



CONSERVATORIO DI MUSICA "ADRIA" - ADRIA

Documento in allegato protocollato in data 04/02/2026

N° di Protocollo - 0000819 -

Oggetto: Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazi. di una graduatoria di merito d'Istituto nel profilo di Funzionario area III del personale t.a. - settore amministrativo - gestionale - mansioni di area legale amministrativa - contratto t. determinato

Data Documento:

Inserito da: Utenza 1017 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: B/3

Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: AGLI ATTI DEL CONSERVATORIO

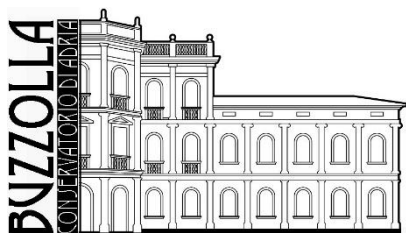
Mezzo invio\ricezione: AGLI ATTI DEL CONSERVATORIO AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, INPA E ALBO

← Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file*.

0000819	2026	04022026	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			

I dati saranno conservati e trattati con le garanzie di sicurezza previste dal GDPR - Regolamento UE 2016/679



ANTONIO BUZZOLLA Conservatorio di Musica
MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA • ALTA FORMAZIONE ARTISTICA MUSICALE

Selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria di merito d'Istituto nel profilo di Funzionario area III del personale tecnico e amministrativo – settore amministrativo – gestionale – mansioni di area legale amministrativa – Ccnl Afam del 18/01/2024 – allegato I tab. b4 - Istruzione Università e Ricerca - per la stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato.

IL PRESIDENTE

- Visto** il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 recante il “Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1975, n. 686;
- Visto** La Legge del 23 agosto 1988 n. 370, recante norme sull'esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso;
- Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;
- Visto** la Legge 08/08/1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei corsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, e successive modifiche;
- Visto** la legge 05 febbraio 1994 n. 104 e s.m.i., recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Visto** la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e s.m.i., recante “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;
- Visto** il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l'art. 35;
- Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni AFAM a norma della l. 508/1999” e s.m.i.;
- Visto** il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i., nonché il Regolamento UE n. 679/2016;
- Visto** il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 “Regolamento recante modifiche al D.P.R. 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”
- Visto** il Decreto legislativo 07 marzo 2005 n. 82, recante “Codice dell'Amministrazione digitale”;
- Visto** il Decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

Visto	il Decreto interministeriale 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
Visto	la legge 6 novembre 2012 n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
Visto	il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo relativo alla protezione dei dati personali;
Visto	l’art. 3-quater del D.L. 0 gennaio 2020 n. 1 convertito con mod. in L. 5 marzo 2020 n. 12, come modificato dall’art. 6, comma 7, del D.L. 30 dicembre 2023 n. 215 convertito con mod. in L. 24 febbraio 2023 n. 14 che ha disposto che le disposizioni del regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e tecnico e amministrativo del comparto AFAM si applichino a decorrere dall’anno accademico 2025-2026;
Visto	il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, “Regolamento recante modifiche al D.P.R. 9 maggio 1995 n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
Visto	il D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”.
Visto	lo Statuto del Conservatorio di Musica “A. Buzzolla” di Adria, del 2018;
Visti	i C.C.N.L. – Comparto AFAM – ed in particolare il C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18/01/2024 e il C.I.N. del 04/04/2024;
Vista	la nota MUR n. 3127 del 10/03/2023 avente ad oggetto “Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/2024”;
Vista	la nota MUR n. 3824 del 12/03/2024 avente ad oggetto “C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024”;
Vista	la nota MUR n. 9433 del 28/07/2025 avente ad oggetto “I. Reclutamento docenti a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, incarichi a tempo determinato. II. Reclutamento personale tecnico-amministrativo a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, tempo determinato; III. Disposizioni comuni e contratti “fino ad avere titolo”;
Vista	la delibera del Consiglio di amministrazione n. 76 del 29.10.2025;
Tenuto conto	della necessità di ricoprire ulteriori posti per il profilo di Funzionario e di garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative;
Ritenuto	l’urgenza di procedere in merito, espletata con esito negativo la ricognizione su proprie graduatorie esistenti nonché su quelle di altre Istituzioni, alla emanazione del presente bando,

DECRETA

Art. 1 Oggetto

È indetta una selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata alla formazione di una graduatoria di merito d’istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo di “Funzionario”, CCNL AFAM del 18/01/2024 – allegato I Tab. B4 - Istruzione Università e Ricerca – alla quale potrà essere necessario ricorrere per posti disponibili e per eventuali necessità derivanti da eventuali assenze prolungate di personale in servizio presso il Conservatorio di musica Antonio Buzzolla di Adria.

In data odierna il presente bando viene pubblicato sul sito web del Conservatorio di Musica di Adria, sul sito web [afam.miur.it](https://www.inpa.gov.it) e sul sito <https://www.inpa.gov.it>.

Art. 2 Profilo professionale

Il profilo professionale del Funzionario (ex Area III) è delineato dall'Allegato I del CCNL Istruzione, Università e ricerca - settore AFAM sottoscritto il 18.01.2024, e di seguito riportato:

“Appartengono a quest'Area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, garantiscono il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse umane affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

Specifiche professionali:

- conoscenze specialistiche
- competenze necessarie ad affrontare problemi complessi, anche in contesti soggetti a cambiamenti imprevisti che richiedono capacità interpretative e l'adozione di soluzioni che possono prevedere conoscenze e procedure non convenzionali
- capacità di applicare un'ampia gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti in modo consapevole e selettivo, operando in autonomia con abilità gestionali, organizzative e professionali atte a consentire la gestione efficace dei processi affidati ed il conseguimento degli obiettivi assegnati
- responsabilità amministrative e di risultato sui processi affidati, con possibilità di autonoma assunzione di atti e decisioni, in conformità agli ordinamenti di ciascuna amministrazione, garantendo la conformità tecnica e/o gestionale delle soluzioni adottate; le responsabilità possono estendersi anche alla conduzione di team di lavoro e di unità organizzative

Settori professionali: amministrativo/gestionale” con mansioni inerenti all'area legale-amministrativa.”

Requisiti di base per l'accesso: laurea magistrale/vecchio ordinamento o specialistica in una delle discipline relative allo specifico ambito professionale della posizione da ricoprire più eventuali titoli specifici.

L'orario di lavoro è articolato su 36 ore settimanali, con eventuali rientri pomeridiani.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o equiparati ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 e dell'art. 23 del D. Lgs. 06.02.2007 n. 30;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini stranieri, dell'Unione Europea o dei Paesi terzi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 debbono godere dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza.
- d) Idoneità fisica all'impegno;
- e) Regolare posizione verso gli obblighi militari;
- f) Non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;

g) Possesso del titolo di studio:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico universitario previgente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) in:
 - Giurisprudenza;
 - Economia e commercio;
 - Scienze politiche;
- Laurea Specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 in:
 - 22/S Giurisprudenza;
 - 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica;
 - 64/S Scienze dell'economia;
 - 84/S Scienze economico-aziendali;
 - 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;

- 60/S Relazioni internazionali;
- 70/S Scienze della politica;
- 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni;
- 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
- 89/S Sociologia;
- 99/S Studi europei;
- Laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 in:
 - LMG/01 Giurisprudenza;
 - LM-77 Scienze economico-aziendali;
 - LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
 - LM-52 Relazioni internazionali;
 - LM-56 Scienze dell'economia;
 - LM-62 Scienze della politica;
 - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni;
 - LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo;
 - LM-88 Sociologia e ricerca sociale;
 - LM-90 Studi europei.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia stato ancora emesso. La dichiarazione di equipollenza deve in ogni caso pervenire entro la conclusione della presente selezione.

h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;

i) I candidati cittadini dell'Unione Europea, ovvero dei Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165, devono inoltre dimostrare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;

j) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;

k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la dichiarazione mendace e/o produzione di documenti falsi o viziati da nullità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale; In caso di procedimenti penali in corso, procedimenti amministrativi in corso per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 13 del d.p.r. 2002/313, il candidato ne deve dare notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. La dichiarazione va resa anche in caso del beneficio ottenuto della non menzione della condanna.

2. I requisiti richiesti debbono essere posseduti dal candidato alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di selezione nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione.

4. Il Conservatorio può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 Esclusione dalla selezione

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle

dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopraindicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal C.P. e dalle leggi speciali in materia.

La presentazione dell'istanza inoltrata oltre il termine fissato dal successivo art. 5, o mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti essenziali di partecipazione richiesti all'art. 5 o contenenti dichiarazioni false o mendaci comporta l'esclusione dalla procedura.

L'esclusione per inammissibilità può essere disposta in qualsiasi fase procedimentale, fino all'approvazione in via definitiva della graduatoria, con Decreto motivato del Presidente, da notificare all'interessato via pec.

Art. 5 Modalità di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica in oggetto dovrà essere presentata tassativamente **entro e non oltre le ore 23:59 del 19 febbraio 2026 a pena di inammissibilità, sul Portale Reclutamento InPA** esclusivamente in forma telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione, SPID, CIE, CNS, e IDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 e D.lgs. 2003/196 e ss. mm. e ii.

All'atto di registrazione al Portale il candidato compila il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente a un recapito telefonico.

La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio curriculum vitae; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata darà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.

Eventuali candidature, che dovessero pervenire con modalità diversa da quelle sopra indicate, non saranno prese in considerazione ed i Candidati non saranno ammessi alla procedura selettiva, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Amministrazione.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al Concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale *InPA*, che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. Il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID UNIVOCO attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali.

In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione alla selezione, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

Tutte le dichiarazioni presentate tramite la procedura telematica sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione della procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella piattaforma né per eventuali disguidi telematici.

L'Amministrazione non assume, inoltre, alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o ad eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei

termini previsti.

Per la partecipazione alla presente procedura è obbligatorio essere in possesso di indirizzo PEC, che sarà considerato dall'Amministrazione quale recapito digitale. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità dipendente da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o PEO.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso pubblico di selezione, nessuna esclusa.

Per eventuali ulteriori informazioni scrivere a ufficio.personale2@conservatorioadria.it.

Art. 6 Istanza di partecipazione

Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

- a) nome, cognome e codice fiscale;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) il domicilio e i recapiti telefonici ed informatici ai quali si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata al Conservatorio di Adria, mediante PEC (conservatorioadria@pec.conservatorioadria.it). Il Conservatorio di Adria non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o nei casi comunque descritti all'art. 3;
- f) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;
- g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando l'Autorità Giudiziaria titolare del procedimento, la tipologia di condanna o di procedimento penale in corso, e gli estremi delle relative sentenze o procedimenti ancora in itinere;
- h) la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato decaduto o licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) il possesso del titolo di studio previsto dal presente bando di cui all'art. 3 quale titolo di accesso, indicando l'Università/Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono avere valore legale nello Stato in cui sono stati conseguiti ed essere muniti di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 commi 3 e ss. del D.Lgs. n. 165/2001.

In mancanza di riconoscimento antecedente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, i candidati devono essere in possesso almeno dell'attestazione di presentazione della relativa domanda alle Autorità competenti, comprovata da indicazione di n. di protocollo e data di presentazione dell'istanza di riconoscimento. In tale caso l'ammissione al concorso avverrà con riserva. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione della procedura concorsuale.

Il titolo di studio che consente l'accesso alla procedura va indicato nella sezione del **portale InPA** "REQUISITI SPECIFICI" specificando tramite spunta il possesso dei requisiti di cui al bando; e nella sezione "TITOLI DI STUDIO,

ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)".

Per presentare la documentazione inerente ai titoli di studio conseguiti all'estero, dopo aver compilato nella sezione sopraindicata l'apposita parte dedicata ai titoli esteri, si aprirà la sezione **ALLEGATI** nella lista di compilazione della domanda dove si dovrà allegare in un file unico pdf l'equipollenza già riconosciuta dall'autorità competente e i titoli di studio esteri in copia autenticata e legalizzata dalle autorità consolari italiane, con traduzione in lingua italiana conforme al testo in lingua straniera, o eventuale attestazione di presentazione della domanda di riconoscimento come sopraindicato, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2001 e ss.mm.ii.

l) gli eventuali ulteriori titoli di studio e professionali valutabili per come riportati nel successivo art. 8 del presente avviso (**ALLEGATO A**). I titoli debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione, per gli ulteriori titoli di studio stranieri valgono le indicazioni sopra riportate. Si ricorda di inserire un unico file pdf. I titoli ulteriori valutabili sono quelli attinenti al profilo richiesto oggetto del presente bando;

m) gli eventuali titoli di servizio (come valutati nell'**ALLEGATO A**) nell'apposita sezione del portale *InPA* "ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE" e successive sezioni, specificando eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;

I titoli di servizio valutabili sono quelli relativi a rapporti di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni, con esclusione di qualsiasi altra modalità di prestazione lavorativa (contratti di collaborazione, contratti professionali, a partita I.V.A.). I titoli di servizio devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

n) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni sono presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;

o) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana.

p) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Presidente, con il Direttore o con un componente del Consiglio di amministrazione del Conservatorio di musica A. Buzzolla di Adria;

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana devono inoltre, dichiarare:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 2001/165;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono avanzare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. La documentazione si presenta allegandola nella **SEZIONE** in *InPA* **ALLEGATI** (**ALLEGATO**). In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.

Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno, durante la fase di inoltro della domanda, sul portale *InPa*, nella sezione "*informazioni aggiuntive*", specificare la propria condizione documentandola opportunamente con certificazione della ASL di riferimento o equivalente struttura pubblica.

La Commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

Tutte le dichiarazioni presentate tramite la procedura telematica sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.

n. 445/2000; ai sensi dell'art. 71 del medesimo decreto, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione della procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicheranno le disposizioni penali previste dall'art. 76 del già menzionato D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale InPA o dal bando di concorso.

- (eventuale) Presentazione di documentazione gravidanza, allattamento e titoli valutabili (selezionare per abilitare l'apposito campo nella sezione di InPA "ALLEGATI (ALLEGATO)" - tutta la documentazione andrà unita in un unico file - no file compressi tipo zip).

Art. 7 - Diario delle prove. Eventuale prova preselettiva

L'Amministrazione può riservarsi di fare ricorso a forme di preselezione qualora il numero delle domande pervenute lo richieda.

Il contenuto e le modalità dell'eventuale preselezione, che verterà sulle materie oggetto della prova scritta e orale, saranno oggetto di apposito provvedimento del Presidente del Conservatorio, pubblicato sul sito web istituzionale <https://conservatorioadria.it>, e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/1992, e s.m.i. (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014 n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80 %.

Il Conservatorio si riserva di affidare tale prova ad una società specializzata.

La votazione conseguita nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale.

Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mediante pubblicazione on line sulla piattaforma InPA <https://inpa.gov.it>, sul sito del Conservatorio di Adria sezione amministrazione trasparente- bandi di concorso.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di documento valido ai fini del riconoscimento.

I candidati che abbiano superato la prova preselettiva, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta/pratica mediante avviso, avente valore di notifica sul sito web del Conservatorio all'indirizzo www.conservatorioadria.it e sul portale Inpa.

L'esito della prova scritta e l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web istituzionale <https://www.conservatorioadria.it>, e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 8 - Valutazione titoli di studio e di servizio

I titoli dichiarati nell'istanza di partecipazione alla presente procedura di reclutamento, tassativamente pervenuti con le modalità di presentazione della domanda di partecipazione disciplinata nel presente bando, sono valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla base delle indicazioni espresse nella tabella di valutazione dei titoli allegata al presente bando (**Allegato A**) e parte integrante del medesimo. I titoli di studio, per essere valutati, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva. Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentire la valutazione non saranno presi in considerazione.

I titoli di studio e di servizio, calcolati come da tabella allegato A, e purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere saranno valutati *fino ad un massimo di punti 20 rispettivamente articolati in punti 10 per "Titoli di studio e professionali" e per punti 10 per "titoli di servizio" che saranno valutati alla data di pubblicazione del presente*

bando.

La valutazione dei titoli ai sensi del d.p.r. 487 del 1994 sarà effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale e per i soli candidati risultati idonei.

Art. 9 - Prove d'esame

Le prove d'esame consistranno in una eventuale prova preselettiva, in una prova scritta/pratica e in una prova orale. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati, dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, patente, passaporto, da esibire il giorno delle prove, inclusa quella preselettiva.

La mancata presentazione del candidato alla prova preselettiva e alle prove successive comporterà l'esclusione dalla selezione. Non si farà luogo a comunicazioni individuali.

