VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO
**15 maggio 2025**
N. 34

Il giorno 15 maggio 2025 alle ore 15.00, presso la Direzione dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria si riunisce il Consiglio Accademico in seguito alla convocazione del 11 maggio 2025 u.s.
Il Consiglio Accademico risulta così costituito :

| N. | NOME E COGNOME | RUOLO | P | A |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Prof. Pietro Sacchetti Direttore** | Presidente | x | |
| 2 | **Prof.ssa Angela Ciancia** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 3 | **Prof.ssa Domenica Galluso** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 4 | **Prof. Massimo Monorchio** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 5 | **Prof.ssa Nucera Agatina** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 6 | **Prof. Remo Malice** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 7 | **Prof. Molinari Vincenzo** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 8 | **Prof. Raja Giovanni** | Consigliere Rappresentante Docenti | On line | |
| 9 | **Prof. Sgrò Francesco** | Consigliere Rappresentante Docenti | x | |
| 10 | **Benedetto Nicholas** | Consigliere Rappresentante Studenti | x | |
| 11 | **Ruggero Giorgia** | Consigliere Rappresentante Studenti | x | |
| | | TOTALE | **11** | |

Segretario verbalizzante la prof.ssa Galluso Domenica.
Dopo i saluti e la constatazione del numero legale, Il Direttore Sacchetti procede con l'attività della seduta con la lettura dell'ordine del giorno:

**1 – Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.**
**2 - Comunicazioni del Direttore.**
**3 - Giornata dell'Orientamento istituzionale.**
**4– Assunzione a tempo indeterminato vincitori di concorso ABPC67 – Metodologie e tecniche della comunicazione, e approvazione degli atti concorsuali.**
**5 – Attribuzione discipline proff. De Marco, Francolini, Surace per l'a.a. 2024 – 2025.**
**6 - Calendario Esami sessione giugno/luglio 2025.**
**7 - Bando elezioni n. 8 componenti del C.A. per il triennio 2025/ 2028. Commissione elettorale e Seggio elettorale.**
**8 - Bando elezioni della Consulta degli studenti.**
**9 - Manifesto degli Studi e Planning - a.a. 2025/2026.**
**10 - Regolamento Tesi. Modifiche.**
**11 - Accordi e collaborazioni.**
**12 – Varie ed eventuali**

Si procede con la trattazione dei punti.

**1 – Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.**
Il Direttore fa presente di avere inviato a tutti copia del verbale per eventuali correzioni da apportare.
Il verbale viene approvato (Allegato)

**2 - Comunicazioni del Direttore.**
Il Direttore ribadisce la necessità di regolamentare la nostra didattica e comunica che a breve verranno istituiti i regolamenti. Il Ministero richiede la programmazione triennale dove il docente è tenuto a dettagliare la propria didattica suddividendo l'insegnamento in moduli dove si protranno distinguere le ore di teoria, di pratica e di laboratorio. Il docente , su 324 ore complessive può maturare 250 ore di didattica e 74 ore di ricerca, ma può anche decidere di continuare la didattica con l'affidamento di altre discipline.
Il C.A. prende atto.

**3 - Giornata dell'Orientamento istituzionale.**

Il Direttore ricorda ai consiglieri la comunicazione del Responsabile Orientamento prof.ssa Romiti per informarvi ufficialmente che venerdì 23 maggio, in orario 9 – 18, si terrà l'Open Day annuale dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria. Nel documento inviato a tutti i docenti sono state individuate le figure di riferimento per ogni sezione dedicata all'orientamento dove in qualità di coordinatori i Proff. Romiti e Commisso; in supporto al coordinamento e per gli aspetti logistici pre - evento e durante la giornata di Open Day gli studenti del 2°anno Triennio Moda, coordinati dalla prof.ssa Antonella Leale, docente di Organizzazione Grandi Eventi, mentre per ciò che concerne la Comunicazione (stampa - social - sito web) i Proff. Sebastiani, Bommarito, Monorchio e Tufano. E' importante e necessario organizzare la preparazione dell'evento, rispettando i ruoli e le figure preposte. I docenti avranno l'obbligo di concertarsi con le figure di riferimento in tutte le fasi organizzative delle giornate, compreso l'allestimento dei laboratori e dei corridoi dell'accademia.
Le lezioni previste durante la giornata dell'orientamento non sono sospese, favorendo, all'interno dell'evento, una partecipazione attiva tra docenti e studenti con i partecipanti esterni.
Il Direttore, inoltre, sottolinea l'importanza dell'organizzazione anche per ciò che concerne l'ordine e la pulizia degli spazi.
La prof.ssa Nucera interviene ricordando al Direttore che nell'aula T7 è necessaria la manutenzione delle tende che non permettono di creare la giusta luce per permettere agli studenti di poter lavorare meglio.
Il Direttore risponde che si provvederà alla sistemazione delle tende.

