



Ministero dell'Università e della Ricerca
**CONSERVATORIO DI MUSICA
DI AVELLINO**

Domenico Cimarosa

Via Circumvallazione, 156 - 83100 Avellino
Tel. 0825-30622 - Fax 0825-780074
ufficioprotocollo@conservatoriocimarosa.org
conservatoriocimarosa@pec.it

www.conservatoriocimarosa.org

CONSERVATORIO DI MUSICA
"D.CIMAROSA" - AVELLINO (AV)
N° Prot.: 0004895/C.A.-
GIURIDICO 1
del 27/04/2023 USCITA

CONTRATTO SERVIZIO DI GESTIONE RILEVAZIONE AUTOMATICA PRESENZE

TRA

IL Conservatorio Statale di Musica "Domenico Cimarosa" di Avellino con sede in AVELLINO, Via Circumvallazione, 156 codice fiscale **8005510641**, rappresentato dal dott. Achille Mottola nato a San Giorgio del Sannio, il 27/06/1959, Presidente di detto Conservatorio di Musica e domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, autorizzato alla stipula del presente contratto ai sensi dell'art. 4 dello Statuto del Conservatorio di Musica di Avellino, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima struttura, di seguito anche denominato per brevità "Committente";

E

La Ditta **MONTUORO S.R.L.** con sede legale in **Venafro (Isernia) ViaColle, 37P.IVA 05114850638** (in seguito per brevità anche "Fornitore").

PREMESSO

- Che il Conservatorio di Musica "Domenico Cimarosa" di Avellino, intende costituire un contratto annuale per il servizio di gestione rilevazione presenze;
- Che sussiste la disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio interessato;
- Che il Fornitore è stato individuato a seguito di RDO aperta a tutti sul MePa;
- Che il Fornitore dichiara che quanto risulta dal presente contratto definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni da fornire, e, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 La Ditta **MONTUORO S.R.L.** si obbliga a gestire il sistema di rilevazione automatica delle presenze del Personale concernenti i seguenti servizi:

nolo, installazione e manutenzione programma gestione Rilevazione Presenze fino a 200 anagrafiche (inclusi badge).

In particolare il Fornitore dovrà provvedere a quanto di seguito indicato:

- Gestioni totali assenze: ferie, permessi; L. 104/92, ecc.;
- Gestioni causali attività docenti;
- Gestione compensazione ore eccedenti/ore mancanti;
- Gestione richieste e autorizzazioni (Assenze, Straordinari, Omesse timbrature);
- Abbonamento Cloud Aruba PHP; Corso di formazione del personale;
- Aggiornamenti di legge, migliorie programma; assistenza telefonica e telematica problematiche di gestione Aruba senza limite di chiamate;
- Il programma deve consentire l'abilitazione di sola lettura a tutti gli utenti inseriti al fine di visualizzare i propri cartellini mensili ed, inoltre, profili amministratore/supervisore e di user (sola visione) per tutti i reparti.

Art. 2 Il Fornitore è tenuto ad effettuare l'intervento entro 24 ore dalla chiamata dell'Amministrazione per verificare la funzionalità del sistema di rilevazione automatica delle presenze prevista dall'art.1 del presente contratto e provvedere al ripristino della funzionalità dello stesso.

Il Fornitore è tenuto ad eseguire i servizi di cui al precedente articolo, così come approvato con delibera del CdA n. 32 del 28/03/2023.

I servizi di assistenza e manutenzione dovranno essere erogati dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 18 e il sabato dalle 8.00 alle 14.00.

Art. 3 Il Fornitore si impegna a rispettare tutte le norme, le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché le direttive che dovessero essere successivamente emanate, non modificative della sostanza del contratto, senza nulla pretendere rispetto all'onere pattuito con il presente contratto, qualora dal rispetto di tali norme dovessero derivare eventuali maggiori oneri a suo carico

Art. 4 Il Fornitore si impegna a comunicare l'elenco nominativo del personale che provvederà ai servizi di cui al presente contratto con esatte generalità. Ogni variazione del personale, comprese eventuali sostituzioni dovranno essere comunicate al Conservatorio.

Il Fornitore imporrà al proprio personale il rispetto della normativa di sicurezza.

