Firmato digitalmente da
Maria Cerzoso
CN = Cerzoso Maria
C = IT

SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 547

L'anno duemilaventitre il giorno quattordici del mese di aprile, alle ore 10:15, con l'osservanza delle formalità previste dalle vigenti leggi, nei locali dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Personale tecnico amministrativo. Posti disponibili alla mobilità (ministeriale prot. n. 3127 del 10 marzo 2023 e prot. n. 4330 del 4 aprile 2023);
4. Approvazione regolamento per missioni del personale e di incaricati per la realizzazione di masterclass, seminari, workshop etc (prima lettura).

All'appello risultano (in collegamento da remoto il Presidente, Dott.ssa Maria Cerzoso e il Consigliere, Dott. Giovanni Votano, impossibilitati a raggiungere la sede a seguito dello sciopero dei trasporti proclamato per la giornata odierna):

DOTT.SSA MARIA CERZOSO	Presidente	P	
DOTT. GIOVANNI VOTANO	Esperto	p	
PROF. PIETRO SACCHETTI	Direttore	p	
PROF.MARCELLO ORLANDO	Docente	p	
SIG. DANIELE FEDERICO	Rappresentante Studenti	p	
TOTALE		5	

Partecipa con voto consultivo e con funzioni di segretario il Direttore Amministrativo Dott.ssa A. Maggio che provvede alla redazione del presente verbale.
Accertata la regolarità della convocazione, essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede alla trattazione del primo argomento posto all'o.d.g.:

1. Approvazione verbali sedute precedenti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/99 ed il D.P.R. 132/03;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti approvato con decreto n. 349 del 8 febbraio 2021;
PRESO ATTO del verbale del 27 febbraio 2023 n. 544 redatto dal Direttore Amministrativo del quale viene data lettura;
RITENUTO lo stesso conforme a quanto discusso e deliberato;
TANTO CONSIDERATO, all'unanimità

DELIBERA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI - REGGIO CALABRIA
- Registro ufficiale - Prot. n° 1742 del 05/05/2023 a. 2023

di approvarlo.
Al presente atto è assegnato il numero d'ordine 547/1.

Poiché il Presidente dichiara di non avere alcuna comunicazione da dare, si procede alla trattazione del terzo argomento posto all'o.d.g:

3. Personale tecnico amministrativo. Posti disponibili alla mobilità (ministeriale prot. n. 3127 del 10 marzo 2023 e prot. n. 4330 del 4 aprile 2023);

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/99 ed il D.P.R. 132/03;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti approvato con decreto n. 349 del 8 febbraio 2021;
VISTE le note MUR prot. n. 3127 del 10 marzo 2023 e prot. 4330 del 4 aprile 2023, aventi ad oggetto rispettivamente: Personale tecnico e amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024 e Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità 2023/24;
VISTO l'organico del personale tecnico e amministrativo di questa Accademia vigente per il corrente anno accademico così composto;

Profilo Professionale	Posti	Titolari	Disponibili	Coperti con a t.d.a
Assistente	6	2	4	3
Collaboratore	4	1	3	//
Coadiutore	10	6	4	3
Direttore amministrativo	1	1	0	//
Direttore di Ragioneria	1	0	1	1
Totali	22	10	12	

