



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

### CONSIGLIO ACCADEMICO VERBALE N 5 DEL 09/04/2024

Il giorno 09 aprile 2024, alle ore 16.00 si è riunito il Consiglio Accademico, presso l'ufficio di direzione, convocato con nota prof. n. 1536/II/5 del 04/04/2024

COMPONENTI DEL CONSIGLIO:	Presenti	Assenti
1. Direttore Prof Daniele Dore	X	
2. Solinas Oscar	X	
3. Paola Pintus	X	
4. Fadda Davide	X	
5. Manca di Mores Giuseppina	X	
6. Miali Sergio	X	
7. Roberto Satta	X	
<b>RAPPRESENTANTI DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI</b>		
8. Guenda Bulleddu	X	
9. Andrea Mudadu		X
Segretario verbalizzante Carlotta Usai		

Il Direttore, Prof. Daniele Dore, prende atto che per la validità della seduta è raggiunto il numero legale.

#### Ordine del giorno

1. **Approvazione verbali precedenti;**
2. **organico A.A. 2024-2025: personale docente – conversioni e blocchi;**
3. **mobilità personale docente e Tecnico amministrativo A.A. 2024-2025;**
4. **bilancio di previsione 2024 a valere sul contributo regionale (L.R. 5/2016 – L.R. 1/2023);**
5. **varie ed eventuali**

Il Prof. Miali chiede la parola ed esprime il suo rammarico per l'assenza del consigliere Andrea Mudadu invitando il Direttore ad evitare di convocare il consiglio accademico durante le sedute del CNAM, di cui fa parte il consigliere Mudadu.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Il Direttore spiega che in passato ha sempre cercato di programmare le convocazioni del consiglio in date disponibili per i consiglieri, ma in questo caso era necessario riunirsi urgentemente a causa della scadenza dell'inserimento, nel portale del Ministero, delle delibere del consiglio relative organico A.A. 2024-2025: personale docente – conversioni e blocchi;

Il Prof Miali prende nuovamente la parola chiedendo:

- di poter effettuare la registrazione delle sedute del Consiglio Accademico al fine di garantire maggiore trasparenza e assicurare la piena corrispondenza tra quanto viene detto e quanto viene trascritto nel verbale.
- di avere chiarimenti riguardo ad una sentenza pubblicata il 28/03/2024 n 02927/2024 REG.PROV.COLL.

Il Prof. Miali precisa che la sentenza in questione non fa riferimento alla nostra Accademia, bensì all'Accademia di Carrara. Tuttavia, egli desidera comprendere come rivolgersi a una sentenza simile per ottenere chiarimenti sulla situazione della nostra Accademia in quanto viene citata nella sentenza e ribadisce una sensazione di disagio.

Il Docente sottolinea che tale richiesta non è di natura personale ed esprime il proprio sostegno al Direttore, auspicando una risoluzione positiva della situazione.

Il Prof. Fadda interviene a sua volta, spiegando che il problema è sorto a seguito della lettura di un articolo giornalistico, il quale ha causato preoccupazioni.

Il Direttore specifica che l'Accademia di Sassari e l'Accademia di Carrara hanno statuti e regolamenti differenti e che si tratta pertanto di situazioni diverse.

Continua dicendo che ha ricevuto la nomina di direzione da parte del Ministero che prima della sua adozione ha esaminato in maniera approfondita e positivamente tutta la documentazione, compresi i requisiti per la nomina di direttore.

La Prof.ssa Manca di Mores precisa che la sentenza riguarda esclusivamente il pre-ruolo e ricorda l'importanza di seguire lo Statuto, sottolineando che quello dell'Accademia di Carrara è diverso da quello di Sassari.

I Consiglieri Miali, Solinas e Fadda, suggeriscono di richiedere al Ministero ulteriori chiarimenti al fine di garantire tranquillità.

Il Direttore risponde che il Ministero ha già risposto valutando positivamente la documentazione elettorale e decretando la nomina di direttore.

La Prof.ssa Paola Pintus chiede se sia pervenuta qualche comunicazione in merito alla modifica del Regolamento elettorale effettuata dal Consiglio in passato.

La Prof.ssa Paola Pintus ricorda che in passato è stato modificato il regolamento per garantire maggiore chiarezza e sicurezza.

I consiglieri Solinas, Fadda e Miali ribadiscono di non essere sereni in seguito alla citata sentenza.

Successivamente i Consiglieri Solinas, Fadda e Miali richiedono di poter registrare le sedute del Consiglio.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

**Il Direttore chiede l'opinione di tutti i consiglieri e manifesta l'intenzione di effettuare delle ricerche per valutare la richiesta avanzata.**

Il Prof. Miali, confermando le sue richieste, sottolinea l'importanza della presenza di tutti alle sedute e la registrazione delle stesse (con la precisazione che il segretario verbalizzante dovrà occuparsi di tale compito).

Inoltre, il Prof. Miali richiede di poter firmare la bozza del verbale, precisando che la sua richiesta non è diretta contro il Direttore, ma è finalizzata a garantire trasparenza.