Le prove hanno i seguenti contenuti e punteggio massimo:

- 1) prova scritta consisterà nella risoluzione di domande a risposta chiusa e/o aperta di carattere pratico teorico sulle materie sotto riportate e/o nello svolgimento di una o più procedure d'ufficio inerenti agli istituti AFAM e gli argomenti sotto riportati.

Ad essa saranno assegnati sino ad un massimo di 40 punti;

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano superato la prova scritta, conseguendo un punteggio non inferiore a 28/40;

- 2) prova orale verterà sulle materie di seguito riportate e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e informatica.

Alla prova orale saranno assegnati sino ad un massimo di punti 40.

Il colloquio si intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 28/40.

Le materie oggetto di tutte le prove ed eventualmente anche della prova preselettiva sono le seguenti:

- Ordinamento giuridico e didattico degli Istituti Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, con particolare riferimento: Legge n. 508/1999, DPR 2003/132, DPR 212/2005, Statuto e Regolamento didattico del Conservatorio di Musica di Adria, Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Adria;
- Nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento: atto amministrativo, procedimento amministrativo, accesso agli atti (Legge 241/90 e ss.mm.ii., D. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) autocertificazione (L. 445/2000 e ss.mm.ii.) codice di comportamento dei pubblici dipendenti, contrattualistica e appalti con particolare riferimento al nuovo codice appalti (D.lgs. 36/2023) normativa in materia di digitalizzazione e gestione documentale (D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm. ii);
- Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi (D.P.R. n. 487/1994, aggiornato dal D.P.R. n. 82/2023 e dal D.P.R. 83/2024 per le AFAM);
- Costituzione e gestione del rapporto di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni e specificatamente nelle AFAM (D.l.s. 165/2001 e ss.mm.ii., L. 508/1999 e successivi decreti di attuazione);
- Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro sezione AFAM;
- Diritto civile con particolare riferimento alle obbligazioni e ai contratti;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche diffuse, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Power Point);
- Conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue) che sarà accertata mediante lettura e traduzione di un brano contenuto in un testo (prova orale).

La Commissione disporrà di 40 punti per la prova scritta/pratica, 40 punti per la prova orale e di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio ammissibili eventualmente prodotti, *fino a un massimo di 100 punti complessivi*. Il voto finale, espresso in centesimi, è reso dalla somma dei punteggi riportati nella prova scritta/pratica, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Per l'espletamento della prova scritta/pratica ed eventualmente della prova preselettiva i candidati non possono disporre di telefoni cellulari e/o apparecchiature informatiche. Sono esclusi anche testi scritti, ivi compresi dizionari, codici e raccolte di leggi, anche non commentati.

L'Amministrazione procederà ai relativi controlli e qualora da questi ultimi emerga la falsità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanati sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 10 - Preferenze

I Candidati che intendono far valere i titoli di preferenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR. 487/1994, a parità di merito, devono autocertificarli nel format della domanda del Portale del Reclutamento *InPA*.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Sul posto messo a concorso opera la riserva di cui alla L. n. 68/1999 e di cui al d.lgs. 15/03/2010 n. 66.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 11 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, composta secondo quanto previsto dal D.P.R. 09/05/1994 n. 487, è nominata con decreto dal Presidente del Conservatorio di Adria, "A. Buzzolla" pubblicato sul sito del Conservatorio, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul portale Inpa.

La Commissione è formata da tre membri, dei quali uno con funzione di Presidente e uno con funzioni di segretario verbalizzante. Almeno un terzo dei componenti dovrà essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità.

La Commissione potrà essere integrata per la specifica prova, da esperti in lingua inglese e/o di informatica.

Il Presidente, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.

Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprano cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 12 - Approvazione della Graduatoria

Al termine delle prove la Commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito provvisoria da esprimersi in centesimi costituita dalla somma del punteggio attribuiti ai titoli e del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma algebrica della:

- Votazione della prova scritta;
- Votazione della prova orale;
- Valutazione dei titoli di studio e di servizio secondo i criteri indicati al precedente art. 8.

La graduatoria provvisoria è pubblicata con provvedimento del Presidente nel sito web dell'Istituzione, nel sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e nel portale Inpa.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al Presidente della Commissione, reclami per eventuali errori materiali. L'istanza deve essere presentata tramite PEC al seguente indirizzo: conservatorioadria@pec.conservatorioadria.it.

