VERBALE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO
ESTRATTO
17 giugno 2025
N. 36

Il giorno 17 giugno 2025 alle ore 10.30, presso la Direzione dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria si riunisce il Consiglio Accademico in seguito alla convocazione del 30 maggio 2025 u.s.
Il Consiglio Accademico risulta così costituito :

N.	NOME E COGNOME	RUOLO	P	A
1	**Prof. Pietro Sacchetti Direttore**	Presidente	x	
2	**Prot. Ciancia Angela**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
3	**Prof. Citarrella Luigi**	Consigliere Rappresentante Docenti	On line	
4	**Prof. Colloca Pietro**	Consigliere Rappresentante Docenti	On line	
5	**Prof.ssa Domenica Galluso**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
6	**Prof. Remo Malice**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
7	**Prof. Molinari Vincenzo**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
8	**Prof. Raja Giovanni**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
9	**Prof. Sgrò Francesco**	Consigliere Rappresentante Docenti	x	
10	**Benedetto Nicholas**	Consigliere Rappresentante Studenti	x	
11	**Barbera Melania**	Consigliere Rappresentante Studenti	x	
		TOTALE	**11**	

Segretario verbalizzante la prof.ssa Galluso Domenica.
Dopo i saluti e la constatazione del numero legale, Il Direttore Sacchetti procede con l'attività della seduta con la lettura dell'ordine del giorno:

1 - Insediamento organo accademico C.A.
2 – Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.
3 - Comunicazioni del Direttore.
4 - Nucleo di Valutazione. Nomina componenti 2025 – 2028.
5 - Budget assunzionale 2025 – 2026 D,M, n. 7325 del 10 giugno 2025.
6 - Regolamento per l'attività didattica e di ricerca.
7 - Regolamento per la realizzazione dei progetti di Dipartimento e di Scuole.
8 - Scheda di programmazione docenti a.a. 2025 - 2026
9 - Accordi e collaborazioni.
10 –Varie ed eventuali

Si procede con la trattazione dei punti.

1 – Insediamento organo accademico C.A.
Il Direttore, complimentandosi con i nuovi consiglieri eletti e con quelli riconfermati , augura a tutti un buon lavoro.
I consiglieri presenti ringraziano il Direttore.
2 – Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.
Il Direttore invita la prof.ssa Galluso alla lettura del verbale della seduta precedente.
Il verbale viene letto, modificato e approvato. (Allegato)
3 - Comunicazioni del Direttore.
Il Direttore comunica il prossimo pensionamento della collega docente prof.ssa Rosaria Caratozzolo e della sig, Bini.
Il C.A. prende atto.
4 - Nucleo di Valutazione. Nomina componenti 2025 – 2028.
Il Direttore comunica che il Nucleo di valutazione è in scadenza e propone il nominativo della prof.ssa Formati .
Il C.A. , considerata la professionalità ed il curriculum della collega Formati, approva la proposta del Direttore. Per quanto riguarda la nomina dei componenti esterni, considerata la disponibilità dei due uscenti , e la verifica dei due curricula, delibera la nomina come componenti esterni nel Nucleo di Valutazione i Dott. Errera Giuseppe e Cuzzola Giuseppe.
5 - Budget assunzionale 2025 – 2026 Ministeriale n. 7325 del 10 giugno 2025.
Il Direttore comunica che il Ministero con nota prot. n.7325 del 10 giugno 2025 avente ad oggetto: *D.P.R. 83/2024 – Budget assunzionale a.a. 2025/2026 e piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM*

(art. 3, comma 1 e comma 2, lettera e) e art. 4, comma 3 del d.P.R. 83/2024), ha fornito indicazioni in merito alla gestione del budget assunzionale e dei piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale docente, ricercatore e tecnico-amministrativo, procedure introdotte dal d.P.R. n. 83/2024 e finalizzate a soddisfare il reale fabbisogno di risorse umane, essenziali per garantire il corretto svolgimento delle attività didattiche e di ricerca e l'efficienza dei servizi amministrativi.
La nota precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera e) del d.P.R. 83/2024, il budget assunzionale è pari all'ammontare dei risparmi generati dalle cessazioni dal servizio presso l'Istituzione e rappresenta la capacità di ciascuna Istituzione di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato.
Il Direttore rammenta, inoltre, che, conformemente a quanto disposto dall'articolo 1, comma 827, della Legge n. 207 del 2024 (Legge di Bilancio 2025), il budget assunzionale per l'anno accademico 2025/2026 a disposizione di ciascuna Istituzione corrisponde al settantacinque per cento dei risparmi derivanti dalle cessazioni.
Il Consiglio rammentando che le cessazioni dal servizio per l'anno accademico 2025/26 sono pari a due unità di personale, precisamente un docente e un operatore, prende atto che il budget assunzionale corrispondente è pari a € 72.081,00, somma calcolata al 75% delle suddette cessazioni, oltre € 4.076,21 proveniente dai residui inutilizzati del decorso anno. Tale somma, coincidente con quella presente sulla piattaforma telematica, costituisce il budget di cui l'Accademia dispone per il prossimo anno accademico.
Il Direttore comunica, inoltre, che con successiva nota integrativa prot. n. 7544 del 16 giugno 2025, il Ministero ha chiarito che la compilazione in piattaforma del budget assunzionale 2025/2026, secondo le indicazioni fornite con nota prot. n. 7325 del 10 giugno 2025, dovrà tenere conto della quota di budget assunzionale da destinare obbligatoriamente alla stabilizzazione del personale che ha maturato e maturerà i relativi requisiti fino al 31 ottobre 2026 e per il quale l'Istituzione non abbia già la necessaria facoltà assunzionale. Ne deriva che le Istituzioni – in aggiunta alle facoltà assunzionali di cui sono già in possesso – sono comunque chiamate, fin da ora, a destinare la parte di budget assunzionale 2025/2026 necessaria alla stabilizzazione di tutto il personale avente titolo fino al 31.10.2026.
Il Direttore ricorda che presso l'Accademia è in servizio il Direttore di Ragioneria, ora EQ area finanziario/contabile, che ha maturato il diritto alla stabilizzazione già dal 12 gennaio 2025 e che il Ministero, nonostante ripetute richieste, non ha al momento ancora assegnato la facoltà assunzionale.
Nelle more del riscontro ministeriale, il Consiglio ritiene di destinare quota parte del budget alla stabilizzazione del suddetto dipendente, salve diverse determinazioni in caso di accoglimento delle richieste di assegnazione della relativa facoltà assunzionale.
Il Consiglio, quindi, richiamando le facoltà assunzionali di cui l'Accademia è in possesso e, precisamente:

