione del progetto finanziato che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al dipartimento regionale competente e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

Articolo 8 - Rideterminazione degli importi autorizzati

Il piano finanziario di ogni progetto formativo approvato, costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutte le ore di formazione previste per il numero di allievi corrispondente (o superiore) al valore atteso dichiarato.
Nell'ambito delle procedure di certificazione periodica e rendicontazione delle spese sostenute, fermi restando i parametri approvati per ciascuna finalità di spesa, si procederà alla verifica del numero dei partecipanti.
Ai sensi di quanto previsto al punto 6.1 dell'Avviso il numero di allievi, per ciascun corso, non dovrà essere inferiore a 8 (otto) e maggiore di 15 (quindici) all'avvio dell'attività, pena la revoca del relativo finanziamento.
Nel caso in cui uno o più allievi si ritirino dal percorso formativo si procederà alla riparametrazione dei costi per la sola parte afferente UCS ora/allievo € 0,80. In caso di sostituzione, nel rispetto di quanto

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

previsto dalla DGR n.562 del 28/12/2016, con un nuovo allievo, il valore massimo del progetto sarà confermato.

Pertanto, nel rispetto del numero massimo previsto, saranno possibili ingressi in tutti i percorsi di nuovi allievi, previa verifica delle capacità, conoscenze, abilità e competenze, a seguito della quale il soggetto attuatore potrà riconoscere i crediti formativi per l'inserimento dell'allievo in questione nel percorso formativo prescelto.
Il numero di allievi che ha effettivamente realizzato l'attività formativa sarà calcolato tenendo conto del numero di allievi che non abbiano cumulato assenze in misura superiore al 25% della durata totale effettiva del percorso formativo al netto delle prove finali previste, valevole ai fini degli attestati di qualificazione o di frequenza (soglia minima di presenza 75% del monte ore corso).

Articolo 9 – Tutela della privacy

Tutti i dati personali ed aziendali di cui l'Amministrazione regionale venga in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per scopi istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679

Articolo 10 - Divieto di cumulo

Il Soggetto attuatore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto.

Articolo 11 - Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione

Il Soggetto attuatore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione, nelle more della definizione del Si.Ge.Co. PON IOG, per le comunicazioni inerenti le attività progettuali.

Articolo 12 – Patto di integrità

Il patto di integrità costituisce parte sostanziale della presente convenzione e sarà sottoscritto contestualmente alla stessa.

Articolo 13 - Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione

Il Soggetto attuatore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali.

Articolo 14 – Rinvio normativa

Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti fanno espresso riferimento alla legislazione regionale, nazionale e comunitaria vigente in materia, se ed in quanto applicabile.

Articolo 15 – Foro competente

Per quanto non previsto dal presente atto, le parti fanno espresso riferimento alla legislazione vigente e stabiliscono che qualsiasi controversia sia devoluta alla cognizione dell'AGO e che il foro competente è quello di Catanzaro.

Le parti contraenti dichiarano che quanto sopra corrisponde esattamente alle loro intenzioni e volontà ed in senso di approvazione firmano.

Catanzaro, lì_____

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Per accettazione

Il Soggetto Beneficiario

La Regione Calabria

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Allegato 6

REGIONE CALABRIA

"PATTO D'INTEGRITA'"

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

PREMESSO CHE:

- il settore dei "contratti pubblici" è, per sua stessa natura e caratterizzazione, uno dei maggiormente sottoposti alle ingerenze ed alle pressioni della criminalità comune ed organizzata, da sempre fortemente collegate a fenomeni corruttivi e di cattiva gestione della cosa pubblica; risulta indispensabile, pertanto, che gli attori operanti in tale settore si impegnino ad un comportamento leale, corretto e trasparente, sottraendosi alla violazione dei fondamentali canoni di giustizia posti a presidio dell'ambito di riferimento;
- come sancito anche dai più importanti e recenti pronunciamenti giurisprudenziali, ancor prima che alla corretta esecuzione del contratto pubblico, è opportuno indirizzare le condotte delle parti coinvolte ai valori di reciproca lealtà e correttezza;
- è pertanto essenziale che all'attività prevista ed operante su di un piano normativo quale quello attinto dalle disposizioni della L. n. 190/2012, si affianchi una capillare azione di prevenzione in via amministrativa, facente leva su strumenti di carattere pattizio volti a responsabilizzare in uno gli operatori economici ed i dipendenti pubblici nonché a rafforzare gli impegni alla legalità, correttezza e trasparenza mediante strumenti di salvaguardia ad effetti sanzionatori, destinati a trovare applicazione nelle ipotesi di violazione degli obblighi assunti dai contraenti;

- la centralità del sistema legato alla pubblica contrattazione nelle strategie di contrasto alla corruzione in chiave preventiva è stata rimarcata da un primo protocollo d'intesa siglato il 28 Maggio 2015 tra l'ANAC e la Corte dei Conti con l'obiettivo di rafforzare la collaborazione inter-istituzionale e vieppiù implementata da un nuovo protocollo d'intesa relativo ai contratti secretati di cui agli artt. 162 comma 5 e 213, comma 3, lett. a), del nuovo Codice dei Contratti Pubblici e sottoscritto dai medesimi contraenti in data 1 Febbraio 2017;
- l'implementazione di siffatto strumento pattizio è altresì indifferibile in sintonia con quanto previsto in prima istanza dalle Linee Guida e dalle Intese sottoscritte il 15

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

luglio 2014 per l'avvio di un circuito stabile e collaborativo tra ANAC- Prefetture - UTG e Enti Locali per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa, e, da ultimo, dalle recentissime Linee Guida siglate tra l'ANAC ed il Ministero dell'Interno il 16 Ottobre 2018 e riguardanti le c.d. "misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia" di cui all'art. 32 del D.L. n. 90/2014;

- l'esperienza del Protocollo Calabria, adottato dalla SUA, e di altri protocolli di legalità regionali adottati in occasione della realizzazione di opere di interesse strategico quali i nuovi ospedali della Regione, ha consentito di elevare la cornice di sicurezza delle procedure di gara, attraverso una corresponsabilizzazione di tutte le parti contraenti, sia pubbliche che private;
- la predisposizione di apposite condizioni di contratto regolanti le condotte delle parti coinvolte nella pubblica contrattazione è dettata dalla volontà della Regione Calabria di lanciare un segnale forte e decisivo in tema di tutela della legalità e lotta contro ogni forma di violazione della stessa all'interno del territorio regionale calabrese.

VISTI

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato in prima istanza dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ed approvato con Delibera CiVIT n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.: da ultimo, l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera n. 1074 del 21 Novembre 2018;

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Codice di comportamento dei Dipendenti della Regione Calabria;
- l'art. 32 del D. L. n. 90/2014, con il quale sono state introdotte misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione della corruzione, affidandone l'attuazione al Presidente dell'ANAC e al Prefetto competente;
- le Linee guida siglate dal Ministero dell'Interno e dall'Autorità nazionale Anticorruzione con Protocollo d'intesa del 15 Luglio 2014;
- le Linee Guida siglate tra l'ANAC ed il Ministero dell'Interno il 16 Ottobre 2018 e riguardanti le c.d. "Misure straordinarie di gestione, sostegno e monitoraggio di imprese nell'ambito della prevenzione anticorruzione e antimafia" di cui all'art. 32 del D.L. n. 90/2014;
- il comma 17 dell'art. 1 della Legge 190/2012, il quale prevede espressamente la possibilità di introdurre negli avvisi, bandi di gara e lettere di invito clausole di rispetto della legalità, la cui inosservanza può essere sanzionata con l'esclusione dalla gara;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

SI SANCISCE QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra la Regione Calabria e l'operatore economico a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno a contrastare pratiche

fonte: http://burc.regione.calabria.it
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito della procedura in oggetto. A presidio di tali principi è posta una serie puntuale di obblighi il cui inadempimento comporta l'irrogazione di provvedimenti sanzionatori, come previsti e disciplinati dall'art. 5 del presente Patto.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti della Regione Calabria e/o SUA Calabria e dell'operatore economico impiegati ad ogni livello nel procedimento di gara e nell'esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, degli obblighi in esso contenuti nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto dello stesso. Le parti vigilano affinché gli impegni sopraindicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.

Articolo 2 - Ambito di applicazione

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti degli operatori economici, dei dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

Il medesimo è allegato alla documentazione di ogni gara bandita dalla Regione Calabria e dalla S.U.A Calabria, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Il Patto è altresì allegato ad ogni contratto/convenzione stipulati con la Regione Calabria e/o con la S.U.A. Calabria, dai quali viene espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento, è richiesta, nei modi previsti dalla *lex specialis* di gara, un'apposita dichiarazione di accettazione del presente Patto di Integrità da parte del legale rappresentante dell'operatore economico.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Articolo 3 - Obblighi degli operatori economici

L'operatore economico si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

a) segnalare alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di terzi, e a non ricorrere ad alcuna mediazione di qualunque tipo finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

b) non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'affidamento del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

c) dichiarare in fase di presentazione dell'offerta, ai fini della corretta applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'insussistenza di rapporti di lavoro autonomo o subordinato, nei casi ivi indicati, con ex dipendenti della Regione Calabria e della S.U.A. Calabria nonché l'impegno a non costituire rapporti di lavoro nei medesimi casi per tutta la durata del contratto e sino alla concorrenza di anni tre dalla cessazione dal servizio dei suddetti dipendenti;

d) dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Pubblica Autorità competente dei tentativi di concussione e di qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o all'esecuzione del contratto che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti propri, degli organi sociali o dei dirigenti;

e) denunciare immediatamente alle forze dell'Ordine e/o all'Autorità Giudiziaria ogni condizionamento di natura criminale o intimidazione, illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altre utilità, di natura concussiva e/o corruttiva (a titolo esemplificativo e chiaramente non tassativo, richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione di tutti gli impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 5. Nelle fasi successive all'aggiudicazione i predetti obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti. A tal fine la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'aggiudicatario con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del contratto tra la Stazione Appaltante e l'aggiudicatario.