Art. 5 Il Conservatorio si impegna a corrispondere al Fornitore la somma annuale di € 2.700,00 + Iva che verrà corrisposta con cadenze trimestrali entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

In caso di superamento del numero di 200 anagrafiche in corso d'anno il costo unitario per ogni ulteriore anagrafica dovrà essere preventivamente autorizzato.

Il succitato corrispettivo sarà liquidato a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito o su Poste Italiane Spa e sul numero di conto corrente dedicato, di cui all'art. 8 del presente contratto.

Art. 6 Il Fornitore per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 dalla L. 136/10 e s.m.i., così come modificata dal DL 187/10 convertito in L. 217/10, è obbligato ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo di quanto sopra, determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 7 Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare il CIGZ8E3AA329A.

Art. 8 Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136/10 il Fornitore dichiara che il soggetto delegato ad operare sul conto corrente dedicato è il Sig. Giuseppe Montuoro nato a [REDACTED] il [REDACTED] residente a [REDACTED] in [REDACTED] C.F. [REDACTED] e che il conto corrente dedicato per tutte le commesse pubbliche o concessioni di finanziamenti è il seguente: [REDACTED] IBAN: [REDACTED].

Il Fornitore si impegna a comunicare eventuali variazioni dei dati di cui sopra e ad ottemperare nei confronti del personale dipendente a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale previsti dalla legge.

Art. 9 I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del presente contratto saranno oggetto di trattamento da parte del Conservatorio nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 675/96, così come modificata dal D.lgs 196/03, esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente atto.

Art. 10 Resta inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere il servizio, pena la risoluzione del contratto mediante semplice e unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R dal Committente e/o a mezzo pec.

Il ritardo nell'inadempimento dell'obbligo di intervenire entro 24 ore dalla chiamata comporterà la riduzione dell'1 per mille del compenso annuale per ogni giorno di ritardo, fino al massimo del 10%, salvo i maggiori danni derivanti dal mancato adempimento.

Art. 11 Il Conservatorio potrà risolvere il contratto di diritto, con raccomandata unilaterale e/o a mezzo pec:

- a) nel caso di inadempimento degli obblighi contrattuali;
- b) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentata dall'aggiudicatario nel corso della procedura di scelta del contraente
- c) qualora risultassero positivi gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente;
- d) nella ipotesi di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
- e) in caso di mancato rispetto dell'obbligo di effettuare la transazione relativa all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo di conto corrente dedicato acceso presso Istituto di credito o Poste Italiane Spa, o di altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, così come previsto dalla L. 136/10 e s.m.i., da ultimo modificata dal DL 187/10 convertito in L. 217/10.
- f) in caso di cessione totale o parziale del contratto, a qualsiasi titolo, e sotto qualunque forma
- g) per inosservanza delle disposizioni di cui al "Codice di comportamento" del Conservatorio
- h) per mancato rispetto delle norme di cui al GDPR 679/2016.

Art. 12 Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 30 giorni: a)

per giusta causa;

b) per inadempimenti reiterati, anche se non gravi

In caso di recesso il Fornitore ha diritto al pagamento proporzionale alla durata del contratto.

Art. 13 La Ditta **MONTUORO S.R.L** dichiara di essere stata edotta sul trattamento dati e di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016 e DLgs 196/2003 così come integrato dal DLgs 101/2018, pubblicata al link

<http://www.conservatoriocimarosa.org/wp-content/uploads/2021/01/Informativa-sul-Trattamento-de-Dati-dei-Fornitori.pdf>

La Ditta dichiara, inoltre, che il programma di rilevazione automatica delle presenze è conforme al GDPR.

Art. 14 E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione.

Art. 15 Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti durante l'esecuzione delle prestazioni.

Art. 16 Il contratto ha durata annuale con decorrenza dal 02/05/2023 e non è tacitamente rinnovabile alla scadenza.

Art. 17 Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e il Conservatorio derivanti dall'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Avellino.

Art. 18 Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle norme del cod. civ.

Letto, approvato e sottoscritto

FORNITORE

IL PRESIDENTE

MONTUORO s.r.l.



IL PRESIDENTE
(Dott. Achille Mottola)