- **n. 3 facoltà assunzionali** ex D.M. n. 430 del 2024 (Tecnici di laboratorio),
- **n. 2 facoltà assunzionali personale docente** ex D.M. 9114 del 25 giugno 2024
- **n. 1 facoltà assunzionale residua personale docente** ex decreto dirigenziale 7 luglio 2023, n. 8472

le cui procedure sono in fase di completamento, dispone, all'unanimità, di utilizzare il bodget assunzionale per l'anno accademico 2025/26 per € 51.565,00 per la stabilizzazione del direttore di ragioneria, ora EQ area finanziario/contabile e di accantonare la residua somma di € 20.516,00, derivante da differenze di calcolo, per utilizzazioni future.

6 - Regolamento per l'attività didattica e di ricerca.

Il Direttore legge la bozza di Regolamento per l'attività didattica e di ricerca, che considera importante per riorganizzare gli impegni accademici dei docenti e degli studenti, in attesa, comunque di ulteriori chiarimenti che avverranno nella prossima riunione della conferenza dei Direttori.
Il C.A. approva, in attesa di ulteriori modifiche. (Allegato)

7 - Regolamento per la realizzazione dei progetti di Dipartimento e di Scuole.

Il Direttore legge la bozza di Regolamento per la realizzazione dei progetti di Dipartimenti di Scuole, necessaria per permettere ai docenti di procedere alla formulazione delle proprie attività.
Il C.A. approva. (Allegato)

8 - Scheda di programmazione docenti a.a. 2025 – 2026

Il Direttore propone la bozza della Scheda di programmazione dei docenti per l'a.a. 2025 – 2026 formulata in relazione ai Regolamenti precedentemente approvati.
Il C.A. dopo un confronto, delibera la scheda di programmazione dei docenti per il prossimo a.a. 2025- 2026, suddivisa in tipologie in formato editabile. (Allegato)

9 - Accordi e collaborazioni.

Il Direttore sottopone la richiesta della Dott.ssa Preta Matriangela, Direttrice del Polo Museale di Soriano Calabro.
Il C.A., dopo un'articolata riflessione, pur considerando importante l'iniziativa, poiché l'evento è stato già presentato all'esterno, non ritiene opportuna l'approvazione.
Il Direttore sottopone la richiesta di un protocollo d'intesa con il Rotary Club di Reggio Calabria per istituire un premio di studi intitolato alla memoria dell'artista reggino *Stellario Baccellieri*, finanziato dal Rotary Club Reggio Calabria e da assegnare a uno studente dell'Accademia di Belle Arti di Reggio Calabria, particolarmente distintosi nel proprio percorso di studi, ed individuato da una commissione esaminatrice composta da cinque componenti, di cui tre dell'Accademia e due del Rotary, e presieduta dal presidente pro-tempore del Rotary Club Reggio Calabria.
Il C.A. considera rilevante e notevole questa iniziativa ed approva il protocollo d'intesa.
Il Direttore sottopone la richiesta di un protocollo d'intesa dell'avvocato Dott. Cuoco Saverio, amministratore unico del Cine Teatro Odeon di Reggio Calabria per creare un rapporto di collaborazione che possa avere come obiettivo la crescita della cultura cinematografica del nostro territorio, e creare occasioni di esperienze per gli studenti dell'accademia.
Il C.A. approva e nomina referente dei rapporti con il Cine Teatro Odeon la prof.ssa Ascione Carla.

10 –Varie ed eventuali

La sudentessa Barbera Melania chiede di intervenire, e sottopone all'attenzione del Consiglio la possibilità di partecipare alla manifestazione Lamezia Comics nel periodo 12/14 settembre 2025 con uno stand riservato all'accademia .

Il C:A. approva, nominando come docente referente, vista l'esperienza nel settore, il prof. Scornaienchi Luca, che ne curerà ogni aspetto.

Alle ore 14.30 la seduta ha termine.

Il Segretario verbalizzante
Prof. ssa **Galluso Domenica**

Il Direttore
Prof. **Pietro Sacchetti**

SACCHETTI PIETRO
14.07.2025
08:59:19
GMT+02:00