Prot. n. 0023321 anno 2026 del 27/10/2026

Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
Alessandro Scarlatti – Palermo

VERBALE N. 67
Anno Accademico 2025/26

L'anno duemilaventisei il giorno 27 del mese di ottobre, alle ore 9:30, in seguito a regolare convocazione, si riunisce il Consiglio Accademico del Conservatorio "Alessandro Scarlatti" di Palermo, in modalità mista, con l'intervento dei seguenti consiglieri:

M° Mauro Visconti
M° Ignazio Calderone
M° Fabio Correnti
M° Fabio Crescente
M° Carlo Fiore
M° Alberto Giacchino
M° Dario Macaluso
M° Fulvia Ricevuto
Sig.ra Laura Francoforte
Sig. Claudio Misuraca

Presiede la seduta il direttore M° Visconti.
Segretario verbalizzante il consigliere M° Fiore

Constatata la presenza del numero legale il presidente dichiara aperta la seduta.

Si riassumono i punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni del Presidente
2. Concorso a tempo indeterminato per il profilo di docente per il settore artistico disciplinare AFAM009 CLARINETTO (Ex-CODI/09): adempimenti
3. Bozza di convenzione con ASP 6 Palermo
4. Bozza bando borse di studio tutor alla pari
5. Progetto "Note per la salute"
6. Proposta Medici senza frontiere
7. Individuazione docenti referenti ProBen 3

Risultano assenti i consiglieri Rapisarda, Riccobono e Sottile

Punto 1
Il Presidente comunica che dopo gli eventi sismici dei giorni scorsi, prima della riapertura dell'Istituto, il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione (RSPP) ha effettuato le opportune verifiche.

Punto 2
In riferimento al Concorso a tempo indeterminato per il profilo di docente per il settore artistico disciplinare AFAM009 CLARINETTO (Ex-CODI/09), il Presidente ricorda che l'efficacia della procedura e la stipula del contratto sono subordinate all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del d.P.R. 83/2024. Così come previsto dal Bando, entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva si deve provvedere all'assunzione del vincitore, previa delibera del Consiglio Accademico. Nel caso di irregolarità, il Consiglio Accademico rinvia, con provvedimento motivato, gli atti alla Commissione, assegnando un termine non superiore a trenta giorni per il riesame.
Alla luce della premessa:
VISTO il Bando prot. n. 0015221 del 04/08/2026 relativo al Reclutamento a tempo indeterminato di un docente di prima fascia - DPR 83/2024 per l'A.A. 2026/2027 per il SAD AFAM009 CLARINETTO (Ex-CODI/09);
CONSIDERATO che tutta la documentazione relativa alla procedura concorsuale de qua, messa a disposizione dei componenti del Consiglio Accademico, non ha prodotto osservazioni o rilievi e non ha evidenziato alcuna criticità;
VISTI i verbali della Commissione esaminatrice n. 1, 2, 3, 4 e 5 (All. E), e in particolare il verbale n. 5 prot. n. 0022209 del 16/10/2026;
VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 0022938 del 21/10/2026;

Delibera n. 65
Il C.A., all'unanimità, delibera:

- l'approvazione di tutti gli atti relativi alla procedura del sopra citato Bando di reclutamento, con particolare riferimento ai verbali n. 1, 2, 3, 4 e 5, acquisiti rispettivamente con i protocolli: prot. n. 0019796 del 22/09/2026, prot. n. 0020189 del 28/09/2026, prot. n. 0022011 del 14/10/2026, prot. n. 0022108 del 15/10/2026 e prot. n. 0022209 del 16/10/2026;
- l'assunzione di un docente a tempo indeterminato per il SAD AFAM009 CLARINETTO (Ex-CODI/09), subordinatamente all'adozione del DPCM autorizzatorio di cui all'art. 3, comma 2, del d.P.R. 83/2024.

