Accademia di Belle Arti Reggio Calabria

Erasmus+

BANDO ERASMUS+

MOBILITÀ DELLO STAFF PER FORMAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore dell'Accademia di Belle Arti

di Reggio Calabria

Via XXV Luglio, 10

89121 Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a ……

Nato/a a ……(……) il ……

Codice Fiscale: ……

in qualità di:

☐ Personale amministrativo
☐ Professore di ruolo
☐ Professore a contratto

Insegnamento:

Anzianità di servizio all'interno dell'Accademia:
- Junior - meno di 10 anni di esperienza ☐
- Intermedio - tra 10 e 20 anni di esperienza ☐
- Senior - più di 20 anni di esperienza ☐

Dipartimento:
……

Recapiti (tel. – e-mail- referente):
……
……

nell'ambito del Programma Erasmus+ chiede di poter effettuare una mobilità per attività di formazione presso:

Denominazione completa dell'Istituzione:
…… ……

Codice Erasmus: …… ……
Numero della *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE): ……..
PIC number: ……
Paese: ……
Sito web: ……

Accademia di Belle Arti
Reggio Calabria

Erasmus+

Periodo di svolgimento: dal …… al ……
Titolo del corso o programma del periodo di formazione: …… …… ……

Allega alla presente domanda di partecipazione il Programma di mobilità per attività di docenza (*Staff Mobility for Teaching Mobility Agreement* - programma formativo contenente gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto della formazione e i risultati attesi - **All. A**).

Il sottoscritto si impegna a presentare all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Accademia, la seguente documentazione:

- prima della partenza:

a. il modulo di autorizzazione alla missione, firmato dal Direttore dell'Accademia (**All. A)**;
b. l'accordo di mobilità Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria/docente/staff, secondo il modello fornito dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire **(All. B)**;

- entro 15 giorni dalla conclusione della mobilità:

a. la dichiarazione dell'Università ospitante che attesti il periodo e l'attività svolta durante la mobilità **(All. C)**;
b. il rendiconto delle spese di viaggio, vitto e alloggio effettivamente sostenute corredata dei giustificativi in originale (es. biglietti aerei e carte d'imbarco, fatture/ricevute fiscali albergo, fatture/ricevute fiscali dei pasti);
c. il Rapporto Narrativo (EU SURVEY) sull'attività svolta dovrà essere compilato online sul sito del Mobility Tool, il sistema europeo per la gestione dei progetti di Mobilità.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali sopra riportati, di cui dichiara la veridicità, ai sensi dell'art. 7, 13 e 24 della Legge 196/2003.

Reggio Calabria, _____

Firma

_____

VISTO: IL DIRETTORE _____