Prot. n. 0002504 anno 2022 del 29/07/2022

MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA" - CESENA

Decreto n° 1018 del 29.07.2022

GRADUATORIE D'ISTITUTO ANNO ACCADEMICO 2022/2023 – 2023/2024

BANDO

IL DIRETTORE

Visto il D.Lgs. 16.4.1994 n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Vista la Legge 21.12.1999 n. 508 "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

Visto Il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

Visto Il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", e successive modificazioni e integrazioni;

Vista il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Cesena;

Visto il Regolamento Didattico del Conservatorio di Cesena;

Visto il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza, dei Conservatori di musica;

Vista la nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto "Graduatorie d'istituto";

Vista la nota ministeriale n. 3516 del 1 luglio 2011, di oggetto "Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto";

Vista la nota ministeriale n. 421 del 15 gennaio 2013, di oggetto "Graduatorie d'Istituto";

Visto quanto disposto dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione;

DISPONE

Articolo 1 - Procedura di selezione.

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative alla costituzione della Graduatoria d'Istituto di:

CODC/01 – COMPOSIZIONE.

Le graduatorie, da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi di insegnamento con contratto a tempo determinato o di lavoro autonomo, **avranno validità a decorrere dall'A.A. 2022/23 per la durata di un biennio.** Il Conservatorio si riserva la facolta di riformulare le graduatorie prima della scadenza indicata, qualora intervengano nuove disposizioni nazionali relative al reclutamento del personale docente.

L'onere finanziario per la copertura dei posti in organico del Conservatorio è a carico del Bilancio dello Stato. Per i contratti stipulate ai sensi dell'articolo 273 del Decreto Legislativo 297/1994, l'onere finanziario è a carico dello specifico stanziamento iscritto, in apposite capitolo, nello stato di previsione del Ministero e assegnato annualmente al Conservatorio in relazione alle esigenze accertate. In caso di stipula di contratti di collaborazione di Lavoro autonomo il compenso è a carico del bilancio del Conservatorio ed è pari ad € 50,00 orarie al lordo di ogni onere a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La sede dell'attivita didattica e formativa è il Conservatorio di Musica "Bruno Maderna" di Cesena.

Il presente Bando, pubblicato a cura del Conservatorio di Musica "Bruno Maderna" di Cesena, è consultabile on line sul sito del Conservatorio, nella sezione Bandi di concorso del Cineca, in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio.

Articolo 2 - Requisiti generali di ammissione.
Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Articolo 3 - Domande.
Le domande, redatte in carta libera secondo gli schemi allegati, debitamente firmate, **vanno spedite con PEC nominale all'indirizzo conservatoriomaderna@pec.it** entro il 27.08.2022, pena esclusione.
Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione dell'avviso non sono prese in considerazione: pertanto chiunque avesse gia inviato domanda è tenuto a riformulare, a pena di esclusione, la stessa secondo le modalità previste dall'avviso.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:
a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) codice fiscale;
e) indirizzo di residenza,
f) almeno due tra i seguenti sistemi di comunicazione: telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo email, PEC;
g) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
h) estremi esatti della graduatoria per la quale intende concorrere;
i) eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
j) per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

È necessaria la sottoscrizione autografa delle domande, pena nullità delle stesse. Comporta

inoltre l'inammissibilità delle domande o l'esclusione dalla procedura: il mancato rispetto dei termini di presentazione delle domande, la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originate o in copia, l'omessa indicazione di sistemi di comunicazione tra quelli elencati al punto f).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 4 - Documentazione delle domande.
La domanda, sottoscritta in originale, sarà redatta secondo lo schema allegato, pena esclusione. La domanda sarà comprensiva di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio, nonché dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 1), 2), 6), 7), 8), 9) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto "Graduatorie d'istituto", e dovrà essere corredata dei seguenti documenti, pena esclusione:

a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
b) elenco datato e firmato dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 3), 4), 5) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, relativi all'insegnamento richiesto (Allegato A);
c) curriculum dell'aspirante datato e firmato (Allegato B);

La domanda e tutti i documenti da corredare alla stessa devono pervenire **in un unico file formato PDF**, pena esclusione.

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa, ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi l'elenco sottoscritto con firma autografa e che non siano presentati conformemente al modello allegato.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

I titoli di studio rilasciati da istituzioni della Comunita Europea devono essere corredati da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorita italiane all'estero. La "Dichiarazione di Valore" è un documento che attesta il valore di un titolo di studio conseguito in un sistema di istruzione diverso da quello italiano. È redatta in lingua italiana e rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane all'estero (Ambasciate/Consolati).

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, ovvero traduzioni nel caso di titoli prodotti all'estero, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto. In relazione ai titoli artistico-culturali e professionali dichiarati,

il Conservatorio si riserva di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Articolo 5 - Criteri di valutazione.
Oltre a quanto stabilito dalla nota ministeriale n. 3516 del 1 luglio 2011, di oggetto "Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto", **si evidenzia che verranno valutati esclusivamente i primi 50 titoli artistico culturali e professionali** attestanti specifiche competenze nel settore artistico disciplinare oggetto della domanda: i concorsi, l'attività concertistica, le registrazioni discografiche e audiovisive, le pubblicazioni di carattere specifico, la cura editoriale, le ulteriori esperienze didattiche e di studio. A tal riguardo si considera l'importanza delle sedi concorsuali e l'esito delle prove, la qualità del contesto e il prestigio delle sedi concertistiche, l'importanza dell' ensemble, l'ampiezza e la varietà del repertorio eseguito, la rilevanza delle etichette delle registrazioni e del progetto musicale, rigore scientifico del lavoro di edizione e l'attendibilità del contesto editoriale.

Articolo 6 - Commissione giudicatrice.
La commissione è nominata con decreto del Direttore ed è costituita da non meno di tre componenti di cui, di norma, almeno un docente di ruolo della materia.
In assenza di docenti di ruolo della materia, almeno uno dei tre componenti va individuato secondo i seguenti criteri:

a) docenti di ruolo, o inseriti in graduatoria nazionale, di discipline simili o affini o esperti della materia;
b) docenti di ruolo di altre discipline, con anzianità di servizio di ruolo non inferiore a cinque anni.

Le commissioni sono costituite tenendo conto, ove possibile, delle norme sulle pari opportunità.
L'eventuale ricorso a commissari o esperti esterni, in misura comunque non superiore ad una unità per commissione, è in ogni caso subordinato alla carenza di risorse interne o alla loro impossibilità, avuto comunque riguardo alle disponibilità di bilancio.
Gli esperti esterni possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, i requisiti richiesti.
Le attività di segreteria della commissione sono espletate da personale amministrativo del Conservatorio.

Articolo 7 - Adempimenti delle commissioni e formazione della graduatoria.
La Commissione giudicatrice, predetermina modalità e procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle Accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, attenendosi ai criteri di cui al precedente punto 5.
La graduatoria dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nella graduatoria. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Articolo 8 - Approvazione degli atti e pubblicazione della graduatoria.
Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Direttore approva gli atti disponendo la pubblicazione della graduatoria provvisoria dei candidati inclusi on line sul sito del Conservatorio, nella sezione Bandi di concorso del Cineca, in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria,

ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice. Il Conservatorio dispone, anche d'ufficio in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alla graduatoria.
Dopo l'esame dei reclami e l'adozione di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata on line sul sito del Conservatorio, nella sezione Bandi di concorso del Cineca, in Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio.
Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Articolo 9 - Individuazione del destinatario e stipula del contratto.
I destinatari di contratto d'insegnamento sono individuati con riserva, in base allo scorrimento delle rispettive graduatorie. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
La proposta di assunzione viene effettuata per telegramma, o tramite e-mail o PEC, con avviso di ricezione, all'indirizzo di posta elettronica.
II termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 24 ore dal ricevimento della proposta. La mancata accettazione, non giustificata da idonei impedimenti debitamente documentati e tempestivamente comunicati, o la successiva rinuncia, comportano la decadenza per l'intero anno accademico dall'incarico conferito.

Sui posti in organico relativi al personale docente, rimasti vacanti o disponibili al termine delle operazioni nazionali di copertura del posto, il conferimento delle supplenze si attua mediante la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, sottoscritti dal Direttore del Conservatorio e dal docente interessato, che hanno effetti esclusivi dal giorno dell'assunzione in servizio e termine:
- per le supplenze annuali il 31 ottobre;
- per le supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche, il giorno annualmente indicato dal relativo calendario accademico quale termine delle attività didattiche;
- per le supplenze temporanee, l'ultimo giorno di effettiva permanenza delle esigenze di servizio.

La stipula dei contratti di cui sopra è comunque subordinata:
- all'attivazione e alla disponibilità del posto, o frazione di esso, risultante al termine delle procedure nazionali di immissione in ruolo, di mobilità o di utilizzazione del personale docente, interno o esterno, o di altra forma di copertura del posto disposta da procedure stabilite a livello nazionale, ovvero a seguito di specifica determinazione motivata dei competenti organi accademici, adottata anche in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando;
- all'attivazione dell'insegnamento e alla presenza di studenti tenuti a frequentarlo;
- al possesso, da parte del destinatario, dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli previsti dal presente bando;
- alla disponibilità, da parte del destinatario, a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio e con gli indirizzi per l'organizzazione delle attività didattiche fissati dal Consiglio accademico, nel rispetto dell'orario di lezione previsto per la specifica disciplina.

La mancata assunzione di servizio dopo l'accettazione comporta, per quell'anno accademico, la perdita della possibilità di conseguire supplenze per il medesimo insegnamento.
L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le graduatorie di insegnamento.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento.
II Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro.
Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione della procedura e la gestione del rapporto di lavoro. II conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui al Decreto Legislativo 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento del dati personali che lo riguardano. L'interessato per l'esercizio di detti diritti potrà rivolgersi al Direttore Amministrativo in qualità di "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.
Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore del Conservatorio.

Articolo 11 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive.
Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.
II Conservatorio procederà alla verifica delle autocertificazioni nelle forme previste dalla normativa ed in base alla propria Regolamentazione interna.

Articolo 12 - Clausola di salvaguardia.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato alla data di stipulazione del contratto.

Cesena, 29 luglio 2022

II Direttore
(Prof.ssa Laura Pistolesi)

Prot. n. 0002504 anno 2022 del 29/07/2022

Al Direttore del Conservatorio di Musica
"B. Maderna" Cesena

_l_ sottoscritt_ _____,

nat__ a _____ il _____, cittadinanza _____,

codice fiscale _____, residente a _____, prov. ___,

in _____ ,

telefono fisso (*) _____

telefono cellulare(*) _____

indirizzo e-mail(*) _____

(è obbligatorio indicare almeno due recapiti per assicurare tempestività di interpello e convocazione; cfr: DM MIUR 56 dd 28.5.2009, art. 11)*

chiede

di essere ammesso alla procedura **di**

nuova inclusione nella graduatoria d'Istituto relativa all'anno accademico **2022/23**

per il settore disciplinare:

codice: CODC/01	settore: COMPOSIZIONE

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
2. di essere cittadino/a italiano/a oppure di essere cittadino/a dello Stato _____
(per i cittadini di uno degli Stati dell'Unione europea);
3. di essere domiciliato ai fini della procedura in _____
_____;
(compilare solo se diverso dalla residenza sopra indicata)
4. [riservato ai candidati stranieri]: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Dichiara inoltre sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R., di possedere i seguenti titoli:

A) TITOLI DI STUDIO E DI SERVIZIO (Max punti 30)

A.1) Titoli di studio musicali:

1. Diploma _____ di _____

   conseguito il ___/___/_____ presso _____

2. Diploma _____ di _____

   conseguito il ___/___/_____ presso _____

……

Per Istituzioni di pari livello della Comunità Europea si intendono Istituzioni che rilasciano titoli corrispondenti a quelli italiani di I o II ciclo. In tal caso, unitamente a copia del Diploma rilasciato dall' Istituzione straniera corredato da un certificato o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi (Diploma supplement), va allegata la traduzione italiana nonché la dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.

A.2) Titoli di servizio:

A.2.1) Servizio su cattedra o posto in organico, prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati, nelle Accademie di Belle Arti Statali o Legalmente riconosciute**, per lo stesso settore disciplinare cui si riferisce la graduatoria** ovvero **per insegnamento affine nella denominazione e nei contenuti artistico-didattico-scientifici.**
Per ogni anno accademico, il periodo di servizio prestato dev'essere di almeno 16 giorni:

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

   Istituzione _____

   Codice _____ Insegnamento _____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

   Istituzione _____

   Codice _____ Insegnamento _____

……

A.2.2) Servizio prestato con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale di almeno 30 ore**,** purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica**, per lo stesso settore disciplinare cui si riferisce la graduatoria** ovvero **per insegnamento affine nella denominazione e nei contenuti artistico-didattico-scientifici,**

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

   Istituzione _____

   Codice _____ Insegnamento _____

   n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva pubblica (SI) (NO)

Riferimento della Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e

Istituzione che ha curato la procedura stessa):

_____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Ev. Codice _____ Insegnamento _____

n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva pubblica (SI) (NO)

Riferimento della Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e

Istituzione che ha curato la procedura stessa):

_____

.....