Punto 3.
Il C.A. prende visione della bozza di convenzione con l'ASP 6 Palermo. L'accordo prevede:

- Interventi clinici: realizzare progetti di musicoterapia e attività di inclusione sociale presso le strutture sanitarie e sul territorio.
- Formazione e tirocini: attivare programmi formativi congiunti e tirocini per gli studenti del Conservatorio all'interno delle strutture dell'ASP.
- Ricerca e cultura: fare ricerca scientifica sull'impatto della musica sul benessere psicofisico e organizzare eventi culturali per sensibilizzare sulla salute pubblica.

Il. C.A. approva all'unanimità la bozza di convenzione che, allegata al presente verbale, ne diventa parte integrante.

Punto 4.
Il Direttore presenta i contenuti della bozza bando borse di studio tutor alla pari. Si rappresenta l'urgenza del servizio in vista dell'avvio del nuovo anno accademico.
Il C.A. approva all'unanimità la bozza bando borse di studio tutor alla pari che, allegata al presente verbale, ne diventa parte integrante.

Punto 5.
Il Presidente comunica che anche quest'anno i colleghi Dorotea Cei e Giulio Potenza si sono resi disponibili a coordinare il progetto "Note per la salute". Negli ultimi anni l'attività ha visto gli studenti del nostro istituto impegnati in varie performance artistiche all'interno delle strutture ospedaliere del territorio.
Il C.A. approva all'unanimità, plaudendo all'iniziativa ed esprimendo sentimenti di profonda gratitudine ai colleghi coordinatori.

Punto 6.
Dopo la felice esperienza di collaborazione dell'anno in corso, Medici senza frontiere propone il progetto "Voci, Ritmi, Comunità" finalizzato a creare uno spazio musicale di gruppo strutturato e protetto.
Nello specifico, il progetto si propone di:

- Supportare il benessere psicologico ed emotivo dei partecipanti attraverso esperienze musicali condivise.
- Favorire la regolazione emotiva e l'integrazione corpo-mente grazie al lavoro ritmico con le percussioni.
- Promuovere la comunicazione non verbale ed espressiva, valorizzando la pluralità culturale e le risorse dei singoli.
- Creare un ambiente sicuro basato sulla fiducia, l'accettazione reciproca e il senso di appartenenza.
- Sostenere l'empowerment individuale e collettivo attraverso la partecipazione creativa.
- Stimolare la coesione del gruppo facilitando forme di apprendimento orizzontale e tra pari (peer-to-peer).

Il C.A. approva all'unanimità e individua i docenti Fulvia Ricevuto, Fabio Correnti ed Elide Scarlata quali referenti e coordinatori del progetto. Gli studenti coinvolti nel progetto per almeno 30 ore matureranno 3 crediti formativi da spendere alla voce "altre attività formative".

Punto 7.
In riferimento alla Circolare n. 95 del 15 ottobre 2026, avente per oggetto l'individuazione del docente referente per il progetto "ProBen 3", i presenti prendono atto delle candidature pervenute. Considerati gli eccellenti risultati già conseguiti con le precedenti edizioni (ProBen 1 e 2), il C.A. decide all'unanimità di affidare il coordinamento congiunto del progetto ai docenti Elide Scarlata e Claudia Lapolla.

A conclusione dell'ultima riunione del Consiglio Accademico uscente, il direttore esprime sentimenti di profonda gratitudine nei confronti di tutti i componenti dell'organo, evidenziando il clima di collaborazione, competenza e abnegazione che ha caratterizzato i lavori durante il triennio.

Non avendo altri argomenti da discutere, il verbale viene letto e approvato seduta stante dai presenti; la riunione si chiude quindi alle ore 10:10.

