VERBALE N. 7

Il giorno 30 del mese di maggio dell'anno 2025 alle ore 11:00 presso l'Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" di Sassari si è riunito, il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale precedente;**
2. **Approvazione bilancio di previsione per contributo Regione Sardegna ai sensi della LR 5/2016 e LR 13/2025;**
3. **Approvazione progetti nell'ambito del PNRR e.Ins;**
4. **Impianto di videosorveglianza presso le sedi dell'Accademia;**
5. **Richiesta di aspettativa funzionario Dott. Fabio Mazzitelli;**
6. **Attivazione carta di credito per acquisti di modico valore;**
7. **Interventi di ristrutturazione edilizia in seguito a finanziamento ministeriale ai sensi del D.M. 645/2020;**
8. **Varie ed eventuali;**

Sono presenti in sede: il Presidente Prof. Giorgio Auneddu, il Direttore Prof. Daniele Dore, il rappresentante dei docenti, Prof. Giovanni Sanna, l'esperto di amministrazione, Sig. Francesco Ginesu.

E' assente la rappresentante degli studenti Sig.ra Claudia Carta.

È presente il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Marzia Spezzigu che svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente prende atto che per la validità della seduta si è raggiunto il numero legale e chiede a tutti i consiglieri se approvano la registrazione audio della seduta.

Tutti i consiglieri manifestano il loro assenso.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e si procede, pertanto, alla registrazione audio della riunione.

Si procede con la discussione del primo punto

1. **Approvazione verbale precedente;**

Visti il verbale precedente del Consiglio di Amministrazione n. 6 relativo alla seduta del 23 aprile 2025;

Il Consiglio all'unanimità

DELIBERA N. 30

di approvare il precedente verbale del Consiglio di Amministrazione:
n. 6 del 23 aprile 2025

2. **Approvazione bilancio di previsione per contributo Regione Sardegna ai sensi della LR 5/2016 e LR 13/2025;**

Vista la Legge 21 dicembre 1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 132 del 2003;

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Sassari;

Visto il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Accademia;

Vista la Determinazione della Regione Sardegna n. 317 del 14.05.2025 con la quale è stato adottato a favore di questa Accademia il provvedimento di assegnazione del contributo di euro 300.000,00 a copertura delle spese di funzionamento, così come disposto dall'art. 9, comma 6 della L.R. 5/2016;

Vista la nota della Regione sardegna n. 6136 del 15.05.2025 con la quale si comunica l'assegnazione del contributo e si richiede a tale scopo la trasmissione relazione illustrativa dell'attività programmata e il bilancio di previsione 2025, dettagliando le spese previste a valere sul contributo regionale;

Vista attentamente la documentazione relativa al bilancio 2025 in merito alle somme che andranno a valere sul contributo regionale;

DELIBERA N. 31

➢ di approvare il bilancio di previsione per contributo alla Regione Sardegna 2025 come da documentazione allegata che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

➢ di trasmettere gli atti alla regione Sardegna;

3. **Approvazione progetti nell'ambito del PNRR e.Ins;**

Visto il progetto e.INS – Ecosystem Of Innovation For Next Generation Sardinia, Codice MUR: ECS00000038, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, nell'ambito della Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5, del Piano Nazionale di

Ripresa e Resilienza (PNRR), relativo alla creazione e rafforzamento degli ecosistemi dell'innovazione e alla costruzione di leader territoriali di R&S;

preso atto della richiesta presentata dalla prof.ssa Giuseppina Manca di Mores, docente a tempo indeterminato di Beni Culturali e Ambientali, in qualità di referente del progetto e coordinatrice dell'iniziativa con i colleghi proff. Milco Carboni, Pier Paolo Luvoni, Pietro Pirino, Diego Ganga, Antonio Salamone;

considerato che la mostra "Immagine e somiglianza. Copie a regola d'arte dall'antichità ad oggi nella Gipsoteca dell'Accademia Sironi fra tradizione e nuove tecnologie" rientra nel Deliverable 10 del progetto, relativo alle azioni di "Trasferimento di risultati scientifici e innovazioni tecnologiche", consegnato e approvato in data 31 dicembre 2024;

preso atto del contenuto della scheda tecnica e del quadro economico allegato alla richiesta;

all'unanimità,

DELIBERA N. 32

Di autorizzare la realizzazione della mostra "Immagine e somiglianza. Copie a regola d'arte dall'antichità ad oggi nella Gipsoteca dell'Accademia Sironi fra tradizione e nuove tecnologie", prevista per il giorno venerdì 12 settembre 2025, con apertura al pubblico e convegno di inaugurazione.

