



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



**Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca**

VERBALE N. 1

Seduta di insediamento della Commissione esaminatrice e criteri delle prove

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo determinato nel profilo professionale dell'Area degli Assistenti, settore amministrativo e gestionale, Sezione AFAM del CCNL Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024.

Bando prot. n. 927 del 28 gennaio 2026 — rettifica prot. n. 6789/33 del 23 luglio 2026.

Il 7 ottobre 2026, alle ore 14:00, si riunisce in videoconferenza la Commissione esaminatrice nominata con decreto del Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Macerata prot. n. 7513 del 4 settembre 2026, sottoscritto il 2 settembre 2026, e integrata per la lingua inglese con decreto prot. n. 8349 del 1° ottobre 2026.

Sono presenti i seguenti componenti:

Presidente: Dott.ssa Senia Vaccaro, Direttore Amministrativo del Conservatorio di Musica "Guido Cantelli" di Novara;

Componente: Avv. Domenico Ferrera, Direttore Amministrativo dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia;

Componente: Dott. Samuele Vandini, Assistente dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia;

Componente aggiuntiva per la lingua inglese: Prof.ssa Gillian Susan Philip, docente di lingua inglese presso l'Università degli Studi di Macerata, limitatamente alle attività di propria competenza.

La Commissione affida al Dott. Samuele Vandini le funzioni di componente verbalizzante e la redazione del presente verbale.

La Presidente, verificata la presenza dei componenti e la regolare costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta e insediata la Commissione. La videoconferenza consente l'identificazione dei partecipanti e la partecipazione contestuale ai lavori, ai sensi dell'art. 9, comma 12, del D.P.R. n. 487/1994.

La Commissione prende visione del bando, della rettifica, dei decreti di nomina e integrazione, dell'elenco delle 75 candidature InPA e delle domande con gli allegati trasmessi dagli uffici. La rettifica riduce i posti da sei a cinque; restano invariati requisiti, prove, punteggi e soglie di superamento.

Le operazioni si svolgeranno nel rispetto del bando, assicurando imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e regolarità della procedura.

I componenti accettano l'incarico e, esaminato l'elenco nominativo dei candidati, sottoscrivono le dichiarazioni di assenza di incompatibilità, conflitti di interessi e obblighi di astensione, ai sensi degli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994, degli artt. 51 e 52 c.p.c., dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013. Le dichiarazioni sono conservate agli atti; eventuali circostanze sopravvenute saranno tempestivamente segnalate.

La Commissione prende atto delle 75 candidature e delle dichiarazioni sul possesso della certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale (CIAD). I candidati sono ammessi con riserva della verifica dei requisiti, salvo i provvedimenti di esclusione dell'Amministrazione, ai sensi degli artt. 3 e 6 del bando.

L'elenco riporta i codici InPA delle candidature. Per lo scritto saranno utilizzati distinti codici alfanumerici anonimi.



Codice InPA	Codice InPA	Codice InPA	Codice InPA
KQG16B3TXE	M45NKKPSFP	G713HGR78Y	MVIFYKE6CW6
QM8Q793N2F	TCFU5CTEHR	EDCRNN9GF1	G2FMMZFTWR
TRSS72BKHB	PG11A2MXZ8	13ZTZFU3B	U1VQGVF84M
5MF9695DC3	82F8WTAQZH	Y7FX22KMPC	D5WSAU47RM
U57SACXHYD	97T4FF1KGX	2UHDPCZD3K	F4M5HB5KSE
TC2S7717YV	W115FCR8BH	1MRF7Y1F31	YVTDPSZ7VZ
VVZWU4W85	FP1DY8MCGW	H6BP1CS64W	VEMY3TVW58
ESF5KA35P1	QWKPM4G67	SV5WYMH357	KUWTEYXH86
ADSZ17KSXD	6AQNXDUUGA	U1F4S57HCB	M1QY875G6R
XMHNCDXYTY	SCWY95GPQB	1MN8UAWXUW	7FX5X49QUP
ZF9NW52RMP	HA432BBW4A	VF8NE8THPS	E7XQ9ZUYK4
T71E4MW61Y	V5FWAQGMP3	CVTRGAM82G	K8BQV355T3
BV7638KZ88	5W6DD6SK8T	FXFT5QPR8Q	YSTMVFBN47
VQNKZU6D42	5TH6NA4BR8	B94G47T3TW	95TXNEDANQ
REHVTYVC7	TS3YD2NPN9	T7W48K93MM	SRVM6P6FHV
TUYPTQBEE	Q596UZZBKQ	HA137XXA4T	AYGDHK1GPB
W8G9FU64RS	P87D2KPDY7	BAQPE6TGDY	73E7KMG7EV
9Q96N7NSC1	Z6Y437QF7X	6272QBTEBS	NVMG4KEUQQ
NG6PQF2EV2	FKFWBE3CAZ	7FWSBEYDDP	