Il Presidente
M° Mauro Visconti

Firmato digitalmente da:
Visconti Mauro
Firmato il 27/10/2026 11:31
Seriale Certificato: 5099092
Valido dal 18/11/2025 al 18/11/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Segretario Verbalizzante
M° Carlo Fiore

FIORE
CARLO
27.10.2026
09:23:21
UTC

CONVENZIONE QUADRO PER LO SVILUPPO DI PROGETTI CONGIUNTI TRA

ASP 6 - AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

(di seguito denominata "*ASP 6*")

E

CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "ALESSANDRO SCARLATTI" DI PALERMO

(di seguito denominato "*Conservatorio*")

PREMESSE

PRESO ATTO del ruolo istituzionale dell'ASP 6 nella tutela e promozione della salute dei cittadini del territorio palermitano;

PRESO ATTO del ruolo istituzionale del Conservatorio "A. Scarlatti" nella formazione musicale di eccellenza e nella promozione culturale;

CONSIDERATA l'importanza della musica e delle arti performative quali strumenti di benessere psico-fisico e sociale;

RITENUTO opportuno attivare forme di collaborazione strutturata per lo sviluppo di progetti congiunti nell'ambito della musicoterapia, della formazione e della promozione culturale;

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO

1.1 La presente Convenzione disciplina le modalità di collaborazione tra le Parti per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) progettazione e realizzazione di interventi integrati presso le strutture sanitarie e socioassistenziali dell'ASP 6 e presso il Conservatorio;

b) sviluppo di programmi formativi congiunti in ambito musicale, terapeutico e sociosanitario;

c) organizzazione di eventi culturali finalizzati alla sensibilizzazione su tematiche di salute pubblica;

d) svolgimento di attività di ricerca scientifica sull'impatto della musica sul benessere psico-fisico;

e) attivazione di tirocini formativi per studenti del Conservatorio presso le strutture dell'ASP 6;

f) realizzazione di progetti di inclusione sociale e di animazione territoriale attraverso la musica.

ART. 2 – DURATA

2.1 La presente Convenzione ha durata di tre (3) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione.

2.2 La Convenzione può essere rinnovata previo accordo scritto tra le Parti, da formalizzarsi almeno novanta (90) giorni prima della scadenza naturale, previa adozione degli atti di rispettiva competenza.

2.3 Ciascuna Parte può recedere dalla presente Convenzione mediante comunicazione scritta da trasmettere all'altra Parte con un preavviso di almeno novanta (90) giorni, fatti salvi gli impegni già assunti e la definizione delle modalità di conclusione delle attività in corso.

ART. 3 – COMITATO TECNICO-SCIENTIFICO (CTS)

3.1 Istituzione e composizione

È istituito un *Comitato Tecnico-Scientifico* (**CTS**), quale organo di indirizzo, coordinamento e verifica delle attività oggetto della presente Convenzione, composto come segue:

Per l'ASP 6:

- Direttore Generale, o suo delegato, con funzioni di referente CTS per la parte ASP;
- Responsabile del Servizio di Psicologia Clinica o suo delegato;
- Referente per la Formazione e l'Aggiornamento del personale ;
- un rappresentante del Dipartimento di Prevenzione o suo delegato.

Per il Conservatorio:

- Direttore, o suo delegato, con funzioni di Coordinatore CTS o suo delegato;
- Direttore Amministrativo, o suo delegato, per i profili gestionali generali;
- Docente referente per la Musicoterapia;
- referente/coordinatore per i Progetti del partenariato.

3.2 Funzioni

Il **CTS** esercita le seguenti funzioni:

a) programmazione strategica, mediante la definizione degli obiettivi annuali e pluriennali della collaborazione;

b) valutazione tecnico-scientifica delle proposte progettuali presentate dalle Parti e formulazione delle relative proposte ai competenti organi e uffici delle Parti;

c) monitoraggio e verifica dell'attuazione dei progetti e valutazione dei relativi risultati;

d) coordinamento operativo tra le diverse iniziative;

e) proposta e coordinamento dell'impiego delle risorse umane, strumentali e finanziarie nell'ambito delle disponibilità definite dalle Parti e senza autonoma assunzione di impegni di spesa;

f) risoluzione delle eventuali criticità operative che dovessero insorgere;

g) definizione delle strategie di comunicazione e promozione delle attività;

h) redazione di una relazione annuale sulle attività svolte.

