ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

Prot.n. 1384/A07
Del 21.02.2025

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 21 Dicembre 1999 n. 508 "*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*";
VISTO il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
VISTO lo Statuto dell'Accademia delle Belle Arti di Carrara;
VISTO il D.P.C.M. del 09 Aprile 2001 "*Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390*";
VISTA la legge n. 241 del 07 Agosto 1990, e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo;
VISTO il T.U. n. 445 del 28 Dicembre 2000, recante norme per l'autocertificazione in materia di atti amministrativi;
VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, recante norme per la tutela dei dati personali e sensibili;
VISTO il Decreto legislativo 29 Marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera 7), e al comma 6";
VISTO il Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione attività a tempo parziale degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Accademia delle Belle Arti di Carrara, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 15 Febbraio 2014;
VISTA la delibera n.2 del Consiglio Accademico del 11 Febbraio 2025;
VISTA la necessità didattica per l' A.A. 2024/2025;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO PER L'ASSEGNAZIONE A STUDENTI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE FINALIZZATA AL SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

Art. 1 - Oggetto
È indetta una procedura di selezione pubblica per il conferimento di n. 16 borse di collaborazione a tempo parziale per n. 150 ore ciascuna, da retribuire con un compenso di € 8,00 l'ora.

Art. 2 - Ambiti
Le attività di collaborazione a tempo parziale di cui al presente bando riguarderanno il seguente settore di intervento:

- n. 3 collaboratori per attività di supporto alla didattica per i laboratori di Scultura
- n. 2 collaboratori per attività di supporto alla didattica per il laboratorio di Incisione
- n. 1 collaboratore per attività di supporto alla didattica per la scuola di Decorazione
- n. 1 collaboratore per attività di supporto alla didattica per la scuola di Scenografia
- n. 2 collaboratori per attività di supporto alla didattica per la scuola di Pittura
- n. 2 collaboratore per attività di supporto alla didattica per la scuola di N.T.A.
- n. 2 collaboratori per attività di supporto alla didattica per la scuola di Cinema, Fotografia e Audiovisivi
- n. 1 collaboratore per supporto Segreteria studenti
- n. 1 collaboratore per supporto Amministrazione (Archivio)
- n. 1 collaboratore per supporto Biblioteca

Tali prestazioni, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato né danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 3 – Destinatari

Possono concorrere alle attività di cui al presente bando tutti gli studenti iscritti dal secondo anno di triennio in poi per l'AA 2024/2025, che siano regolarmente iscritti ai corsi Istituzionali dell'Accademia e che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 4.

Art. 4 - Requisiti di ammissione

Ai fini della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria per i rapporti di collaborazione, i candidati devono:

- essere iscritti ai corsi ordinamentali presso l'Accademia di Belle Arti di Carrara;
- essere in regola con il pagamento delle tasse di frequenza;
- non usufruire, per l'anno accademico in cui è attivata la collaborazione, di borse di studio, salvo quelle concesse dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, né dei prestiti d'onore, né di altra borsa, da chiunque concessa, di importo superiore a € 516,46 ad eccezione di eventuali borse o premi di studio concessi unicamente sulla base delle condizioni di merito;
- aver conseguito almeno 30 crediti formativi (per gli studenti interni, iscritti al primo anno di biennio che non hanno ancora potuto sostenere esami alla data di emissione del presente bando, fanno fede i crediti maturati nel triennio);
- non percepire reddito stabile;
- possedere adeguate competenze per la mansione richiesta.;

A parità di merito, per le attività di supporto all'attività didattica sarà data precedenza agli iscritti al biennio di II livello.

Laddove siano previste più borse di studio in uno stesso ambito oppure per assistenza all'amministrazione, è possibile fare richiesta anche se già si è usufruito della possibilità negli anni passati.

Art.5 – Disposizioni

Durante il periodo di collaborazione, lo studente è tenuto a svolgere le attività richieste con diligenza e secondo l'orario concordato con il referente della collaborazione.

Lo studente è tenuto a compilare e sottoscrivere giornalmente l'apposito registro delle presenze e ad osservare orari e modalità di servizio stabiliti, pena la decadenza dalla collaborazione.

Lo studente che, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, non prenda servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, decade dall'affidamento della collaborazione.

Lo studente che avesse preso servizio e rinunciasse, dandone un preavviso di almeno 15 giorni, per gli stessi motivi sopra indicati, conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte.

Nei casi di cui ai due commi precedenti, l'Istituto ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico scorrendo la relativa graduatoria.

Al termine della collaborazione, lo studente redige una relazione sull'attività svolta.

Art. 6 - Commissione e formazione della graduatoria

La Commissione per la formazione della graduatoria per l'attribuzione delle borse di collaborazione è nominata dal Direttore con proprio provvedimento ed è composta da tre docenti.

La Commissione nomina al proprio interno un Presidente e un segretario verbalizzante.

Nella formazione della graduatoria generale si terrà conto dei punteggi secondo la seguente tabella:

- Numero di crediti conseguiti relativi agli anni accademici precedenti e media dei voti: max 5 punti
- Valutazione del curriculum del candidato: max 15 punti
- Colloquio orale e/o prova pratica volti ad accertare le competenze e le attitudini necessarie al corretto svolgimento della mansione per la quale si concorre: max 20 punti

A parità di merito, sarà data precedenza agli iscritti al biennio di II livello.