Articolo 4 - Obblighi della Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante si impegna, nel rispetto del presente Patto di Integrità, a:

a) rendere pubblici, attraverso l'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, i nominativi dei dipendenti che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con riferimento alle varie procedure di affidamento;

b) conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

c) attivare le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al precedente punto b) ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e nel codice di comportamento dei dipendenti della Regione Calabria.

   La Stazione Appaltante aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto, nel rispetto del principio del contradditorio.

d) avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, dell'imprenditore, del direttore tecnico e/o dei soggetti muniti del potere di rappresentanza, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio, di cui la Stazione Appaltante sia venuta legalmente

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

a conoscenza, per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 321, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis, 354, 355 e 356 del codice penale.
L'esercizio della potestà risolutoria, qualora ne ricorrano i casi, è esercitato dalla Stazione Appaltante ed è subordinato alla previa determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
A tal fine, la Prefettura competente, avuta la comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed operatore economico aggiudicatario, alle condizioni di cui all'art. 32 del D.L. 90/2014 .

Articolo 5 - Sanzioni

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione di accettazione del presente patto di integrità, resa secondo le prescrizioni della *lex specialis* di gara, si applica l'articolo 83 del Codice dei contratti.
L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore economico anche di una sola delle prescrizioni indicate del presente Patto comporta, oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

Articolo 6 - Durata

Il presente Patto di Integrità dispiega integralmente i suoi effetti fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni specifica e singola procedura di affidamento di cui al sopraindicato ambito di applicazione.

Articolo 7 – Norma finale

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto d'integrità tra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra i concorrenti stessi sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente secondo i criteri di legge.

fonte: http://burc.regione.calabria.it

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Bologna, lì, 10/12/2020

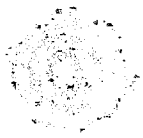
Alla C.A. del Direttore Reggente dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria
Prof.ssa Daniela Maria Maisano

Oggetto: Richiesta di Patrocinio non oneroso in occasione della quinta edizione del Concorso "Arcipelago".

Il sottoscritto Prof. Francesco Finotti, con la presente, richiede il patrocinio non oneroso dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria in occasione della quinta edizione del Concorso artistico "Arcipelago – nessuno è veramente un'isola" in memoria di Gustavo Dino Biagi. La selezione del concorso si svolgerà a Gennaio 2021 e si rivolge ad artisti emergenti. La partecipazione è gratuita.
Il sottoscritto ritiene di pregiarsi del patrocinio della Vostra importante istituzione, per far crescere la visibilità nazionale di questo concorso artistico, essendo anche una buona opportunità per gli studenti dell'AbaRC eventualmente di esporre fuori dai confini regionali.
Il concorso ha già ottenuto il patrocinio di altre importanti istituzioni, tra le quali, il MAMBo di Bologna e l'Accademia di Belle Arti di Bologna.

In attesa di un Vostro riscontro, porgo cordiali saluti.

Prof. Francesco Finotti
Docente AbaRC e membro della giuria del concorso in oggetto.


FRANCESCO
FINOTTI
14.12.2020
08:59:44
UTC

Da "f.finotti@accademiabelleartirc.it" <f.finotti@accademiabelleartirc.it>

A "Accademia" <protocollo@accademiabelleartirc.it>, "Daniela Maisano" <direttore@accademiabelleartirc.it>

Data lunedì 14 dicembre 2020 - 10:02

richiesta patrocinio non oneroso da protocollare

Con la presente, sono a richiedere di protocollare la richiesta.

Cordiali saluti,

Prof. Francesco Finotti

Allegato(i)

richesta patrocinio AbaRC 2020_signed.pdf (154 KB)

AL DIRETTORE

E AL CONSIGLIO ACCADEMICO

DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI

DI REGGIO CALABRIA

Il sottoscritto LOCOCO GIUSEPPE nato a MESSINA il 25/03/1993 residente a MESSINA in via E. CIANCIOLO SNC cell. 3274938755 - C.F. LCCGPP93C25F158E - E-mail: dxpeppe@gmail.com – PEC: g.lococo@pec.it

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445 / 2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma Accademico di II° Livello – Scultura con voto 110/110 e lode conseguito presso Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria in data 27/10/2020
- Di non essere dipendente a tempo determinato o indeterminato dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria
- Di non intrattenere rapporti di collaborazione di qualunque natura con enti o istituzioni di carattere extra universitario che forniscono servizi di preparazione o assistenza per gli studi universitari.

Alla presente allego documento d'identità.

Messina 16-04-2021

Firma del dichiarante

Alla cortese attenzione del Direttore
Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria

Alla cortese attenzione del Consiglio Accademico
Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria

Oggetto: Proposta Cultore della Materia per il Corso di Scultura.

Io sottoscritto Filippo Maria Malice, docente di prima fascia del Corso di Scultura e coordinatore del Dipartimento di Arti Visive presso l'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, in riferimento al Regolamento per l'individuazione cultori della materia, approvato dal C.A il 22/05/2018 n° prot. 0002257 in data 04/06/2018.

PROPONE

Al Direttore e al Consiglio Accademico, l'attribuzione della qualifica di Cultore della Materia come supporto per l'attività formativa del Corso di Scultura (3° anno triennio e 1° e 2° anno biennio) durante l'anno accademico 2020/2021, all'ex allievo del Corso di Scultura Giuseppe Lococo.

Come da regolamento sopracitato allego la seguente documentazione:

1. Curriculum in formato europeo dell'interessato.
2. Elenco delle pubblicazioni.
3. Autocertificazione dei requisiti necessari di cui all' art.3 del Regolamento per l'individuazione cultori della materia.

Reggio Calabria, 16/04/2021

Cordiali Saluti

Prof. Filippo Maria Malice

Filippo Malice

Al Direttore Reggente
Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria

Al Consiglio Accademico
Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria

E.p.c. Al Direttore
Accademia di Belle Arti di Catanzaro

Spettabile Direttore Reggente,
il Sottoscritto Prof. Pietro De Scisciolo, nato il 17/06/1967 a Terlizzi (BA), residente in Bari su Corso Italia, 19/c, in servizio a tempo indeterminato presso l'Accademia di Belle Arti di Foggia come Docente di seconda fascia nella Disciplina di "Plastica Ornamentale", a causa delle motivazione descritte nell'allegato alla presente, già trasmesso al Direttore Didattico dell'Accademia di Belle Arti di Foggia ed essendo già proveniente dalla Vostra istituzione

C H I E D E

che, per l'anno accademico in corso, possa essere "prestato" o completare il monte ore di servizio nelle materie già insegnate in codesta istituzione nel primo semestre, ovvero , "Formatura, Tecnologia e Tipologia dei Materiali" 1° e 2° triennio e "Tecniche Plastiche Contemporanee" 2° biennio.
Si fa presente che, il sottoscritto, per la disciplina di "Formatura, Tecnologia e Tipologia dei Materiali" ha già svolto 69/150 ore di lezione, mentre per la disciplina di "Tecniche Plastiche Contemporanee" ha svolto 66/150 ore di lezione, pertanto si chiede che gli venga assegnato il completamento di uno dei due corsi.

Nell'attesa di un Vostro riscontro, si ringrazia anticipatamente.

