



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

### CONSIGLIO ACCADEMICO VERBALE N.14 DEL 11/09/2024

Il giorno 11 settembre 2024, alle ore 15 si è riunito il Consiglio Accademico, presso l'ufficio di direzione, convocato con nota prot. n. 3691 del 10/09/2024

<b>COMPONENTI DEL CONSIGLIO:</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1. Direttore Prof Daniele Dore	X	
2. Solinas Oscar	X	
3. Paola Pintus	X	
4. Fadda Davide	X	
5. Manca di Mores Giuseppina		X
6. Miali Sergio		X
7. Roberto Satta	X	
<b>RAPPRESENTANTI DELLA CONSULTA DEGLI STUDENTI</b>		
8. Guenda Bulleddu		X
9. Andrea Mudadu		X
Interviene per relazionare la funzionaria amministrativa Maria Cristiana Zara	X	
Segretario verbalizzante facente funzioni: Satta Gianmarco	X	

Il Direttore, Prof. Daniele Dore, prende atto che per la validità della seduta è raggiunto il numero legale.

Il Direttore chiede a tutti i consiglieri se approvano la registrazione audio della seduta. Tutti i consiglieri manifestano il loro assenso.

Il Direttore dichiara aperta la seduta e si procede, pertanto, alla registrazione audio della riunione

#### Ordine del giorno

- 1. Modalità di reclutamento del personale docente**
- 2. Organizzazione e avvio attività didattiche per l'A.A. 2024/2025**
- 3. Organizzazione spazi per la didattica e servizi per l'A.A. 2024/2025**
- 4. Varie ed eventuali.**

## **Punto n 1: Modalità di reclutamento del personale docente**

-Su invito del Direttore, interviene la Dott.ssa Zara la quale illustra (attraverso slide di presentazione) un riepilogo della situazione del reclutamento dei docenti. Sottolinea il fatto che le procedure richiedono delle tempistiche lunghe perché estremamente impegnative e complesse per vari motivi: implementazione della nuova piattaforma di gestione delle procedure, "micro-passaggi" procedurali che rallentano il procedimento, la necessità di contemplare i tempi legali riservati ai ricorsi. Allo stato attuale conferma l'imminente pubblicazione della graduatoria per la materia di Estetica; l'individuazione delle date del 17-18-19 ottobre per i concorsi per la cattedra di Antropologia culturale.

-Interviene il **Direttore** che segnala la preoccupazione e urgenza della conclusione delle procedure entro fine ottobre.

- Prosegue la **Dott.ssa Zara** illustrando lo stato del procedimento per l'assegnazione degli insegnamenti a tempo determinato: anche in questo caso il procedimento si è rivelato molto difficoltoso, in particolare a causa di problemi di gestione tecnica (servizio Cineca) che hanno determinato delle difficoltà tecniche a caricare i dati dei punteggi in piattaforma.

A questo punto si sono elencate le questioni urgenti su cui decidere:

-Come distribuire le facoltà assunzionali.

-Quali graduatorie d'Istituto fare.

- Interviene il Direttore comunicando il proprio impegno a individuare, tramite interlocuzione con il Direttore amministrativo, ulteriori figure di assistenza al funzionario competente all'interno del personale amministrativo, per l'espletamento dei vari passaggi del procedimento.

Si sviluppa a questo punto la discussione tra i consiglieri sulle modalità per la definizione delle nuove graduatorie e sulla verifica delle graduatorie nazionali per l'eventuale prioritaria assegnazione delle facoltà assunzionali.

Al termine della discussione del punto il Direttore propone di deliberare quanto segue:

Fare una graduatoria per ogni posto vacante da coprire al 1° novembre 2024 e un bando per tutte le materie.

Il consiglio all'unanimità,

### **DELIBERA N. 80**

- Predisposizione di una nuova graduatoria d'istituto per ogni posto vacante da coprire al 1° novembre 2024 tramite la pubblicazione di un bando per tutte le materie.
- la verifica delle graduatorie nazionali per l'eventuale prioritaria assegnazione delle facoltà assunzionali.

## **Punto n 2: Organizzazione e avvio attività didattiche per l'A.A. 2024/2025**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica

## Accademia di Belle Arti "Mario Sironi"

Interviene il Direttore avvisando che il calendario generale è stato completato. Comunica che l'assemblea per l'accoglienza delle matricole e degli studenti in corso è stata fissata per il 14 ottobre 2024.