La Prof.ssa Manca di Mores prende atto della situazione e chiede che venga specificato che ella rileva un atteggiamento sospettoso.

Anche la Prof.ssa Paola Pintus chiede che sia effettuata la registrazione e che il verbale sia redatto al termine della seduta.

Il Prof. Satta propone di rinviare la seduta al giorno successivo per risolvere il problema della mancanza del consigliere Mudadu.

Considerato che la registrazione dei verbali del consiglio accademico non era un punto all'ordine del giorno, viste le richieste dei consiglieri il Direttore **propone di votare l'inserimento di un nuovo punto all'ordine del giorno: la registrazione delle sedute del consiglio accademico.**  
**- Valutazione della registrazione delle sedute del Consiglio Accademico;**

La proposta viene accettata all'unanimità. Si stabilisce che il testo delle delibere sarà redatto durante la seduta stessa del Consiglio Accademico.

Il Direttore ricorda che le modalità di verbalizzazione delle sedute è specificata nel regolamento di funzionamento del Consiglio Accademico e legge a tutti i Consiglieri in particolare l'art. 7 relativo alla redazione dei verbali:

*Delle sedute del Consiglio Accademico è redatto processo verbale, nel quale si riportano: l'ora, il giorno, il mese, l'anno, l'ordine del giorno, il nome dei componenti presenti e quelli assenti, con l'indicazione per questi ultimi se l'assenza è giustificata o meno, l'indicazione di chi presiede e di chi svolge le funzioni di segretario verbalizzante, gli atti e i documenti allegati, l'oggetto della delibera. Ciascun componente del Consiglio ha diritto di far registrare a verbale il proprio dissenso nonché di chiedere l'inserimento di una propria dichiarazione pronunciata nel corso della seduta e da lui stesso presentata in un testo scritto nel corso della riunione. Devono essere, inoltre, riportati il numero e il nome dei consiglieri che hanno votato contro, a favore e che si sono astenuti, l'esito della votazione e la deliberazione da parte del Presidente e del Segretario.*

Non prevedendo il regolamento la possibilità di registrare, il Direttore propone di fare un approfondimento sulla possibilità tecnica e giuridica di avvalersi di tale strumento.

Il Consiglio



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

all'unanimità,

### DELIBERA N. 23

di conferire mandato al direttore amministrativo affinché valuti la possibilità di registrare le sedute del Consiglio, al fine di permettere al segretario verbalizzante di redigere il verbale in maniera più conforme possibile a quanto detto in caso di dubbio.

#### **Punto n 1: approvazione verbali precedenti**

Si invitano tutti i consiglieri a prendere visione di tutti verbali presso la segreteria studenti. Si rimanda l'approvazione alla prossima seduta.

#### **Punto n 2: organico A.A 2024-2025: personale docente – conversioni e blocchi**

Il Consiglio da lettura della nota ricevuta dal MUR n 2655 del 20.02.2024.

Nella nota si forniscono le indicazioni di riferimento per le eventuali proposte di conversione di cattedre e blocchi per l'anno accademico 2024/2025, che dovranno essere presentate a partire dal 4 aprile 2024 ed entro le ore 15:00 di giovedì 11 aprile 2024 con caricamento sulla piattaforma informatica <https://afam.cineca.it/sito/istituzione.html>.

Le variazioni dovranno partire dalla dotazione organica attuale, così come approvata dal più recente decreto direttoriale MUR.

Tutte le decisioni inerenti a conversioni e blocchi dovranno essere contenute in un'unica delibera.

Viene sottolineata l'esigenza che la delibera sia adeguatamente motivata in relazione a ogni singola variazione.

**Considerato** che secondo il D.M. 565/2021, tutte le cattedre sono ora di prima fascia;

**considerato** che le tipologie di Conversione possibili sono due:

I) Conversione: un posto vacante viene convertito in altro insegnamento.

II) Conversione con blocco parziale: un posto vacante viene convertito in altro insegnamento e, in seguito a tale conversione, viene offerto per l'A. A. 2024/2025 solo per utilizzazione o supplenza.

Il posto convertito non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo.

**Considerate** le tipologie di blocco possibili:

A. Blocco parziale (= posto disponibile a tempo determinato): si richiede che il posto venga offerto per l'A.A. 2024/2025 solo per utilizzazione o supplenza. Il posto non sarà quindi disponibile né per i trasferimenti, né per le nomine in ruolo. I posti con blocco parziale vengono quindi offerti nell'ambito delle procedure di utilizzazione e, successivamente, per le nomine a tempo determinato. Anche in caso di mutate esigenze didattiche, non sarà possibile reclutare a tempo indeterminato sui posti bloccati che non siano stati offerti a trasferimento.

B. Blocco totale (= posto indisponibile): si richiede che il posto non venga offerto ad alcuna copertura per l'A.A. 2024/2025. Pertanto il posto non verrà in seguito dato né a mobilità o



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

utilizzazione né per incarico a tempo indeterminato o supplenza. La cattedra sarà dunque non coperta per l'intero anno accademico.