Bari, lì 26 febbraio 2021

In fede

Prof. Pietro De Scisciolo

Pietro De Scisciolo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI REGGIO CALABRIA

ANNO ACCADEMICO

2020/2021

ELENCO ATTRIBUZIONI DISCIPLINE, PER SETTORE, CAMPI DISCIPLINARI DI COMPETENZA, AFFIDAMENTI

Esercitazioni, seminari, laboratori, tutoring

Approvato dal Consiglio accademico nella seduta del 29 aprile 2021

DOCENTI DI PRIMA FASCIA E SECONDA FASCIA a Tempo Determinato

N	DOCENTE	CODICE	DISCIPLINA	ANNO E CORSO di AFFERENZA	CFA	ORE
1	BENEDETTI FRANCESCO	ABPR17	DESIGN (TRIENNIO)	III GRAFICA II DECORAZIONE	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABPR15	METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE (TRIENNIO)	III PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	75
					TOTALE ORE	324+1
	BRUNO ANDREA GIUSEPPE FRANCESCO	ABPR20	ARTE DEL FUMETTO 1 (TRIENNIO)	I FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	10	125
		ABPR20	ARTE DEL FUMETTO 2 (TRIENNIO)	II FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	10	125
		ABST48	STORIA DEL FUMETTO (TRIENNIO)	I FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	6	45
					TOTALE ORE	295
6	DE SCISCIOLO PIETRO	CAMPO DISCIPLINARE	TECNICHE PLASTICHE CONTEMPORANEE (BIENNIO)	II DECORAZIONE	12	150
					TOTALE ORE	150
8	FRANCOLINI MARCELLO	ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	I SCULTURA I PITTURA	6	45
		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	II SCULTURA II PITTURA	6	45
		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	III SCULTURA III PITTURA	6	45
		ABST47	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA (BIENNIO)	I SCULTURA I PITTURA I GRAFICA	6	45

				I DECORAZIONE		
		ABST47	STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE* (TRIENNIO)	III PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	45
		CAMPO DISCIPLINARE	STORIA DEL DISEGNO E DELLA GRAFICA D'ARTE (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	6	45
		ABPR36	TECNICHE PERFORMATIVE PER LE ARTI VISIVE (BIENNIO)	II PITTURA	6	75
					TOTALE ORE	324+66
9	FINOTTI FRANCESCO	ABAV13	PLASTICA ORNAMENTALE (TRIENNIO)	I DECORAZIONE II DECORAZIONE	6	75
		ABAV13	PLASTICA ORNAMENTALE (TRIENNIO)	I PROGETTAZIONE DELLA MODA		150
		CAMPO DISCIPLINARE	TECNICHE PLASTICHE CONTEMPORANEE (TRIENNIO)	I DECORAZIONE III SCULTURA	4 6	100 150
					TOTALE ORE	324 + 51
10	LETTIERI PASQUALE	ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	6	45
		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE	6	45
		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	III GRAFICA D'ARTE	6	45
		CAMPO DISCIPLINARE	STORIA DEL COSTUME (TRIENNIO)	I PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	75
		ABST48	STORIA DELLA MODA 1 (TRIENNIO)	I PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	45
		ABST48	STORIA DELLA MODA 2 (TRIENNIO)	II PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	45
		ABLE70	ECONOMIA E MERCATO DELLA GRAFICA (TRIENNIO)	III GRAFICA	4	30
					TOTALE ORE	324 + 6
12	MAZZOTTA FRANCESCO	ABAV9	TECNICHE DEL MARMO E DELLE PIETRE DURE (TRIENNIO)	I E II SCULTURA	6	150
		ABAV9	TECNICHE DEL MARMO E DELLE PIETRE DURE (BIENNIO)	II SCULTURA	6	75
			Esercitazioni, seminari, laboratori, tutoring	I, II e III SCULTURA		25
					TOTALE ORE	250
13	MUSELLI GIANCARLO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

		[illegible]	[illegible]	[illegible]		
				TOTALE ORE		250
14	PEDACE BIANCA	ABST46	ESTETICA (TRIENNIO)	III GRAFICA III PITTURA	4	30
		ABST46	ESTETICA (TRIENNIO)	II DECORAZIONE II SCENOGRAFIA	4	30
		ABST46	ESTETICA (TRIENNIO)	III PROGETTAZIONE DELLA MODA	8	60
		ABST46	ESTETICA (TRIENNIO)	I COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
		CAMPO DISCIPLINARE	ESTETICA DELLE ARTI VISIVE (BIENNIO)	I DECORAZIONE	6	45
		ABST46	ESTETICA (BIENNIO)	I SCENOGRAFIA	6	45
		ABST56	ELEMENTI DI FILOSOFIA CONTEMPORANEA (BIENNIO)	I PITTURA	6	45
				TOTALE ORE		300
15	PERRELLA MARCO	ABPR23	SCENOTECNICA (TRIENNIO)	I e II SCENOGRAFIA	8	100
		ABPR23	SCENOTECNICA (BIENNIO)	I SCENOGRAFIA	10	125
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABPR30	TECNOLOGIA DEI MATERIALI PER LA SCENOGRAFIA (TRIENNIO)	I e III SCENOGRAFIA	6	75
				TOTALE ORE		324 + 51
16	SEBASTIANI FABRIZIO	ABAV4	TECNICHE GRAFICHE SPECIALI (TRIENNIO)	I GRAFICA	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABAV4	TECNICHE GRAFICHE SPECIALI (TRIENNIO)	II GRAFICA	6	75
		ABAV4	TECNICHE GRAFICHE SPECIALI (BIENNIO)	I GRAFICA	8	100
		ABTEC42	USO DI SOFTWARE PER IL WEB (TRIENNIO)	II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	75
				TOTALE ORE		324 + 101

- Le ore contrassegnate in rosso corrispondono ad attività didattica aggiuntiva che saranno finanziate con fondi di bilancio appositamente stanziati dal CdA;
- Il presente provvedimento è suscettibile di variazioni e modifiche a seguito di mutate esigenze didattiche , di nuovi incarichi e dopo il conclusivo espletamento delle procedure previste dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE REGGENTE
MARIA DANIELA MAISANO

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

Accademia di Belle Arti
REGGIO CALABRIA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI REGGIO CALABRIA

ANNO ACCADEMICO **2020/2021**

ELENCO ATTRIBUZIONI DISCIPLINE, PER SETTORE, CAMPI DISCIPLINARI DI COMPETENZA E PER AFFIDAMENTO

Esercitazioni seminari, laboratori, tutoring

Approvato dal consiglio accademico nella seduta del 29 aprile 2021

DOCENTI PRIMA FASCIA a tempo indeterminato

N.	DOCENTE	CODICE	DISCIPLINA	ANNO E CORSO di AFFERENZA	CFA	ORE
1	BORZI' SALVATORE	ABPR21	MODELLISTICA (TRIENNIO)	I SCENOGRAFIA II DECORAZIONE	6	75
		ABPR16	DISEGNO TECNICO E PROGETTUALE 1 (TRIENNIO)	I FUMETTO E ILLUSTRAZIONE	4	100
		ABPR16	DISEGNO TECNICO E PROGETTUALE 2 (TRIENNIO)	II FUMETTO E ILLUSTRAZIONE	4	100
				TOTALE ORE	275	
2	PIER LUIGI CAPUCCI	ABST51	FENOMENOLOGIE DELLE ARTI CONTEMPORANEE (TRIENNIO)	III DECORAZIONE III SCENOGRAFIA III GRAFICA	4 ---- 6	30 ---- 45
		ABST51	FENOMENOLOGIE DELLE ARTI CONTEMPORANEE (TRIENNIO	III SCULTURA III PITTURA III COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	4 6	30 45
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABST52	STORIA E METOTDOLOGIA DELLA CRITICA D'ARTE (BIENNIO)	II PITTURA II SCULTURA	6	45
				TOTALE ORE	225	
3	CARDILLO CARMEN	ABAV31	FOTOGRAFIA (TRIENNIO)	II PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	75
		ABPR31	FOTOGRAFIA (TRIENNIO)	III SCENOGRAFIA I PITTURA II DECORAZIONE II GRAFICA	4	50
		ABPR31	FOTOGRAFIA (BIENNIO)	II GRAFICA	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				TOTALE ORE	324 + 26	
4	CARATOZZOLO ROSARIA	ABPR32	COSTUME PER LO SPETTACOLO (TRIENNIO)	I SCENOGRAFIA	8	100
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABPR32	PROGETTAZIONE PER IL COSTUME (BIENNIO)	I SCENOGRAFIA	8	100
				TOTALE ORE	324 + 26	
5	CATANZARO ALBERTO	ABVPA61	BENI CULTURALI E AMBIENTALI (TRIENNIO)	I DECORAZIONE I COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE I PITTURA	6	45
		ABLE70	ECONOMIA E MERCATO DELL'ARTE (BIENNIO)	II PITTURA	8	60
		ABLE70	ECONOMIA E MERCATO DELLA GRAFICA (TRIENNIO)	II GRAFICA	4	30
		ABLE69	MANAGEMENT PER L'ARTE (BIENNIO)	I SCULTURA	8	75
		ABLE69	MANAGEMENT PER L'ARTE (BIENNIO)	II DECORAZIONE II GRAFICA	6	45
				TOTALE ORE	255	
6	EDO CHIEREGATO	ABPC67	SCRITTURA CREATIVA E NARRAZIONE PER IMMAGINI 1 (TRIENNIO)	II E III FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	6	75
		ABPC67	SCRITTURA CREATIVA E NARRAZIONE PER IMMAGINI 2 (TRIENNIO)	III FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	6	75
		ABPC67	METODOL. E TECN. DELLA COMUNICAZIONE (TRIENNIO)	I FUMETTO E ILLUSTRAZIONE	6	75
				TOTALE	225	
7	CIANCIA ANGELA	ABPR24	RESTAURO PER PITTURA (TRIENNIO)	III PITTURA	6	75
		ABPR25	RESTAURO PER LA SCULTURA (TRIENNIO)	III SCULTURA	8	100
		ABAV6	CROMATOLOGIA (TRIENNIO)	I DECORAZIONE II PITTURA	4	50
		ABAV6	CROMATOLOGIA (TRIENNIO)	III FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE *	6	75
				TOTALE ORE	300	