A.2.3) Servizio su cattedra o posto in organico, prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati, nelle Accademie di Belle Arti Statali o Legalmente riconosciute**, <u>per settore disciplinare diverso</u> da quello cui si riferisce la graduatoria o non affine nella denominazione e nei contenuti artistico-didattico-scientifici. <u>Per ogni anno accademico, il periodo di servizio prestato dev'essere di almeno 16 giorni:</u>**

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____

.....

A.2.4) Servizio prestato con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale di almeno 30 ore**,** purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica**, <u>per settore disciplinare diverso</u> da quello cui si riferisce la graduatoria** o **non affine nella denominazione e nei contenuti artistico-didattico-scientifici,**

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____

n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva pubblica (SI) (NO)

Riferimento della Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e

Istituzione che ha curato la procedura stessa):

_____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____

n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva pubblica (SI) (NO)

Riferimento della Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa):

_____

.....

B) TITOLI ARTISTICO –CULTURALI E PROFESSIONALI (Max punti 85)

1) **Diploma di perfezionamento rilasciato dall'Accademia Nazionale di Santa Cecilia** in Roma o altra istituzione analoga anche della Comunità Europea (in caso di Istituzioni della Comunità Europea, indicare le caratteristiche che consentono di determinarne l'affinità)

_____

2) **Diploma di laurea / diploma di specializzazione / dottorato di ricerca** rilasciati da Università

1. (titolo) _____ in _____

conseguito il ___/___/_____ presso _____

2. (titolo) _____ in _____

conseguito il ___/___/_____ presso _____

.....

2.a) **Borse di studio** conferite da Università o Enti Pubblici

1. Borsa _____ in _____

conferita da _____ nell'anno _____

2. Borsa _____ in _____

conferita da _____ nell'anno _____

.....

2.b) **Diploma di perfezionamento post-laurea** di durata non inferiore ad un anno rilasciato da Università Statali e non Statali e/o **Master di I livello** rilasciati dalle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale

1. (titolo) _____ in _____ durata _____

rilasciato da _____ nell'anno _____

2. (titolo) _____ in _____ durata _____

rilasciato da _____ nell'anno _____

.....

2.c) **Master di II livello** e/o **corsi di specializzazione** rilasciati dalle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale

1. (titolo) _____ in _____ durata _____

rilasciato da _____ nell'anno _____

2. (titolo) _____ in _____ durata _____

rilasciato da _____ nell'anno _____

……

Titoli di cui ai punti 3), 4), 5) : vedere allegati A e B

6) Contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale nei Conservatori e Istituti Musicali Pareggiati, Accademie di Belle Arti Statali o Legalmente riconosciute o Università, non assimilabili a quelli previsti tra i titoli di servizio

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____ n. ore _____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____ n. ore _____

……

7) Inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli, nei Conservatori di musica e nelle Accademie di Belle Arti <u>per lo stesso settore disciplinare</u> cui si riferisce la graduatoria

_____

……

8) Inclusione in graduatoria di merito in pubblico concorso per esami e titoli, nei Conservatori di musica e nelle Accademie di Belle Arti <u>per settore disciplinare diverso</u> da quello cui si riferisce la graduatoria

_____

……

9) Servizio didattico prestato presso Istituzioni estere di pari livello nell'ambito della Comunità Europea (indicare le caratteristiche che consentano di determinarne l'affinità)

1. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____ n. ore _____

Caratteristiche _____

2. anno accademico _____ dal ___/___/_____ al ___/___/_____

Istituzione _____

Codice _____ Insegnamento _____ n. ore _____

Caratteristiche _____

.....

Il sottoscritto autorizza il Conservatorio al trattamento dei dati contenuti in questa dichiarazione per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e del Regolamento UE 2016/679.