**4 – Assunzione a tempo indeterminato vincitori di concorso ABPC67 – Metodologie e tecniche della comunicazione, e approvazione degli atti concorsuali.**

Il Direttore comunica l'espletamento del concorso pubblico, per " titoli ed esami," per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti per il profilo di docente di prima fascia – CNNL " Istruzione e Ricerca" settore AFAM - per il settore artistico disciplinare ABPC67 – METODOLOGIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE **,** e l' esito della graduatoria definitiva di merito con n.2 nelle persone Bommarito Paola e Macor Chiara , presso la sede dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria.

Il C.A. prende atto ed approva gli atti concorsuali.

**5 – Attribuzione discipline proff. De Marco, Francolini, Surace per l'a.a. 2024 – 2025.**

Il Direttore ricorda ai consiglieri la necessità di permettere agli studenti, del triennio e del biennio, il completamento delle ore rimanenti delle discipline del prof. Romeo, e comunica la disponibilità dei proff. De Marco, Francolini e Surace.
Il C.A. dopo un'articolato confronto e la verifica dei curricula dei docenti interessati delibera di affidare le discipline per come sotto riportate nella scheda:

| Prof.ssa DE MARCO GIUSEPPINA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **DISCIPLINA** | **SCUOLA** | **biennio/triennio** | **TOT ORE** | **ORE RIMANENTI** |
| **METODOLOGIE E TECNICHE DEL CONTEMPORANEO** | I COM DID | biennio | 60 | 35 |
| **ULTIME TENDENZE DELLE ARTI VISIVE** | II COM DID | biennio | 45 | 28 |
| **Prof. FRANCOLINI MARCELLO** | | | | |
| **LINGUAGGI DELL'ARTE CONTEMPORANEA** | III FUM | triennio | 45 | 24 |
| **LINGUAGGI DELL'ARTE CONTEMPORANEA** | II DEC | biennio | 45 | 39 |
| **Prof. SURACE DOMENICO** | | | | |
| **FENOMENOLOGIA DEGLI STILI** | II MOD | biennio | 45 | 27 |
| **FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE** | I COM DID – II SCUL | biennio | 45 | 13 |

Per quanto riguarda le discipline rimanenti il C.A. delibera che verranno affidate a breve.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **FENOMENOLOGIA DELLE ARTI CONTEMPORANEE** | III COM – SCEN – DEC – III PITT | triennio | 45 | 30 |
| **STORIA E METODOLOGIA DELLA CRITICA D'ARTE** | II COM DID | biennio | 60 | 40 |

**6 - Calendario Esami sessione giugno/luglio 2025.**

Il Direttore comunica ai consiglieri che si è proceduto a redigere il calendario esami della sessione di giugno/luglio p.v., e che naturalmente verrà oggetto di modifiche rispetto alle necessità dei docenti e al numero degli studenti prenotati.
Il C.A. delibera il calendario esami della sessione estiva 2025, fermo restando eventuali modifiche didattiche organizzative.

**7 - Bando elezioni n. 8 componenti del C.A. per il triennio 2025/ 2028. Commissione elettorale e Seggio elettorale.**

Il Direttore comunica ai consiglieri che l'organo istituzionale del C.A. è decatuto, e che ci ritroviamo nel periodo di prorogatio.
Il Direttore legge la bozza del bando precedente con le modifiche e le integrazioni effettuate anche rispetto alla tempistica delle prossime elezioni..
Il C.A. approva le modifiche e le integrazioni e delibera il bando per l'elezione del C.A. per il triennio 2025/2028. ( Allegato )
Il C.A. delibera la commissione elettorale nelle persone di Presidente prof.Francolini Marcello, componenti proff.Commisso Rosita e Negro Davide.

Il C.A. delibera la commissione del seggio nelle persone del Presidente Prof. Sebastiani Fabrizio, componenti prof. Bucca Pierfilippo, Cuzzola Roberta e la Dott.ssa Consalvo Maria.

**8 - Bando elezioni della Consulta degli studenti.**
Il Direttore comunica ai consiglieri che anche la Consulta è decaduta, e che necessita deliberare il nuovo bando.
Il C.A. prende atto e delibera il bando per l'elezione della Consulta per il triennio 2025/2028. ( allegato)

**9 - Manifesto degli Studi e Planning - a.a. 2025/2026.**
Il Direttore comunica la necessità di dover procedere alla redazione del nuovo Manifesto degli Studi e il Planning per l'a.a. 2025/2026, e ricorda che nella scorsa seduta si è deliberata la necessità di organizzare una pre – selezione per la Scuola di Fumetto e Illustrazione e Progettazione Moda.
Il Direttore ricorda altresì le esperienze precedenti delle prenotazioni degli esami e della confusione che si crea quando non lo studente non si presenta, creando disagi sia ai docenti che alla segreteria.
Il C.A., dopo un'articolata discussione e alcune perplessità degli studenti presenti, delibera che lo studente prenotato, che non si presenta alla sessione degli esami e/o alla seduta delle tesi prevista, verrà mandato d'ufficio nella seconda sessione successiva, e potrà essere giustificato solo con comprovate motivazioni.
Per quanto riguarda la sessione di dicembre, il C.A. delibera la sessione riservata solo alla tesi.
Il C.A., riprendendo il precedente Manifesto degli Studi, procede con le modifiche e le integrazioni, delibera il nuovo Manifesto degli studi ed il Planning per l'a.a. 2025/2026 ( allegato ) e per quanto riguarda la parte amministrativa, demanda le modifiche agli uffici di competenza.

