Prot. n. 0011797 anno 2025 del 13/06/2025

Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
Alessandro Scarlatti – Palermo

Agli Operatori

e p.c. Ai Sigg. Docenti
Agli Studenti

SEDE

Circolare n. 49 del 13/06/2025

Oggetto: Utilizzo aule

Si rammenta al personale in indirizzo che l'utilizzo dei locali del Conservatorio (aule e altri spazi), è disciplinato da un Regolamento specifico (vedi allegato).

Si ribadisce che, in considerazione di peculiari esigenze, le aule che sono destinate a particolari insegnamenti (Organo, Strumenti a percussione, Musica elettronica, etc.), possono essere concesse soltanto ai Docenti titolari di quegli insegnamenti o ai relativi studenti, salvo specifica autorizzazione del Direttore.

Il Direttore
M° Mauro Visconti



Firmato digitalmente da:
Visconti Mauro
Firmato il 13/06/2025 09:36
Seriale Certificato: 3023729
Valido dal 29/11/2023 al 29/11/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Prot. n. 0006686 anno 2024 del 22/03/2024

Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
"*Alessandro Scarlatti*– Palermo

D.P. n. 22 del 21/03/2024

I L P R E S I D E N T E

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 *Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

VISTO il D.P.R. del 28 febbraio 2003 n.132, *Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamento e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 199, n.508*, con particolare riferimento all'art.14, comma 4 (Statuto e regolamenti): « *i regolamenti interni sono adottati con decreto del Presidente, previa delibera degli organi competenti e sentito il Consiglio Accademico»;*

VISTO lo **Statuto** di questo Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, giusto **Decreto Dirigenziale n.2192 del 10/08/2018**;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 1081 del 15/09/2022, ns. prot. n.19976 del 15/09/2022 con il quale è stato nominato il Presidente del Conservatorio di Musica di Stato *A. Scarlatti;*

VISTO il Verbale del Consiglio accademico n.5 del 20/01/2024 punto 3) *Regolamento* per l'utilizzo locali;

VISTA la delibera del C.D.A. n. 12 del 20/03/2024 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo locali;

DECRETA

di adottare il seguente **Regolamento**:

PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DEL CONSERVATORIO
da parte di docenti, studenti e soggetti terzi

Premessa

I locali del Conservatorio sono distinti in tre tipologie:

1) uffici e locali riservati a funzioni specifiche (Segreterie, Direzione, Presidenza, Biblioteca, Uffici amministrativi, Archivi ecc.); vi hanno accesso gli incaricati titolari di tali funzioni specifiche, i coadiutori per le mansioni ad essi attribuite, le persone esplicitamente autorizzate e il pubblico secondo modi e orari stabiliti; il vincolo orario non si applica ai docenti e agli studenti che ricoprono cariche (consiglio accademico, consiglio di amministrazione, consulta);
2) vani di servizio pubblici (atri, scale, corridoi, servizi); per accedervi non occorre una specifica autorizzazione, ma sono comunque riservati a persone la cui presenza in Conservatorio è motivata da ragioni di studio o servizio, sempre sotto il controllo del personale di sorveglianza;
3) aule, alle quali si applicano le regole esposte nel presente Regolamento;

Art. 1

Le aule e le loro dotazioni costituiscono patrimonio comune del Conservatorio e il loro affidamento ordinario dovrà sempre seguire l'interesse generale dell'Istituzione e degli studenti.

Art. 2

L'utilizzo delle aule è prioritariamente concesso per le attività didattiche, di ricerca e produzione musicale dei Docenti che possono così adempiere ai propri doveri connessi allo svolgimento del monte ore individuale. Di norma le aule vengono assegnate ai Docenti per l'attività didattica ordinaria entro il mese di ottobre e saranno ad essi riservate compatibilmente con la consegna in Segreteria, da parte del Docente, del proprio monte ore e in rapporto all'attività dell'Istituto. Nel corso dell'anno, con l'avallo del Docente incaricato della gestione delle aule e del Direttore, possono intervenire modifiche nell'assegnazione delle aule, anche su documentata richiesta dei Docenti interessati a tali modifiche, quando occorrano motivi di rilievo. I Docenti possono in subordine, e per giustificati motivi, utilizzare le aule per altre attività accademiche previa autorizzazione della Direzione. Tali attività, tuttavia, non devono recare alcun disagio all'adempimento dell'attività ordinaria degli altri colleghi.