Data _____ _____

(firma autografa)

Allegati:
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Allegato A: Elenco titoli artistico-culturali e professionali
- Allegato B: curriculum con firma autografa

ALLEGATO A

_l_ sottoscritt_ _____,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

di possedere i titoli artistici-culturali e professionali descritti nel seguente elenco numerato, fino ad un massimo di 50 titoli complessivi:

Pubblicazioni edite attinenti all'insegnamento richiesto (punto 3 della nota ministeriale n° 3154)*

N.	Titolo	Anno di pubblicazione	Tipo della pubblicazione	Editore
…				
…				

Composizioni trascrizioni revisioni edite ed eseguite in pubblici concerti, CD, DVD (punto 4 nota ministeriale n° 3154)**

N.	Titolo	Editore e anno di edizione	Organico	Ente organizzatore dell'esecuzione	Data e luogo di esecuzione	Esecutori o nome complesso
…						
…						

Attività concertistica (punto 5 nota ministeriale n° 3154)***

N.	Data e Luogo manifestazione	Ente organizzatore	Tipologia Esibizione [2]	Altri esecutori o nome complesso	Programma (indicazione analitica)
…					
…					

Idoneità in concorsi nazionali per Orchestre lirico-sinfoniche di Enti Nazionali – Fondazioni, idoneità nelle orchestre della RAI (punto 5 nota ministeriale n° 3154)

N.	Descrizione dettagliata
…	
…	

Altra attività professionale (punto 5 nota ministeriale n° 3154)

N.	Descrizione dettagliata
…	
…	

Con riferimento alle pubblicazioni presenti nell'elenco di cui sopra, il sottoscritto dichiara la loro conformità alla vigente normativa sull'editoria.

Data _____

Firma _____

Nel presente Allegato A il candidato dichiara i titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti

3) Pubblicazioni edite attinenti alle discipline oggetto di studio nelle istituzioni AFAM (attinenti all'insegnamento richiesto, CD, DVD, ecc.)
4) Produzione musicale (composizioni trascrizioni incisioni revisioni) edita ed eseguita in pubblici concerti; produzione artistica esposta in mostre personali e/o collettive o per produzione artistica oggetto di articoli di stampa, monografie, libri d'arte
5) Attività concertistica e professionale, idoneità in concorsi nazionali per Orchestre lirico-sinfoniche di Enti Nazionali – Fondazioni, idoneità nelle orchestre della RAI

della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n.3154 del 9 giugno 2011, relativi all'insegnamento richiesto. Ai fini della valutazione sono presi in considerazione i primi cinquanta titoli elencati nell'ordine presentato dal candidato. Se il candidato presenta un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione tiene conto soltanto dei primi cinquanta.

Eventuali titoli non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto.

Eventuali repliche o cicli di concerti, ristampe di dischi o di pubblicazioni o analoghe voci cumulative, vengono valutati una sola volta.

N.B.:

**Per le pubblicazioni devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dalla vigente normativa sull'editoria. In particolare:*
per le opere pubblicate anteriormente del 02/09/06: obblighi di cui all'articolo 1 del D. lgt. 31.08.1945 n. 660, consistente nel deposito di quattro esemplari della suddetta pubblicazione presso la Prefettura della provincia nella quale ha sede l'officina grafica ed un esemplare alla locale Procura della Repubblica;
per le opere pubblicate successivamente alla data del 02/09/06: obblighi previsti dalla Legge 106 del 15/04/04 e relativo regolamento attuativo (D.P.R. 252 del 03/05/06).
Sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni registrate dagli stessi autori, anche a servizi internet a pagamento, pure se in possesso di codice ISBN, che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati

***Sono valutabili le opere e le produzioni live-electronics o videomusicali non edite, purché siano indicati in forma dettagliata i dati relativi alla prima esecuzione. Sono escluse dalla valutazione le pubblicazioni proposte dagli stessi autori, anche a servizi internet a pagamento, pure se in possesso di codice ISBN, che non prevedano scelte editoriali da parte di redazioni e/o comitati scientifici qualificati.*

**** Tipologia della esibizione: concerto in qualità di solista, partecipazione a gruppo da camera, a gruppo orchestrale, a gruppo corale, a rappresentazione teatrale, ecc.;*

ALLEGATO B

_l_ sottoscritt_ _____,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

che le notizie riportate nel seguente curriculum sono veritiere

CURRICULUM VITAE
… compilare …

Data
_____

Firma
_____