**Considerato** che attualmente le cattedre vacanti coperte da personale a tempo determinato sono 18;

**considerato** che su 8 posti vacanti è in corso la procedura di reclutamento ai sensi del DM 180/2023;

**considerato** l'intervento della prof.ssa Manca Di Mores, coordinatore della Scuola di Restauro, che propone di convertire ABPR24 - Restauro per la pittura in ABPR73 - Tecniche della scultura per il restauro;

**considerato** che attualmente la cattedra ABPR34 è vacante;

**considerato** opportuno convertire la suddetta cattedra per una maggiore rispondenza alle esigenze formative della Scuola di Restauro;

**sentito** il prof. Giovanni Sanna, coordinatore della scuola di Pittura, che propone il blocco parziale della cattedra di Pittura vacante;

**viste** le esigenze didattiche e valutata la possibilità applicare un blocco parziale alla cattedra di Pittura;

**valutato** di ottimizzare l'offerta formativa con possibilità di conversione della suddetta cattedra di Pittura nell'anno accademico 2025/2026;

**considerata** l'autonomia dell'Istituzione riconosciuta dallo Statuto approvato dal Mur;

**considerate** le modifiche apportate al piano di studi di Pittura che sono entrate in vigore nell'A.A. 2022-2023;

**considerata** l'attivazione del nuovo Corso di Restauro.

Il consiglio, all'unanimità,

### DELIBERA N 24

La conversione della cattedra di Restauro per la pittura - ABPR24 in Tecniche della scultura per il restauro - ABPR73 – con le seguenti motivazioni:

- una maggiore rispondenza alle esigenze formative della scuola di restauro;

Il blocco parziale della cattedra di pittura – ABAV05 - con le seguenti motivazioni:

- ottimizzare l'offerta formativa con possibilità di conversione della suddetta cattedra di pittura nell'anno accademico 2025/2026.

### Punto n 3: mobilità personale docente e Tecnico amministrativo A.A. 2024-2025

Il Direttore comunica ai Consiglieri che, come previsto nella circolare Mur n. 3953 del 13.03.2024, entro martedì 16 aprile p.v., è necessario comunicare, tramite inserimento dati nella piattaforma Cineca, i posti disponibili per la mobilità.

**Vista** l'Ordinanza sulla mobilità 488/2024;

**Vista** la citata circolare Mur n. 3953 del 13.03.2024;

**Visto** il decreto interministeriale del 12 gennaio 2022 concernente la rideterminazione della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari;

**Visti** i bandi per l'assunzione a tempo indeterminato di 4 unità di collaboratori amministrativi (di cui 2 posti con procedura selettiva pubblica e 2 posti con procedura di progressione verticale);



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

**Vista** la nomina della commissione prot. 1632 del 10.04.2024 per la selezione con procedura di progressione verticale;

**Considerato** che la selezione con procedura di progressione verticale sta per concludersi;

**Considerato** opportuno concludere la procedura selettiva pubblica ai sensi del comma 1 bis all'art. 52 del D.lgs. 165/2001 essendo in fase di conclusione quella di progressione verticale;

**Considerato** opportuno, pertanto, sottrarre alla mobilità n. 4 posti di collaboratori amministrativi (area funzionari);

**Visto** il bando prot. n. 6852 del 27 novembre 2023, per mezzo del quale è stata indetta una selezione comparativa per la progressione verticale tra Area EP1 e Area EP2, riservata al personale amministrativo di ruolo dell'Area EP1 dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari e del Conservatorio di Musica "Arturo Toscanini" di Ribera, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Direttore amministrativo Area EP 2;

**Considerato** che alla suddetta selezione di progressione verticale ha partecipato la dottoressa Marzia Spezzigu, direttore di ragioneria di questa Accademia;

**Visto** il contratto prot.146 del 18.01.2024 col quale la Dott.ssa Marzia Spezzigu è stata assunta con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nell'area professionale EP/2 del personale amministrativo e tecnico, nel profilo di Direttore amministrativo di cui al C.C.N.L. Afam 4 agosto 2010, presso questa Accademia;

**Considerato**, pertanto che è vacante e disponibile un posto di direttore di ragioneria;

**Considerato** che attualmente un posto di assistente amministrativo è coperto da personale precario;

**Visto** l'estratto del verbale d'accertamento sanitario BL/S-N. 000037322024032711245338 del27/03/2024, in cui risulta che la Commissione Medica di Verifica per i Dipendenti Pubblici, ha espresso, nei confronti di un coadiutore dell'accademia, un giudizio di non idoneità permanentemente in modo assoluto al servizio;

**Considerato**, pertanto, che un posto di coadiutore è vacante a seguito di cessazione dal servizio per inidoneità assoluta e permanente al servizio e che attualmente è coperto da personale precario;

**Considerato** che il posto vacante è sottratto alla mobilità se il personale precario in servizio è interessato a rimanere e presenta apposita domanda;

**Vista** la richiesta prot. 1523 del 04/04/2024 e prot. 1609 del 09/04/2024;

**Viste** le risposte prot. n. 1612 e 1616 del 09/04/2024;

**Considerato** opportuno, pertanto, sottrarre alla mobilità il posto di assistente amministrativo e quello di coadiutore