Si sviluppa la discussione relativa alle questioni del bando per l'affidamento delle materie e del monte ore dei docenti. Si stabilisce che ogni docente segnali la propria disponibilità per l'affidamento delle discipline necessarie previste dall'offerta formativa per l'A.A. 2024/25.

Per attenuare il problema del superamento del monte ore, che rischia di sottrarre ore all'attività di didattica e di ricerca dei docenti con il risultato, nei fatti, di ridurre il numero di ore di insegnamento effettivamente garantito agli studenti dai piani di studio, il direttore propone di ricorrere a varie forme di collaborazione sia tra docenti, con l'attivazione di moduli didattici trasversali, sia da parte di professionisti esterni (workshop ecc.) in modo da ottimizzare le ore erogate da ogni docente.

Il Direttore propone di modificare le modalità di raccolta delle disponibilità tramite la predisposizione di un modulo elettronico in modo da avere un quadro riepilogativo automatico e semplificare le successive procedure di affidamento da parte del Consiglio Accademico.

Il consiglio all'unanimità

### **DELIBERA N. 81**

Di modificare il bando per l'affidamento delle discipline all'interno del monte ore, riportando tutte le discipline necessarie previste dall'offerta formativa per l'A.A. 2024/25 e predisporre un modulo elettronico per la raccolta delle disponibilità.

### **Punto n 3: Organizzazione spazi per la didattica e servizi per l'A.A. 2024/2025**

Esaurito il secondo punto si procede, su proposta del Direttore, alla discussione di un terzo punto relativo alla ripartizione degli spazi dell'Accademia.

-Interviene il Direttore rilevando la necessità di definire bene la ripartizione degli spazi, con attenzione alla loro modularità, in particolare per quanto riguarda gli spazi dell'Ex-Ma.Ter., in modo da rispondere prioritariamente alle esigenze di insegnamento, nonché ai servizi offerti dall'Accademia, quanto alle esigenze di promozione di quest'ultima e di fruizione da parte degli utenti esterni della Comunità.

Sulla questione intervengono tutti i consiglieri presenti rilevando il fatto di aver già concordato in una precedente riunione la ripartizione degli spazi tra i differenti corsi.

Il direttore dà lettura della bozza di verbale della riunione precedente e specifica che a

suo parere non è presente una proposta unitaria ma una serie di proposte da valutare e sottoporre a verifica tecnica; propone di formulare un progetto di dettaglio che sia ben definito, realizzato con la collaborazione dei coordinatori delle Scuole.

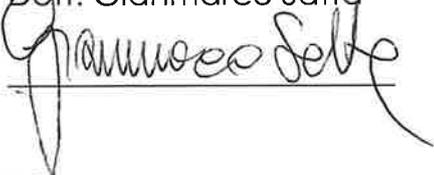
Il Consiglio all'unanimità

**DELIBERA N. 82**

Chiedere ai coordinatori dei corsi di effettuare una ricognizione delle esigenze didattiche delle rispettive discipline, dettagliando gli impianti, gli arredi e le attrezzature minime necessarie per la didattica e quelle che invece riguardano la ricerca e la produzione artistica, per poter effettuare un progetto di dettaglio in relazione agli spazi disponibili.

La seduta termina alle ore 20:30

Il segretario verbalizzante facente funzioni  
Dott. Gianmarco Satta

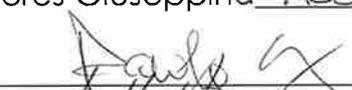


Il Direttore  
Prof. Daniele Dore

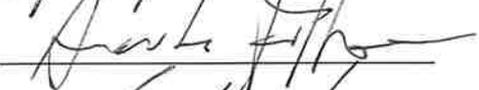


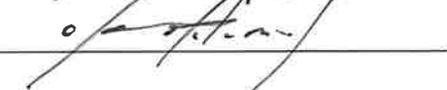
I Consiglieri:

Prof.ssa Manca di Mores Giuseppina ASSENTE

Prof.ssa Paola Pintus 

Prof. Roberto Satta 

Prof. Fadda Davide 

Prof. Solinas Oscar 

Prof. Miali Sergio ASSENTE

I rappresentanti della Consulta degli Studenti:

Sig. Mudadu Andrea ASSENTE

Sig.ra Bulleddu Guenda ASSENTE