8	CILIA ALBERTO	ABAV 11	DECORAZIONE (TRIENNIO)	I-II-III DECORAZIONE II PROGETTAZIONE DELLA MODA	10 6	125 75
		ABAV11	DECORAZIONE (BIENNIO)	I E II DECORAZIONE	12	150
				TOTALE ORE		275
9	CUZZOLA DAMIANO	ABAV5	PITTURA (TRIENNIO)	I PITTURA	10	125
		ABAV5	PITTURA (TRIENNIO)	II-III PITTURA	10	125
				TOTALE ORE		250
10	DE MARCO GIUSEPPINA	ABPR14	ELEMENTI DI ARCHITETTURA E URBANISTICA (TRIENNIO)	II PITTURA II SCULTURA	6	75
		ABPR14	ELEMENTI DI ARCHITETTURA E URBANISTICA (TRIENNIO)	III SCENOGRAFIA	6	75
		CAMPO DISCIPLINARE	URBAN DESIGN (BIENNIO)	II DECORAZIONE	6	45
		ABST50	STORIA DELL'ARCHITETTURA (TRIENNIO)	I DECORAZIONE	6	45
		ABST50	STORIA DELL'ARTE MODERNA (TRIENNIO)	I PROGETTAZIONE DELLA MODA I COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
		ABST47	STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA (TRIENNIO)	II PROGETTAZIONE DELLA MODA II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
			TOTALE ORE			324+6
11	D'ERRICO GIUSEPPINA	ABPR34	FASHION DESIGN 1 (TRIENNIO)	I PROGETTAZIONE DELLA MODA	12	150
		ABPR34	FASHION DESIGN 2 (TRIENNIO)	II e III PROGETTAZIONE DELLA MODA	12	150
				TOTALE ORE		300
12	ERCOLI LUCREZIA	ABST53	STORIA DELLO SPETTACOLO (TRIENNIO)	I SCENOGRAFIA III COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
		ABST53	STORIA DELLO SPETTACOLO 1 (BIENNIO)	I SCENOGRAFIA	6	45
		CAMPO DISCIPLINARE	LETTERATURA E FILOSOFIA DEL TEATRO	I SCENOGRAFIA	6	45

			(TRIENNIO)			
		ABPC66	STORIA DELL'ILLUSTRAZIONE E DELLA PUBBLICITA' 1 (TRIENNIO)	I FUMETTO E ILLUSTRAZIONE	6	45
		ABPC66	STORIA DELL'ILLUSTRAZIONE E DELLA PUBBLICITA' 2 (TRIENNIO)	II FUMETTO E ILLUSTRAZIONE	6	45
		ABPC66	STORIA DEL CINEMA E DEL VIDEO (TRIENNIO)	II FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE* III COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
				TOTALE ORE	270	
13	GIANSIRACUSA PAOLINA	ABAV6	TECNICHE PER LA PITTURA (TRIENNIO)	I PITTURA	8	100
		ABAV6	TECNICHE PITTORICHE (TRIENNIO)	II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	150
				TOTALE ORE	250	
14	LEUZZO ANDREA	ABAV10	TECNICHE di FONDERIA (TRIENNIO)	II SCULTURA III SCULTURA	6	150
		ABAV10	TECNICHE di FONDERIA (BIENNIO)	I SCULTURA	10	125
					275	
15	MAISANO MARIA DANIELA	ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	I SCULTURA I PITTURA	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	II SCULTURA II PITTURA	6	75
		CAMPO DISCIPLINARE	ELEMENTI DI MORFOLOGIA E DINAMICHE DELLA FORMA (TRIENNIO)	III PITTURA	6	75
				TOTALE ORE	225	
16	MALICE FILIPPO	ABAV7	SCULTURA (TRIENNIO)	III SCULTURA	10	125
		ABAV7	SCULTURA 1-2 (BIENNIO)	I E II SCULTURA	12	150
				TOTALE ORE	275	
17	MALICE REMO	ABST58	TEORIA DELLA PERCEZIONE E PSICOLOGIA DELLA FORMA (TRIENNIO)	I COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE II PITTURA II SCULTURA	6	45
		ABST58	TEORIA DELLA	I GRAFICA D'ARTE	4	30

			PERCEZIONE E PSICOLOGIA DELLA FORMA (TRIENNIO)			
		ABVPA64	ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSTIVI (BIENNIO)	I PITTURA	8	100
		ABVPA63	MUSEOLOGIA E STORIA DEL COLLEZIONISMO (TRIENNIO)	II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	12	90
		ABVPA62	COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI MUSEALI (TRIENNIO)	III COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	45
		ABTEC37	METODOLOGIA PROGETTUALE DELLA COMUNICAZIONE VISIVA (TRIENNIO)	II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	6	75
				TOTALE ORE	324 +61	
18	MANDALARI GIOVANNA	ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				TOTALE ORE	250	
19	MANUARDI SAVERIO	ABTEC41	TECNICHE DELLA MODELLAZIONE DIGITALE (TRIENNIO)	III SCENOGRAFIA II SCULTURA III PROGETTAZIONE DELLA MODA	6	150
		ABTEC41	TECNICHE DELLA MODELLAZIONE DIGITALE (BIENNIO)	II SCULTURA II DECORAZIONE	8 6	100
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				TOTALE ORE	324 + 26	
20	MONORCHIO MASSIMO	ABTEC38	APPLICAZIONI DIGITALI PER LE ARTI VISIVE (TRIENNIO)	II GRAFICAD'ARTE II PITTURA III DECORAZIONE	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				TOTALE ORE	275	
21	MONZO GIUSEPPE	ABPR15	METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE	I SCENOGRAFIA	6	75

			(TRIENNIO)			
		ABPR15	METODOLOGIA DELLA PROGETTAZIONE (TRIENNIO)	III DECORAZIONE	6	75
		ABTEC38	ELABORAZIONE DIGITALE DELL'IMMAGINE (TRIENNIO)	I DIDATTICA DELL'ARTE	6	100
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				TOTALE ORE	295	
22	SACCHETTI PIETRO	ABPC65	TEORIA E METODO DEI MASS MEDIA (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE II PITTURA	4	30
		ABPC65	TEORIA E METODO DEI MASS MEDIA (TRIENNIO)	II COMUNICAZIONE E DIDATTICA DELL'ARTE	10	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABTEC43	DIGITAL VIDEO (BIENNIO)	I GRAFICA	10	125
		ABTEC43	DIGITAL VIDEO (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE	6	75
				TOTALE ORE	324+101	
23	SCIALO' FRANCESCO	ABAV2	TECNICHE DELL'INCISIONE-GRAFICA D'ARTE (TRIENNIO)	I DECORAZIONE I SCULTURA I PITTURA	4	50
		ABPR30	TECNOLOGIA DELLA CARTA (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE	6	75
		ABAV 2	TECNICHE DELL'INCISIONE GRAFICA D'ARTE (BIENNIO)	I PITTURA	10	125
				TOTALE ORE	250	
24	SGRO' FRANCESCO	ABPR35	REGIA (TRIENNIO)	II SCENOGRAFIA	6	75
		ABPR35	REGIA (BIENNIO)	II SCENOGRAFIA	8	100
		ABTEC43	LINGUAGGI E TECNICHE AUDIOVISIVE (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	6	75
		ABTEC43	TECNICHE DI MONTAGGIO (BIENNIO)	II SCENOGRAFIA	8	100
				TOTALE ORE	324 +26	
25	VECCHI MADDALENA	ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	I DECORAZIONE I SCENOGRAFIA	6	45

		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	II DECORAZIONE II SCENOGRAFIA	6	45
		ABST47	STILE, STORIA DELL'ARTE E DEL COSTUME (TRIENNIO)	III DECORAZIONE	6	45
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					TOTALE ORE	270
DOCENTI DI SECONDA FASCIA						
1	DE LEO MASSIMO	ABAV2	TECN. INCISIONE – GRAFICA D'ARTE (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	10	125
		ABAV2	TECN. INCISIONE GRAFICA D'ARTE (TRIENNIO)	II GRAFICA D'ARTE	10	125
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
		ABAV3	DISEGNO PER L'INCISIONE (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	4	50
					TOTALE ORE	324 + 76
2	GALLUSO DOMENICA	ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	I DECORAZIONE	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	II DECORAZIONE	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
					TOTALE ORE	324+1
3	MAIORINO ALFREDO	ABAV5	PITTURA (BIENNIO)	I PITTURA	12	150
		ABAV5	PITTURA (BIENNIO)	II PITTURA	12	150
					TOTALE ORE	300
4	MOLINARI VINCENZO	ABAV2	TECN. INCISIONE-GRAFICA D'ARTE– (TRIENNIO)	III GRAFICA D'ARTE	10	125
		CAMPO DISCIPLINARE	TECN. INCISIONE-CALCOGRAFICA (TRIENNIO)	III FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE*	6	75
		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

		ABAV3	DISEGNO PER LA PITTURA (TRIENNIO)	I PITTURA	4	50
				TOTALE ORE	324+51	
5	ORLANDO MARCELLO	ABAV5	PITTURA (TRIENNIO)	I PITTURA	10	125
		ABAV5	PITTURA (TRIENNIO)	II-III PITTURA	10	125
				TOTALE ORE		250
6	NUCERA AGATINA	ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	I GRAFICA D'ARTE	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA II (TRIENNIO)	II GRAFICAD'ARTE	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (TRIENNIO)	I FUMETTO ED ILLUSTRAZIONE	6	75
		ABAV1	ANATOMIA ARTISTICA (BIENNIO)	I SCULTURA	6	75
				TOTALE ORE		300
7	RAJA GIOVANNI	ABPR22	SCENOGRAFIA (TRIENNIO)	I SCENOGRAFIA	10	125
		ABPR22	SCENOGRAFIA (TRIENNIO)	II E III SCENOGRAFIA	10	125
				TOTALE ORE	250	
8	SERGI LEO	ABAV12	TECNICHE PER LA DECORAZIONE (TRIENNIO)	I DECORAZIONE	6	75
		ABAV12	TECNICHE E TECNOLOGIE DELLA DECORAZIONE (BIENNIO)	I DECORAZIONE	10	125
		ABAV12	TECNICHE DEL MOSAICO (TRIENNIO)	II DECORZIONE III PITTURA	6	75
		ABAV12	TECNICHE DELLA CERAMICA (TRIENNIO)	II SCULTURA III DECORAZIONE	6	75
				TOTALE ORE	324 + 26	
9	CITARRELLA LUIGI	ABAV7	SCULTURA (TRIENNIO)	I SCULTURA	10	125
		ABAV7	SCULTURA (TRIENNIO)	II SCULTURA	10	125
			FORMATURA, TEC. E TIPOLOGIE DEI MATERIALI 1 E 2 (TRIENNIO)	I E II SCULTURA	6 4	150 100
				TOTALE ORE		324+ 76

- Le ore contrassegnate in rosso corrispondono ad attività didattica aggiuntiva che saranno finanziate con fondi di bilancio appositamente stanziati dal CdA;
- Il presente provvedimento è suscettibile di variazioni e modifiche a seguito di mutate esigenze didattiche , di nuovi incarichi e dopo il conclusivo espletamento delle procedure previste dalla normativa vigente.

Il Direttore Reggente
Maria Daniela Maisano

CURRICULUM VITAE

Alberto Cilia nasce a New York il 12/12/1969 e all'età di nove anni si trasferisce a Ragusa. Conseguito il diploma di maturità d'arte applicata presso l'Istituto Statale d'Arte di Comiso, frequenta l'Accademia di Belle Arti di Catania, conseguendo il diploma nel 1992 con una tesi sui "Problemi di Conservazione e Restauro dell'Architettura di Noto" ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO: · 1993/94 Insegnamento di disegno e pittura alla Promotrice delle Arti di Ragusa. · 1997-99 Docente di Decorazione (G040) presso l'Accademia di Belle arti " Mediterranea " di Ragusa. L'Accademia di Belle Arti Mediterranea di Ragusa è legalmente riconosciuta con DD.AA.n°247 del 06/05/98 e n°291 del21/05/98. · Docente di Arte della Ceramica (006A) dal 05/02/2000 al 28/02/2000 presso l'Istituto Statale d'Arte di Comiso. (RG). · Docente di Educazione Artistica (A028) dal 20/10/2000 al 18/11/2000 presso l'Istituto Comprensivo Antonio Amore di Pozzallo (RG). · Docente di Arte della Ceramica (006A) dal 23/03/2001 al 15/06/2001 pesso l'Istituto Statale d'Arte di Comiso (RG). · 16/10/2000 –Conseguimento abilitazione all'insegnamento di Decorazione (G040) presso l'Accademia di Belle Arti di Roma con il voto 68,8/80. · 2001- Conseguimento abilitazione all'insegnamento di Educazione Artistica (A028) e Disegno · e Storia dell'Arte (A025). · Inserito in graduatoria nazionale ad esaurimento per le Accademie di Belle Arti Statali al diciottesimo posto su trenta partecipanti · Docente di Arte della Ceramica (006A) dal 17/10/01 al 27/11/02 ATTIVITA' LAVORATIVE · 1994- Collaborazione con la s.r.l T.e.s.s. per la creazione di tavole grafiche sullo stato di fatto di alcuni monumenti della valle di Noto. · 1991- Decorazione soffitti centro storico di Catania · 1994 – Decorazione della staccionata protettiva dei cantieri di "Moda Italia "di mq.180 presso Modica (Rg) · 1996- 97- Decorazione a Trompe-l'Oeil di abitazioni in provincia di Ragusa . · 1998- Decorazioni di n.2 gazebo presso lo stabilimento balneare "Itaparica" di Marina di Modica (Rg). · 1999 Decorazione a Trompe-l'Oeil di mq.21, presso il ristorante la "Galatea" di Ragusa. · 2000- Decorazioni e Trompe-l'Oeil in abitazioni in provincia di Ragusa · 2002 – Restauro soffitto centro storico di Modica in provincia di Ragusa · 2002 – Decorazione murale di mq 15 nella nuova sede del Palazzo della Questura di Ragusa · Decorazioni a trompe-l'Oeil in abitazioni in provincia di Ragusa ESPOSIZIONI PITTORICHE · 1994-Fermenti, gruppo Arte Insieme , sala mostre del Palazzo della Provincia di Ragusa. · 1° Biennale d'Arte Siciliana di Vittoria. · 1995- "Stadarte Pittori tra la gente", giugno medicano. · 1996 – Personale di Pittura, Biblioteca Comunale di Santa Croce Camerina. · 1996 – Personale di pittura , Centro Servizi Culturali di Ragusa. · 1996 – Tele Nova , intervista televisiva "Le Arti e i Personaggi" a cura di Enzo Leopardi. · 1997 – Personale di Pittura , presso i locali della PROLOCO di Comiso. · 1997 – Arte Antibes Francia. · 1998 – Afrodite Art Gallery Follonica , Collettiva di pittura . Per ulteriori informazioni riguardante il mio lavoro, visitate il sito internet http://www.albertocilia.com Recapito: Alberto Cilia via M.buonarroti n°52 , 97100 Ragusa tel.0932/651609 ---- 333/2153465 Studio via G.B.Odierna n°486 Ragusa

Con Osservanza Prof. Alberto Cilia Ragusa

Antonino Dattola

dottore commercialista – revisore legale

CURRICULUM VITAE

Informazioni Personali

DATTOLA ANTONINO

Studio e Domicilio:

- ***Via Montevergine 14 – 89121 REGGIO CALABRIA***
  Telefono: 0965/43704 – Fax 0965/43501
- ***Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA***
  Telefono 06/68806097
- ***Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO***
  Telefono 02/58322208-58322185
- ***Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA***
  Telefono 051/271553

Cellulare +39 3299542232

E-mail: antonino.dattola@pec.commercialisti.it - dattola@serconsrl.net
Twitter: *@adattola* – Instagram: *instonydattola* – Facebook: *Antonino Dattola (Tony)*
Nazionalità: Italiana
Data di nascita: 17/01/1968
Codice Fiscale: DTTNNN68A17H224V
Partita Iva: 01316810801
Stato civile: Coniugato
Abitazione: REGGIO CALABRIA

Istruzione e formazione

- 2017 – Iscritto ***Albo Amministratori Giudiziari - Sezione Ordinaria e Sezione Esperti in Gestione Aziendale*** D.Lgs. del 04.02.2010 n.14 – Ministero della Giustizia al ***numero 748*** dal 26.01.2017
- Dal 2011 – ***Mediatore Civile Professionista*** ex D.lgs. 28/2010 e D.M. n.180/2010
- Dal 2009 – ***Conciliatore Societario Professionista*** ex D.M. 222/2004 e Decreto Dirigenziale 24/07/2006
- 1999 - ***Revisore Contabile/Legale*** con D.M. del 15.11.1999 – Ministero della Giustizia al ***numero 102104***.
- 1994 – Iscritto all'***Albo Speciale Consulenti Tecnici d'Ufficio (CTU)*** Area Civile Commercialisti Tribunale di Reggio Calabria al ***numero 109***
- 1992 - Iscritto presso l'***Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili*** di Reggio Calabria al ***numero 248*** dal 12.11.1992.
- 1992 - Abilitazione all'esercizio della ***Professione di Dottore Commercialista*** presso l'Università degli studi di Messina.

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

- 1992 - ***Laurea in Economia e Commercio indirizzo Economico/Amministrativo*** presso l'Università degli Studi di Messina.
- 1986 - ***Diploma di Maturità Scientifica*** presso il Liceo Scientifico "A. Volta" di Reggio Calabria.