Il Consiglio all'unanimità

### DELIBERA N 25

di confermare in servizio per l'A.A. 2024/2025:

- n. 1 unità di personale assistente, attualmente a tempo determinato su posto in organico vacante, che matura i requisiti per la stabilizzazione;
- n. 1 unità di personale coadiutore, attualmente a tempo determinato su posto in organico vacante, che non ha i requisiti per la stabilizzazione;

di sottrarre alle procedure di mobilità per l'anno accademico 2024/2025, i seguenti posti:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

- n. 1 posto di assistente, attualmente ricoperto a tempo determinato su posto in organico vacante; che nel mese di settembre 2024 matura i requisiti per la stabilizzazione e che ha richiesto la conferma in servizio, valutata positivamente da questo consiglio.
- n. 1 posto di coadiutore in organico, che si è reso vacante e disponibile a seguito di cessazione dal servizio;
- n. 4 collaboratori, come si seguito riportato:
  - ✓ Numero 1 (uno) Collaboratore - area giuridico-amministrativa;
  - ✓ Numero 1 (uno) Collaboratore - area contabile ed economico patrimoniale;
  - ✓ Numero 1 (uno) Collaboratore - area bibliotecaria.
  - ✓ Numero 1 (uno) Collaboratore - area tecnico-informativa;

di destinare alle procedure di mobilità per l'anno accademico 2024/2025, il seguente posto:

- n. 1 posto appartenente all'area EQ (settore finanziario contabile ex direttore di ragioneria -area ep1).

### **Punto n 4: bilancio di previsione 2024 a valere sul contributo regionale (L.R. 5/2016 – L.R. 1/2023)**

Il Direttore illustra ai consiglieri la nota della Regione Sardegna n. 4202 del 04.04.2024 che prevede di erogare, a favore dell'Accademia, quale contributo previsto dalle L.R. 5/2016 e L.R.1/2023 a copertura dei costi di funzionamento per l'anno 2024, un importo pari ad € 800.000,00.

Secondo la citata nota, per ottenere il finanziamento, è necessario predisporre, come gli anni precedenti, un bilancio di previsione relativo al contributo di cui sopra da presentare alla Regione Sardegna entro il giorno 15 aprile p.v.

**VISTA** la legge 21 dicembre 1999, n. 508, recante la riforma delle Istituzioni di Alta Formazione artistica, Musicale e Coreutica;

**VISTO** il DPR del 28 febbraio 2003, n. 132, "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508"

VISTO lo Statuto d'Autonomia dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari;

**VISTO** il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari;

**CONSIDERATE** le esigenze organizzative e didattiche;

**CONSIDERATA** l'acquisizione degli spazi dell'ex mattatoio da parte del Comune di Sassari e il conseguente aumento dei costi di gestione e manutenzione per gli spazi didattici;

**VISTA** la rendicontazione presentata alla regione Sardegna relativamente all'anno 2023;

Il Consiglio all'unanimità

### **DELIBERA N 26**

di approvare il bilancio allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

### Punto n 5: varie ed eventuali

#### **Richiesta spazio per riunioni - Consulta Studenti**

Il Consiglio Accademico, preso atto della richiesta avanzata dalla Consulta degli Studenti di questa Accademia riguardante l'assegnazione di spazi per attività studentesche, valuta gli spazi disponibili;

Prende la parola la studentessa per spiegare che servirebbe uno spazio dedicato per svolgere le riunioni in maniera riservata e funzionale in modo da non doversi spostare continuamente.

I consiglieri riflettono attentamente sugli spazi disponibili.

Il prof. Miali chiede se gli studenti hanno già un'idea di uno spazio ideale.

La studentessa dice che sarebbe ideale una stanza nella sede centrale o nella sede dell'ex mater.

Il Direttore interviene dicendo che a breve verrà predisposto un piano per la riorganizzazione degli spazi di tutte le sedi e che a quel punto potrà essere individuato anche uno spazio da dedicare alla Consulta.

Momentaneamente potrà essere utilizzato il piano superiore della reception del museo MasEdu.

Invita il consiglio pertanto ad impegnarsi a valutare attentamente gli spazi che saranno disponibili in futuro, al fine di soddisfare le esigenze della Consulta degli Studenti.

#### **Richiesta di concessione della Sala Sisinnio Usai e della Sala Teorica site nel Mas.Edu per allestimento evento in concomitanza "Monumenti Aperti 2024 – 4 e 5 maggio" - Consulta Studenti**

Preso atto della richiesta avanzata dalla Consulta degli Studenti di questa Accademia, riguardante la concessione della Sala "Sisinnio Usai" e della Sala "Teorica" (quella a lato della stanza coadiutori) situate nel complesso del Mas.Edu, per l'allestimento dell'evento organizzato dalla Consulta in collaborazione con i Conservatori di Sassari e Cagliari, in concomitanza con la manifestazione "Monumenti Aperti" che coinvolgerà anche lo stabile del Mas.Edu nei giorni 4 e 5 maggio prossimi.