CONSIDERATO che in forza della suddetta ministeriale prot. 3127/23, con nota prot. n. 1370 del 5 aprile 2023, la coadiutrice, Sig.ra Elisabetta Giacobbe, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermata in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
CONSIDERATO che con nota prot. n. 1354 del 4 aprile 2023 il coadiutore, Sig. Domenico Cammara, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermato in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
CONSIDERATO che con nota prot. n. 1355 del 4 aprile 2023 la coadiutrice, Sig.ra Verdiana Macheda, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermata in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
CONSIDERATO che con nota prot. n. 1389 del 6 aprile 2023 l'assistente, Dott.ssa Giovanna Ielo, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermata in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
CONSIDERATO che con nota prot. n. 1353 del 4 aprile 2023 l'assistente, Dott.ssa Annarita Russo, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermata in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 1388 del 4 aprile 2023 l'assistente, Dott.ssa Maria Luisa Consalvo, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermata in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
CONSIDERATO che con nota prot. n. 1352 del 4 aprile 2023 il Direttore di Ragioneria, Dott. Carmelo Grandinetti, in servizio per l'anno accademico 2022/23 in qualità di supplente annuale su posto vacante e disponibile, ha chiesto di essere confermato in servizio per il prossimo anno accademico 2023/24;
VERIFICATA, sulla base della documentazione d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati;
PRESO ATTO che il personale sopra indicato ha adempiuto con diligenza e serietà alle mansioni affidate;
RITENUTO che la prosecuzione dei rapporti di lavoro con gli interessati potrà garantire all'Istituzione la necessaria continuità e che, pertanto, sussistono le condizioni per la conferma in servizio per l'a.a. 2023/24 dei suddetti;
CONSIDERATO che i 3 posti di Collaboratore, vacanti e disponibili, costituiscono una preziosa opportunità di miglioramento dei servizi attraverso l'impiego delle risorse umane più adatte, per professionalità e competenze, alle esigenze e specificità dell'Istituzione, e che, valutato l'organico già presente, il fabbisogno debba orientarsi a fornire supporto nelle aree sottoindicate:
- n. 1 collaboratore per Area giuridico-amministrativa in possesso di Laurea (triennale) in economia, giurisprudenza, scienze politiche;
- n. 1 collaboratore per Area bibliotecaria in possesso di laurea triennale in studi umanistici, archivistica e biblioteconomia, conservazione dei beni culturali;
- n. 1 collaboratore per Area tecnico – informatica in possesso di Laurea informatica, ingegneria.

DISPONE

- La conferma in servizio per l'anno accademico 2023/24 del sottoelencato personale, in servizio su posto vacante e disponibile:

personale coadiutore
Sig.ra Elisabetta Giacobbe,
Sig. Domenico Cammara,
Sig.ra Verdiana Macheda,

personale assistente
Dott.ssa Maria Luisa Consalvo
Dott.ssa Giovanna Ielo
Dott.ssa Annarita Russo

Direttore di Ragioneria
Dott. Carmelo Grandinetti.

I relativi posti vengono resi indisponibili alla mobilità per l'anno accademico 2023/24.

- Dispone, inoltre, che i n. 3 posti di collaboratore siano resi disponibili ai trasferimenti per l'area a fianco di ciascuna indicata:

n. 1 posto	Area giuridico-amministrativa	Laurea (triennale) in economia, giurisprudenza, scienze politiche
n. 1 posto	Area bibliotecaria	laurea triennale in studi umanistici, archivistica e biblioteconomia, conservazione dei beni culturali
n. 1 posto	Area tecnico – informatica	Laurea in informatica, ingegneria

Al presente atto è assegnato il numero d'ordine 547/3.

Si procede alla trattazione del quarto argomento posto all'o.d.g:

4. Approvazione regolamento per missioni del personale e di incaricati per la realizzazione di masterclass, seminari, workshop, etc (prima lettura).

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la legge 508/99 ed il D.P.R. 132/03;
VISTO lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti approvato con decreto n. 349 del 8 febbraio 2021;
CONSIDERATO che, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, è emersa l'esigenza di procedere alla definizione di un regolamento per lo svolgimento di attività di missione del persoanle e di attività di produzione artistica presso la sede da parte di esperti esterni incaricati della realizzazione di attività artistiche e di ricerca;
DOPO AMPIA DISCUSSIONE durante la quale vengono definiti i criteri di massima che dovranno essere osservati, all'unanimità

DELIBERA

di procedere alla sua stesura che sarà resa disponbile in bozza affinchè possa essere definita al più presto previo parere del Consiglio Accademico.

Al presente atto è assegnato il numero d'ordine 547/4.

Alle ore 12:20, esaurita la trattazione di tutti i punti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta la seduta.

ILDIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa A. Maggio
Segretario Verbalizzante

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Maria Cerzoso

Firmato digitalmente da MAGGIO ADDOLORATA
C=IT