Le funzioni del CTS hanno natura tecnico-scientifica, propositiva e di coordinamento e non sostituiscono gli atti amministrativi, organizzativi, contabili o autorizzativi riservati, secondo i rispettivi ordinamenti, agli organi e agli uffici competenti delle Parti.

3.3 Funzionamento

Il **CTS** si riunisce in seduta ordinaria almeno quattro (4) volte l'anno;

a) possono essere convocate sedute straordinarie su richiesta motivata di uno dei Coordinatori;

b) le riunioni possono svolgersi in presenza o in modalità telematica;

c) per la validità delle sedute è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei componenti;

d) le decisioni sono assunte a maggioranza semplice dei presenti;

e) di ogni riunione è redatto apposito verbale, a cura di un segretario individuato a rotazione tra i componenti.

3.4 Gruppi di Lavoro tematici

Il **CTS** può istituire, in relazione a specifiche esigenze operative, *Gruppi di Lavoro* (**G.d.L**.) *tematici*, coordinati congiuntamente da un referente per ciascuna Parte, tra cui, a titolo esemplificativo: musicoterapia clinica, formazione e ricerca, eventi e comunicazione, inclusione sociale.

ART. 4 – OBBLIGHI DELLE PARTI

4.1 Obblighi dell'ASP 6

L'ASP 6 si impegna a:

a) individuare le strutture presso cui realizzare gli interventi;
b) designare i referenti sanitari di progetto;
c) mettere a disposizione personale sanitario qualificato;
d) assicurare il monitoraggio clinico degli interventi;
e) organizzare percorsi formativi per il proprio personale;
f) accogliere in tirocinio gli studenti del Conservatorio, garantendone il tutoraggio;
g) gestire gli aspetti amministrativo-contabili e assicurativi di propria competenza;

h) curare, per i trattamenti di propria competenza, gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali e, ove previsto, l'acquisizione del consenso informato all'atto sanitario o assistenziale.

4.2 Obblighi del Conservatorio

Il Conservatorio si impegna a:

a) coordinare le iniziative e mettere a disposizione docenti ed esperti qualificati per il supporto alla programmazione delle attività;
b) designare musicoterapeuti qualificati per gli interventi clinici;
c) elaborare protocolli di intervento fondati su evidenze scientifiche;
d) organizzare Corsi di formazione e di perfezionamento in musicoterapia;
e) favorire la partecipazione degli studenti ai progetti;
f) fornire strumenti musicali e attrezzature tecniche necessarie;
g) gestire gli aspetti logistici delle attività musicali di propria competenza.

ART. 5 – MODALITÀ DI PROGRAMMAZIONE E APPROVAZIONE DEI PROGETTI

5.1 Ciascun progetto attuativo della presente Convenzione è sottoposto al CTS mediante apposita scheda progettuale, contenente: titolo e responsabili del progetto; obiettivi specifici; destinatari e criteri di selezione; metodologia e piano delle attività; risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie; cronoprogramma; indicatori di risultato e modalità di valutazione.

5.2 Il CTS esamina la proposta e ne approva i contenuti sotto il profilo tecnico-scientifico, secondo le modalità di cui all'art. 3.3. L'effettiva attivazione del progetto resta subordinata all'adozione degli atti amministrativi, organizzativi e contabili di rispettiva competenza delle Parti, ove necessari.

5.3 Per ciascun progetto approvato sono definiti: i referenti e il monte ore per ciascuna figura professionale coinvolta; le modalità di utilizzo delle risorse strumentali; le fonti di finanziamento e la ripartizione delle relative spese tra le Parti.

5.4 I progetti che comportano impiego di personale, utilizzo di strutture o risorse, svolgimento di attività cliniche o assistenziali, assunzione di obbligazioni o sostenimento di costi sono attuati previa adozione, da parte di ciascuna Parte, degli specifici atti di competenza e nel rispetto della normativa e delle procedure applicabili.