Considerato che l'evento prevede l'organizzazione di diverse attività nelle suddette sale. Nella Sala Teorica saranno proiettati cortometraggi realizzati dagli studenti dell'Accademia, mentre nella Sala Sisinnio Usai sarà allestita un'esposizione di opere realizzate dagli studenti appartenenti a tutte le Scuole di questa Accademia. Durante l'evento, gli studenti dei Conservatori di Sassari e Cagliari si esibiranno eseguendo musica dal vivo per accompagnare i visitatori.

il Consiglio, all'unanimità

#### **DELIBERA N 27**

l'approvazione della concessione della Sala "Sisinnio Usai" e della Sala "Teorica" nel Mas.Edu alla Consulta degli Studenti per l'allestimento dell'evento descritto nelle premesse.

#### **Richiesta stipula convenzione con cooperativa Agorà Sardegna**

Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" - Via Duca degli Abruzzi 4 07100 SASSARI  
Tel. +39 079 280022 - 280302 | Fax +39 079 9570628 | info@accademiasironi.it  
www.accademiasironi.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Il Consiglio Accademico prende atto della seguente richiesta ed a seguito di un esame della richiesta in via straordinaria previa comunicazione del 03/04/2024 nella quale si specificava la necessità della Cooperativa Agorà di una risposta tempestiva, veniva chiesto di manifestare il parere quanto prima.

Nel caso di parere positivo, il progetto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio Accademico nella prossima seduta.

Il Consiglio Accademico, preso atto delle ragioni sopra esposte, all'unanimità,

### **DELIBERA N 28**

la ratifica della richiesta di stipula di convenzione per eventi con la cooperativa Agorà Sardegna.

Il Tutor di riferimento per la convenzione sarà il Prof Solinas Oscar.

### **Bando 150 ore**

Il Consiglio Accademico ha ricevuto segnalazioni secondo cui gli studenti attualmente selezionati per il servizio delle 150 ore non riescono a coprire l'intero anno accademico con le ore assegnate. Questa situazione potrebbe compromettere la qualità e la continuità del servizio fornito agli studenti.

Al fine di garantire una copertura adeguata per tutto l'anno accademico e fornire un servizio completo agli studenti, il Consiglio Accademico, all'unanimità,

### **DELIBERA N 29**

di pubblicare un nuovo bando per la selezione di ulteriori 4 studenti che svolgeranno il servizio delle 150 ore.

Il nuovo bando sarà effettuato conformemente alle procedure e alle regole stabilite dall'Accademia per la selezione degli studenti.

### **Prof Gessati – Viaggio studio presso laboratorio di Scenografia e Teatro dell'Opera di Roma.**

**Preso atto** della richiesta relativa al Viaggio/Studio presso il Laboratorio di Scenografia e Teatro dell'Opera di Roma, il Consiglio Accademico prende in considerazione la richiesta. Il Viaggio/Studio prevede la visita al Laboratorio di Scenografia e al Magazzino Costumi del Teatro dell'Opera di Roma il 9 maggio 2024, nonché la visita al Teatro dell'Opera di Roma, comprese la Platea, il Palcoscenico e il Reparto Attrezzeria, il 10 maggio 2024.

**Considerato** il Viaggio/Studio prevede il solo pagamento dei biglietti aerei a/r Alghero Fertilia/Roma Fiumicino per ciascun studente.

**Considerato** opportuno predisporre per il prossimo anno accademico un apposito regolamento sui viaggi di studio;

nelle more della predisposizione di un regolamento sul finanziamento dei viaggi di studio. Dopo attenta valutazione il Consiglio Accademico, all'unanimità

### **DELIBERA N 30**

- L'approvazione della richiesta relativa al contributo per il viaggio di studio;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

- L'approvazione dei nominativi degli studenti partecipanti al Viaggio/Studio presso il Laboratorio di Scenografia e Teatro dell'Opera di Roma così come risulta da allegato presentato dal prof. Gessati che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

### **Richiesta noleggio bus per 27 aprile e 11 maggio per visite studio del progetto "Giardini storici della Sardegna".**

**Preso** atto della richiesta di noleggio bus per le visite studio del progetto "Giardini storici della Sardegna", presentata dal Prof. Sanna e dal Prof. Ponzeletti, il Consiglio Accademico prende in considerazione la richiesta di noleggio bus per due date specifiche: il 27 aprile 2024 per il trasferimento a Laconi e l'11 maggio 2024 per il trasferimento all'Orto Botanico di Cagliari.

La richiesta riguarda il trasporto di circa 40 persone.

**Considerato** opportuno predisporre per il prossimo anno accademico un apposito regolamento sui viaggi di studio;

nelle more della predisposizione di un regolamento sul finanziamento dei viaggi di studio,

dopo attenta valutazione, il Consiglio Accademico all'unanimità

#### **DELIBERA N 31**

approva la richiesta di noleggio bus per le date e le destinazioni indicate nel documento. Si dà mandato agli uffici amministrativi affinché predispongano un regolamento per i viaggi d'istruzione.