Attività Lavorativa

- **Dal 2016 – *Iscritto Registro Gestori per Organismo di Composizione della Crisi ODCEC di Reggio Calabria*** ex legge n. 3 del 27/01/2012 e ss.mm.;
- **Dal 2011 – *Mediatore Civile Professionista*** ex D.lgs. 28/2010 e D.M. n.180/2010;
- **Dal 2009 – *Conciliatore Societario Professionista*** ex D.M. 222/2004 e Decreto Dirigenziale 24/07/2006;
- **Dal 2007** - Collabora con il Tribunale di Reggio Calabria assumendo le cariche di CUSTODE E DELEGATO ALLE VENDITE nelle procedure di esecuzione immobiliare;
- **Dal 1999** - ***Revisore Contabile/Legale*** D.M. del 15.11.1999 – Ministero della Giustizia al n. 102104, pubblicato in G.U. n. 100 del 17 dicembre 1999;
- **Dal 1997** - Consulente Esterno di Enti ed Aziende Pubbliche per incarichi di consulenze contabili e redazione di bilanci;
- **Dal 1995** - Collabora con il Tribunale di Reggio Calabria e Territorio Nazionale assumendo le cariche di CURATORE FALLIMENTARE, COMMISSARIO GIUDIZIALE e LIQUIDATORE GIUDIZIARIO nelle procedura concorsuali. AMMINISTRATORE GIUDIZIARIO e CUSTODE GIUDIZIARIO nei procedimenti civili e penali;
- **Dal 1994** - Iscritto all'Albo dei ***CONSULENTI TECNICI d'UFFICIO (CTU)*** del Tribunale di Reggio Calabria (numero 109), quale esperto in materia contabile, tributaria e del lavoro, per la redazione di perizie nei procedimenti civili e penali;
- **Dal 1992** - Esercizio della Professione di ***DOTTORE COMMERCIALISTA***
- **Dal 1992** - Iscritto all'***Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili*** di Reggio Calabria al numero 248;

Ruoli e Incarichi di categoria Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili

- 2020 - ----- Componente del Consiglio di Amministrazione della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC);
- 2018 – 2020 Componente Comitato Scientifico "Area Giudiziaria" della Fondazione Centro Studi UNGDCEC
- 2017 – 2018 Componente Gruppo di Lavoro "Antimafia" del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (CNDCEC)
- 2016 - 2020 Sindaco effettivo della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC);
- 2016 – 2019 Vice-Presidente Giunta Esecutiva CONFPROFESSIONI delegazione Calabria;

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

- 2012 - 2016 Delegato, per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria, alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC);
- 2011 – 2015 Componente della Giunta Esecutiva CONFPROFESSIONI delegazione Calabria;
- 2009 – 2011 Presidente del Consiglio di Amministrazione della società Knos Servizi Srl – socio unico l'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti e Esperti Contabili (UNGDCEC);
- 2009 – 2011 Tesoriere Giunta Nazionale dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti e Esperti Contabili (UNGDCEC);
- 2008 – Presidente Giunta Nazionale dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti e Esperti Contabili (UNGDCEC);
- 2007 - 2008 Responsabile di Giunta della commissione nazionale di studio dell'Unione Nazionale Dottori Commercialisti sulla "Le nuove Esecuzioni Immobiliari"
- 2006 – 2007 Componente Giunta Nazionale dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti (UNGDC);
- 2004 - 2008 Delegato, per l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria, alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti (CNPADC)
- 2003 - 2016 Componente della commissione nazionale di studio dell'Unione Nazionale Dottori Commercialisti sulla "Commissione Assembleare delle Problematiche Previdenziali"
- 2002 - 2005 Coordinatore Regionale per la Calabria dell'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti (UNGDC)
- 2001 - 2004 Componente della commissione nazionale di studio dell'Unione Nazionale Dottori Commercialisti sulla "Riforma del Diritto Fallimentare"
- 1996 - 2002 Segretario del Consiglio Direttivo dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti di Reggio Calabria

Esperienza Lavorativa e simili (oggetto di candidatura)

- 2011 – 2014 Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Calabria ai sensi del D.Lgs. 150/2009 s.m.i;
- 2005 - 2011 Componente del Nucleo di Valutazione della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Reggio Calabria ai sensi del D.Lgs. 289/99

Pubblicazioni e Articoli

- *Pubblicazione di articoli sulla custodia e amministrazione dei beni sequestrati alla criminalità organizzata e commenti alla nuova normativa codice antimafia.*

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

- 2018 – Pubblicato, quale coautore per Admaiora il **libro** *"Criticità gestionali di beni e aziende sequestrate – Profili giuscommerciali, penali, fallimentari e tributari";*
- 2018 – Pubblicato, quale coautore per CNDCEC **documento** *"La riforma del codice antimafia: le problematiche applicative e il ruolo del professionista post riforma";*
- 2011 – Pubblicato, quale coautore per Ipsoa Wolters Kluwer Italia S.r.l. il **libro** *"Crisi di impresa ed Economia Criminale";*
- 2010 – Pubblicato, quale coautore per Sistemi Editoriali – Edizioni Giuridiche Simone il **libro** *"Custodia e Amministra Giudiziaria di Beni e Aziende sotto Sequestro";*

Relatore e Docente

- 2020 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*
- 2020 - Relatore al convegno ODCEC di Arezzo dal titolo *"Il contrasto alla Criminalità Organizzata a tutela del Libero Mercato - Ruolo e Responsabilità dell'Amministratore Giudiziario"*
- 2019 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*
- 2019 - Docente al Master attivato dall'Università per Stranieri Dante Alighieri di Reggio Calabria – Medalics Centro di Ricerca – II livello - dal titolo *"Procedure e Tecniche delle Gestioni Giudiziarie e dei Beni Confiscati alla Criminalità" (MaCrAssets)*
- 2019 - Docente al Corso di Formazione per Amministratori Giudiziari dei beni sequestrati e confiscati Università del Salento – Lecce sul tema *"Compiti dell'amministratore in generale, primi adempimenti e problematiche connesse agli stessi"*
- 2018 - Relatore al convegno ODCEC di Salerno dal titolo *"Il codice Antimafia tra novità e criticità. La relazione ex art 41 D. Lgs. 159/11"*
- 2018 - Relatore al convegno ODCEC di Padova dal titolo *"Economia Criminale e Codice Antimafia Tra misure di prevenzione e amministrazione giudiziaria dei beni"*
- 2018 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*
- 2018 – Relatore al convegno ODCEC Locri e Ass. "Insieme si può" dal titolo *"Beni confiscati alla mafia. Una risorsa da impiegare....."*, Convento dei Minimi – Roccella Jonica (RC) 06 luglio 2018;
- 2018 - Docente al Corso Nazionale Di Perfezionamento Per Amministratori Giudiziari Di Beni Sequestrati E Confiscati - I Edizione – CNDCEC - dal titolo *"La Legge n. 161/2017: le novità della riforma in materia di amministrazione e gestione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata"*

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

- 2017 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*
- 2017 – Relatore al convegno Nazionale UNGDCEC dal titolo *"La centralità del Dottore Commercialista nei Sistemi di pianificazione e controllo aziendale – workshop: Gli strumenti del controllo di gestione nella crisi d'impresa e nell'amministrazione giudiziaria"*, Reggio Emilia 06 ottobre 2017;
- 2017 - Relatore al convegno ODCEC di Reggio Calabria dal titolo *"Sanzioni Penali e Amministrative in materia tributaria. Problematiche attuali"*;
- 2017 - Docente al Ciclo di Incontri di Approfondimento su "L'attività dell'Amministratore Giudiziario" dell'ODCEC di Reggio Emilia 19 maggio 2017
- 2016 - Relatore al convegno CNDCEC e FNC dal titolo *"Amministrazioni Giudiziaria: Conoscere per Gestire"*, Roma 10/11/12 novembre 2016;
- 2016 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*;
- 2016 - Docente al Master Universitario Dipartimento Scienze Aziendali e Giuridiche Università della Calabria – Scuola Alta Formazione (SAF) Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Calabria e Basilicata – II livello - dal titolo *"Amministrazione dei Beni Sequestrati e Confiscati"*;
- 2015 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED – II livello - dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*;
- 2015 – Moderatore al convegno Nazionale UNGDCEC dal titolo *"La centralità del Dottore Commercialista nel Diritto Penale dell'Economia – workshop: Le prassi operative dei Tribunali – Trattazione di Case History"*, Salerno 17 aprile 2015;
- 2015 - Relatore al convegno ODCEC di Bergamo dal titolo *"I vari tipi di Sequestro e la figura dell'Amministratore Giudiziario,* Bergamo 18 marzo 2015;
- 2015 – Docente della Fondazione Nazionale dei Commercialisti (FNC) per Corsi sulla *"gestione dei beni sequestrati e confiscati: norme e tecniche procedurali per gli amministratori giudiziari"*
- 2014 - Docente al Master Universitario di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED anno accademico 2013/2014 dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*;
- 2014 – Moderatore al convegno Nazionale UNGDCEC dal titolo *"Cooperative ed Enti non Profit, strumenti per la crescita, opportunità per il professionista – workshop: Le Cooperative sociali nella gestione dei patrimoni sequestrati"*, Lecce 04 aprile 2014;
- 2013 - Relatore al convegno ODCEC Reggio Emilia dal titolo *"Attività dell'Amministratore Giudiziario – Sequestro e Confisca beni riferiti ad organizzazioni criminali" terza edizione,* Reggio Emilia 15 novembre 2013;
- 2013 - Relatore al convegno ODCEC Pisa dal titolo *"L'Amministrazione Giudiziaria: un focus sullo "stato dell'arte"*, Pisa 27 settembre 2013;

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

- 2013 - Relatore al convegno ODCEC Caltanissetta dal titolo *"Le misure di Prevenzione patrimoniale e l'attività di amministratore giudiziario delle imprese e dei beni sotto sequestro"*, Caltanisetta 07/08 giugno 2013;
- 2013 - Docente al Master Universitario Facoltà di Giurisprudenza Università di Bologna – CIRSFIED anno accademico 2012/2013 dal titolo *"Gestione e riutilizzo di beni e aziende confiscati alle mafie. Pio La Torre"*;
- 2012 - Relatore al convegno ODCEC Reggio Emilia dal titolo *"Attività dell'Amministratore Giudiziario – Sequestro e Confisca beni riferiti ad organizzazioni criminali" seconda edizione,* Reggio Emilia 23 novembre 2012;
- 2012 - Relatore al convegno Istituto Curatori Fallimentari dal titolo *"Il decreto Sviluppo 83/2012 la conservazione dell'impresa in crisi e dell'occupazione"*, Capri 28/29/30 settembre 2012;
- 2012 – Docente al corso base UNGDCEC di *"Amministrazione e Gestione di beni sequestrati e confiscati"*, Roma 18-20 luglio 2012;
- 2011 - Relatore al convegno ODCEC Reggio Emilia dal titolo *"Attività dell'Amministratore Giudiziario – Sequestro e Confisca beni riferiti ad organizzazioni criminali" prima edizione,* Reggio Emilia 16 novembre 2011;
- 2011 - Relatore al convegno Nazionale Associazione LIBERA dal titolo *"Mafie al Nord"*, Torino 07-08 ottobre 2011;
- 2010 – Relatore al convegno Nazionale UNGDCEC dal titolo *"Tra economia e legalità: un equilibrio possibile"*, Catania dal 30 settembre al 02 ottobre 2010;

Capacità e competenze personali

Altre lingue: Inglese buono.