La Commissione prende atto della comunicazione della RUP, Dott.ssa Vera Risso: il 30 settembre 2026 è stata richiesta tramite PEC, con termine di 48 ore, l'integrazione della CIAD ai candidati con codici InPA MVIFYKE6CW6, EDCRNN9GF1, SV5WYMH357, KUWTEYXH86, 7FX5X49QUP, YSTMVFBN47 e T7W48K93MM. La mail del 7 ottobre conferma il riscontro positivo del solo candidato con codice 7FX5X49QUP. Per gli altri sei candidati la RUP propone l'esclusione per mancata integrazione o certificazione non conforme. Gli uffici acquisiranno i riscontri e le ricevute PEC, verificando il decorso dei termini e il possesso della CIAD entro la scadenza prevista dal bando; l'integrazione può documentare un requisito già posseduto. La certificazione deve essere rilasciata da un organismo accreditato da Accredia. Gli esiti saranno trasmessi al Presidente dell'Accademia per gli eventuali decreti motivati di esclusione e le notifiche PEC, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del bando.

Per il codice InPA YSTMVFBN47 gli allegati riportano avvisi di mancata consegna della PEC. Gli uffici dovranno accertare l'effettiva ricezione della richiesta e la decorrenza del termine di 48 ore prima delle determinazioni sull'integrazione.

La preselezione è facoltativa, ai sensi dell'art. 9, comma 1, del bando. La Commissione esprime parere favorevole all'ammissione diretta allo scritto dei candidati in possesso dei requisiti.

La lingua inglese sarà accertata sia nello scritto sia nell'orale. La Prof.ssa Gillian Susan Philip parteciperà alla predisposizione e alla valutazione dei quesiti di inglese, limitatamente alla propria competenza. Anche il quesito scritto di inglese sarà corretto in anonimato.



Risultano due richieste di ausili e/o tempi aggiuntivi. Le misure saranno definite prima della prova, con determinazione motivata sulla documentazione sanitaria e sulle esigenze individuali, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992 e, per i DSA, del D.M. 9 novembre 2021. Per i DSA i tempi aggiuntivi non potranno superare il 50% del tempo ordinario. Dati sanitari e nominativi dei richiedenti saranno conservati in un fascicolo riservato e omessi dalla versione pubblicata.

Nell'ambito dei criteri previsti dall'art. 7, comma 4, del bando, la Commissione stabilisce che la prova scritto/pratica sia composta da 4 quesiti a risposta aperta: 3 sulle materie dell'art. 9, comma 2, anche riferiti a casi coerenti con il profilo, e 1 per la verifica della lingua inglese. Non è previsto un limite di righe per le risposte. La prova si svolgerà in presenza, su carta, senza mezzi informatici; le risposte saranno redatte a mano sui fogli forniti dall'Amministrazione. La durata è fissata dalla Commissione in 60 minuti, oltre agli eventuali tempi aggiuntivi riconosciuti.

Le materie sono quelle dell'art. 9, comma 2, del bando: ordinamento AFAM, Statuto e regolamenti dell'Accademia; contabilità pubblica e adempimenti retributivi, fiscali e previdenziali; regolamento di amministrazione, finanza e contabilità; diritto amministrativo, accesso, trasparenza, anticorruzione, privacy e autocertificazione; rapporto di lavoro e contrattazione collettiva AFAM; lingua inglese.

La Commissione predisporrà tre tracce equivalenti per struttura e difficoltà, ciascuna di 4 quesiti. Le tracce resteranno riservate. Prima della prova, almeno due candidati procederanno al sorteggio della traccia, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994.

Il punteggio massimo dello scritto è di 40 punti, come previsto dall'art. 7, comma 5, del bando. Ciascun quesito sarà valutato fino a 4 punti, applicando la seguente griglia:

Criterio per ciascun quesito	Punteggio massimo
Conoscenza e correttezza dei contenuti	2,50
Pertinenza e completezza della risposta	2,50
Chiarezza, proprietà di linguaggio e sintesi	2,50
Capacità di collegamento e applicazione delle conoscenze	2,50
Totale per quesito	10,00

La scheda di correzione riporterà i punteggi per quesito e il totale, con eventuali annotazioni a sostegno della valutazione.

Sono ammessi all'orale i candidati che conseguono almeno 24/40, senza ulteriori soglie per singoli quesiti o per l'inglese. Restano fermi i divieti dell'art. 9, comma 5, del bando e gli strumenti compensativi espressamente autorizzati.

All'ingresso per lo scritto, dopo l'identificazione, verranno consegnate a ciascun candidato tre adesivi con lo stesso codice alfanumerico, assegnato casualmente, unico e distinto dal codice InPA. Il candidato applicherà il codice sul foglio della prova e sul cartoncino dell'anagrafica da inserire nella busta piccola. Conserverà un adesivo con il proprio codice per presentarsi all'orale.