**10 - Regolamento Tesi. Modifiche.**
Il Direttore fa presente ai consiglieri che il Regolamento Tesi era stato già approvato, ma che necessitava di essere riguardato e modificato, e legge ai consiglieri le parti modificate.
Il C.A. approva le modifiche e delibera il nuovo regolamento ( allegato ) .

**11 - Accordi e collaborazioni.**
Il Direttore sottopone all'attenzione dei consiglieri la richiesta della convenzione con *ADRA Italia* per organizzare presso la nostra accademia dei corsi di sartoria professionale, referente la prof,ssa Raschellà Claudia, con la possibilità di offrire delle borse di formazione gratuita per 10 donne in cerca di occupazione professionale nel settore. Borse di formazione all'interno di un progetto presentato dove l'associazione ADRA Italia sta partecipando.
Il C.A. approva.
Il Direttore elenca le richieste per quanto riguarda le convenzioni tirocini.
- *Negozio Vintage e second hand* a Reggio Calabria
Il C.A. non approva.
- *3DSCUBE SRL* operante nel settore della produzione di sistemi per la comunicazione visiva e allestimenti.
Il C.A. approva.
- *ENGAGE* di Alessandro Pecora - Polistena (RC) settore produzione visual, video, foto, documentari televisivi etc.
Il C.A. non approva.
- *Liceo Scientifico " Alessandro Volta"* di Reggio Calabria.
Il C.A. approva.
- *ODV MedArte* – Rosarno (RC) settore promozione e valorizzazione attività culturali, educative, artistiche etc.
Il C.A. approva.
- *LUCANA MENTE LAB* Pisticci (MT) settore promozione e valorizzazione attività culturali, educative, artistiche etc.
Il C.A. approva.
- *GeD Group srl* (sede Milano, sede operativa Taurianova ) settore brand e gadget promozionali etc.
Il C.A. approva.
- *Morgana Factory* srl ( Messina) agenzia di comunicazione e produzione.
Il C.A. approva.
- *APS Associazione San Girolamo Patrono di Cittanova* – Promozione sociale e culturale.
Il C.A. approva solo dopo verifica ed approfondimento della richiesta.
- Richiesta tirocinio della studentessa Emanuela Buscemi presso lo studio del maestro Viola.
Il C.A. non approva.
- Richiesta di collaborazione dell' ASSOCIAZIONE EUROKOM - VIA CAVOUR 4 – 89040 GERACE (RC)
il C.A. approva.

**12 – Varie ed eventuali**
Il Direttore sottopone ai consiglieri presenti la richiesta della prof.ssa Bongarzone ( allegato) per la partecipazione degli studenti ad "*Archivissima. Il festival e la notte degli archivi*" - Casa Museo Gullo (CS) il 6 giugno 2025. La mostra che si propone, "*Il futuro ritorna alle radici*", prevede il coinvolgimento attivo delle studentesse iscritte al corso di Beni culturali della Scuola di Decorazione,
Questa partecipazione si presenta positiva per diversi ordini di motivi: perché costituisce un'attività di promozione dell' Accademia nella provincia di Cosenza e nell'ambito di una manifestazione molto seguita da esperti del settore, media e appassionati. Costituisce, altresì, un'attività di orientamento in ingresso e naturalmente un'esperienza altamente formativa per le allieve della Scuola di Decorazione. La partecipazione sarà totalmente gratuita e non prevede costi a carico dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria.

Il C.A. approva.

Il Direttore ricorda la situazione della studentessa Aliffi Arianna, discussa nella precedente seduta, e sottopone ai consiglieri la tabella riepilogativa con l'elenco delle discipline delle materie da sostenere del primo e secondo anno del biennio Decorazione, e quelle che ancora deve frequentare. ( Allegato) Il C.A. verificato la stato attuale della studentessa, malgrado le certificazioni mediche presentate, non approva la sua richiesta, poiché le sue presenze risultano in percentuale troppo irrisorie rispetto alle giornate giustificate, e consiglia alla studentessa il congelamento degli studi per non perdere gli anni.

Alle ore 18.30 la seduta ha termine.

Il Segretario verbalizzante

Prof. ssa **Galluso Domenica**

Il Direttore

Prof. **Pietro Sacchetti**

SACCHETTI
PIETRO
06.06.2025
12:37:45
GMT+02:00