5.5 La presente Convenzione quadro non determina, di per sé, l'assunzione automatica di impegni di spesa a carico delle Parti. Gli eventuali oneri economici, le relative fonti di finanziamento e la loro ripartizione sono definiti nei singoli progetti attuativi e autorizzati secondo le rispettive procedure amministrativo-contabili.

ART. 6 – RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

6.1 Ciascuna Parte è responsabile per il proprio personale impiegato nelle attività oggetto della presente Convenzione.

6.2 Gli studenti impegnati in tirocinio sono coperti da polizza assicurativa a cura del Conservatorio.

6.3 I pazienti e gli utenti coinvolti sono coperti da polizza assicurativa a cura dell'ASP 6.

6.4 Per gli eventi pubblici organizzati congiuntamente, le Parti valutano la stipula di apposita polizza dedicata.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

7.1 Le Parti trattano i dati personali connessi all'esecuzione della presente Convenzione nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, come modificato, nonché degli ulteriori atti normativi e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali applicabili, osservando i principi di cui all'art. 5 GDPR.

7.2 In ragione del carattere quadro della Convenzione, per ciascun progetto attuativo, prima dell'avvio dei trattamenti, le Parti individuano e documentano le finalità, le categorie di interessati e di dati, le condizioni di liceità ai sensi degli artt. 6 e 9 GDPR, i flussi informativi, i tempi di conservazione e i rispettivi ruoli. In base alle concrete modalità del trattamento, le Parti operano quali autonomi titolari oppure disciplinano con separato atto l'eventuale contitolarità ai sensi dell'art. 26 GDPR o il rapporto tra titolare e responsabile ai sensi dell'art. 28 GDPR.

7.3 I dati relativi alla salute e le altre categorie particolari di dati sono trattati soltanto ove necessario e in presenza di una delle condizioni di cui all'art. 9, par. 2, GDPR e dei presupposti previsti dalla normativa nazionale applicabile, ivi compresi, ove pertinenti, gli artt. 2-sexies, 2-septies e 110 del d.lgs. n. 196/2003. Il consenso al trattamento dei dati personali è acquisito solo quando costituisca l'idonea base giuridica e resta distinto dal consenso informato all'atto sanitario o assistenziale, ove dovuto.

7.4 L'accesso alla documentazione clinica e agli altri dati personali è consentito esclusivamente ai soggetti autorizzati e istruiti, nei limiti di quanto strettamente necessario per lo svolgimento dei compiti assegnati. Le comunicazioni di dati tra le Parti sono limitate ai dati pertinenti e necessari rispetto alle finalità documentate e avvengono con modalità sicure; per le attività di studio e ricerca sono privilegiati dati anonimi o, quando ciò non sia possibile, pseudonimizzati, nel rispetto delle garanzie di cui all'art. 89 GDPR. I risultati sono diffusi in forma anonima o aggregata, salvo i casi eccezionali consentiti dalla legge e previamente disciplinati nel progetto attuativo.

7.5 L'eventuale acquisizione di immagini o registrazioni audio/video è ammessa soltanto se necessaria e proporzionata alle finalità del singolo progetto, previa informativa agli interessati e in presenza di un'idonea base giuridica. La diffusione o pubblicazione di immagini e registrazioni identificative per finalità di comunicazione o promozione richiede una distinta valutazione e, ove necessario, uno specifico consenso o autorizzazione, separato dall'adesione alle attività.

7.6 Ciascuna Parte, per i trattamenti di propria competenza, assicura le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 GDPR, l'esercizio dei diritti degli interessati, l'adozione delle misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi degli artt. 25 e 32 GDPR, la designazione e istruzione delle persone autorizzate e il rispetto dei tempi di conservazione. Ove ricorrano i presupposti, è effettuata, prima dell'avvio del trattamento, la valutazione d'impatto di cui all'art. 35 GDPR.