Al termine della prova, il candidato inserirà l'elaborato nella busta grande. All'interno della stessa il candidato inserirà anche la busta piccola contenente il cartoncino dove il candidato scriverà le proprie generalità e applicherà l'adesivo, da chiudere senza indicazioni all'esterno. Le buste saranno raccolte, mescolate e custodite in un plico sigillato. Il numero degli elaborati e le operazioni di custodia saranno verbalizzati.

La Commissione correggerà tutti gli elaborati in anonimato verificando la corrispondenza del codice sull'elaborato e verbalizzando eventuali anomalie. Conclusa la correzione e verbalizzati i punteggi, gli esiti dello scritto e l'elenco degli ammessi all'orale saranno pubblicati mediante i soli codici anonimi. L'anonimato sarà mantenuto fino alla presentazione all'orale.



All'orale il candidato presenterà un documento di riconoscimento valido e l'adesivo con il proprio codice. Soltanto in quel momento la RUP o il personale incaricato registrerà l'abbinamento fra codice anonimo, nominativo e codice InPA e lo comunicherà alla Commissione.

La prova orale è pubblica e verte sulle materie dell'art. 9, comma 2, del bando, per accertare il livello di competenza rispetto al profilo. La verifica della lingua inglese consiste nella lettura di un testo e discussione in lingua inglese sui contenuti. La Commissione stabilisce di sottoporre a ciascun candidato quattro quesiti: tre sulle materie concorsuali e uno di lingua inglese.

Prima di ciascuna sessione la Commissione predisporrà gruppi equivalenti di quattro quesiti, da assegnare mediante sorteggio. La prestazione orale sarà valutata nel suo complesso, con un giudizio motivato, secondo la seguente griglia, per un massimo di 50 punti, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del bando:

Criterio	Punteggio massimo
Conoscenza e correttezza delle materie concorsuali	20
Capacità applicativa e operativa rispetto al profilo	10
Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio	10
Conoscenza della lingua inglese	10
Totale	50

Per ogni criterio la Commissione attribuirà un punteggio da zero al massimo previsto, considerando correttezza e completezza delle conoscenze, capacità di applicarle ai casi proposti, autonomia operativa e chiarezza dell'esposizione. Per l'inglese la valutazione si conformerà ai parametri del livello B1; saranno valutate comprensione e capacità di conversazione. La scheda individuale riporterà i punteggi per criterio e il totale. Per superare l'orale occorrono almeno 30/50. Gli esiti saranno pubblicati con i codici InPA dei candidati ormai identificati. La mancata presentazione comporta l'esclusione secondo il bando.

I titoli saranno valutati dopo l'orale, soltanto per chi abbia superato entrambe le prove, applicando l'art. 8 del bando: massimo 7 punti per titoli ulteriori e idoneità e 3 punti per servizi, per un totale di 10 punti. Saranno valutati esclusivamente i titoli dichiarati e posseduti entro la scadenza prevista.

La Presidente definirà il calendario d'intesa con la RUP. Quest'ultima ha confermato la disponibilità dell'aula magna dell'ITE "A. Gentili", via Cioci, 6, Macerata, per il 26 ottobre 2026, dalle ore 08:00 alle ore 13:00. Data e orario della prova scritta e dell'identificazione saranno formalizzati nell'avviso ai candidati. La sede dell'orale sarà indicata nel relativo avviso. La Commissione sin da ora manifesta la propria disponibilità per il giorno 26 ottobre p.v. e dispone la convocazione dei candidati per le ore 08:30.

Date, orari e sedi saranno pubblicati sul sito istituzionale e sul portale InPA. Gli avvisi indicheranno modalità, documento di riconoscimento e dotazioni consentite.



**ACCADEMIA
DI BELLE ARTI
MACERATA**



**Ministero
dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca**

Il verbale è trasmesso alla RUP per gli adempimenti di competenza. Le dichiarazioni e la documentazione riservata restano agli atti della procedura.

Non essendovi ulteriori questioni da trattare, la seduta è tolta alle ore 15:20.

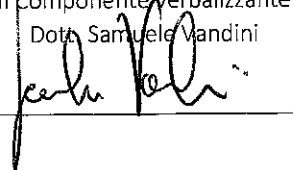
Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente
Dott.ssa Senia Vaccaro

Il Componente
Avv. Domenico Ferrera

 DOMENICO FERRERA
07.10.2026 15:37:50
GMT+02:00

Il Componente verbalizzante
Dott. Samuele Vandini



Firmato digitalmente da:

Vaccaro Senia

Firmato il 07/10/2026 15:49

Seriale Certificato: 5041475

Valido dal 04/11/2025 al 04/11/2028

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

La Componente aggiuntiva per la lingua inglese
Prof.ssa Gillian Susan Philip



Firmato digitalmente da: Gillian Susan Philip
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA/00177050432
Limitazioni d'uso: Explicit Text: I titolari fanno uso del certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 07/10/2026 15:44:14