Decorso il termine su richiamato senza che vi siano stati reclami, ovvero una volta dato corso alle eventuali correzioni, il Presidente procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua immediata pubblicazione nel sito web dell'Istituzione, nel portale <https://afam-bandi.cineca.it/> e nel portale Inpa.

La graduatoria rimane valida per il periodo previsto dalle disposizioni vigenti.

È garantito l'accesso agli atti della presente procedura ai sensi della normativa vigente.

Art. 13 - Contratto individuale di lavoro

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi del CCNL vigente, del candidato dichiarato vincitore in graduatoria, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a discrezione dell'Amministrazione in caso di vacanza dei posti in organico o di disponibilità, o di necessità temporanee dell'Istituzione dipendenti da assenze del personale in servizio.

Il neoassunto stipulerà con l'Istituto un contratto di lavoro individuale subordinato a tempo determinato e pieno finalizzato a ricoprire l'incarico di Funzionario, Area terza del CCNL comparto AFAM, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di assunzione del servizio.

Al nuovo assunto, sarà attribuita la posizione economica, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. Il vincitore o l'idoneo che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine comunicato dall'Amministrazione, decade dal diritto alla stipula del contratto.

Qualora il candidato individuato quale destinatario del contratto di lavoro assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

Al fine di garantire efficacia ed efficienza alla presente procedura di reclutamento, consentendo la copertura dei fabbisogni del Conservatorio, si stabilisce che il vincitore o i candidati idonei, chiamati a prendere servizio a seguito di scorrimento della graduatoria, ove rinuncino alla nomina/all'incarico o non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto e vengono esclusi dalla graduatoria.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa. In fase di assunzione, il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il dichiarante decade immediatamente dall'impiego e viene depennato dalla graduatoria, fatte salve le ulteriori conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i., il Conservatorio "A. Buzzolla" di Adria è titolare del trattamento dei dati personali forniti dai candidati. È altresì titolare autonomo del trattamento dei dati personali il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della funzione pubblica ex articolo 3, comma 1, lettera a) del DPCM 25 maggio 2018). Tali dati sono raccolti, per le finalità di gestione della procedura, dal titolare del trattamento, secondo le modalità previste dal presente bando. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione. Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 15 – Norme Finali e di Rinvio

Norme finali e di rinvio

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, costituiscono a tutti gli effetti "*lex specialis*". La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione come atto di presa visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni in esso contenute.

Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

Il Conservatorio si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, sospendere o annullare la procedura di selezione o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze

preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzative o finanziaria, senza che i vincitori o altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Conservatorio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia. Per quanto non previsto dal presente Bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni. Il presente Bando e tutti gli atti ad esso connessi saranno così contestualmente pubblicati su:

- a) Portale del Reclutamento *InPA*, al link: <https://www.inpa.gov.it/>;
- b) Sito web istituzionale: <https://www.conservatorioadria.it> sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso;
- c) Sito ministeriale: <https://afam-bandi.cineca.it/> (bando in pdf., nomina Commissione, graduatoria definitiva).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Avverso il presente Bando, è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990, il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore del Conservatorio, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.

Adria, 04 febbraio 2026

IL PRESIDENTE
Avv. Giuseppe Carinci

CARINCI
GIUSEPPE
04.02.2026
12:08:36
GMT+00:00



Allegato A

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

(si precisa che per ogni tipologia sarà conteggiato un solo diploma di Laurea)

a) diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento o titolo equipollente	punti 5
b) specialistica di II livello o titolo equipollente	punti 3
c) diploma di laurea di I livello o titolo equipollenti	punti 2
d) corsi di perfezionamento, specializzazione, master post-universitari	punti 1
e) dottorato di ricerca rilasciato dall'Università*	punti 2
f) idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione (max 3 idoneità)	punti 1
g) abilitazione professionale di avvocato, dottore commercialista, consulenza del lavoro (max 1)	punti 1

*sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero

2) TITOLI DI SERVIZIO per servizi prestati presso pubbliche amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

a) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso Istituzioni MUR AFAM di ruolo o con contratti a tempo determinato	punti 0,50	(max 6 punti)
b) per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni presso altra Pubblica Amministrazione di ruolo o con contratti a tempo determinato	punti 0,25	(max 4 punti)

3) PROVA SCRITTA

fino ad un massimo di punti 40

4) PROVA ORALE

fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100