7.7 Le Parti collaborano tempestivamente nella gestione delle richieste degli interessati e di eventuali violazioni dei dati personali, comunicando senza ritardo alla Parte competente ogni evento rilevante ai fini degli adempimenti di cui agli artt. 33 e 34 GDPR. I dati non possono essere utilizzati per finalità ulteriori incompatibili, né comunicati a terzi o trasferiti fuori dallo Spazio economico europeo se non nei casi e con le garanzie previste dalla normativa applicabile.

7.8 I dati di contatto dei rappresentanti, referenti, componenti del CTS, collaboratori e sottoscrittori sono trattati da ciascuna Parte, quale autonomo titolare, esclusivamente per la stipula, l'esecuzione e la gestione della Convenzione e dei relativi progetti, per il tempo necessario e secondo le rispettive informative.

ART. 8 – COMUNICAZIONE E VISIBILITÀ ISTITUZIONALE

8.1 Tutte le attività congiunte recano i loghi di entrambe le istituzioni.
8.2 Eventuali comunicati stampa sono concordati preventivamente tra le Parti.
8.3 Le pubblicazioni scientifiche prodotte nell'ambito della Convenzione recano la citazione di entrambe le istituzioni.

ART. 9 – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

9.1 Il CTS effettua annualmente una valutazione complessiva delle attività svolte, sulla base di indicatori di processo (numero di progetti attivati, utenti coinvolti, ore di attività erogate) e di indicatori di risultato (soddisfazione degli utenti, esiti clinici, pubblicazioni scientifiche prodotte).
9.2 Tale valutazione costituisce la base per la programmazione delle attività dell'anno successivo.

ART. 10 – MODIFICHE E INTEGRAZIONI

10.1 La presente Convenzione può essere modificata o integrata esclusivamente previo accordo scritto tra le Parti, su proposta del CTS.

ART. 11 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

11.1 Eventuali controversie derivanti dall'interpretazione o esecuzione della presente Convenzione sono risolte, in via preliminare, in sede di CTS.
11.2 Qualora non si raggiunga un accordo, le controversie sono devolute alla competente Autorità Giudiziaria, salvo diverso accordo tra le Parti circa il ricorso a strumenti di risoluzione alternativa delle controversie.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Conservatorio *Alessandro Scarlatti*

Il Direttore

Per ASP 6

Il Direttore Generale

Palermo, _____

BANDO DI SELEZIONE PER BORSE DI STUDIO
ATTIVITA' DI TUTORAGGIO ALLA PARI

IL DIRETTORE

VISTA la **Legge 21 dicembre 1999, n. 508** *Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;

VISTO il **D.P.R. del 28 febbraio 2003 n.132**, *Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamento e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 199, n.508*;

VISTA la legge n. 390 del 02 dicembre 1991, art. 13, *Norme sul diritto agli studi universitari;*

VISTO lo **Statuto** di questo Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, giusto **Decreto Dirigenziale n.2192 del 10/08/2018**;

VISTA la Legge n.341 del 19 novembre 1990, art. 13, *Riforma degli ordinamenti didattici universitari- tutoraggio;*

VISTO il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità, giusto **Decreto Dirigenziale n.134 del 20/04/2009;**

VISTO l'art.50 comma 1 del Testo Unico delle imposte sui redditi (Tuir) – *Redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente;*

VISTO il **Decreto Presidenziale n.18 del 30/01/2024**, con il quale viene approvato *il Regolamento per gli studenti con disabilità e DSA;*

VISTE le istanze presentate da parte dei genitori e/o degli studenti relative all'a. a. 2026/2027;

DECRETA

ART. 1.
BORSE DI STUDIO

È indetta una selezione, mediante concorso, per la formazione di una graduatoria per lo svolgimento di attività di tutoraggio alla pari per l'A.A. 2026/2027.
Il numero di borse di studio e le ore di cui esse saranno costituite saranno subordinati al numero e alle caratteristiche delle richieste degli aventi diritto.
Le attività previste dalle borse di studio devono completarsi entro l'A.A. 2026/2027. Le presenze per tali collaborazioni sono articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che conservano il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli Studenti.

I borsisti devono firmare su apposito registro, vidimato dal docente di riferimento, che fa fede per il conteggio delle ore di tutoraggio svolte.
La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Il corrispettivo è pari a € 11,00 l'ora.
Ai fini dell'imposizione fiscale l'indennità erogata è da considerarsi tra i redditi di cui all'art. 50 comma 1 del Tuir (assimilato al lavoro dipendente).

ART. 2
REQUISITI DI AMMISSIONE

Tutti i requisiti previsti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.
Possono accedere gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) maggiore età;
b) titolo minimo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado;
c) iscrizione e frequenza ai Corsi Accademici del Conservatorio "A. Scarlatti" di Palermo nell'A.A. 2026/2027;
d) di non essere in possesso di certificazione di disabilità/DSA che possano precludere lo svolgimento delle attività di tutoraggio;
e) essere in regola con il pagamento delle tasse e del contributo di iscrizione.

ART. 3
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice secondo il modello di cui all'**allegato A**, va presentata, entro il termine perentorio del __/__/**2026** a mezzo posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: protocollo@conservatoriopalermo.it
Le domande che perverranno oltre la data prevista o con modalità diverse da quelle indicate verranno escluse senza possibilità di addurre giustificazioni. Nella domanda di partecipazione alla procedura devono essere dichiarati, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegando fotocopia di un valido documento d'identità:

- luogo e data di nascita;
- nome e cognome del concorrente;
- luogo e indirizzo di residenza;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;

- titolo minimo di studio;
- eventuale titolo ulteriore a quello richiesto per l'accesso;
- recapito telefonico e/o di posta elettronica;
- assenso al trattamento dei dati, *ex* D. Lgs. 196/2003, per lo svolgimento delle procedure di cui al presente Bando;
- attestazione, anche in forma autocertificata ai sensi di legge, di regolarità di iscrizione per l'A.A. 2026/2027 e per gli anni precedenti;

Tutti i documenti presentati in copia devono essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di autocertificazione.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 4
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

I candidati devono sostenere un colloquio motivazionale al fine della predisposizione di un ordine di preferenza che tiene conto delle conoscenze e delle eventuali competenze riguardo ai temi del tutoraggio alla pari, dei bisogni educativi speciali, delle attività svolte in precedenza con buon esito e delle motivazioni della candidatura.
Il colloquio si svolgerà entro il _____.

ART. 5
COMMISSIONI GIUDICATRICI

Per l'esame dei candidati e la valutazione dei titoli è costituita un'apposita commissione di nomina direttoriale composta dal Direttore del Conservatorio o un suo delegato, da un referente per il tutoraggio e da un altro docente interno.

ART. 6
PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Al fine della predisposizione della graduatoria, la commissione fa riferimento ai criteri di valutazione stabiliti prima delle prove.
In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato in condizione economica più svantaggiata, in base al valore ISEE-U regolarmente presentato in fase di iscrizione per l'anno accademico 2026/2027.
In caso di parità di ISEE-U precede il candidato più giovane d'età.

La commissione, al termine delle procedure previste, redige la graduatoria provvisoria che è resa pubblica mediante affissione all'albo del Conservatorio e sul sito www.conservatoriopalermo.it
In assenza di reclami pervenuti entro cinque giorni dalla pubblicazione, la graduatoria è ritenuta definitiva.
Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive resa dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