### **Partecipazione degli allievi delle classi di Elaborazione Digitale 1/2, Editoria d'Arte e Tecniche e Tecnologie della Stampa Digitale all'evento "Sagra di Sa Segada"**

Il Consiglio visiona la richiesta di partecipazione presentata dal Prof. Satta per gli allievi delle classi di Elaborazione Digitale 1/2, Editoria d'Arte e Tecniche e Tecnologie della Stampa Digitale all'evento "Sagra di Sa Segada". L'esposizione degli elaborati grafici, pittorici e incisioni degli allievi si terrà presso i locali di Sa Segada nei giorni 4 e 5 maggio 2024.

Valutata la richiesta, il Consiglio Accademico all'unanimità,

#### **DELIBERA N 32**

Approva la partecipazione degli allievi delle classi di Elaborazione Digitale 1/2, Editoria d'Arte e Tecniche e Tecnologie della Stampa Digitale all'evento "Sagra di Sa Segada".

Si richiede al Prof. Roberto Satta di coordinare l'organizzazione dell'esposizione e di assicurare che siano adottate tutte le misure necessarie per la sicurezza degli studenti e la tutela delle opere esposte.

### **Affidamento della cattedra di Estetica a seguito delle dimissioni del docente t.d.**

#### **Alessandro Cadoni**

Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" - Via Duca degli Abruzzi 4 07100 SASSARI  
Tel. +39 079 280022 - 280302 | Fax +39 079 9570628 | [info@accademiasironi.it](mailto:info@accademiasironi.it)  
[www.accademiasironi.it](http://www.accademiasironi.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Visto il documento di dimissioni presentato dal docente Alessandro Cadoni dalla posizione di docente a tempo determinato della cattedra di Estetica, a decorrere dal giorno 02/04/2024, a causa della sua presa di servizio in qualità di RTDB presso l'Università degli Studi di Sassari;

Preso atto che Alessandro Cadoni è risultato vincitore di una procedura comparativa bandita dall'Università degli Studi di Sassari con D.R. n. 3061 del 10 ottobre 2023, per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, lettera b) - SSD L-FIL-LET/11 (Letteratura italiana contemporanea);

Considerato che le dimissioni di Alessandro Cadoni dal suo ruolo attuale avranno effetto a partire dal 02/04/2024, giorno in cui inizierà il suo contratto con l'Università degli Studi di Sassari;

Valutata la possibilità di affidare l'insegnamento di estetica ad un docente in organico; Valutato che il prof. Nicolas Martino, docente in servizio sulla cattedra di antropologia culturale, è presente anche all'interno della graduatoria d'istituto di estetica e possiede quindi tutti i requisiti necessari;

acquisita per le vie brevi la disponibilità del prof. Martino

Il Consiglio,

### DELIBERA N 33

Affida all'interno del monte ore l'insegnamento di Estetica al Prof. Nicolas Martino.

### Individuazione del Prof. Rinaldo Censi come relatore del Seminario "Punctum Fluens"

Preso atto della richiesta di individuazione del Prof. Rinaldo Censi come relatore del Seminario "Punctum Fluens" in riferimento al progetto di istituto già approvato dal Consiglio Accademico;

Considerato che il progetto di istituto "Punctum Fluens" è stato proposto dai docenti referenti Beccari, Bini, Ligas, Mudu, Scavio;

Valutata la qualifica e l'idoneità del Prof. Rinaldo Censi per svolgere il ruolo di relatore del Seminario;

Preso atto dei dati personali del Prof. Rinaldo Censi come segue:

- Nome: Rinaldo
- Cognome: Censi
- Luogo di nascita: Parma
- Codice fiscale: CNSRLD67H12G337C
- PEC: [Inserire l'indirizzo PEC del Prof. Rinaldo Censi]
- Email: [Inserire l'indirizzo email del Prof. Rinaldo Censi]
- Telefono: 3288665282
- Indirizzo di residenza: Via Rialto, 42 - 40124 Bologna

Il Consiglio,

### DELIBERA N 34

1. Approva l'individuazione del Prof. Rinaldo Censi come relatore del Seminario "Punctum Fluens" nell'ambito del progetto di istituto.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

2. Accetta il titolo dell'evento come "Punctum Fluens".
3. Fissa le date del Seminario per il 10 e 11 aprile 2024.
4. Stabilisce che il Seminario si svolgerà nell'orario compreso tra le 14:30 e le 18:30, per un totale di 8 ore.
5. Approva il compenso lordo di € 400,00 per il Prof. Rinaldo Censi.
6. Approva il rimborso spese per il relatore:  
Data e orario di arrivo del relatore: 10 aprile 2024, volo FR753 Bologna, previsto arrivo ad Alghero alle 8:40.  
Data e orario di partenza del relatore: 12 aprile 2024, volo FR754, partenza da Alghero alle 11:40.

### **Individuazione del dott. Gianluca Arcopinto come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica"**

**Preso atto** della richiesta di individuazione del dott. Gianluca Arcopinto come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica" in riferimento al progetto di istituto già approvato dal Consiglio Accademico;

**Considerato** che il progetto di istituto "Giornate di studio dedicate alle problematiche giuridiche dell'uso dell'intelligenza artificiale nel diritto dell'arte" è stato proposto dal docente referente Antonio Salamone;

**Valutata** la qualifica e l'idoneità del dott. Gianluca Arcopinto per svolgere il ruolo di relatore del Seminario;

**Preso atto** dei dati personali del dott. Gianluca Arcopinto come segue:

- Nome: Gianluca
- Cognome: Arcopinto
- Luogo di nascita: Roma, 25 settembre 1959
- Codice fiscale: RCPGLC59P25H501H
- PEC: -
- Email: gianluca.arcopinto@gmail.com
- Telefono: 3458016168

Il Consiglio,

### **DELIBERA N 35**

1. Approva l'individuazione del dott. Gianluca Arcopinto come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica" nell'ambito del progetto di istituto.
2. Accetta il titolo dell'evento come "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica".



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

3. Fissa la data del Seminario per il 12 aprile 2024.
4. Stabilisce che il Seminario si svolgerà nell'orario compreso tra le 9:00 e le 13:00, per un totale di 4 ore.
5. Approva il rimborso spese per il relatore, prende atto delle seguenti informazioni:  
Luogo di partenza e ritorno: Roma.  
Data e orario di arrivo del relatore: 11 aprile 2024 (volo previsto nel primo pomeriggio).  
Data e orario di partenza del relatore: 12 aprile 2024 (volo previsto nel pomeriggio).
6. Saranno rimborsate le spese di viaggio, vitto e alloggio del relatore mediante presentazione di specifico modulo di richiesta (MOD.A).
7. Si precisa che è previsto il rimborso di due pasti al giorno, per un importo massimo di €22,00 per ogni pasto.
8. Si precisa inoltre che non è previsto il rimborso per l'utilizzo del mezzo proprio.

### **Individuazione del prof. Franco Fiorenza come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica"**

**Preso atto** della richiesta di individuazione del prof. Franco Fiorenza come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica" in riferimento al progetto di istituto già approvato dal Consiglio Accademico;

**Considerato** che il progetto di istituto "Giornate di studio dedicate alle problematiche giuridiche dell'uso dell'intelligenza artificiale nel diritto dell'arte" è stato proposto dal docente referente Antonio Salamone;

**Valutata** la qualifica e l'idoneità del prof. Franco Fiorenza per svolgere il ruolo di relatore del Seminario;

**Preso atto** dei dati personali del prof. Franco Fiorenza come segue:

- Nome: Franco
- Cognome: Fiorenza
- Luogo di nascita: Potenza
- Codice fiscale: FRNFNC61B28G942U
- PEC: franco.fiorenza@ordineavvocatibopec.it
- Email: franco.fiorenza2@unibo.it
- Telefono: 3357575098
- Indirizzo di residenza: Potenza



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Il Consiglio,

### DELIBERA N 36

1. Approva l'individuazione del prof. Franco Fiorenza come relatore del Seminario "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica" nell'ambito del progetto di istituto.
2. Accetta il titolo dell'evento come "Tra Arte e Diritto - Incontro dedicati agli aspetti giuridici e sociali dell'intelligenza artificiale: Produzione e censura cinematografica, uno sguardo di insieme nel prisma dell'attuale evoluzione tecnologica".
3. Fissa la data del Seminario per il 12 aprile 2024.
4. Stabilisce che il Seminario si svolgerà nell'orario compreso tra le 9:00 e le 13:00, per un totale di 4 ore.
5. Approva il rimborso spese per il relatore e prende atto delle seguenti informazioni:
  - Luogo di partenza e ritorno: Bologna.
  - Data e orario di arrivo del relatore: 11 aprile 2024.
  - Data e orario di partenza del relatore: 12 aprile 2024.
  - Saranno rimborsate le spese di viaggio, vitto e alloggio del relatore mediante presentazione di specifico modulo di richiesta (MOD.A).
  - Si precisa che è previsto il rimborso di due pasti al giorno, per un importo massimo di €22,00 per ogni pasto.
  - Si precisa inoltre che non è previsto il rimborso per l'utilizzo del mezzo proprio.

### **Evento "Arte e Mestiere del Regista - Paolo Pisanu 'Tutti i Cani Muoiono Soli'" - Prof Bini**

Preso atto della richiesta per l'organizzazione dell'evento "Arte e Mestiere del Regista - Paolo Pisanu 'Tutti i Cani Muoiono Soli'" da parte del Prof Bini, già approvato dal Consiglio Accademico;

Considerato che l'evento rientra nell'ambito di approfondimento didattico per gli studenti dell'Accademia;

Valutata l'importanza e la pertinenza dell'evento per gli studenti di cinema;

Preso atto dei dettagli dell'evento come segue:

- Titolo dell'evento: "Arte e Mestiere del Regista - Paolo Pisanu 'Tutti i Cani Muoiono Soli'"
- Tipo di evento: Masterclass
- Data: 18 aprile 2024

Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" - Via Duca degli Abruzzi 4 07100 SASSARI  
Tel. +39 079 280022 - 280302 | Fax +39 079 9570628 | info@accademiasironi.it  
www.accademiasironi.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

- Orario dell'evento: Dalle 10:00 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 16:00
- Luogo dell'evento: Aula Magna dell'Accademia
- Esperto invitato: Paolo Pisanu - Regista e sceneggiatore
- Compenso lordo: 300 euro
- Nessuna altra spesa prevista

Preso atto dei dati personali di Paolo Pisanu come segue:

- Codice Fiscale: PSNPLA84R22I452V
- Nome: Paolo
- Cognome: Pisanu
- Luogo di nascita: Sassari
- Data di nascita: 22/10/1984
- Indirizzo di residenza: Piazza Rosario 4, 07100 SS
- IBAN: IT75F0323901600100000447026
- Email: papisanu@hotmail.it
- Telefono: 3392776198

Il Consiglio,

### **DELIBERA N 37**

1. Approva l'organizzazione dell'evento "Arte e Mestiere del Regista - Paolo Pisanu 'Tutti i Cani Muoiono Soli'" come richiesto.
2. Fissa la data dell'evento per il 18 aprile 2024.
3. Stabilisce che l'evento si svolgerà nell'orario compreso tra le 10:00 e le 12:30 e tra le 14:30 e le 16:00, per un totale di 4 ore presso l'aula magna.
4. Conferma l'invito del regista e sceneggiatore Paolo Pisanu come esperto per la Masterclass.
5. Approva il compenso lordo di 300 euro per Paolo Pisanu.
6. Non prevede altre spese per l'organizzazione dell'evento.

### **Richiesta studentessa Carlotta Tola**

Il Consiglio Accademico, prende in considerazione la richiesta presentata da Carlotta Tola, studentessa del secondo anno del biennio di Scultura Monumentale e Arte Pubblica.

Il Consiglio Accademico,

### **DELIBERA N 38**

Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" - Via Duca degli Abruzzi 4 07100 SASSARI  
Tel. +39 079 280022 - 280302 | Fax +39 079 9570628 | info@accademiasironi.it  
www.accademiasironi.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica*

## **Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"**

non avendo elementi a disposizione per valutare la richiesta, stabilisce di dare mandato alla Segreteria Studenti e Coordinatore di Scuola della studentessa per valutare la situazione.

### **Libri biblioteca – comunicazione gestione libri**

Il Consiglio Accademico prende atto della comunicazione da parte dei ragazzi delle 150 ore riguardante il presunto comportamento dei docenti che prelevano i libri dalla biblioteca senza informare gli studenti che sono responsabili della gestione dei libri stessi. Considerando l'importanza di instaurare una corretta collaborazione e comunicazione tra docenti e studenti,

Il Consiglio Accademico esprime preoccupazione riguardo alle segnalazioni fatte dai ragazzi delle 150 ore e riconosce l'importanza di garantire una corretta gestione della biblioteca universitaria.

il Consiglio Accademico

### **DELIBERA n 39**

decide di inviare una comunicazione a tutti i docenti, al fine di sensibilizzarli sull'importanza di avvisare preventivamente i ragazzi delle 150 ore quando necessitano di prelevare libri dalla biblioteca.

### **Richiesta accettazione straordinaria prenotazione tesi – Cristiano Mattei**

Esaminata la richiesta di accettazione straordinaria della prenotazione della tesi presentata da Cristiano Mattei, studente iscritto al secondo anno del biennio di cinematografia documentaria, il Consiglio Accademico prende atto che Cristiano Mattei ha presentato la richiesta di prenotazione della tesi oltre la scadenza del termine stabilito per il 31 marzo 2024, motivando tale ritardo con una proposta lavorativa ricevuta negli ultimi giorni di marzo. Cristiano Mattei ha espresso la necessità di concludere il proprio percorso di studi e discutere la tesi durante la sessione di settembre/ottobre.

Dopo aver valutato attentamente,

il Consiglio,

### **DELIBERA N 40**

Di accettare l'istanza di prenotazione straordinaria della tesi presentata in data 3 aprile 2024 per consentire a Cristiano Mattei di completare il proprio percorso di studi e di discutere la tesi nell'ambito della sessione di settembre/ottobre, al fine di agevolare le opportunità lavorative.

La seduta termina alle ore 19.30



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Il segretario verbalizzante

Adolfo Pri



Il Direttore

Prof. Daniele Dore

Daniele Dore

I Consiglieri:

Prof.ssa Manca di Mores Giuseppina \_\_\_\_\_

Prof.ssa Paola Pintus Paola Pintus

Prof. Roberto Satta Roberto Satta

Prof. Fadda Davide Fadda Davide

Prof. Solinas Oscar Solinas Oscar

Prof. Miali Sergio Miali Sergio

I rappresentanti della Consulta degli Studenti:

Sig. Mudadu Andrea **ASSENTE**

Sig.ra Bulleddu Guenda Bulleddu Guenda