Capacità e competenza tecnica:

- Ottima dei programmi operativi in ambiente Windows e Mac.
- Ottima dei seguenti programmi applicativi: Excel, Word, Office Outlook, Internet Explorer, Safari, Mail, sia in ambiente Windows che in ambiente MAC.
- Ottima dei seguenti programmi applicativi: SISTEMI, INTEGRATO Sistemidata, BRIDGE Buffetti, MITOS Osra, MAGO per Windows, GAMMA Teamsystem, BILANCIO EUROPEO Sole 24 Ore, per contabilità, elaborazione e analisi di bilancio.

Reggio Cal. 27.04.21 ***f.to Antonino DATTOLA***

Il sottoscritto dichiara, sotto la propri responsabilità ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m., che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere, essendo consapevole che, ai sensi dell'art. 26 della L. 15/68 le dichiarazioni mendaci e le falsità negli atti e l'uso degli atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali
Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili secondo quanto previsto dal D.lgvo 196/2003 e dall'art. 13 GDPR (regolamento UE 2016/679) per le finalità di cui alla richiesta che viene allegato. Dichiara infine di non prestare servizio, quale lavoratore dipendente, presso pubbliche amministrazioni.

Reggio Cal. 27.04.21 ***f.to Antonino DATTOLA***

Via Montevergine 14 - 89122 REGGIO CALABRIA – Tel. 0965/43704 Fax 0965/43501
Borgo Vittorio 85 – 00193 ROMA – Tel. 06/68806097
Via Cosimo del Fante 16 – 20122 MILANO – Tel. 02/58322208
Piazza Malpighi 6 – 40123 BOLOGNA - Tel. 051/271553
e-mail: dattola@serconsrl.net - PEC: antonino.dattola@pec.commercialisti.it

Curriculum del Dott. Gianfranco Minisola

Ha prestato servizio in qualità di dirigente di 2° fascia presso la Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del Dipartimento per l'Università e per la Ricerca.

- Ha conseguito la laurea in giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Catania.
- Ha conseguito il diploma del Corso di perfezionamento post laurea in "Scienze Amministrative" presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma.

Principale esperienza professionale svolta:

- Ha prestato servizio presso la Direzione Generale del Personale della Scuola (Ufficio per l'informatica). In quella sede ha curato e predisposto di concerto con la Società Italsiel (poi Finsiel) la trasformazione, in procedure automatiche, dei procedimenti amministrativi più elaborati concernenti tutto il personale della scuola. In particolare provvedimenti relativi allo stato giuridico, alla mobilità, ai riscatti e alle pensioni. Per l'utilizzo di dette procedure in ambito nazionale è stato inoltre incaricato di predisporre ed attuare un piano di addestramento del personale degli uffici scolastici provinciali che ha curato personalmente.
- Dirigente di seconda fascia dall'1.1.1988 (concorso, per esami, a primo dirigente)
- Dall'anno 1990 si è occupato delle tematiche riguardanti le Accademie ed i Conservatori presso l'Ispettorato per l'Istruzione Artistica, Ufficio che, anteriormente alla legge di riforma del 1999, era competente in materia. L'attività svolta ha riguardato l'intera gestione di diversi settori (organici, reclutamento, mobilità, ecc)
- In prossimità dell'entrata in vigore della legge di riforma 508/1999 ha contribuito ad affrontare le problematiche inerenti la nuova collocazione delle Istituzioni nel diverso assetto ordinamentale di livello universitario.
- Dall'anno 2000 all'anno 2004 ha svolto le funzione di direttore dell'Ufficio concorsi della Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali ed Amministrativi dove si è occupato sia di procedure concorsuali relative a pubblici concorsi che delle procedure di riqualificazione di tutto il personale amministrativo del Ministero.

- Dopo l'attuazione della riforma prevista dalla citata legge 508/1999, in virtù della pregressa esperienza maturata nel settore concernente gli Istituti di alta cultura, ha prestato servizio, a decorrere dal 2004, presso la Direzione Generale per l'alta formazione artistica, musicale e coreutica, dove ha svolto gli incarichi di direzione dell'Ufficio II e dell'Ufficio IV.
- E' stato commissario con funzioni di Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Firenze;
- E' iscritto all'albo dei revisori dei conti dall'anno 1995 (n. 38566 - G.U. del 21.4.1995, n. 31 bis) e dall'anno 1975 ha svolto l'incarico di revisore dei conti presso Istituzioni scolastiche e presso Istituti di alta formazione artistica e musicale.
- Ha svolto le funzioni di Presidente nel "Nucleo di Valutazione "di diverse Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica.

Gianfranco Minisola

m_pi.AOODGFIS.REGISTRO UFFICIALE.U.0005323.13-04-2021

Ministero dell'Università e della Ricerca

SEGRETARIATO GENERALE
Direzione Generale per le istituzioni della formazione superiore

Alla cortese attenzione
Delle e dei Presidenti
Delle Direttrici e dei Direttori
Conservatori di Musica
Accademie di Belle Arti
Accademie Nazionali di Danza
e di Arte Drammatica
Istituti Superiori per le Industrie Artistiche
LORO SEDI

e, p.c.

Alle Organizzazioni Sindacali
Flc Cgil, Cisl Università, Uil Rua, Confsal
Snals, Unione Artisti
LORO SEDI

Oggetto: Organico anno accademico 2021/2022. Personale docente e tecnico e amministrativo.

Con la presente nota si forniscono le indicazioni di riferimento per le eventuali proposte di modifica dell'organico o di conversione di cattedre per l'anno accademico 2021/2022, che dovranno essere presentate a partire **dal 20 aprile 2021** ed entro **le ore 15 del 4 maggio 2021** con caricamento sulla piattaforma informatica https://afam.cineca.it/sito/istituzione.html.

L'ampliamento delle dotazioni organiche, previsto dai commi 888-891 dell'art. 1 della L. 178/2020, sarà oggetto di ulteriori e diverse procedure, poiché potrà essere previsto solo in seguito all'adozione di un decreto interministeriale di definizione dei criteri di ripartizione. Si prega quindi di effettuare **in questa fase** variazioni e scelte **a dotazione organica attuale**, tenendo conto del limite in base al quale non possono essere approvate variazioni che comportano aumento di spesa.

Quanto riportato di seguito ha l'obiettivo di tenere presente il complesso quadro di riferimento e, in particolare, l'esigenza di contemperare il più possibile l'autonomia riconosciuta alle istituzioni e le prioritarie esigenze dell'offerta formativa con la salvaguardia delle aspettative del personale inserito nelle graduatorie, in vista dell'utilizzo del budget per le assunzioni a tempo indeterminato basato sul 100% del turnover del personale.

Per il personale docente, per l'A.A.2021/2022, potranno essere convertiti, resi disponibili per incarichi a tempo determinato ("blocco parziale") o resi indisponibili a qualunque incarico ("blocco totale") un massimo del 30%[1] (con arrotondamento all'unità superiore) dei posti vacanti al 1 novembre 2021. Nell'ambito di tale facoltà, si prega di prestare attenzioni alle seguenti indicazioni:

[1] Tale percentuale è contenuta nell'art. 2, comma 3, lettera *b)* del d.P.R. 143/2019, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'a.a. 2022/2023.

1) Dovrà comunque essere data priorità alle cattedre che evidenziano una limitata domanda di formazione in termini di studenti iscritti (a tale scopo la procedura informatica richiederà obbligatoriamente l'inserimento del numero di studenti relativamente agli ultimi tre anni accademici);
2) Le conversioni di cattedra dovranno essere motivate (in relazione al numero degli studenti, a scelte didattiche o culturali, eccetera), con motivazione espressa nella delibera che le approva;
3) Laddove alcuni posti vengano resi disponibili solo per incarichi a tempo determinato o resi indisponibili a qualunque incarico, tale scelta dovrà essere adeguatamente motivata, con motivazione espressa nella delibera che la approva; tale motivazione non potrà riguardare la continuità didattica con l'attuale docente a tempo determinato, atteso che la continuità didattica è garantita unicamente dai contratti a tempo indeterminato.