Approvare i servizi richiesti per l'allestimento e lo svolgimento della mostra, come specificato nella documentazione tecnica ed economica presentata.

4. **Impianto di videosorveglianza presso le sedi dell'Accademia;**

Vista la precedente delibera n. 5 del 03.02.2025 di questo Consiglio di amministrazione con la quale si è stabilito di aderire alla convenzione Consip per l'acquisto e l'installazione di un impianto di videosorveglianza in tutte le sedi dell'Accademia;

Visto l'ordinativo di esecuzione immediata prot. n. 1759 del 23.04.2025;

Visto il progetto dell'impianto di videosorveglianza e la relativa relazione tecnica;

Visto l'art. 4 dello Statuto dei Lavoratori (Legge n. 300/1970);

Vista la bozza di accordo per l'impianto di videosorveglianza ai sensi dell'art. 4 Legge n. 300/1970;

Considerato che il medesimo accordo sarà sottoposto all'attenzione delle rappresentanze sindacali e della RSU

DELIBERA N. 33

- di approvare il progetto dell'impianto di videosorveglianza e la relativa relazione tecnica allegata alla presente deliberazione;
- di approvare la bozza di accordo sindacale allegato alla presente delibera e di sottoporlo all'approvazione delle rappresentanze sindacali e delle RSU.

5. **Richiesta di aspettativa funzionario Dott. Fabio Mazzitelli;**

Vista la richiesta di aspettativa presentata dal funzionario Fabio Mazzitelli prot. n. 2001 del 09.05.2025

Visti i CCNL del comparto AFAM ed in particolare l'articolo 12 del CCNL del 16.02.2005;

Il Consiglio, dopo attenta valutazione, all'unanimità

DELIBERA N. 34

di approvare la richiesta di aspettativa richiesta dal dott. Fabio Mazzitelli relativamente al periodo di tempo compreso tra il 09 giugno ed il 09 agosto 2025.

6. **Attivazione carta di credito per acquisti di modico valore;**

Il Direttore Amministrativo spiega ai consiglieri che alcune volte, al fine di rendere possibile l'acquisto celere di beni e/o servizi altrimenti non disponibili sul mercato, o disponibili ad un prezzo più alto, si rende necessario acquisire beni e servizi di modico valore su siti internet tramite utilizzo di carta di credito.
Visto il regolamento di amministrazione e contabilità:
Visto il Regolamento di utilizzo carte di credito,
Il Consiglio all'unanimità

DELIBERA N. 35

di attivare una carta di credito intestata al Direttore amministrativo per acquisti di modico valore necessari per l'ordinario funzionamento dell'Accademia.

7. **Interventi di ristrutturazione edilizia in seguito a finanziamento ministeriale ai sensi del D.M. 645/2020;**

Il Presidente illustra le problematiche relative ai finanziamenti di cui all'oggetto e alle possibili soluzioni da adottare per iniziare i lavori di ristrutturazione sia presso il Masedu che presso l'ex Mater.
Dopo ampia discussione propone di affidare al consigliere Ginesu l'incarico a titolo gratuito per gestire e coordinare, in merito ai suddetti finanziamenti, la collaborazione tra l'Accademia e i due enti proprietari degli immobili oggetto di ristrutturazione: la Provincia e il Comune di Sassari

DELIBERA N. 36

Di affidare l'incarico gratuito al consigliere Ginesu per gestire e coordinare, in merito ai finanziamenti del DM 645/2020, la collaborazione tra l'Accademia e i due enti proprietari degli immobili oggetto di ristrutturazione: la Provincia e il Comune di Sassari.

8. **Varie ed eventuali;**

Pagamento Coffee break in occasione del progetto: "Dalle accademie di Belle Arti ai Politecnici delle Arti?"

Il Presidente spiega ai consiglieri che in occasione del coffee break organizzato durante il convegno nell'ambito del progetto di cui all'oggetto, il numero di ospiti è stato maggiore rispetto a quello preventivato. Pertanto la fattura indica un importo più alto di € 200.

Il Consiglio, pur rilevando che il fornitore non ha fornito il servizio al prezzo pattuito inizialmente,

all'unanimità

DELIBERA N. 37

di accettare la fattura presentata dalla ditta Solinas Stefano che ha organizzato il coffee break per un importo totale di € 700. 00.

Il Presidente propone come ha già fatto altre volte la predisposizione delle borse di studio a favore degli studenti e invita i consiglieri a far sì che venga realizzato tale obiettivo.

Si prevede una nuova convocazione per il giorno 13 giugno o il 23 giugno

La seduta termina alle ore 12.30 circa

Il Presidente

Il segretario verbalizzante