ART. 7
DISPOSIZIONI COMUNI

L'assegnazione delle borse di studio è subordinata alle effettive esigenze dell'Istituto.
L'assegnazione di un tutor a un tutee tiene conto, ove possibile, dell'affinità tra il percorso accademico dei candidati in graduatoria e quello degli studenti richiedenti tutoraggio. In caso di candidati con precedente esperienza di tutoraggio, l'assegnazione tiene in considerazione il rapporto di continuità tra tutor e tutee.
Lo studente individuato secondo le modalità previste dal presente bando è chiamato all'accettazione dell'incarico e al ritiro del registro delle presenze.
Prima dell'inizio della collaborazione, lo studente viene assegnato dal Direttore al referente responsabile ed è tenuto a svolgere le attività richieste con diligenza e secondo le disposizioni impartite dal suddetto referente.
Gli studenti che, pur avendo sottoscritto l'accettazione della collaborazione, non prendono servizio, decadono dall'affidamento della collaborazione. In tal caso il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico scorrendo la relativa graduatoria.
Gli studenti che, a collaborazione avviata, dichiarino di rinunciare a causa di grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, scambi studenteschi internazionali, dandone un preavviso di 15 giorni, conservano il diritto al compenso per le prestazioni già svolte. In questo caso il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo scorrendo la relativa graduatoria.
In caso di inadempienza o inefficienza del tutor nominato, il Conservatorio ha facoltà di provvedere ad affidare l'incarico residuo ad altro studente scorrendo la relativa graduatoria. Esaurita la graduatoria, il Direttore ha facoltà di individuare i tutor eventualmente necessari ricorrendo alla segnalazione, da parte dei docenti del Conservatorio, di studenti ritenuti idonei allo scopo.
Al termine della collaborazione il tutor è tenuto alla consegna del registro debitamente compilato, di una relazione conclusiva stesa secondo le indicazioni del referente e di una richiesta di pagamento con accredito su conto corrente, comunicando il codice IBAN.

Il referente responsabile di riferimento redige una relazione sull'attività svolta da ciascun tutor e sull'efficacia dell'azione di tutoraggio. In presenza di valutazione positiva, la borsa verrà erogata in un'unica soluzione entro la fine dell'anno solare 2026.

ART. 8
NORME DI RINVIO E FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati personali conferiti dai candidati saranno raccolti dal Conservatorio "A. Scarlatti" di Palermo, anche in via automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria Studenti dell'Istituto.

Palermo, _____

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Dario Mirabella

Il Direttore Amministrativo
Dott. Raimondo Cipolla

Il Direttore
M° Mauro Visconti

Ministero dell'Università e della Ricerca
CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO
Alessandro Scarlatti – Palermo

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI SELEZIONE PER BORSE DI STUDIO ATTIVITA' DI TUTORAGGIO ALLA PARI

__l__sottoscritt_____
Cognome *Nome*

nat__ il _____/_____/_____ a _____ Prov. _____

Cittadinanza _____ Residente a _____ Prov. _____

in Via _____ C.A.P. _____

Cell. _____ Indirizzo mail _____

CHIEDE

la partecipazione al Bando di selezione (prot. n. _____ del _____) per la formazione di una graduatoria per attività di tutoraggio alla pari da svolgersi nell'a.a. 2026/2027.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendaci, ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R.

DICHIARA

- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di possedere il Diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso _____ in data_____ con Votazione _____;
- di essere iscritto al corso di……con matricola…….. del Conservatorio "A. Scarlatti " di Palermo nell' A.A. 2026/2027;
- di essere in regola con il pagamento delle tasse e del contributo di iscrizione;
- di essere/NON essere in possesso di certificazione di disabilità che possa precludere il corretto svolgimento delle attività di tutoraggio;
- di essere/NON essere in possesso di certificazione DSA che possa precludere il corretto svolgimento delle attività di tutoraggio
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio ulteriori:

  _____

- di avere svolto in precedenza le seguenti attività inerenti al bando:

  _____

Si allega copia di documento di riconoscimento ed eventuale copia della certificazione disabilità.
Il sottoscritto/a dà il consenso al trattamento dei dati, ex D. Lgs 196/2003, per lo svolgimento delle procedure di cui al presente bando.

Palermo, lì _____

Firma _____