Prot. n. 0002889 anno 2022 del 15/07/2022

_cinquanta5
Accademia di Belle Arti
Reggio Calabria

MUR

VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO
10 giugno 2022
N. 2

Il giorno 10 giugno 2022 alle ore 16.00 presso la Direzione dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria si riunisce il Consiglio Accademico in seguito alla convocazione del 7 giugno 2022 , Prot.N. 0002364.
Il Consiglio Accademico risulta così costituito :

N.	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A
1	Prof. Pietro Sacchetti Direttore	Presidente	X	
2	Prof. Damiano Cuzzola	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
3	Prof.ssa Giuseppina De Marco	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
4	Prof.ssa Domenica Galluso	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
5	Prof. Filippo Malice	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
6	Prof. Remo Malice	Consigliere Rappresentante Docenti	On line	
7	Prof. Vincenzo Molinari	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
8	Prof. Giovanni Raja	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
9	Prof. Francesco Sgrò	Consigliere Rappresentante Docenti	X	
10	Melania Barbera	Consigliere Rappresentante Studenti	X	
11	Sara d'Arrigo	Consigliere Rappresentante Studenti	X	
		TOTALE	**11**	

Segretario verbalizzante la Prof.ssa Domenica Galluso.

Ordine del giorno:
1 – Affidamenti discipline docenti. Ratifica.
2 – Costituzione commissione riconoscimento conseguimento 24 CFA. Ratifica nominativi.
3 – I Tesori del Mediterraneo XVI edizione. Comunicazioni Direttore.
4 - Designazione Nucleo di Valutazione. Componenti esterni.
5 – Afferenze docenti Scuole e Dipartimenti;
6 – Piano d'Indirizzo a.a. 2021/2022 - Scheda di programmazione e ricognizione dati richieste docenti;
7 – Proposta modifica inizio data esami e posticipo discipline mese di settembre - Planning 2021/2022.
8 - Richiesta anticipo esami studentessa Erasmus.
9 – P.O.R. Comunicazioni Direttore, aggiornamenti.
10 - Individuazione Responsabile per la sicurezza (docente)
11 – Varie ed eventuali.

Dopo i saluti del Presidente prof.Sacchetti si procede con la trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

1 – Affidamenti discipline docenti. Ratifica.
Il Presidente comunica di avere affidato ai docenti dell'Accademia alcune discipline necessarie per garantire le attività didattiche presenti nei piani di studio delle Scuole. Il C.A. prende atto e ratifica. Si allega al verbale copia degli affidamenti (All. 1)

2 – Costituzione commissione riconoscimento conseguimento 24 CFA. Ratifica nominativi.
Il C.A. delibera la commissione per il riconoscimento conseguimento 24CFA nelle persone: Presidente Prof. Pietro Sacchetti – componenti proff. Molinari Vincenzo e Remo Malice.

3 – I Tesori del Mediterraneo XVII edizione. Comunicazioni Direttore.
Il Presidente illustra lo stato di avanzamento dei lavori per quanto riguarda la partecipazione dell'Accademia alla manifestazione I tesori del Mediterraneo e comunica dell'avvenuto incontro con la Responsabile Dott.ssa Natalia Spanò in sede accademica. Diverse saranno le attività artistiche dove saranno protagonisti gli studenti : l'intervento pittorico sulle barche della regata da realizzare sul posto, una performance pittorica su una grande superficie di tela, e una dimostrazione artistica della tecnica di fonderia.
Il C.A. prende atto e approva all'unanimità la partecipazione dell'accademia all'evento, e rimanda agli interessati l'organizzazione dettagliata delle attività accademiche elencate, individuando già alcuni docenti che cureranno le fasi: prof. Paolo Genoese (l'attività sulle barche), i proff. Citarella, Leuzzo e Filippo Malice (l'attività di Fonderia).

4 - Designazione Nucleo di Valutazione. Componenti esterni.
Il C. A., considerata l'autonomia delle istituzioni Afam, nella possibilità di procedere direttamente alla scelta dei componenti del NUV, su proposta del Presidente, dopo aver visionato i curricula professionali, e accertato il possesso delle competenze idonee, delibera i nominativi dei componenti esterni Dott. Irrera Giuseppe e Dott. Cuzzola Giuseppe (All.2).

5 – Afferenze docenti Scuole e Dipartimenti;
Il Presidente prof. Sacchetti, ricorda ai consiglieri di avere inviato, già dal precedente consiglio, la scheda afferenze docenti per poter ragionare sulla nuova ripartizione e distribuzione dei colleghi nelle Scuole.
Il C.A. dopo un'articolato dibattito e confronto di idee, delibera la nuova scheda afferenze dei docenti per l'a.a. 2022 – 2023, fermo restando la possibilità di procedere con necessarie modifiche successive (All.3).

6 – Piano d'Indirizzo a.a. 2021/2022 - Scheda di programmazione e ricognizione dati richieste docenti;
Il Presidente invita la prof.ssa Galluso ad illustrare la bozza del Piano d'Indirizzo, già anticipato per via telematica ai componenti del C.A. La prof.ssa Galluso fa presente che il Piano d'Indirizzo in questione fa riferimento all'anno in corso e quindi limitato nei tempi della sua fattibilità; comunica inoltre che le schede dei docenti devono essere ancora rilevate poiché si sono aggiunte delle integrazioni.
Il prof. Raja propone, considerato che il Piano d'Indirizzo è finalizzato all'anno accademico all'a.a. 2022 – 2023, è preferibile inserire all'interno della programmazione un passaggio iniziale che possa fare da ponte di collegamento con il Piano d'indirizzo dell'anno successivo, alla luce anche del 55° anniversario della nascita della nostra istituzione.
Il C.A. condivide la proposta del consigliere Raja.
Per quanto riguarda le schede di programmazione e di richiesta dei docenti , considerato che ancora non sono concluse le operazioni di rilevazione, il C.A. all'unanimità, decide il termine ultimo di consegna per il giorno mercoledì 15 giugno p.v. , rinviando la conclusione del punto al prossimo C.A.

7 – Proposta modifica inizio data esami e posticipo discipline mese di settembre - Planning 2021/2022.
Il C.A. preso atto della richiesta della Consulta (All.4) per il posticipo della date degli esami della sessione estiva, delibera all'unanimità di posticipare la data dell'inizio nella seconda settimana di luglio (11 – 15 / 18 – 22), e conseguenzalmente viene modificato il periodo di settembre/ ottobre 2022.

8 - Richiesta anticipo esami studentessa Erasmus.
Il consigliere prof. Francesco Sgrò, docente rappresentante Erasmus, illustra al C.A. la problematica della studentessa Elena Redvan che ha necessità di espletare gli esami entro la prima settimana di luglio, poiché la stessa nella seconda settimana del mese si trova già in Spagna per sostenere la tesi finale.
La prof.ssa Galluso, interviene, comunicando che la stessa studentessa ha richiesto la possibilità di sostenere gli esami mancanti il giorno 1 luglio p.v. , con la suddivisione dele discipline tra mattina e pomeriggio della stessa giornata.
Il C.A., all'unanimità, considerate le problematiche e la modifica del posticipo esami, in via eccezionale, delibera di organizzare la seduta di esami per la giornata del primo luglio da suddividere mattina e pomeriggio.
Le discipline sono: Tecniche dell'incisione (biennio /triennio) prof. Molinari, Computer grafica (biennio) prof. Monorchio, Serigrafia (triennio) prof. Scialò, Tecniche Grafiche Speciali (triennio) prof. Sebastiani, Eco Design (triennio) prof.ssa Romiti. Il prof.Sgrò provvederà a comunicare alla studentessa l'esito della sua richiesta.

9 – P.O.R. Comunicazioni Direttore, aggiornamenti.
Il Presidente relaziona sullo stato attuale del P.O.R. considerati gli ultimi avvenimenti e incontri con i Dirigenti presso la Regione Calabria. Fa presente che è stata già formulata una rimodulazione del progetto nella parte economica retributiva e che quindi non si possono richiedere altre rimodulazioni. In attesa di nuovi sviluppi e decisioni rimanda l'argomento in altri momenti.
Il consigliere prof.ssa De Marco apprezza l'intervento del Presidente che ha chiarito ogni aspetto del POR, notizie necessarie per la trasparenza dei lavori.
Il C.A. prende atto delle comunicazioni del Presidente, e rimanendo in attesa di nuovi sviluppi, decide all'unanimità di convocare il gruppo operativo del NOP in sede di collegio dei docenti per relazionare sullo stato dei lavori.

10 - Individuazione Responsabile per la sicurezza (docente)
Il Presidente comunica le dimissioni del prof. Manuardi dal ruolo di Responsabile per la sicurezza e chiede se ci sono proposte in merito all'individuazione del docente**.**
Il consigliere prof. Filippo Malice propone il nominativo del prof. Vincenzo Molinari.
Il prof. Molinari accetta l'incarico e non partecipa alla designazione.
Il C.A. delibera all'unanimità di nominare il prof. Molinari responsabile docente per la sicurezza.

11 – Varie ed eventuali.
Il Presidente fa presente che sono arrivate, nella personale mail istituzionale Direttore, numerose richieste di studenti e di protocolli d'intesa, e/o autorizzazioni per l'uso del logo istituzionale. Fermo restando che l'autorizzazione del logo è rilasciato dal CdA, e considerato che ancora oggi l'organo non è ancora stato completato nei suoi totali componenti, propone di valutarne la validità delle richieste in sede di C.A.
. *Richiesta studentessa Corsaro Angela*
La studentessa richiede la possibilità di frequentare un workshop on line , per il riconoscrimento dei 2 cfa, considerato che si trova fuori sede. Il C.A. invita la studentessa ad individuare un'attività artistica nella città di residenza per ottenere successivamente il riconoscimento dei crediti dall'istituzione accademica.
. *ARSAC*
Richiesta del logo istituzionale, e partecipazione degli studenti coordinati dalla prof.ssa Galluso, all'interno del progetto presentato (All. x) ed eventuale protocollo d'intesa con l'Ente organizzatrice. La Prof.ssa Galluso illustra l'iniziativa e non parteciopa alla delibera finale.
Il C.A. allunanimità delibera la partecipazione, l'utilizzo del logo e il protocollo d'intesa con l'Ente.
. *F.A.I.*
Il C.A. delibera di autorizzare l'utilizzo del logo istituzionale e la possibilità di creare un protocollo d'intesa.
. *Richiesta PIRROTTA*
Il Presidente comunica di avere incontrato la curatrice delle opere del pittore scillese Pirrotta. Su richiesta della sorella del pittore nel poter ricordare il fratello con qualche iniziativa artistica, il Direttore ha proposto di curare una catalogazione delle opere e la realizzazione di un catalogo; così come proporre al comune di Scilla una sede permanente dove esporre le opere del maestro. Il C.A. condivide la proposta del Direttore e delibera l'iniziativa con parere favorevole all'unanimità.

. *Comune di Scilla*

Il Presidente comunica di avere incontrato il sindaco di Scilla presso la Direzione, accompagnato dalla prof.ssa Giancotti che ha presentato un progetto con una serie di iniziative culturali – artistiche che hanno come tema principale il mito delle Sirene. Richiesto l'intervento degli studenti, l'uso del logo istituzionale e l'eventuale protocollo d'intesa con il comune di Scilla. Il C.A. all'unanimità approva e delibera l'iniziativa con parere favorevole.

. ARCIPELAGO bando arte contemporanea

Il Prof. Finotti fa richiesta del logo istituzionale, il patrocinio e la partecipazione degli studenti. Il C.A. delibera di approvare con parere favorevole all'unanimità.

. Servizio Tutoraggio disabilità

Il Presidente comunica la necessità di creare un servizio necessario e utile per gli studenti disabili, per la loro integrazione e partecipazione alle attività didattiche – artistiche. Creare un servizio tutoraggio da parte degli studenti che verranno retribuiti per le attività svolte.

La studentessa Barbera apprezza la proposta, poiché, già in maniera autonoma, gli studenti aiutano i colleghi disabili all'integrazione accademica.

Il C.A. delibera all'unanimità il parere favorevole alla proposta.

. BLUCLOUD servizio orario

Il Presidente comunica lo stato di avanzamento del sistema operativo di gestione amministrativa - didattica della nostra accademia. Concluse tutte le fasi, si provvederà a creare dei corsi di aggiornamento e di formazione per tutto il personale accademico.

Il C.A. apprezza la scelta del Direttore nel voler snellire tutte le operazioni accademiche che rallentano l'operato amministrativo e didattico, affinché si possa iniziare l'anno accademico nuovo senza ostacoli.

Il prof. Filippo Malice interviene presentando la documentazione riferita al progetto COLAC, una raccolta di opere di artisti contemporanei da catalogare e rendere pubbliche.

Il C.A. , considerata l'importanza dell'iniziativa, rimanda alla prossima seduta l'argomento, in maniera tale da avere anche più tempo, visto l'orario, per definire e comunicare i contenuti, gli obiettivi e la finalità.

La studentessa Melania Barbera comunica al C.A. la problematica della studentessa Montaspro in merito alla validità del suo diploma.

Il C.A. ne prende atto e demanda agli Uffici di competenza la problematica.

. ALLIV – ARTE'

Il Presidente illustra i contenuti dell'incontro con alcuni dirigenti del settore della Regione Calabria in merito al progetto *ALLIV – ARTE'* . Il progetto prevede l'affidamento unico all'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, di una zona particolare della città di Reggio Calabria (zona Eremo, ex Camping degli ulivi), per la realizzazione di un Parco Artistico e Residenza d'artista. Nell'incontro si è parlato dei fondi possibili da destinare, al progetto di fattibilità, per poi curare tutti gli aspetti organizzativi, strutturali etc…

Il C.A. riconosce il grande valore artistico della proposta, e soprattutto l'opportunità che potrebbe risultare nel tempo, un progetto interessante che possa anche essere veicolo di rilancio per la nostra accademia e il nostro territorio.

Il consigliere prof.Cuzzola propone di donare le opere presenti nel laboratorio di pittura, previa loro autorizzazione al GOM di Reggio Calabria.

Il C.A. approva la proposta all'unanimità.

Alle ore 19.30 si conclude la riunione.

Reggio Calabria, 10 giugno 2022

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Domenica Galluso

Il Direttore
Prof. Pietro Sacchetti

Firmato digitalmente da
PIETRO SACCHETTI
CN = SACCHETTI PIETRO
C = IT