A parità di punteggio verrà data precedenza allo studente con reddito inferiore da verificarsi previa presentazione di certificazione Isee.

I candidati che non presentano certificazione saranno automaticamente collocati in ultima fascia secondo la tabella di riferimento.
Al termine della valutazione, la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria di candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo assegnato.
Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione della graduatoria sul sito dell'Accademia.
La graduatoria è efficace dalla data di pubblicazione.
L'Accademia dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali.
La graduatoria avrà validità per l'anno solare 2025 con inizio dalla data di pubblicazione e termine a dicembre 2025.
Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Accademia potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.
Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Modalità e condizioni di corresponsione della borsa di studio
Gli studenti collocati in posizione utile per la concessione del beneficio di cui al presente bando dovranno concordare con la Direzione un piano di attività da svolgere entro il 31 Dicembre 2025
La Direzione, concordato il piano di lavoro con lo studente, provvede ad affidarlo ad un referente.
Il piano delle attività concordate, il corrispettivo dovuto a titolo di borsa di collaborazione, la durata della collaborazione e la sua decorrenza, costituiscono elementi essenziali di apposito contratto di collaborazione.
Il rispetto e la proficua realizzazione di tale piano di attività costituiscono condizione determinante per la concessione della borsa di collaborazione.
Le presenze, la cui attestazione avverrà attraverso un registro delle presenze compilato e firmato giornalmente dallo studente interessato e dal proprio referente, debbono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni di cui all'art. 2 con i doveri didattici e l'impegno di studio, che devono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.
Nel caso di rinuncia alla collaborazione da parte di uno degli studenti selezionati, per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento della collaborazione, lo stesso può essere sostituito, attingendo alla relativa graduatoria.
Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di otto ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto da parte del referente responsabile, al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.
Il compenso per le attività è esente da imposta sul reddito delle attività produttive (IRAP) e da quella sul reddito delle persone fisiche (IRPEF).
Il pagamento è condizionato alla verifica positiva delle prestazioni effettuate.

Art. 8 - Termini e modalità di presentazione delle domande
La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO VENERDI' 7 MARZO 2025 con mail all'indirizzo segreteria@accademiacarrara.it** entro la predetta data.

La domanda deve essere compilata con i dati ed i certificati richiesti dal modulo allegato al presente bando.
I candidati devono allegare, pena esclusione, la seguente documentazione:

- Autocertificazione di iscrizione;
- Autocertificazione degli esami sostenuti con l'indicazione dei crediti e della votazione riportata
- Curriculum artistico professionale;
- Documento di riconoscimento;

- Certificato dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) attestante le condizioni economiche proprie e/o del nucleo familiare di appartenenza relativo all'anno 2024 *(unico documento che qualora mancante non comporta esclusione)*;

Il modulo di candidatura e i documenti a questo allegati devono essere inviati in un unico file in formato PDF.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa la mancata acquisizione di comunicazioni dipendenti da:

- inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente;
- mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda;
- eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.

Art. 9 – Autocertificazione

Ai sensi del disposto normativo in materia di autocertificazione amministrativa (T.U. n. 445/2000) le notizie e i dati richiesti nel modulo di cui all'art. 7 possono essere resi mediante dichiarazione sostitutiva. L'Amministrazione ha facoltà di effettuare verifiche a campione sulle domande e dichiarazioni presentate, al fine di accertarne la veridicità.

Art. 10 – GDPR 2016/679 Tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili

I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata, sono destinati all' elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno trattati secondo quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679, in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 ss. della Legge n. 241/90, e s.m.i., il responsabile del procedimento per l'assegnazione delle borse di studio per l'A.A. 2024/2025 è il Direttore dell'Accademia delle Belle Arti di Carrara.

Carrara, 21.02.2025

ACCADEMIA DI BELLE ARTI - CARRARA

IL DIRETTORE
Prof. Marco Baudinelli

ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA

MODULO CANDIDATURA

DOMANDA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE A STUDENTI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE FINALIZZATA AL SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI CARRARA - A.A. 2024/2025

(Bando Prot.n.1384/A07 del 21.02.2025)

Il/La Sottoscritto/a _____

nat_ a _____ prov._____ il _____

residente _____(_____) in Via _____

Recapito telefonico _____

e-mail *(in stampatello)* _____

attualmente iscritto/a al _____ anno del

☐ Triennio di _____

☐ Biennio di _____

Presa visione del relativo bando. sottopone la propria candidatura all'ottenimento della borsa di collaborazione della durata di 150 ore **per il seguente settore di intervento** (vedi art.2 del bando):

_____

A tal fine dichiara che, alla data di sottoscrizione della presente domanda, ha superato n. esami _____

crediti totali acquisiti _____

Alla presente domanda si allega:

- Autocertificazione di iscrizione;
- Autocertificazione degli esami sostenuti con l'indicazione dei crediti e della votazione riportata;
- Attestazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E. 2024);
- Curriculum artistico - professionale;
- Copia documento di riconoscimento;

Carrara, _____

Firma

_____

Il trattamento dei dati contenuti in questa scheda viene effettuato dall'Accademia nel rispetto delle finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal GDPR 2016/679

Firma per il consenso _____