Tutte le proposte inerenti l'organico e le conversioni/blocchi devono essere contenute in un'unica delibera del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta del Consiglio Accademico, che dovrà essere caricata in formato pdf alla voce **CARICA DELIBERA PDF** della sezione **DELIBERE ORGANICO** del proprio sito riservato.

Si rammenta quanto segue.

POSTI VACANTI

Sui posti vacanti è possibile proporre la Conversione o il Blocco.

La **Conversione** prevede di modificare l'insegnamento di una cattedra, a parità di dotazione organica. Non rappresenta una variazione di organico, motivo per cui non è sottoposta ad approvazione da parte del Ministero, fatto salvo il potere di indirizzo in termini di criteri e obblighi di motivazione, di cui alla presente nota. Attesa l'attuazione del comma 893 dell'art. 1 della L. 178/2020 in materia di trasformazione delle cattedre di II fascia in I fascia, le conversioni di cattedre da prima a seconda fascia non potranno essere accolte. Viceversa, fino alla completa attuazione del citato comma 893, potranno essere accolte le richieste di conversione da seconda fascia a prima fascia e le conversioni da seconda fascia a seconda fascia.

Le tipologie di Conversione possibili sono due:

I) **Conversione**: un posto vacante viene convertito in altro insegnamento.
II) **Conversione con blocco parziale** (ex "conversione temporanea"): un posto vacante viene convertito in altro insegnamento e, in seguito a tale conversione, viene offerto per l'A.A. 2021/2022 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto convertito non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.

Le tipologie di Blocco possibili sono due:

A. **Blocco parziale (= posto disponibile a tempo determinato)**: si richiede che il posto venga offerto per l'A.A. 2021/2022 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo. I posti con blocco parziale vengono

quindi offerti nell'ambito delle procedure di utilizzazione e, successivamente, per le nomine a tempo determinato.

B. **Blocco totale (= posto indisponibile)**: si richiede che il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l'A.A. 2021/2022. Pertanto il posto non verrà in seguito dato né a mobilità o utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l'intero anno accademico.

POSTI ATTUALMENTE RICOPERTI DA TITOLARI

Sui posti non vacanti è possibile proporre la **Variazione eventuale** (ex "blocco in entrata"), qualora gli stessi posti dovessero rendersi vacanti nel corso delle procedure di mobilità, a condizione che:

- La variazione sia prevista e motivata nella delibera che la approva
- La stessa delibera contenga la specifica della tipologia di variazione eventuale (in base alle indicazioni sotto riportate).

Tale possibilità potrà essere presa in considerazione entro un numero massimo pari a 3 cattedre per Istituzione.

Le tipologie di Variazione eventuale possibili sono quattro:

1) **Variazione eventuale con conversione**: Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga convertito in altro insegnamento.
2) **Variazione eventuale con conversione e blocco parziale**: Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga convertito in altro insegnamento; inoltre si richiede che il posto convertito venga offerto per l'A.A. 2021/2022 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto convertito non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.
3) **Variazione eventuale con blocco parziale**: Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto venga offerto per l'A.A. 2021/2022 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.
4) **Variazione eventuale con blocco totale**: Si richiede che, laddove un posto attualmente occupato dovesse diventare vacante perché il titolare ottiene il trasferimento altrove, il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l'A.A. 2021/2022. Pertanto il posto non verrà in seguito dato né a mobilità o utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l'intero anno accademico.

Si fa inoltre presente che:

- per le proposte che comportano una variazione definitiva di organico del personale, per le quali è prevista una variazione di spesa, nonché per quelle che – pur a parità di spesa – coinvolgono il personale tecnico-amministrativo, si applica il comma 7 dell'art. 7 del DPR n. 132/03. A tali proposte di variazione di organico dovrà essere allegata la scheda riepilogativa in formato Excel, resa disponibile nell'area riservata informatica di ciascuna istituzione, debitamente compilata ai

fini della dimostrazione della spesa. In assenza della scheda debitamente compilata, la variazione non potrà essere approvata;

- riguardo alle modifiche che coinvolgono il personale tecnico-amministrativo o per le quali è prevista una variazione di spesa, si segnala che è *in itinere* il procedimento di approvazione dei decreti interministeriali riguardanti le modifiche di organico deliberate negli anni accademici precedenti: le proposte di conversione riguardanti il personale tecnico-amministrativo avanzate negli anni accademici precedenti, il cui D.I. previsto dall'art. 7, comma 7, del DPR n. 132/03 è in corso di perfezionamento, non devono quindi essere riproposte; nel prospetto di verifica dell'organico del personale TA presentato in piattaforma, non essendo ancora concluso l'iter, i posti in corso di conversione vengono riportati con indicazione del numero nella colonna "di cui non disponibili". Si ricorda che non possono essere effettuate conversioni che interessino posizioni del personale tecnico-amministrativo che alla data del 31/10/2021 abbia maturato o maturi il requisito richiesto dalla normativa vigente per la stabilizzazione;
- è possibile, nell'ambito delle conversioni che coinvolgono il personale tecnico-amministrativo, prevedere un posto di "Direttore di biblioteca – EP/1", poiché il profilo, previsto dal CCNL, è distinto da quello di "Direttore di ragioneria";
- i posti relativi alle figure uniche del personale non docente (Direttore amministrativo, Direttore di ragioneria, Direttore di biblioteca) che si siano resi vacanti nel corso del presente anno accademico dovranno essere disponibili per le procedure di mobilità per l'anno accademico **2021/22**, anche se nel frattempo coperti con incarichi ad interim o con contratti a tempo determinato fino **31/10/21**.

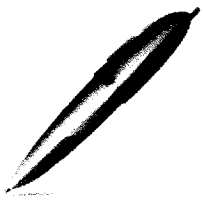
Tutte le proposte di variazione dell'organico e tutte le conversioni e blocchi devono essere deliberate dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Consiglio Accademico. Sarà in ogni caso ritenuta determinante la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione. Si ricorda che le delibere e i verbali dei Consigli, non appena approvati, devono essere altresì pubblicati sul sito dell'istituzione.

Le delibere dovranno essere comunicate a questo Ufficio esclusivamente tramite l'applicativo per essere quindi rese pubbliche nel sito: http://afam.miur.it e NON dovranno essere inviate via PEC.

Nel ringraziare per la collaborazione, si porgono

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Dott. Michele Covolan
(art. 11, co. 1, d.P.C.M. n. 164/2020)



Firmato digitalmente da
COVOLAN MICHELE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

Accademia di belle arti di Reggio Calabria
Consulta degli Studenti
Presidente Antonio Viglianti
a.a. 2020-2021

Oggetto: Verbale N. 46 -21

Riunione della Consulta degli studenti in data 14/04/2021, a.a. 2020-2021

La Consulta si riunisce alle ore 18.00 in telepresenza per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Nomina nuovo membro della Consulta;
2. Riassegnazione cariche interne;
3. Proposte nuovi rappresentanti di scuola e di dipartimento

Sono presenti: il Vice Presidente della Consulta, Giuseppe Flavio Chindemi; la Rappresentante della Consulta e Membro del Consiglio Accademico, Ilaria Fazzolari; il Segretario verbalizzante e Membro del Consiglio Accademico, Valentina Minniti; la Rappresentante per la Scuola di Grafica, Michela Franco.

In merito al punto 1., la rappresentante di scuola di Grafica accetta la nomina ed entra a far parte della Consulta degli studenti con decorrenza immediata.

In merito al punto 2., viste le dimissioni di Antonio Viglianti di cui al Verbale N. 45-21 e posto in allegato, i membri della Consulta propongono come nuovo rappresentante al Consiglio di Amministrazione Valentina Minniti. La stessa accetta e si impegna a informare il Presidente e il Direttore dell'Accademia a mezzo di posta elettronica dell'avvenuta nomina. Vista la decadenza del ruolo di rappresentante al Consiglio Accademico e della Consulta di Filippo Toscano, di cui al verbale N. 44-21 e posto in allegato, è proposta Michela Franco come secondo membro al Consiglio Accademico. La stessa accetta l'incarico. Ilaria Fazzolari mantiene la carica di rappresentante al Consiglio Accademico.

In merito al punto 3., la Consulta così riformata stabilisce di individuare fra gli studenti afferenti le diverse Scuole sia al triennio sia al biennio i nuovi rappresentanti per i Dipartimenti e le varie Scuole secondo la modalità di seguito esposta:

Gli studenti interessati invieranno un'email per confermare la propria disponibilità all'indirizzo di posta elettronica ufficiale della Consulta entro la fine del mese corrente. Unitamente ai già nominati rappresentanti di scuola e di dipartimento, la Consulta si impegna a individuare i nominativi tra coloro che avranno fatto domanda e procedere alla loro nomina al fine di continuare a garantire un tramite ottimale tra gli studenti e i loro rappresentanti.

La riunione termina alle ore 18.30.

Accademia di belle arti di Reggio Calabria
Consulta degli Studenti
Presidente Antonio Viglianti
a.a. 2020-2021

Reggio Calabria, 13/04/2021

I Rappresentanti della Consulta degli studenti

Giuseppe Flavio Chindemi

Valentina Minniti

Ilaria Fazzolari

Michela Franco