Art. 3

Gli studenti iscritti al Conservatorio possono richiedere l'utilizzo delle aule per motivi di studio quando le medesime non siano utilizzate dai Docenti. Gli studenti devono richiedere le aule, quando disponibili, al personale coadiutore nei limiti imposti dal servizio di pulizia e di ordinaria manutenzione che il personale predetto deve compiere. Prima della consegna della chiave dell'aula lo studente dovrà apporre la propria firma, corredata dall'orario di concessione, sull'apposito registro. Al momento della restituzione della chiave dell'aula, lo studente apporrà la propria firma con l'orario conclusivo. Nel periodo dell'utilizzo dell'aula lo studente è tenuto a non lasciarla incustodita ed è personalmente responsabile per eventuali danni o furti arrecati al patrimonio del Conservatorio. Non è possibile occupare la stessa aula per più di due ore consecutive; l'eventuale uscita dall'Istituto dello studente, prima della conclusione delle due ore, comporta la restituzione della chiave e il termine dell'utilizzo dell'aula; al termine delle prime due ore, se l'uso dell'aula non è richiesto da altro studente, sarà possibile, dopo l'apposizione di ulteriore firma, continuare a utilizzare l'aula sino alla richiesta di un nuovo studente e comunque non oltre le successive due ore.
All'interno delle aule:
- è richiesto un comportamento consono alle regole della normale convivenza civile;
- non è consentito consumare alimenti;
- è vietato chiudere la porta a chiave;
- è vietato fumare.

Lo studente può prenotare un'aula esclusivamente per sé stesso, solo in presenza e limitatamente allo stesso giorno.
L'uso delle aule non è consentito a ex allievi e/o a persone estranee all'Istituzione.

Art. 4

In considerazione di peculiari esigenze, le aule che sono destinate a particolari insegnamenti saranno concesse in uso soltanto ai Docenti titolari di quegli insegnamenti o ai relativi studenti, salvo specifica autorizzazione del Direttore.
Le aule interessate sono le seguenti: Sala Ferrara; Aula Sollima; Organo (15); Composizione e Musica Elettronica (5, 7, 8); Clavicembalo e tastiere storiche (4, 13, 20); Arpa (40); Strumenti a Percussione (42DX e 42SX).
La responsabilità degli strumenti in esse contenuti è a carico degli studenti che ne fanno uso. Gli stessi dovranno usare la massima attenzione durante il loro utilizzo. Qualora uno strumento risultasse difettoso o mancante, lo studente dovrà tempestivamente segnalarlo al personale ausiliario che prenderà gli adeguati provvedimenti. È tassativamente vietato portare fuori dal Conservatorio qualsiasi strumento, leggii, bacchette, aste o altro, senza autorizzazione. Al termine dell'utilizzo, lo studente dovrà riordinare l'aula e gli strumenti, i leggii o altro materiale usato e riportare eventualmente il materiale nell'aula in cui si trovava.

Art. 5

L'uso dei pianoforti delle aule 21, 22, 23, 24, 25 è prioritariamente riservato agli studenti della Scuola di Pianoforte e della Scuola di Musica da Camera nonché a coloro i quali, in quanto residenti all'estero o per altri motivi, non dispongono di uno strumento idoneo. In loro assenza le aule possono essere assegnate anche a studenti di altri strumenti.
Qualora uno strumento risultasse difettoso lo studente dovrà tempestivamente segnalarlo al personale ausiliario che prenderà gli adeguati provvedimenti. Al termine dello studio lo studente dovrà riordinare l'aula e richiudere lo strumento.

Art. 6

Il Direttore, in caso di inosservanza delle norme previste da questo Regolamento, provvederà ad avviare il procedimento disciplinare previsto dalla normativa vigente e/o ad adottare ogni altro provvedimento finalizzato alla salvaguardia dei locali, delle strutture e delle loro dotazioni.

Il Presidente
Giovanni Angileri

Firmato digitalmente da:
ANGILERI GIOVANNI
Firmato il 21/03/2024 16:36
Seriale Certificato: 1820873
Valido dal 11/10/2022 al 11/10/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA